

**VAS "Starptautiskā lidosta "Rīga""
kustamās mantas - kokmateriālu
IZSOLES NOTEIKUMI**

1. Vispārīgie noteikumi

- 1.1. Izsoles noteikumi, turpmāk – Noteikumi, nosaka kārtību, kādā tiek rīkota VAS "STARPTAUTISKĀ LIDOSTA "RĪGA"", turpmāk – Lidosta, kustamās mantas – kokmateriālu, turpmāk – Izsoles objekts, elektroniskā izsole ar augšupejošu soli, saskaņā ar tabulā norādīto apjomu un sākuma cenu:

Nr.	Kustamā manta (Izsoles objekts)	Daudzums (m ³)	Izsoles sākuma cena EUR bez PVN *
1.	Kokmateriāli (adrese: "Lidosta "Rīga" 10/1", Lidosta "Rīga", Mārupes pag., Mārupes nov., zaļajā zonā Torņa ielā) saskaņā ar Noteikumu 1. pielikumā pievienoto Kokmateriālu krautuves novietojumu.	95,785	4 268,37

*PVN tiek aprēķināts un piemērots Latvijas Republikā spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

- 1.2. Informācija par Izsoles objektu un Noteikumi tiek publicēti Lidostas mājas lapā www.riga-airport.com.
- 1.3. Kokmateriālu apjoms un vērtība ir noteikta pēc sertificēta eksperta sniegtiem datiem, kas nav apstrīdami.
- 1.4. Izsoles dalībniekiem, no izsoles sākuma datuma, kas noteikts Noteikumu 6.1. punktā līdz dienai, kas noteikta Noteikumu 4.1. punktā lūguma autorizēšanai izsolei, ir tiesības apskatīt Izsoles objektu dabā, vismaz divas darba dienas iepriekš, piesakoties un saskaņojot to ar Lidostas Infrastruktūras uzturēšanas un attīstības departamenta Projektu vadības nodaļas būvniecības projektu vadītāju D. Ruseli, tel. +371 22444106, e-pasts: d.rusele@riga-airport.com.
- 1.5. Iz soli organizē un vada ar Lidostas 2022. gada 25.aprīļa valdes sēdes lēmumu Nr. 5, protokols Nr. 22, izveidota Kustamās mantas novērtēšanas un izsoles komisija, turpmāk – Komisija.

2. Izsoles veids, maksājumi

- 2.1. Izsoles veids – elektroniska izsole ar augšupejošu soli.
- 2.2. Izsoles solis ir EUR 100,00 (simts euro,00 centi).
- 2.3. Izsoles objekta sākumcena ir EUR 4 268,37 (četri tūkstoši divi simti sešdesmit astoņi euro un 37 centi), bez PVN. PVN tiek aprēķināts un piemērots Latvijas Republikā spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
- 2.4. Izsoles nodrošinājuma summa un tās iemaksas kārtība:
- 2.4.1. nodrošinājums ir 10% (desmit procenti) no Izsolāmā objekta sākuma cenas;
- 2.4.2. nodrošinājums tiek uzskatīts par iesniegtu, ja attiecīgā naudas summa ir iemaksāta Lidostas norēķinu kontā Nr. LV79HABA0001407030168, reģistrācijas Nr. 40003028055, desmit dienu laikā no šo Noteikumu 6.1. punktā norādītā izsoles sākuma datuma;

3. Personu reģistrēšanās Izsoļu dalībnieku reģistrā

- 3.1. Par izsoles dalībnieku var kļūt jebkura fiziska vai juridiska persona, kurai ir tiesības iegūt Latvijas Republikā kustamo īpašumu, un kura līdz reģistrācijas brīdim ir iemaksājusi šo noteikumu 2.4.punktā minēto nodrošinājumu un autorizēta dalībai izsolē, izņemot šo Noteikumu 4.6. – 4.8. punktos minētās personas.
- 3.2. Fiziskai personai, kura vēlas savā vai citas fiziskas personas vārdā piedalīties izsolē, jāreģistrējas Tiesu administrācijas uzturētās Elektronisko izsoļu vietnes, turpmāk – EIV, Izsoļu dalībnieku reģistrā: <https://izsoles.ta.gov.lv/>.
- 3.3. Izsoļu dalībnieku reģistrā par personu iekļauj šādas ziņas:
 - 3.3.1. vārds, uzvārds;
 - 3.3.2. personas kods vai dzimšanas datums (personai, kurai nav piešķirts personas kods);
 - 3.3.3. kontaktadrese;
 - 3.3.4. personu apliecinoša dokumenta veids un numurs;
 - 3.3.5. norēķinu rekvizīti (kredītiestādes konta numurs, uz kuru personai atmaksājama iemaksātā nodrošinājuma summa);
 - 3.3.6. personas papildu kontaktinformācija – elektroniskā pasta adrese un tālruņa numurs (ja tāds ir).
- 3.4. Ja persona pārstāv juridisku personu vai citu fizisku personu, papildus 3.3. punktā minētajām ziņām norāda arī šādas ziņas par reģistrēta lietotāja pārstāvam personu un pilnvarojumu:
 - 3.4.1. pārstāvamās personas veids;
 - 3.4.2. vārds, uzvārds fiziskai personai vai nosaukums juridiskai personai;
 - 3.4.3. personas kods vai dzimšanas datums (personai, kurai nav piešķirts personas kods) fiziskai personai vai reģistrācijas numurs juridiskai personai;
 - 3.4.4. kontaktadrese;
 - 3.4.5. personu apliecinoša dokumenta veids un numurs fiziskai personai;
 - 3.4.6. informācija par notariāli apliecinātu pilnvaru, ja reģistrēts lietotājs izsolē pārstāv citu fizisku personu, vai informācija par rakstiski noformētu pilnvaru vai dokumentu, kas apliecina reģistrēta lietotāja tiesības pārstāvēt juridisku personu bez īpaša pilnvarojuma, ja reģistrēts lietotājs pārstāv juridisku personu;
 - 3.4.7. informācija par pilnvarojuma apjomu (pārstāvības tiesības konkrētai izsolei, vairākām konkrētām izsolēm, uz noteiktu laiku, pastāvīgi).
- 3.5. Ziņas par personu iekļauj Izsoļu dalībnieku reģistrā, pamatojoties uz personas iesniegumu. Iesniegumu persona iesniedz patstāvīgi, izmantojot EIV pieejamo elektronisko pakalpojumu “Par e-izsoļu vietnes dalībnieka dalību konkrētā izsolē” un identificējoties ar vienu no vienotajā valsts un pašvaldību portālā www.latvija.lv piedāvātajiem identifikācijas līdzekļiem.
- 3.6. Informāciju par Izsoļu dalībnieku reģistrā iekļauj latviešu valodā. Ja persona ir ārzemnieks, personas vārdu, uzvārdu un adresi norāda attiecīgās ārvalsts valodas oriģinālformā (no latīnalfabētiskās rakstības valodām) vai oriģinālformas latīnalfabētiskajā transliterācijā (no citām valodām).
- 3.7. Reģistrējoties Izsoļu dalībnieku reģistrā, persona iepazīstas ar elektronisko izsoļu vietnes lietošanas noteikumiem un apliecina par sevi sniegto datu pareizību, kā arī, to, ka ir iepazinusies ar Noteikumiem un piekrīt pirkt izsolāmo Izsoles objektu saskaņā ar šiem Noteikumiem, tai skaitā, Līguma noteikumiem.

4. Pieteikšanās dalībai izsolē un personas autorizācija dalībai izsolē

- 4.1. Autorizācija izsolei notiek 10 (desmit) dienu laikā no šo Noteikumu 6.1. punktā norādītā izsoles sākuma datuma.

- 4.2. Reģistrēts lietotājs, kurš vēlas piedalīties izsludinātajā izsolē, Noteikumu 4.1. punktā noteiktajā termiņā EIV nosūta Lidostai lūgumu par autorizēšanu dalībai konkrētā izsolē un Noteikumu 2.4.2. punktā norādītajā Lidostas kontā iemaksā izsoles nodrošinājuma summu noteiktajā apmērā un maksu par dalību izsolē.
- 4.3. Lidosta autorizē personu dalībai izsolē, izmantojot EIV pieejamo rīku, pirms tam pārliecinoties, vai personu var pielaist pie solīšanas saskaņā ar Noteikumiem un normatīvajiem aktiem un vai ir iemaksāta Noteikumu 2.4.1. punktā minētā summa.
- 4.4. Informāciju par autorizēšanu dalībai izsolē Lidosta reģistrētam lietotājam nosūta elektroniski uz EIV reģistrētam lietotājam izveidoto kontu.
- 4.5. Autorizējot personu izsolei, katram solītājam EIV sistēma automātiski izveido unikālu identifikatoru, ko neatklāj EIV lietotājiem. Solītājam piešķirtais identifikators sastāv no unikālas simbolu virknes (ne vairāk kā 15 simboli), un ar tā palīdzību ziņas par solītāju var identificēt starp citiem solītājiem, kas autorizēti dalībai tajā pašā izsolē, kā arī izsekot veiktajiem solījumiem. Katram solītājam sistēma automātiski izveido jaunu unikālu identifikatoru dalībai katrā izsolē, kurā tas autorizēts.
- 4.6. Pieteikties izsolei un iegādāties Izsoles objektu nedrīkst persona, kura ir Izsoles objekta vērtētājs vai persona, kura piedalījās Komisijas darbā kā Komisijas vadītājs vai loceklis, kā arī Lidostas valdes vai padomes loceklis un publiskas personas kapitāla daļas turētāja pārstāvis un to radinieki (saskaņā ar normatīvajiem aktiem par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā).
- 4.7. Lidosta dalībai izsolē neautorizē personu, kurš līdz Noteikumu 6.1. punktā noteiktajam izsoles sākuma datumam nav nokārtojis parādsaistības ar Lidostu saskaņā ar Lidostas izrakstītajiem rēķiniem vai atrodas tiesvedībā kā prasītājs vai atbildētājs ar Lidostu.
- 4.8. Lidosta dalībai izsolē neautorizē personu, kurai pasludināta maksātnespēja, uzsākts likvidācijas process, to saimnieciskā darbība ir apturēta vai pārtraukta, vai ir uzsākta tiesvedība par darbības izbeigšanu, maksātnespēju vai bankrotu, kā arī personai ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas.

5. Dalība izsolē ar pārstāvja starpniecību

- 5.1. Papildus 4. nodaļas noteikumiem pamats reģistrētu lietotāju autorizēt dalībai izsolē citas personas vārdā ir:
 - 5.1.1. fiziskas personas pārstāvības gadījumā – notariāli apliecināta pilnvara;
 - 5.1.2. juridiskas personas pārstāvības gadījumā – rakstiski noformēta pilnvara vai dokuments, kas apliecina amatpersonas tiesības bez īpaša pilnvarojuma vienpersoniski pārstāvēt juridisko personu.
- 5.2. Ja reģistrēts lietotājs pārstāv Uzņēmumu reģistrā reģistrētu juridisku personu un tās tiesības bez īpaša pilnvarojuma vienpersoniski pārstāvēt juridisko personu (tai skaitā uz prokūras pamata) reģistrētas Uzņēmumu reģistrā, reģistrēts lietotājs pilnvarojumu reģistrē patstāvīgi EIV. Šādā gadījumā reģistrēta lietotāja tiesības pārstāvēt juridisko personu automātiski tiek pārbaudītas Uzņēmumu reģistra komercreģistrā katru reizi, kad reģistrēts lietotājs identificējas EIV kā juridiskas personas pārstāvis.

6. Izsoles norise

- 6.1. Izsoles sākums ir sludinājuma publicēšanas dienā EIV pulksten 13:00. Izsoles sākuma datums ir norādīts EIV un Lidostas tīmekļvietnē.
- 6.2. Pieteikšanās izsolei notiek pirmās 10 (desmit) dienas no sludinājuma publicēšanas EIV. Solīšana norisinās 10 (desmit) dienu garumā pēc pieteikšanās termiņa beigām.
- 6.3. Izsoles noslēgums ir divdesmitajā dienā no šo Noteikumu 6.1. punktā noteiktā sākuma datuma pulksten 13:00, bet, ja divdesmitā diena iekrīt brīvdienā vai svētku dienā, - nākamajā

darba dienā pulksten 13:00. Izsoles noslēguma datums ir norādīts EIV un Lidostas tīmekļvietnē.

- 6.4. Solītājs var piedalīties solīšanā, izmantojot EIV sistēmas atbalstītu papildu pakalpojumu – automātisko izsoles soli. Aktivizējot automātisko izsoles soli, solītājs EIV attiecīgi norāda maksimālo summu, kādu solītājs gatavs solīt par izsolāmo objektu, aktivizējot sistēmu automātiski veikt solīšanu līdz solītāja norādītās maksimālās summas sasniegšanai, ievērojot Noteikumos Lidostas noteikto izsoles soli un ņemot vērā citu solītāju reģistrētos solījumus. Automātisko izsoles soli kā papildu pakalpojumu solītājs var aktivizēt tikai attiecībā uz katru atsevišķu izsoli, kurai tas ir autorizēts, un pēc pakalpojuma izmantošanai normatīvajos aktos noteiktās maksas segšanas. Automātiskās izsoles soļa rīku solītājs var apturēt jebkurā izsoles norises brīdī, kā arī aktivizēt to atkārtoti.
- 6.5. Pēc izsoles noteiktā termiņa beigām sistēma automātiski slēdz izsoles solīšanas vietni un atspoguļo slēgšanas laiku un augstāko nosolīto summu. Šī informācija ir publiski EIV vēl 30 dienas pēc izsoles slēgšanas.
- 6.6. Ja pēdējo piecu minūšu laikā pirms izsoles noslēgšanai noteiktā laika tiek reģistrēts solījums, izsoles laiks automātiski tiek pagarināts par 5 (piecām) minūtēm.
- 6.7. Pēc izsoles slēgšanas sistēma automātiski sagatavo izsoles aktu, kuru Komisija apstiprina 5 (piecu) dienu laikā.
- 6.8. Izsoles rezultātus apstiprina un lēmumu par Izsoles objekta līguma (2.pielikums), iepriekš un turpmāk – Līgums, slēgšanu pieņem ar Lidostas 2022. gada 25.aprīļa valdes sēdes lēmumu Nr. 5, protokols Nr. 22 pilnvarotās personas 30 (trīsdesmit) dienu laikā no Noteikumu 7.1. vai 7.2. punktā noteiktā maksājuma saņemšanas.
- 6.9. EIV drošības uzraudzību un administrēšanu veic Tiesu administrācija.
- 6.10. Ja konstatēts, ka EIV darbības traucējumu dēļ solīšana nav bijusi iespējama pēdējā stundā pirms izsoles noslēgšanās laika posmā, kas kopā veido vismaz 5 minūtes vai EIV darbības traucējumu dēļ solīšana nav bijusi iespējama pēdējās 10 minūtes pirms izsoles noslēguma neatkarīgi no šādu traucējumu ilguma, sistēma automātiski pagarina izsoles laiku līdz nākamās darbdienas pulksten 13:00, par to nekavējoties informējot izsoles rīkotāju un solītājus. Solītājiem informācija tiek nosūtīta EIV reģistrētam lietotājam izveidoto kontu.
- 6.11. Ja nosolītājs noteiktajā termiņā nesamaksā visu summu, Lidosta paziņo par to pēdējam pārsolītājam solītājam, uzaicinot Izsoles objektu paturēt sev par viņa solīto augstāko cenu.
- 6.12. Izsoli atzīst par nenotikušu, ja:
 - 6.12.1. izsolei nav autorizēts neviens izsoles dalībnieks;
 - 6.12.2. neviens no dalībniekiem, kuri autorizēti dalībai izsolē, nepārsola izsoles sākumcenu;
 - 6.12.3. nosolītājs noteiktajā termiņā nesamaksā nosolīto summu;
 - 6.12.4. izsoles norises laikā vai 24 stundu laikā pēc izsoles noslēguma saņemts EIV drošības pārvaldnieka paziņojums par būtiskiem tehniskiem traucējumiem, kas var ietekmēt izsoles rezultātu, vai par sistēmas drošības pārkāpumu;
 - 6.12.5. vienīgais izsoles dalībnieks, kurš nosolījis izsolāmo Izsoles objektu, nav parakstījis Līgumu;
 - 6.12.6. neviens no izsoles dalībniekiem, kurš atzīts par nosolītāju, neveic pirkuma maksas samaksu šajos Noteikumos norādītajā termiņā;
 - 6.12.7. izsolāmo Izsoles objektu nopirkusi persona, kurai nav bijušas tiesības piedalīties izsolē.

7. Līgums un tā noslēgšana

- 7.1. Persona, kura nosolījusi augstāko cenu, divu darbdienu laikā pēc Lidostas paziņojuma par izsoles rezultātu apstiprināšanu saņemšanas veic naudas pārskaitījumu, kas veido starpību starp nosolīto augstāko cenu un nodrošinājumu 10% (desmit procenti) apmērā no Izsoles objekta sākumcenas, Lidostas norēķinu kontā Nr. LV79HABA0001407030168, reģistrācijas

Nr. 40003028055, maksājumu mērķī norādot izsoles numuru. Iemaksātā nodrošinājuma summa tiek ieskaitīta pirkuma maksā.

- 7.2. Ja persona, kura nosolījusi augstāko cenu, noteiktajā termiņā nosolīto summu nesamaksā, Izsoles objektu var piedāvāt iegādāties personai, kura nosolījusi otru augstāko cenu. Ja persona, kas nosolījusi otru augstāko cenu atsakās no Izsoles objekta iegādes vai divu darba dienu laikā nesamaksā nosolīto summu, tā zaudē tiesības uz Izsoles objektu.
- 7.3. Informāciju par Līguma noslēgšanu var saņemt pa tālruni +371 67207744. Līguma noslēgšana notiek Lidostā, adrese: "Lidosta "Rīga" 10/1", Lidosta "Rīga", Mārupes novads vai elektroniski, abām pusēm parakstot līgumu ar drošu elektronisko parakstu.
- 7.4. Informāciju par maksājumu var saņemt, sazinoties ar Lidostas Finanšu departamenta Grāmatvedību pa tālruni +371 67207735 vai e-pastu: O.Mikulova@riga-airport.com.
- 7.5. Līguma noslēgšanai uzrādāmi/iesniedzami šādi dokumenti:
 - 7.5.1. maksājuma veikšanu apliecinošs dokuments;
 - 7.5.2. personu apliecinošs dokuments (fiziskai personai) vai pilnvara un personu apliecinošs dokuments (juridiskai personai).
- 7.6. Izsoles objekta nosolītājs ne vēlāk kā trešajā darba dienā pēc informācijas saņemšanas par Līguma sagatavošanu vai ne vēlāk kā nākamajā darba dienā pēc Līguma saņemšanas parakstīšanai ar drošu elektronisko parakstu, paraksta Līgumu.
- 7.7. Persona, kura nenodrošina Līguma noslēgšanu šo Noteikumu 7.6. punktā noteiktajā termiņā, zaudē tiesības slēgt Līgumu.
- 7.8. Noslēdzot Līgumu, pircējs Līgumā noteiktajā termiņā nodrošina Izsoles objekta pārņemšanu tās glabāšanas vietā.
- 7.9. Nosolītā Izsoles objekta Līgums nosaka visas tiesiskās attiecības starp pircēju un pārdevēju un tiek slēgts atbilstoši Lidostas izstrādātajam Līgumam.
- 7.10. Pircējs Izsoles objektu var saņemt pēc Līguma parakstīšanas saskaņā ar Līguma noteikumiem 5 (piecu) darba dienu laikā, iepriekš sazinoties ar Lidostas Infrastruktūras uzturēšanas un attīstības departamenta Projektu vadības nodaļas būvniecības projektu vadītāju D.Ruseli, tel. +371 22444106, e-pasts: d.rusele@riga-airport.com, vienojoties par precīzu datumu un laiku un ievērojot valstī un Lidostā noteiktos Covid-19 izplatības ierobežošanas pasākumus.
- 7.11. Izsoles objekta nosolītājs sedz visus izdevumus, kas saistīti ar Izsoles objekta izvešanu no Lidostas teritorijas.

8. Izsolāmā objekta nodrošinājuma summas atmaksas kārtība

- 8.1. Izsoles objekta nosolītāja iemaksāto nodrošinājumu ieskaita pirkuma maksā, bet pārējiem izsoles dalībniekiem nodrošinājuma summu atmaksā piecu darba dienu laikā pēc izsoles noslēguma. Pēdējam pārsolītajam solītājam viņa iemaksāto nodrošinājumu atmaksā piecu darba dienu laikā pēc tam, kad nosolītājs samaksājis pilnu nosolīto summu.
- 8.2. Ja persona ir pieteikusies izsolei, iemaksātais nodrošinājums personai netiek atmaksāts arī šādos gadījumos:
 - 8.2.1. ja Izsoles objekta nosolītājs maksājumu nav veicis Noteikumu 7.1. punktā noteiktajā termiņā;
 - 8.2.2. ja persona, kura nosolījusi otru augstāko cenu atsakās no mantas iegādes vai Noteikumu 7.2. punktā noteiktajā termiņā nesamaksā nosolīto summu, pēc tam, kad Izsoles objekta nosolītājs nav veicis maksājumu Noteikumu 7.1. punktā noteiktajā termiņā;
 - 8.2.3. nevienam no izsoles dalībniekiem, ja neviens no viņiem nav pārsolījis izsoles sākumcenu;
 - 8.2.4. ja dalībai izsolē pieteikusies persona, kura netiek autorizēta 4.6. – 4.8. punktos norādīto iemeslu dēļ;
 - 8.2.5. ja persona atsauc savu piedalīšanos izsolē pēc Noteikumu 4.1. punktā noteiktā autorizācijas termiņa beigām.

- 8.3. Nodrošinājums piecu darba dienu laikā tiek atmaksāts visiem izsoles dalībniekiem, ja izsole tiek pārtraukta vai tās darbība netiek atjaunota saskaņā ar Noteikumu 11.1. punktu.

9. Komisija, tās tiesības un pienākumi

- 9.1. Komisija darbojas saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem un šiem Noteikumiem.
- 9.2. Komisija sastāv no 6 (sešiem) komisijas locekļiem. Komisijas sastāvs ir apstiprināts ar Lidostas valdes 2022. gada 25.aprīļa lēmumu Nr. 5, protokols Nr. 22.
- 9.3. Komisijas darbu vada komisijas priekšsēdētājs, bet viņa prombūtnes laikā komisijas priekšsēdētāja vietnieks. Komisija ir darboties tiesīga, ja tajā piedalās vismaz 4 (četri) komisijas locekļi.
- 9.4. Komisijas pienākumi:
- 9.4.1. pieņemt lēmumu par izsoles rezultātiem;
- 9.4.2. pieņemt lēmumu par izsoles atzīšanu par nenotikušu;
- 9.4.3. atbildēt uz izsolei reģistrēto (autorizēto) dalībnieku jautājumiem.
- 9.5. Komisijas locekļi nav tiesīgi izpaust nekādas ziņas par izsoles dalībniekiem.
- 9.6. Komisija apkopo rezultātus un ne vēlāk kā divu darba dienu laikā nodrošina izsoles rezultātu publicēšanu Lidostas tīmekļvietnē.

10. Fizisko personu datu aizsardzība

- 10.1. Lidosta veic godprātīgu un likumīgu fizisko personu datu apstrādi saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 10.2. Lidosta saņemot fizisko personu datus, tos izmanto tikai izsoles vajadzībām un Lidosta tos neizmanto citiem mērķiem, izņemot, ja šādas tiesības izriet no spēkā esošiem tiesību aktiem, jeb šādi izmantošanai pastāv kāds no tiesību aktos noteiktajiem tiesiskajiem pamatiem.
- 10.3. Lidosta nodrošina, ka tā darbinieki vai citas personas, kuras ir iesaistītas personas datu apstrādē saskaņā ar izsoles rīkošanas izpildi, ir apņēmušies ievērot konfidencialitāti un tiem ir noteikts attiecīgs pienākums nelikumīgi neizpaust personas datus.
- 10.4. Lidosta nodrošina atbilstošu pasākumu īstenošanu saņemto Personas datu aizsardzībai (t.sk. tehnisko un organizatorisko pasākumu veikšanu, personas datu apstrādes sistēmu aizsardzību) tādā veidā, lai tiktu ievērotas Eiropas Savienības un Latvijas Republikas normatīvo aktu prasības, un novērstu nesankcionētu piekļuvi personas datiem.
- 10.5. Lidosta nodrošina saņemto personas datu dzēšanu pēc apstrādes uzdevuma izpildes, izņemot gadījumus, ja normatīvie akti pieprasa jebkādu dokumentu glabāšanu, kuros ir attēloti fizisko personu dati.

11. Nobeiguma noteikumi

- 11.1. Lidostai ir tiesības līdz Līguma noslēgšanai pārtraukt izsoli vai to apturēt uz laika periodu līdz 30 (trīsdesmit) dienām.
- 11.2. Piedalīšanās izsolē ir personu brīvas gribas izpausme. Izsoles dalībnieki ievēro šo Noteikumu prasības, un izsoles uzvarētājs, parakstot Līgumu, apņemas izpildīt tajā noteiktās prasības.

Pielikumā:

1. Kokmateriālu krautuves novietojums uz 1 (vienas) lp.;
2. Pirkuma līguma projekts uz 8 (astoņām) lp.

VAS "STARPTAUTISKĀ LIDOSTA "RĪGA""
Valdes loceklis

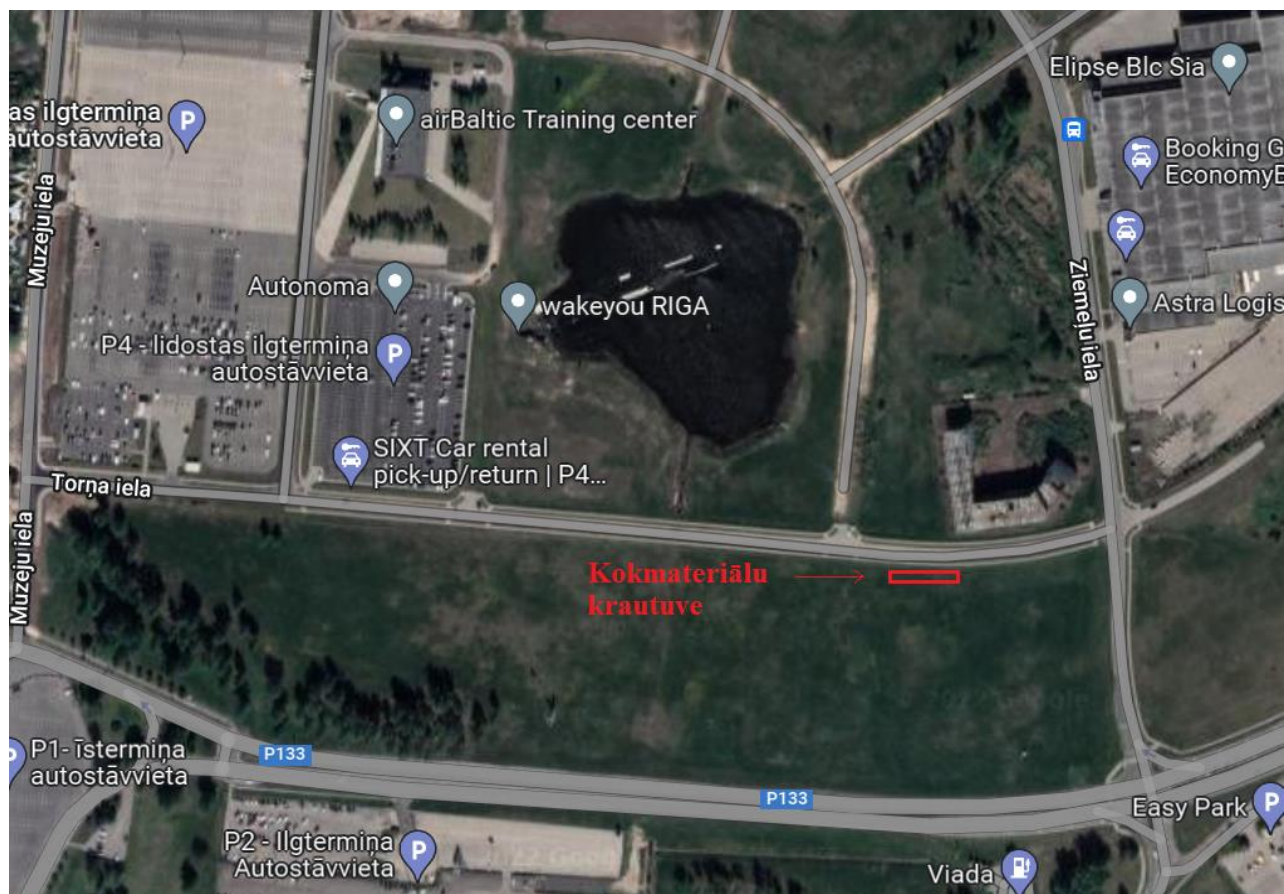
N. Feierbergs

VAS "STARPTAUTISKĀ LIDOSTA "RĪGA""
Infrastruktūras uzturēšanas un attīstības
departamenta direktors

V. Krasausks

1. pielikums
VAS "Starptautiskā lidosta "Rīga""
kustamās mantas - kokmateriālu
IZSOLES NOTEIKUMIEM

Kokmateriālu krautuve novietojums



2. pielikums
VAS "Starptautiskā lidosta "Rīga""
kustamās mantas - kokmateriālu
IZSOLES NOTEIKUMIEM

PROJEKTS

Pirkuma līgums Nr. _____

Mārupes novadā

2022. gada ____.

vai

PARAKSTĪŠANAS DATUMS IR PĒDĒJĀ PIEVIENOTĀ DROŠĀ ELEKTRONISKĀ
PARAKSTA UN TĀ LAIKA ZĪMOGA DATUMS

Valsts akciju sabiedrība "STARPTAUTISKĀ LIDOSTA "RĪGA"", reģistrācijas
Nr.40003028055, (turpmāk – Pārdevējs), tās valdes locekļa Normunda Feierberga un
Infrastrukturā uzturēšanas un attīstības departamenta direktora Vladimira Krasauska personā,
kuri rīkojas uz Pārdevēja valdes pilnvarojuma pamata (Pārdevēja valdes 2020. gada 01. jūnija
lēmums Nr.11, sēdes protokols Nr. 33), no vienas puses, un

_____ (nosaukums), reģistrācijas Nr. ____/ nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr. ____ (turpmāk
– Pircējs), kuru pamatojoties uz _____, pārstāv _____ (amats, vārds, uzvārds), no otras puses

vai

_____ (vārds, uzvārds), personas kods _____ (turpmāk – Pircējs), no otras puses

Vai

_____ (vārds, uzvārds), personas kods _____ (turpmāk – Pircējs), kuru pamatojoties uz
pilnvaru, kas _____. Izdota pie zvērināta notāra (vārs, uzvārds), pārstāv _____ (ārds,
uzvārds), personas kods _____, no otras puses

turpmāk kopā saukti Puses un katrs atsevišķi – Puse,

pamatojoties uz Pārdevēja valdes 2022. gada 25. aprīļa lēmumu Nr. 5 (protokols Nr. 22), Pārdevēja
kustamās mantas - kokmateriālu izsoles noteikumiem, kustamās mantas - kokmateriālu izsoles,
kas notika no 2022. gada ____ līdz 2022. gada ____ (turpmāk – Izsole), rezultātiem,
kas apstiprināti ar Pārdevēja 2022. gada _____ lēmumu Nr.____,

noslēdz Pusēm un to tiesību un saistību pārņēmējiem saistošu pirkuma līgumu, turpmāk – Līgums.

1. Līguma priekšmets

- 1.1. Pārdevējs pārdod un Pircējs pērk Pārdevējam piederošu kustamo mantu – kokmateriālus
(turpmāk – Kokmateriāli) 95,785 m³ (deviņdesmit pieci, 785 kubikmetri), tādā stāvoklī,
kāda tie atrodas Līguma slēgšanas brīdī. Pircējs apzinās, ka norādītais Kokmateriālu
daudzums var nebūtiski atšķirties no faktiskā Kokmateriālu daudzuma, un Pircējs šajā
sakarā necels materiāla rakstura pretenzijas pret Pārdevēju.

- 1.2. Pircējs, parakstot Līgumu, apliecina, ka pilnībā apzinās Kokmateriālu vērtību, to stāvokli un apņemas neizvirzīt nekāda veida pretenzijas pret Pārdevēju par Kokmateriālu neatbilstību Pircēja vajadzībām.
- 1.3. Pircējam ir zināma Kokmateriālu atrašanās vieta "Lidosta "Rīga" 10/1", Lidosta "Rīga", Mārupes pag., Mārupes nov., saskaņā ar Kokmateriālu krautuves novietojumu (Līguma 1.pielikums);
- 1.4. Pārdevējs apliecina, ka līdz Līguma noslēgšanai Kokmateriāli nav nevienam citam atsavināti, nav iekļāti, par tiem nav strīdu, tiem nav uzlikts aizliegums, kā arī nav nekādu citu šķēršļu, lai tos pārdotu.

2. Maksājumi un norēķinu kārtība

- 2.1. Kokmateriāli tiek pārdoti Pircējam par cenu EUR _____ (____ eiro, ____ centi) bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk – PVN) (turpmāk – Maksa). PVN tiek aprēķināts un piemērots Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
- 2.2. Pirms Izsoles Pircējs, kā Izsoles dalībnieks, ir iemaksājis Pārdevēja norēķinu kontā nodrošinājumu EUR 426,84 (četri simti divdesmit seši euro, 84 centi) apmērā. Pircēja pirms Izsoles iemaksātais nodrošinājums ir ieskaitīts Līguma 2.1. punktā norādītajā Maksā.
- 2.3. Puses, parakstot Līgumu, apliecina, ka Pircējs ir veicis Maksu par Kokmateriāliem Līguma 2.1. punktā noteiktajā apmērā atbilstoši Kustamās mantas - kokmateriālu izsoles noteikumiem.
- 2.4. Ar Līguma spēkā stāšanās brīdi Pircējs iegūst Kokmateriālu izvešanas tiesības līdz Līguma 3.1.punktā minētajam termiņam, pēc šī termiņa beigām Pircējs zaudē tiesības veikt Kokmateriālu izvešanu no krautuves, ja Kokmateriālu izvešanas termiņš nav pagarināts.

3. Kokmateriālu pieņemšanas - nodošanas kārtība

- 3.1. Pircējs apņemas izvest Kokmateriālus 10 (desmit) darba dienu laikā no Līguma spēkā stāšanās dienas, pēc Kokmateriālu izvešanas pabeigšanas Pušu pilnvarotajiem pārstāvjiem par to parakstot attiecīgu preču pavadzīmi – rēķinu (turpmāk – Pavadzīme).
- 3.2. Īpašuma tiesības Pircējs iegūst uz tiem Kokmateriāliem, kuri izvesti no krautuves vietas līdz Līguma 3.1.punktā minētajam termiņam. Pēc šā termiņa beigām no krautuves neizvestie Kokmateriāli paliek Pārdevēja īpašumā, ja Kokmateriālu izvešanas termiņš nav pagarināts.
- 3.3. Pēc Līguma spēkā stāšanās Pircējs uzņemas risku par Kokmateriālu nejaušu bojāeju un nepieciešamības gadījumā nodrošina Kokmateriālu krautuves apsardzi.
- 3.4. Pircējs ar saviem spēkiem un par saviem līdzekļiem nodrošina nodoto Kokmateriālu izvešanu no krautuves, Līgumā noteiktajā kārtībā.
- 3.5. Pārdevēja vārdā parakstīt Pavadzīmi tiek pilnvarots Infrastruktūras uzturēšanas un attīstības departamenta direktors vai prombūtnes laikā aizvietojošā persona.
- 3.6. Pircēja vārdā parakstīt Pavadzīmi tiek pilnvarots _____.

4. Pušu tiesības un pienākumi

- 4.1. Pircējam ir tiesības Līgumā noteiktā termiņā un kārtībā izvest Kokmateriālus.
- 4.2. Pircēja pienākumi:
 - 4.2.1. ne vēlāk kā 2 (divu) darba dienu laikā pēc Līguma spēkā stāšanās saskaņot ar Pārdevēju, nosūtot e-pastu uz e-pasta adresi: d.rusele@riga-airport.com, plānoto Kokmateriālu izvešanas datumu, kas nevar būt ātrāk kā divas darba dienas pēc pieprasījuma nosūtīšanas, laiku un transportlīdzekļu valsts reģistrācijas numurus un saņemt Pārdevēja apstiprinājumu par atļauju konkrētajā datumā un laikā attiecīgajiem transportlīdzekļiem piebraukt pie Kokmateriālu krautuves un izvest Kokmateriālus;
 - 4.2.2. izvest Kokmateriālus atbilstoši šā Līguma nosacījumiem Līguma 3.1.punktā noteiktajā termiņā pēc attiecīgas Pārdevēja atļaujas saņemšanas;
 - 4.2.3. savlaicīgi, bet ne vēlāk kā 5 (piecas) darba dienas pirms Līguma 3.1. punktā noteiktā termiņa beigām rakstiski uz e-pasta d.rusele@riga-airport.com paziņot Pārdevējam par

- nepieciešamību pagarināt Līguma 3.1. punktā norādīto Kokmateriālu izvešanas termiņu, kas nevar būt ilgāks par 20 (divdesmit) dienām, konkrēti norādot paredzēto Kokmateriālu izvešanas datumu, laiku un transportlīdzekļu valsts reģistrācijas numurus;
- 4.2.4. Kokmateriālu izvešanas laikā veikt nepieciešamos pasākumus ugunsdrošības ievērošanai un uzņemties pilnu atbildību par ugunsdrošību Kokmateriālu krautuvē;
- 4.2.5. atļaut Pārdevēja pilnvarotajam pārstāvim apsekt Kokmateriālu krautuvi Kokmateriālu izvešanas laikā tādā apjomā, lai pārliecinātos par Kokmateriālu izvešanu atbilstoši šā Līguma nosacījumiem;
- 4.2.6. Līguma darbības laikā izvairīties no postījumiem, kā arī ar savu darbību neaizskart blakus esošo īpašnieku, tiesisko valdītāju vai lietotāju likumīgās intereses;
- 4.2.7. pēc Kokmateriālu izvešanas pabeigšanas un līdz 3.1.punktā norādītajam termiņam, nodrošināt ar Kokmateriālu izvešanu saistīto ceļu, Kokmateriālu krautuves vietas un tai piegulošo teritoriju iztīrīšanu un sakārošanu.
- 4.2.8. rakstiski paziņot Pārdevējam par Kokmateriālu izvešanu, krautuves vietas sakārtošanu;
- 4.2.9. Kokmateriālu izvešanas laikā veikt nepieciešamos pasākumus darba drošības ievērošanai un uzņemties pilnu atbildību par darba drošību Kokmateriālu krautuvē;
- 4.2.10. uzņemties atbildību par Līguma izpildes laikā trešajām personām nodarītajiem zaudējumiem.
- 4.2.11. segt visus izdevumus, kas saistīti ar šī Līguma noslēgšanu un izpildi.
- 4.2.12. ja Pircējs līdz Līguma 3.1.punktā minētajam termiņam ir izvedis Kokmateriālus, bet nav parakstījis Pavadzīmi, Pircējs maksā Pārdevējam līgumsodu 0,5% procentu apmērā no Maksas par katru kavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% no Maksas;
- 4.3. Pārdevēja tiesības:
- 4.3.1. apsekt Kokmateriālu krautuvi Kokmateriālu izvešanas laikā tādā apjomā, lai pārliecinātos par Kokmateriālu izvešanu atbilstoši šā Līguma nosacījumiem;
- 4.3.2. konstatējot darbības, kas neatbilst Līgumā noteiktajam, apturēt Kokmateriālu tālāku izvešanu līdz iebildumu novēršanai. Pārdevēja pilnvarotās personas sniegtie norādījumi par Kokmateriālu izvešanu ir Pircējam saistoši un izpildāmi nekavējoties.
- 4.4. Pārdevēja pienākumi:
- 4.4.1. pēc Pircēja pieprasījuma Kokmateriālu izvešanai (Līguma 4.2.1. punkts) saņemšanas, veikt nepieciešamās darbības, lai saskaņotu Kokmateriālu izvešanas datumu, laiku un transportlīdzekļus ar Lidostas Drošības departamentu un ne vēlāk kā divu darba dienu laikā nosūtīt apstiprinājumu vai informēt Pircēju par nepieciešamību izvēlēties citu Kokmateriālu izvešanas datumu un laiku. Šajā punktā norādīto apstiprinājumu/ citu informāciju Pārdevējs Pircējam nosūta uz e-pasta adresi _____@_____.
- 4.4.2. pēc Pircēja rakstiska paziņojuma par Kokmateriālu izvešanu un krautuvju sakārtošanu, sagatavot un iesniegt Pircēja pilnvarotajam pārstāvim Pavadzīmi;
- 4.4.3. pēc Pircēja rakstiska pieprasījuma saņemšanas, 5 (piecu) darba dienu laikā izskatīt jautājumu par Kokmateriālu izvešanas termiņa pagarināšanu uz laiku ne ilgāku par 20 (divdesmit) dienām.
- 4.5. Ja Pārdevējs konstatē, ka Pircējs neievēro šī Līguma noteikumus un/vai pārkāpj normatīvos aktus un/vai Kokmateriālu krautuves vietā un tās apkārtnē nodarīti bojājumi, Pārdevēja pilnvarotā persona sagatavo aktu par konstatētajiem pārkāpumiem, kas ir pamats Pircēja pienākumam atlīdzināt Pārdevējam un/vai trešajām personām nodarītos zaudējumus un samaksāt līgumsodu 10% apmērā no Maksas par katru konstatēto pārkāpumu.
- 4.6. Puses apņemas ievērot Līguma noteikumus un pienācīgi izpildīt uzņemtas saistības. Ja šī Līguma saistības netiek izpildītas vai tās tiek izpildītas nepienācīgā kārtā, vainīgā no Pusēm atlīdzina otram Pusei radušos tiešos zaudējumus.

5. Nepārvarama vara

- 5.1. Puses ir atbrīvotas no atbildības par Līgumā noteikto pienākumu pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas (*force majeure*) dēļ, ko attiecīgā Puse nevarēja paredzēt un novērst. Par nepārvaramu varu uzskatāms karš, dabas katastrofa, vispārējs streiks, terora akti, terora aktiem pielīdzināmi akti, kompetento iestāžu ar oficiālu

paziņojumu apstiprinātas epidēmijas, pandēmijas vai slimības karantīnas ierobežojumi, kas izraisījuši preču piegādes/pakalpojumu sniegšanas, būvdarbu veikšanas ierobežojumus uz/no Starptautiskās lidostas "Rīga", par kuru ietekmi uz Līguma neizpildi Pusēm nav domstarpības, kā arī Puses nevarēja iespaidot un nevarēja izvairīties, veicot pienācīgus piesardzības pasākumus, un kas nav saistīts ar otras Puses darbību vai bezdarbību, un kas saistību izpildi padara par neiespējamu.

- 5.2. Pusei, kura atsaucas uz nepārvaramu varu, par to jāpaziņo rakstiski otrai Pusei, tiklīdz šāda paziņošana kļuvusi attiecīgajai Pusei iespējama, bet ne vēlāk kā 14 (četrpadsmit) kalendāra dienu laikā, pievienojot dokumentus/informāciju, kas pamato nepārvarams varas apstākļu iestāšanos un ietekmi uz Līguma izpildi. Ja šāds paziņojums nav nosūtīts, paziņojumu nenosūtījusi Puse atbild otrai Pusei par visiem zaudējumiem, kuri pēdējai radušies.
- 5.3. Ja nepārvaramas varas apstākļi turpinās ilgāk par 45 (četrdesmit piecām) kalendāra dienām, katrai no Pusēm ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu ar rakstisku paziņojumu. Šajā gadījumā neviena no Pusēm nav atbildīga par zaudējumiem, kuri radušies otrai Pusei nepārvaramas varas apstākļu laika posmā.

6. Konfidencialitāte

- 6.1. Konfidenciāla informācija ir jebkāda veida informācija par Pusi, kas ir jebkādā veidā nodota vai kļuvusi zināma otrai Pusei Līguma noslēgšanas sarunu gaitā vai Līguma izpildes laikā, kā arī jebkura cita informācija, kuru Puse Līguma darbības laikā ir rakstveidā norādījusi kā konfidenciālu (turpmāk – Konfidenciāla informācija). Puses ir atbildīgas viena otrai par Līgumā noteikto konfidencialitātes saistību ievērošanu, un tām ir aizliegts izpaust Konfidenciālu informāciju trešajām personām. Ar Konfidenciālas informācijas izpaušanu šī Līguma ietvaros saprot Konfidenciālas informācijas nodošanu jebkādā veidā trešajām personām. Ja kāda no Pusēm pārkāpj Līgumā noteiktās konfidencialitātes saistības, Puse, kuras intereses ir aizskartas, ir tiesīga prasīt zaudējumu atlīdzību.
- 6.2. Līgumā noteiktās konfidencialitātes saistības neattiecas uz tādu informāciju:
- 6.2.1. kas Konfidenciālas informācijas nodošanas otrai Pusei laikā vai pēc tam ir vai pēc tam kļūst publiski zināma, Pusēm nepārkāpjot Līgumu;
 - 6.2.2. kas otrai Pusei bija pieejama tiesiski pirms tās saņemšanas no Konfidenciālā informācijas sniedzošās Puses;
 - 6.2.3. kuru Puse, kas nav Konfidenciālas informācijas saņēmēja, bez ierobežojumiem jau ir atklājusi trešajai personai.
- 6.3. Netiks uzskatīts, ka Puse ir pārkāpusi savas Līgumā noteiktās konfidencialitātes saistības, ja Konfidenciālas informācijas izpaušanas pienākumu paredz normatīvs vai administratīvs akts, kas jāizpilda šai Pusei, vai, ja Konfidenciālas informācijas izpaušana ir nepieciešama, lai izpildītu savas Līgumā paredzētās saistības, vai ir nepieciešama tiesvedībā, lai aizsargātu Puses tiesības saskaņā ar šo Līgumu.
- 6.4. Konfidencialitātes saistības Pusēm ir saistošas līdz brīdim, kamēr otra Puse nepaziņo par pretējo.
- 6.5. Izbeidzot Līgumu, Pusei, kuras rīcībā ir otras Puses Konfidenciāla informācija, ir pienākums pēc Puses rakstveida pieprasījuma atbilstoši tās norādījumiem nekavējoties atdot visu Konfidenciālo informāciju vai to neatgriezeniski izdzēst no visiem datu nesējiem.
- 6.6. Šīs Līguma sadaļas noteikumiem nav laika ierobežojuma un uz to neattiecas Līguma darbības termiņš.

7. Sankciju klauzula

- 7.1. Parakstot Līgumu, Puses apņemas ievērot atklātas, godīgas, caurspīdīgas un atbildīgas komercdarbības principus, neveikt nekāda veida darbības, kas var novest pie noteikto starptautisko, Eiropas Savienības vai nacionālās sankciju vai būtisku finanšu un kapitāla

tirgus interešu ietekmējošu Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalstu sankciju (turpmāk- Sankcijas) pārkāpšanu, to apiešanu vai Sankciju noteikšanas attiecībā uz Pusēm, to valdes un padomes locekļiem, patieso labuma guvējiem, pārstāvēttiesīgajām personām, vai prokūristu, vai personu, kas ir pilnvarota pārstāvēt Puses to darbībās, kas saistītas ar filiāli, kā arī veikt preventīvus pasākumus, lai no savas puses nepieļautu iepriekš norādīto sankciju pārkāpumus, kā arī tišus vai netišus to apiešanas gadījumus.

7.2. Puses apliecina, ka Līguma spēkā stāšanās brīdī tām (t.sk. to valdes vai padomes locekļiem, patieso labuma guvējiem, pārstāvēttiesīgajām personām vai prokūristam, vai personai, kura ir pilnvarota pārstāvēt to darbībās, kas saistītas ar filiāli) nav piemērotas Sankcijas, kas var ietekmēt Līguma izpildi. Gadījumā, ja kādas no Sankcijām Līguma izpildes laikā kādai no Pusēm tiks piemērotas, attiecīgās Puses pienākums ir par to rakstiski informēt otru Pusi ne vēlāk kā nākamajā darba dienā pēc tam, kad attiecīgajai Pusei par to ir tapis zināms.

7.3. Parakstot Līgumu Pircējs apliecina, ka:

7.3.1. nesadarbojās un Līguma izpildē netiks piesaistītas tādas personas (t.sk. juridisku personu gadījumā - to valdes vai padomes locekļiem, patieso labuma guvējiem, pārstāvēttiesīgajām personām vai prokūristam, vai personai, kura ir pilnvarota pārstāvēt attiecīgo Pusi darbībās, kas saistītas ar filiāli), kurām piemērotas Sankcijas, kas var ietekmēt Līguma izpildi;

7.3.2. neveiks nekāda veida darbības, kuru mērķis ir apiet Sankcijas;

7.3.3. Līguma izpildē tieši vai pakārtoti netiks izmantotas preces, pakalpojumi un/vai iesaistītas personas kurām piemērotas un/vai uz kurām attiecināmas Sankcijas;

7.3.4. nepiedalīsies nekādās darbībās, kuru mērķis vai sekas ir apiet noteiktās Sankcijas, tajā skaitā, nerīkosies to personu, vienību vai struktūru labā un interesēs, kurām piemērotas vai uz kurām attiecināmas Sankcijas.

7.4. Lai pārliecinātos par Pircēja Sankciju ievērošanu un izvairītos no to pārkāpšanas riska, Līguma darbības laikā Pārdevējam ir tiesības pieprasīt un Pircējam ir pienākums sniegt pieprasītos pierādījumus un apliecinājumus, ka Līguma izpildes rezultātā netiek vai netiks pārkāptas vai apietas Sankcijas.

7.5. Pārdevējam ir tiesības, neatlīdzinot tādējādi radušos jebkādus zaudējumus, izdevumus un neveicot nekādu kompensāciju izmaksu, nekavējoties vienpusēji atkāpties un izbeigt Līgumu, rakstveidā par to paziņojot Pircējam, jebkurā no sekojošiem gadījumiem:

7.5.1. Ja Līguma izpildi ietekmē vai Līgumu nav iespējams izpildīt tādēļ, ka Līguma izpildes laikā Pircējam ir piemērotas Sankcijas;

7.5.2. Ja Pārdevējam ir pamats uzskatīt, ka turpmākas Līguma izpildes rezultātā Pārdevējam var rasties Sankciju pārkāpuma riski;

7.5.3. ja Pircējs nav sniedzis Pārdevējam pieprasīto informāciju un pierādījumus, kas ļautu Pārdevējam pārliecināties, ka Līguma izpilde nerada Sankciju pārkāpuma vai Sankciju apiešanas risku;

7.5.4. ja Pārdevējs konstatē, ka kāds no Līguma darbības laikā vai pirms tā noslēgšanas Pircēja sniegtajiem apliecinājumiem ir izrādīties nepatiess.

8. Datu apstrāde

8.1. Puses no Līguma izrietošo personas datu apstrādi veic godīgi un saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, tajā skaitā, Eiropas Parlamenta un Padomes Regulu (ES) 2016/679 (2016. gada 27. aprīlis) par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko atceļ Direktīvu 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula).

- 8.2. Katrai no Pusēm ir tiesības izmantot no otras Puses saņemtos fizisko personu datus tikai šajā Līgumā noteiktajiem vai normatīvajos aktos atļautiem mērķiem un tikai laika periodu, kas nepieciešams, lai nodrošinātu šo mērķu sasniegšanu.
- 8.3. Puses nodrošina, ka tā darbinieki vai citas personas, kuras ir iesaistītas personas datu apstrādē saskaņā ar Līguma izpildi, ir apņēmušies ievērot konfidencialitāti un tiem ir noteikts attiecīgs pienākums nelikumīgi neizpaust personas datus.
- 8.4. Puses apņemas nodrošināt atbilstošu pasākumu īstenošanu saņemto personas datu aizsardzībai (t.sk. tehnisko un organizatorisko pasākumu veikšanu, personas datu apstrādes sistēmu aizsardzību) tādā veidā, lai tiktu ievērotas Eiropas Savienības un Latvijas Republikas normatīvo aktu prasības, un novērstu nesankcionētu piekļuvi personas datiem.
- 8.5. Puses apņemas nekavējoties pēc personas datu aizsardzības pārkāpuma konstatēšanas attiecībā uz otras Puses nodoto datu apstrādi, informēt otro Pusi.
- 8.6. Puses apņemas nenodot tālāk trešajām personām otras Puses iesniegtos personas datus. Ja saskaņā ar spēkā esošajiem tiesību aktiem Pusēm var rasties šāds pienākums, tās pirms personas datu nodošanas informē par to otru Pusi, ja vien to neaizliedz spēkā esošie tiesību akti.
- 8.7. Puses nodrošina saņemto personas datu dzēšanu pēc apstrādes uzdevuma izpildes, izņemot gadījumus, ja normatīvie akti pieprasa dokumentu glabāšanu, kuros ir attēloti fizisko personas dati.
- 8.8. Puses apņemas sadarboties, ja informāciju par personas datu apstrādi šī Līguma ietvaros pieprasa uzraudzības iestāde.

9. Līguma termiņš

- 9.1. Līgums stājas spēkā ar tā abpusēju parakstīšanas brīdi un ir spēkā līdz Pušu līgumsaistību pilnīgai izpildei.

10. Citi noteikumi

- 10.1. Visi strīdi, ko Puses nevarēs atrisināt vienojoties, tiks izskatīti Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem. Nekādi strīdi, prasības iesniegšana vai pretprasības celšana tiesā, kā arī tiesas procesa norise neatbrīvo Puses no pilnīgas Līguma saistību izpildes.
- 10.2. Visi Līguma labojumi un papildinājumi ir spēkā tikai tad, ja tie noformēti rakstveidā, noteiktā kārtībā abpusēji parakstīti, un kļūs par Līguma neatņemamu sastāvdaļu ar parakstīšanas brīdi.
- 10.3. Attiecības, kas nav atrunātas Līgumā, tiek regulētas saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 10.4. Līgums ir sagatavots un parakstīts latviešu valodā uz __ (____) lapām ar vienu pielikumu uz 1 (vienas) lapas. Puses Līgumu paraksta ar drošu elektronisko parakstu, kas satur laika zīmogu. Līguma parakstīšanas datums ir pēdējā pievienotā drošā elektroniskā paraksta un tā laika zīmoga datums. Katrai Pusei ir pieejams abpusēji parakstīts Līgums elektroniskā formātā. Līgums noslēgts un tiks pildīts saskaņā ar Latvijas Republikas spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- vai
- Līgums ir sagatavots un parakstīts latviešu valodā uz __ (____) lapām 2 ar vienu pielikumu uz 1 (vienas) lapas. Līgums ir sagatavots (divos) eksemplāros ar vienādu saturu un juridisko spēku, no kuriem viens Līguma eksemplārs glabājas pie Pārdevēja, bet otrs - pie Pircēja. Līgums noslēgts un tiks pildīts saskaņā ar Latvijas Republikas spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

11. Pušu rekvizīti

Pārdevējs

**VAS "STARPTAUTISKĀ LIDOSTA
"RĪGA"™**

Adrese: "Lidosta "Rīga" 10/1", Lidosta "Rīga"
Mārupes novads, LV-1053
PVN reģ. Nr.: LV40003028055
Banka: AS "Swedbank"
Konta Nr.: LV79HABA0001407030168
E-pasts: office@riga-airport.com

Pircējs

Nosaukums/ vārds, uzvārds

Deklarētā/ Juridiskā adrese: _____

Personas kods/ reģ. Nr.: _____

Banka: _____

Konta Nr.: _____

E-pasts: _____

_____/N. Feierbergs/

_____/V. Krasausks/

_____/_____/

vai

DOKUMENTS IR PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR
LAIKA ZĪMOGU

Kokmateriālu krautuves novietojums

