



2022. GADA PĀRSKATS

VAS "Starptautiskā lidosta "Rīga""

01

Vispārīga informācija

3 Vispārīga informācija

02

Vadības ziņojums

5 Vadības ziņojums

03

Paziņojums par vadības atbildību

16 Paziņojums par vadības atbildību

04

Neatkarīga revidenta ziņojums

18 Neatkarīga revidenta ziņojums

05

Finanšu pārskats

21 Finanšu pārskats

22 Peļņas vai zaudējumu pārskats un apvienoto ienākumu pārskats

23 Pārskats par finanšu stāvokli

24 Naudas plūsmu pārskats

25 Pašu kapitāla izmaiņu pārskats

25 Finanšu pārskata pielikums

06

Korporatīvās pārvaldības paziņojums

63 Korporatīvās pārvaldības paziņojums



01

**VISPĀRĪGA
INFORMĀCIJA**



Sabiedrības nosaukums	Starptautiskā lidosta „Rīga”
Juridiskais statuss	Valsts akciju sabiedrība
Vienotais reģistrācijas numurs, vieta un datums	40003028055 Rīga, 1991. gada 30. septembris
Pārreģistrācija Komercreģistrā, vieta un datums	Rīga, 2004. gada 10. septembris
Juridiskā adrese	“Lidosta Rīga 10/1”, Lidosta Rīga, Mārupes pag., Mārupes nov., LV-1053
Galvenā darbības joma	Gaisa kuģu, pasažieru un kravu apkalpošana, lidlauku uzturēšana, aviotransporta palīgdarbības un citi pakalpojumi
Akcionārs	LR Satiksmes ministrija (100%) Gogoļa iela 3, Rīga, Latvija, LV-1743
Sabiedrības pārvalde	Akcionāru sapulce, Padome un Valde
Sabiedrības Padome	Juris Kanels (Padomes priekšsēdētājs) no 2021. gada 17. maija Eduards Toms (Padomes loceklis) no 2019. gada 24. maija Elīna Salava (Padomes locekle) no 2021. gada 7. jūlija
Sabiedrības Valde	Laila Odiņa (Valdes priekšsēdētāja) no 2021. gada 16. aprīļa Normunds Feierbergs (Valdes loceklis) no 2021. gada 10. novembra Artūrs Savelļevs (Valdes loceklis) no 2022. gada 13. septembra
Finanšu gads	2022. gada 1. janvāris – 31. decembris
Revidenta un atbildīgā zvērinātā revidenta vārds un adrese	PricewaterhouseCoopers SIA VNR 40003142793 Komerksabiedrības licence Nr. 5 Krišjāņa Valdemāra iela 21-21 Rīga, Latvija, LV-1010 Atbildīgais zvērinātais revidents: Jegors Podosiņņikovs zvērināts revidents sertifikāts Nr. 238

VISPĀRĪGA INFORMĀCIJA



VADĪBAS ZIŅOJUMS

,





VADĪBAS ZIŅOJUMS

1. LIDOSTAS DARBĪBAS RAKSTUROJUMS

VAS "Starptautiskā lidosta "Rīga"" (turpmāk – Lidosta) kā viens no valsts aviācijas nozares struktūras galvenajiem elementiem gaisa pārvadājumu apjomu ziņā ir lielākais Baltijas gaisa satiksmes centrs, kas nodrošina regulāru pasažieru satiksmi, ar aviācijas gaisa kuģiem pārvadāto kravas

un pasta apkalpošanu, tādējādi nodrošinot Latvijas valsts starptautisko savienojamību ar Eiropas un citu pasaules reģionu pilsētām.

Lidosta ir valsts akciju sabiedrība, kuras vienīgais akcionārs ir Satiksmes ministrija, kura kā nozares ministrija nodrošina efektīvu gaisa transporta sistēmas pārvaldību un regulē gaisa transporta politiku, kā arī veicina aviācijas nozares attīstību, kas vistiešākajā veidā skar Lidostas darbību un tās mērķus attīstīt starptautisko lidostu "Rīga" kā

konkurētspējīgu, dinamiski augošu Baltijas reģiona un Ziemeļeiropas gaisa satiksmes centru, paplašinot lidojumu tīklu un veicinot tranzīta pasažieru plūsmas pieaugumu un kravu plūsmas kapacitātes palielināšanu.

Lidostas pamatdarbība ir gaisa kuģu, pasažieru un kravu apkalpošana, kā arī ne-aviācijas pakalpojumu nodrošināšana lidostas teritorijā, no kuriem galvenie virzieni ir telpu un zemes iznomāšana, autostāvvietu un citi ne-aviācijas pakalpojumi.

Lidosta nodrošina augstas kvalitātes, drošus un pieejamus gaisa satiksmes pakalpojumus aviācijas nozarē un sekmē komercdarbības attīstību. Lidostas darbinieku skaits 2022. gada 31. decembrī bija 1 388, no kuriem vislielākais nodarbināto skaits ir šādās darbības jomās – pasažieru un gaisa kuģu apkalpošanā 37%, drošībā 33%, infrastruktūras uzturēšanā 16% un citās jomās 13%.

Lai arī salīdzinājumā ar vidējo rādītāju Eiropas lidostās, atkopšanās pēc globālās koronavīrusa Covid-19 pandēmijas (turpmāk – Covid) ir bijusi gausāka, kas pamatā ir skaidrojama ar faktu, ka aviosatiksmes atkopšanos citās Eiropas valstīs veicināja iekšzemes lidojumu tirgus, kas Latvijā nepastāv, kopumā 2022. gads Lidostā ir iezīmējis aviācijas pakalpojumu nostabilizēšanās tendenci, lidojumu un pasažieru apjomam būtiski palielinoties pēc ar Covid saistīto ierobežojumu mazināšanas. Tomēr būtiskākā ietekme uz Lidostas sniegto pakalpojumu apjomu, energoresursu cenu straujo kāpumu un saimnieciskās darbības rezultātu 2022. gadā ir Krievijas uzsāktajam karam Ukrainā un ar to saistīto gaisa telpu slēgšanu un vairākiem Eiropas Savienības pieņemtajiem ierobežojošiem pasākumiem.

2. SNIEGTO PAKALPOJUMU APJOMI

Lidosta 2022. gadā, neskatoties uz augstākminēto notikumu ietekmi uz tās saimniecisko darbību, saglabājusi līderpozīcijas starp Baltijas valstu galvaspilsētu lidostām, apkalpojot 40% pasažieru (Tallinā 20%, Viļņā 29%), 38% lidojumu (Tallinā 26%, Viļņā 26%) un 40% no kopējā kravu apjoma starp Baltijas valstu galvaspilsētu lidostām (Viļņā 30%, Tallinā 21%).

2022. gada pirmajos mēnešos Lidosta pakāpeniski turpināja atgūt Covid laikā zaudētos biznesa apjomus un pret 2021. gadā apkalpotajiem pasažieru un reisu apjomiem tika novērots būtisks apjoma pieaugums. Tomēr februāra beigās Krievijas uzsāktā karadarbība Ukrainā negatīvi ietekmēja Lidostas darbību, samazinot pasažieru un kravu pārvadājumus slēgto Krievijas, Ukrainas un Baltkrievijas tirgu dēļ. Īpaši negatīvi tika ietekmētas transfēra pārvadājumu plūsmas, kur ievērojamu daļu veidoja slēgto tirgu pasažieri. Būtiski samazinājās arī kravu pārvadājumi, kur lieli apjomi pirms karadarbības

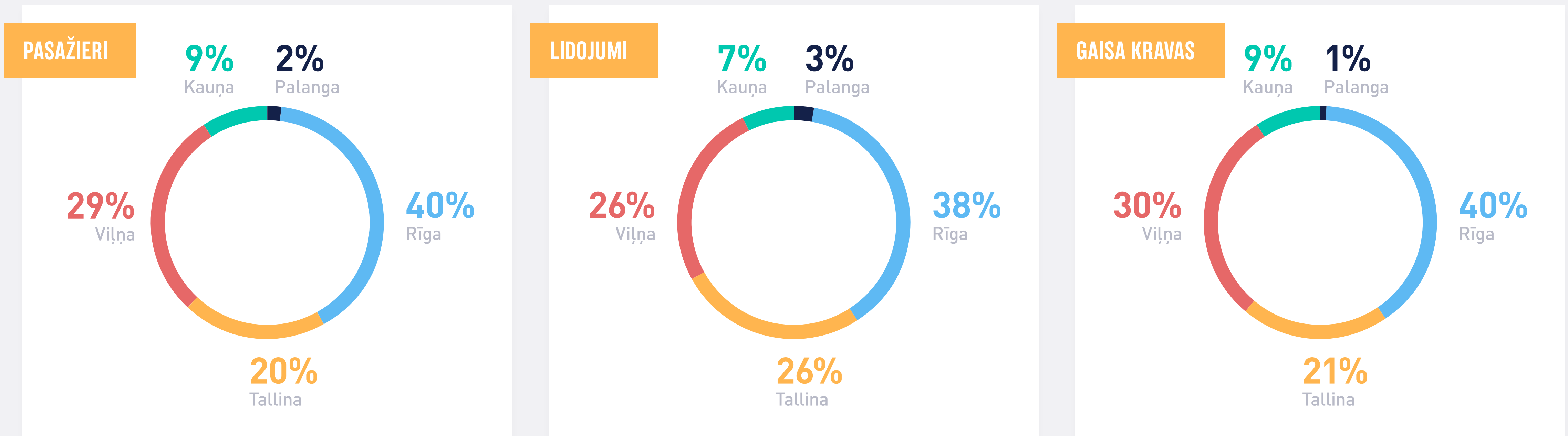
sākšanas tika nodrošināti no Āzijas uz Latviju, šķērsojot Krievijas gaisa telpu. Ģeopolitiskie iemesli ir pamatojums divu rādītāju – kravu apjoma un transfēra pasažieru īpatsvara samazinājumam pret plānoto budžetu.

2022. gadā Lidostā tika apkalpoti:

- **5 381 tūkst. pasažieru**, kas ir par 351 tūkst. pasažieru jeb 7% vairāk nekā tika plānots 2022. gada apstiprinātajā budžetā, par 129% vairāk nekā 2021. gadā, tomēr par 31% mazāk nekā 2019. gadā. Īpaši jāizceļ transfēra pasažieru skaita

samazinājums, kur pret plānoto budžetu samazinājums ir 30%, bet pret 2019. gadu 57% apmērā;

- **54 818 reisi**, kas ir par 11 404 reisiem jeb 17% mazāk nekā tika plānots 2022. gada apstiprinātajā budžetā, par 40% vairāk nekā 2021. gadā, un par 37% mazāk nekā 2019. gadā;
- **21.1 tūkst. tonnas gaisa kravu**, kas ir par 28% mazāk kā plānots 2022. gada apstiprinātajā budžetā, par 24% mazāk nekā 2021. gadā un 23% mazāk kā 2019. gadā.



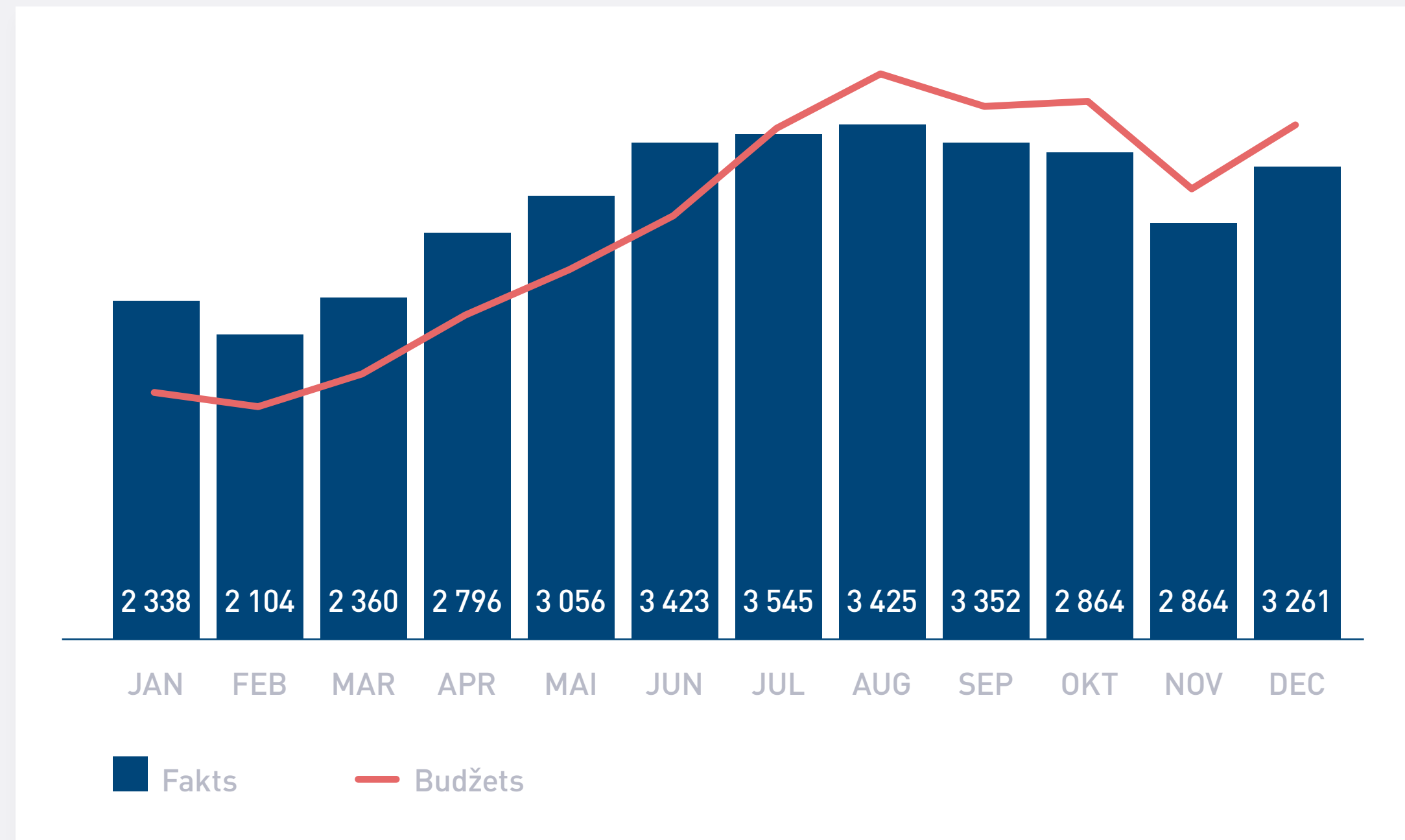
Grafiks Nr.1 "Baltijas valstu lidostu tirgus daļas un rādītāji 2022. gadā"

3. IEŅĒMUMI

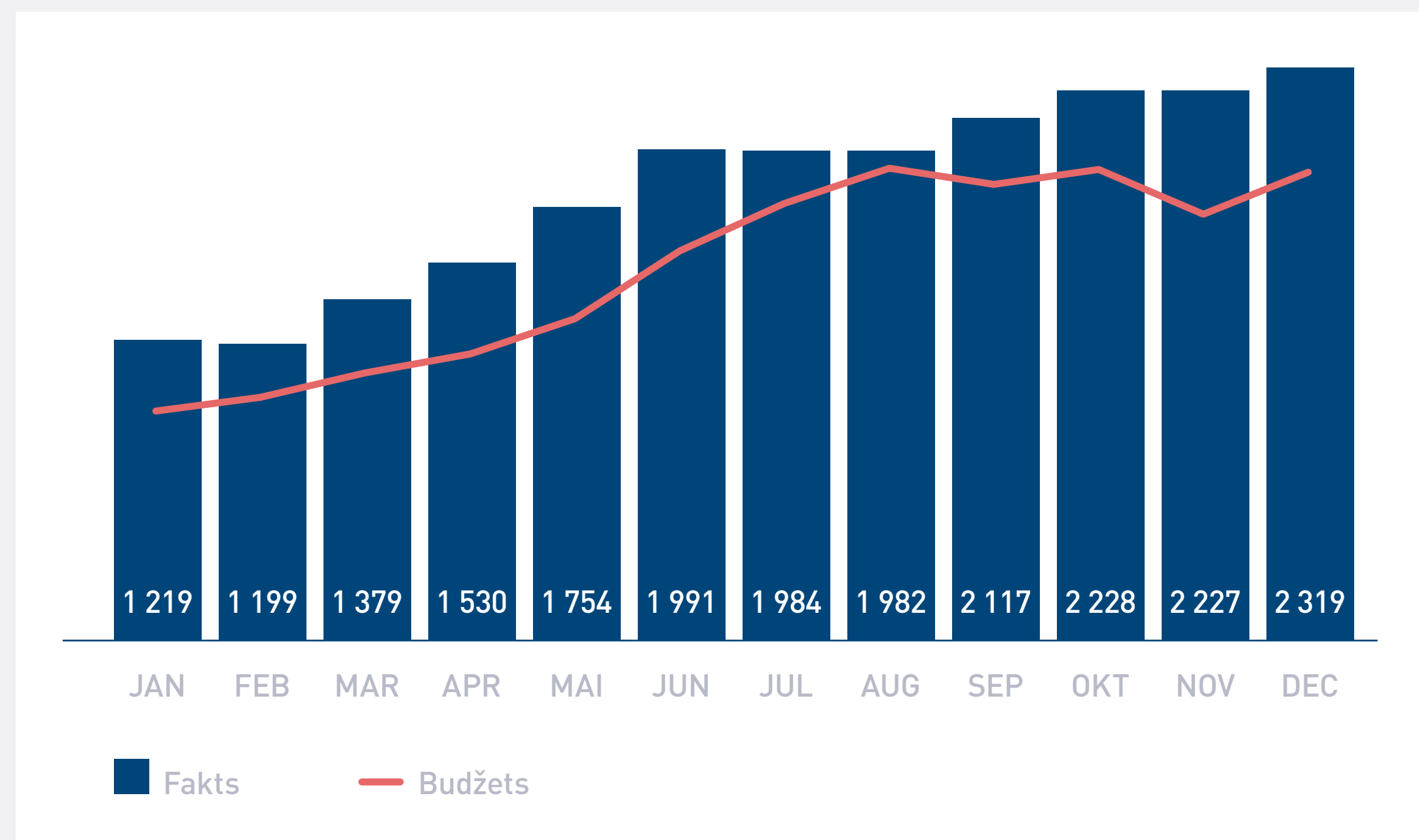
Lidostas neto apgrozījums 2022. gadā bija 57 924 tūkst. EUR, kas ir par 5 633 tūkst. EUR jeb 11% vairāk nekā tika plānots 2022. gada apstiprinātajā budžetā un par 26 156 tūkst. EUR jeb 82% vairāk nekā 2021. gadā.

Neto apgrozījumu veidoja ieņēmumi no:

- **aviācijas** pakalpojumiem 35 997 tūkst. EUR apmērā, kas ir par 1 778 tūkst. EUR jeb 5% vairāk nekā tika plānots 2022. gada apstiprinātajā budžetā un par 17 121 jeb 91% vairāk nekā 2021. gadā;
- **ne-aviācijas** pakalpojumiem 21 928 tūkst. EUR apmērā, kas ir par 3 855 tūkst. EUR jeb 21% vairāk nekā tika plānots 2022. gada apstiprinātajā budžetā un par 9 034 tūkst. EUR jeb 70% vairāk kā 2021. gadā.



Grafiks Nr.2, Aviācijas ieņēmumu apjomi 2022. gadā, avots: Lidosta Rīga.



Grafiks Nr.3, Ne aviācijas ieņēmumu apjomi 2022. gadā, avots: Lidosta Rīga.

2022. gada 1.–2. ceturksnī ieņēmumi būtiski pārsniedza budžetā plānotos, kamēr 2. pusgadā ieņēmumu apjoms bija budžeta ietvaros vai ar nebūtisku novirzi. Ņemot vērā, ka 2022. gada budžets tika plānots augstas nenoteiktības apstākļos, gada sākumā pasažieru prognozes bija salīdzinoši piesardzīgas, lielāko pasažieru un reisu apjomu plānojot sākot ar 2. pusgadu.

Gada vērtējumā neto apgrozījuma pieaugumu pret budžetā plānoto ir sekmējuši vairāki faktori:

- kopējais apkalpoto pasažieru skaita pieaugums 7% apmērā, tostarp tiešo pasažieru skaita pieaugums 22% apmērā, kas nodrošina būtiski augstākus ieņēmumus Lidostai;
- pasažieru pirkuma vidējā apjoma pieaugums iepirkumu zonās, kas palielina komercplatību operatora maksājumu Lidostai;
- autostāvvietu ienākumu būtisks pieaugums.

4. IZMAKSAS

2022. gada saimnieciskās darbības izmaksas, salīdzinot ar plānoto budžetu, ir lielākas par 5% jeb 3 231 tūkst. EUR, bet pret 2021. gadu pieaugums mērāms 24% apmērā, kas skaidrojams ar 2 būtiskākajiem ietekmējošiem faktoriem:

- sniegto pakalpojumu pieaugumu (pasažieru skaitam 129%, reisu skaitam 40%), kas bija ievērtēts budžetā;
- būtisko energoresursu cenu kāpums 2022. gada 2. pusgadā, kas netika iepriekš plānots budžetā.

Personāla izmaksas 2022. gadā veidoja 33 772 tūkst. EUR, kas ir par 10% vairāk kā plānots budžetā, savukārt, salīdzinājumā ar 2019. gadu, pieaugums ir 6% apmērā, kas pamatojams ar darbinieku skaita pieaugumu, noslēdzot līgumu un nodrošinot virszemes pakalpojumu sniegšanu AS „Air Baltic Corporation”.

Pamatlīdzekļu un ieguldījuma īpašumu nolietojums un nemateriālo ieguldījumu amortizācija 2022. gadā ir bijusi 10 688 tūkst. EUR apmērā, kas ir par 6% mazāk kā plānots.

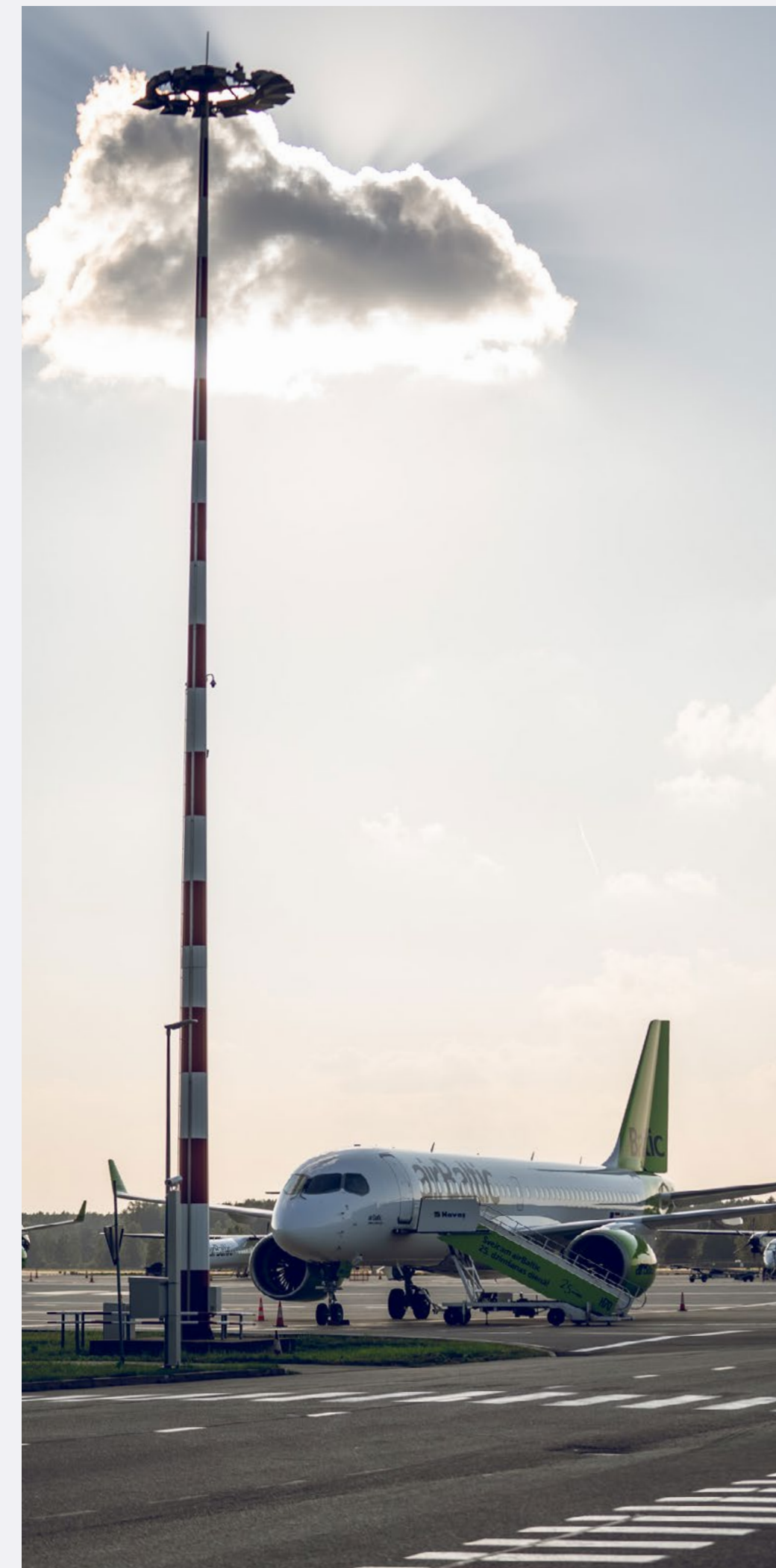
5. SAIMNIECISKĀS DARBĪBAS REZULTĀTI

Ņemot vērā augstāk minēto, Lidosta 2022. gadu ir noslēgusi ar peļņu 286 tūkst. EUR apmērā.

6. LIDOSTAS PAMATKAPITĀLA PALIELINĀJUMS

2021. gada 8. martā Eiropas Komisijas lēmums valsts atbalsta lietā SA.57756 (2021/N) – Latvia COVID-19: Recapitalisation of Riga International Airport paredzēja Lidostas pamatkapitāla palielināšanu 35.2 miljonu EUR apmērā un atbrīvojumu no dividenžu maksājuma par 2019. finanšu gadu 4.5 miljonu EUR apmērā.

2021. gada 1. jūlijā, atbilstoši Eiropas Komisijas “Pagaidu regulējuma valsts atbalsta pasākumiem, ar ko atbalsta ekonomiku pašreizējā Covid-19 uzliesmojuma situācijā” (ar grozījumiem)”



nosacījumiem, Lidosta ar Satiksmes ministriju noslēdza Valsts atbalsta līgumu par rīcību ar valsts atbalsta līdzekļiem, nosakot ierobežojumus rīcībai ar valsts atbalsta ietvaros saņemto finansējumu, pienākumus, kā arī kārtību, kādā valsts ieguldījuma līdzdalība var tikt izbeigta.

2022. gada 14. jūlijā Ministru kabinets pieņēma zināšanai Satiksmes ministrijas sagatavoto Informatīvo ziņojumu “Covid-19 valsts ieguldījuma valsts akciju sabiedrībā “Starptautiskā lidosta “Rīga”” līdzdalības izbeigšanas stratēģija”, atbalstot informatīvajā ziņojumā minēto Covid valsts ieguldījuma Lidostā līdzdalības izbeigšanas stratēģiju. Covid valsts ieguldījuma Lidostā līdzdalības izbeigšanas stratēģija tika izstrādāta saskaņā ar Eiropas Komisijas “Pagaidu regulējuma valsts atbalsta pasākumiem, ar ko atbalsta ekonomiku pašreizējā Covid uzliesmojuma situācijā” (ar grozījumiem)” 64. a punkta apakšpunktu, kas nosaka, ka valsts ieguldījuma līdzdalības izbeigšanai ir jāveic atkārtots valsts atbalsta saņēmēja tirgus vērtības novērtējums, kas ir jāveic neatkarīgai auditorfirmai, izmantojot to pašu metodoloģiju, atbilstoši kurai Lidostas tirgus vērtība tika noteikta atbalsta pieprasījuma brīdī. Pagaidu regulējuma 64.a punkta b. apakšpunkts nosaka, ka valsts ieguldījums tiek atzīts par izbeigtu, ja neatkarīgajā vērtējumā tiek secināts, ka valsts atbalsta saņēmēja tirgus vērtība, salīdzinājumā pret ieguldījuma saņēmēja akciju vidējo tirgus vērtējumu atbalsta pieprasījuma brīdī, ir pieaugusi.

7. INVESTĪCIJU PROJEKTI

2022. gadā Lidostas galvenā uzmanība saglabājās uz prioritārajiem projektiem: pasažieru termināļa 6. kārtas paplašināšanas būvprojekta izstrāde un ekspertīze, kā arī projekti, kas veicami ar Eiropas Kohēzijas fonda līdzfinansējumu. Atbilstoši

iepriekš minētajam, lai arī 2022. gada budžetā tika prognozēts, ka Lidosta īstenos investīcijas 22 milj. EUR apmērā, tomēr, ņemot vērā augsto aviācijas tirgus nenoteiktības līmeni, energoresursu, loģistikas un piegādes ķēžu traucējumu un būvmateriālu cenu kāpumu un ar to saistīto piesardzību projektu realizācijā, Lidostā faktiski realizēti investīciju projekti un veikti avansa maksājumi 14.7 milj. EUR apmērā.

Tabula Nr. 1 "Investīciju apguve uz 31.12.2022", tūkst. EUR

Investīciju projektu grupas	2022. gada fakts
Pasažieru un gaisa kuģu apkalpošanas infrastruktūra	3 362
Lidostas teritorijas infrastruktūra	986
Ārkārtas situāciju, drošības un IT infrastruktūra	1 169
Elektroapgādes infrastruktūras attīstība	2 026
Lidlauka infrastruktūra	211
Autotransporta, tehnikas un perona aprīkojuma nomaiņa	1 380
Citi projekti	43
Samaksātie avansa maksājumi	5 539
Kopā	14 716

8. FINANSIĀLIE UN DARBĪBU RAKSTUROJOŠIE RĀDĪTĀJI

Ar 2021. gada 21. decembra Akcionāra sapulces lēmumu tika apstiprināti sekojoši finansiālie un darbību raksturojošie rādītāji un prognozētie rezultāti 2022. gadam.

Tabula Nr. 2 "Lidostas finansiālie un darbību raksturojošie rādītāji, prognozētie un faktiskie rezultāti 2022. gadam"

Mērķis	2022. gada fakts	2022. gada plāns	Novirze
	EUR	EUR	EUR
Pasažieru skaits	5 380 779	5 030 432	7%
Pārkrautās kravas (t)	21 115	29 230	-28%
Izlidošanas punktualitāte (Lidostas infrastruktūra)	99,21%	>98%	1%
CO² emisijas (tCO²/1000 pax)	0,619	0,549	13%
Neto apgrozījums, EUR	57 924 484	52 291 845	11%
Kopējais likviditātes rādītājs (korigējot ar nākamo periodu ieņēmumiem)	2,0	1,1	85%

9. DOTĀCIJAS UN SUBSĪDIJAS

Saskaņā ar Ministru kabineta 2020. gada 7. aprīļa rīkojumu Nr. 167 “Par valsts budžeta programmā 44.00.00 „Līdzekļi aviācijas drošības, glābšanas un civilmilitārās sadarbības nodrošināšanai” paredzēto līdzekļu izlietojumu” un Satiksmes Ministrijas 2020. gada 16. aprīļa rīkojumu Nr. 01-03/99, Lidostai tika piešķirts finansējums 42 418 EUR apmērā divu sprāgstvielu detektoru iegādei. 2019. gada 20. novembrī, pamatojoties uz atklāta konkursa “Četrus sprāgstvielu palieku detektoru iegāde” rezultātiem, tika noslēgts līgums par kopējo darījumu summu 134 877,16 EUR apmērā un 2020. gada 29. aprīlī parakstīta papildus Vienošanās, uz kuras pamata iegādāta un uzstādīta viena sprāgstvielu palieku detektora iekārta. No piešķirtās dotācijas līdzekļiem tika izlietoti 34 243,08 EUR, bet neizlietotā finansējuma daļa – 8 174,92 EUR. Ņemot vērā globālā koronavīrusa Covid epidēmijas ietekmi uz Lidostas darbību un ierobežotu finanšu līdzekļu pieejamību projekta līdzfinansēšanai, Lidosta atlika projekta realizāciju



līdz būs pieejams papildus finansējums otra sprāgstvielu detektora iegādei.

2021. gada 14. decembrī LR Satiksmes ministrija ar Rīkojumu Nr. 01-03/231, pamatojoties uz 2021. gada 7. decembra Ministru kabineta rīkojumu Nr. 916 “Par civilās aviācijas drošības uzturēšanas pasākumu finansēšanu 2021. gadā no valsts budžeta programmas 44.00.00 “Līdzekļi aviācijas drošības, glābšanas un civilmilitārās sadarbības nodrošināšanai” piešķīra dotāciju 52 418 EUR apmērā, lai daļēji segtu izdevumus saistībā ar divu sprāgstvielu palieku detektoru iegādi

valsts nozīmes civilās aviācijas lidlaukam “Rīga”.

Līdz ar ko uz 2022. gada 1. janvāri projekta realizācijai kopā programmā 44.00.00 “Līdzekļi aviācijas drošības, glābšanas un civilmilitārās sadarbības nodrošināšanai” bija pieejama dotācija 60 592,92 EUR apmērā.

Tā kā lēmums par 2021. gada dotācijas piešķiršanu Ministru kabinetā tika skatīts tikai gada nogalē, Lidosta, lai nodrošinātu sprāgstvielu palieku detektoru iegādi, jau 2021. gada jūlijā uzsāka iepirkumu “Divu SPD piegāde” ar paredzamo līgumcenu 58 000,00 EUR

(bez PVN). 2022. gada 14. februārī tika noslēgts līgums par kopējo darījuma summu 76 951,44 EUR (bez PVN) par divu SPD iekārtu SH IONSCAN 600 ar ārējiem printeriem piegādi, atbilstoši atklāta konkursa “Divu SPD piegāde” rezultātiem.

2022. gada 7. jūnijā veikta apmaksā no piešķirtajiem līdzekļiem 60 592,92 EUR apmērā. Tādejādi projekts tika noslēgts un piešķirtais finansējums – atlikums no 2020. gada 8 174,92 EUR apmērā un 2021. gada piešķirtais finansējums 52 418 EUR apmērā, atbilstoši noteiktajam, tika novirzīts SPD iegādei.

Saskaņā ar Ministru kabineta 2022. gada 3. maija rīkojumu Nr. 303 “Par civilās aviācijas drošības uzturēšanas pasākumu finansēšanu 2022. gadā no valsts budžeta programmas 44.00.00 „Līdzekļi aviācijas drošības, glābšanas un civilmilītārās sadarbības nodrošināšanai” un Satiksmes Ministrijas 2022. gada 1. jūnija rīkojumu Nr. 01-03/77, Lidostai tika piešķirts finansējums 52 418 EUR apmērā, lai daļēji segtu izdevumus saistībā ar divu sprāgstvielu detektoru iegādi.

Pamatojoties uz atklāta konkursa „Divu SPD iegāde” rezultātiem, 2022. gada 5. jūlijā tika noslēgts līgums par kopējo summu 76 751,44 EUR (bez PVN).

Atbilstoši līgumam, iekārtas tika piegādātas 2022. gada 21. decembrī. Saskaņā ar līguma nosacījumiem 2022. gada 27. decembrī no piešķirtajiem dotācijas līdzekļiem par iekārtu piegādi veikta apmaksa 52 418 EUR apmērā. Projekts ir noslēdzies un projektam piešķirtie līdzekļi izlietoti pilnā apmērā.

Par dotācijas izlietojumu Lidosta regulāri informē Satiksmes ministriju.

10. RISKU NOVĒRTĒŠANA UN RISKU VADĪBA

2020. gadā izstrādāta un padomē apstiprināta “Valsts akciju sabiedrības “Starptautiskā lidosta “Rīga”” risku pārvaldības politika” (turpmāk – Risku pārvaldības politika), kas nosaka vienotus risku pārvaldības procesa galvenos mērķus, posmus, risku pārvaldības sistēmas galvenos pamatelementus, principus, risku veidus, kā arī risku pārvaldības procesā iesaistīto dalībnieku pienākumus un atbildību. Lidostas drošības risku vadības process tiek nodrošināts drošības pārvaldības sistēmas ietvaros, saskaņā ar 2014. gada 12. februāra Eiropas Komisijas regulas (ES) Nr. 139/2014, ar ko nosaka prasības un administratīvās procedūras saistībā ar lidlaukiem atbilstīgi Eiropas Parlamenta un Padomes Regulai (EK) Nr. 216/2008, prasībām.

Risku pārvaldības politika nosaka, ka Lidosta vada šādus risku veidus: stratēģiskos riskus, darbības jomu riskus (aviācijas drošības, informācijas sistēmu, vides, energopārvaldības

sistēmas un darba vides riski), darbības, jeb operacionālos riskus (personāla, atbilstības, tai skaitā sankciju riski, juridiskie, krāpšanas, korupcijas un interešu konflikta riski, darbības nepārtrauktības riski u.c.) un finanšu riskus. Īstenojot Risku pārvaldības politiku, tiek ievēroti šādi risku pārvaldības principi: integrēšanās pārvaldībā, dinamiskums, praktiskums un efektivitāte, informācijas izsekojamība un pamatotība, nepārtraukta pilnveidošanās, iesaiste un sadarbība, “trīs aizsardzības līniju” koncepcija. Detalizēta informācija par risku pārvaldības principiem publicēta Lidostas interneta mājaslapas sadaļā “Par Lidostu/Korporatīvā pārvaldība/Risku pārvaldība”. Risku pārvaldības politikas īstenošanu, atbilstoši savai kompetencei, uzrauga Lidostas risku pārvaldības komiteja, valde un padome.

Lai samazinātu Lidostas zaudējumus un aizsargātu reputāciju, resursus un aktīvus, Lidostā identificē, analizē un izvērtē riskus, savlaicīgi reaģē uz tiem, kā arī uzrauga un pārvērtē riskus. Lidostas risku pārvaldība veicina Lidostas stratēģijas īstenošanu, mērķu un tiem atbilstošo rādītāju sasniegšanu, kā arī tā ir pielāgota Lidostas vajadzībām, funkcionalitātei un organizācijas kultūrai. 2022. gada laikā

Lidostas risku pārvaldības ietvaros, tika ņemta vērā ģeopolitiskā ietekme, kā rezultātā tika pārvērtēti stratēģiju ietekmējošie riski (stratēģiskie, darbības (operacionālie) un finanšu riski), kā arī apzināti jauni stratēģiskie un darbības nepārtrauktības, sankciju un finanšu riski, kā arī sagatavoti vai aktualizēti iepriekšminēto risku mazinājošo pasākumu plāni.

Lidosta uztur augstu integritātes līmeni, tostarp godīguma, ētikas un morālos principus, kā arī atbilstības kultūru, lai tādējādi nodrošinātu Lidostas darbības atbilstību ārējo normatīvo aktu un iekšējo normatīvo dokumentu un citu dokumentu prasībām, veicinot savlaicīgu, pārredzamu un adekvātu korupcijas un interešu konflikta novēršanu. Lidosta ir ieviesusi un uztur 2017. gada 17. oktobra noteikumiem Nr.630 “Noteikumi par iekšējās kontroles sistēmas pamatprasībām korupcijas un interešu konflikta riska novēršanai publiskas personas institūcijā” atbilstošu iekšējās kontroles sistēmu korupcijas un interešu konflikta risku vadībai un nodrošina pastāvīgu tās pilnveidošanu, kā arī darbinieku vienotas izpratnes veidošanu par šo sistēmu, nodrošinot regulāras mācības.

Lai nodrošinātu Lidostas risku pārvaldības uzraudzību, saskaņā ar Risku pārvaldības politiku, kā arī ņemot vērā Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likumu¹, sagatavots un iesniegts Lidostas risku pārvaldības komitejā, valdē un padomē Ziņojums par Lidostas risku pārvaldību, kurā tostarp tika iekļauta informācija par Lidostas risku pārvaldības procesu, tai skaitā par prioritārajiem riskiem, kā arī Lidostas risku pārvaldības procesa pilnveidojumiem. Papildu iepriekšminētajam sagatavots un Lidostas risku pārvaldības komitejā un valdē izskatīts Pusgada pārskats par Lidostas prioritāro risku kontroles pasākumu ieviešanas progresu.

Lidostas vadība veicina godprātīgiem principiem atbilstošu komercdarbību, atbilstību ētikas normām, kā arī veic nepieciešamās darbības, lai novērstu koruptīvas un krāpnieciskas darbības riskus. Lidosta ir ieviesusi un uztur 2017. gada 17. oktobra noteikumiem Nr.630 "Noteikumi par iekšējās kontroles sistēmas pamatprasībām korupcijas un interešu konflikta riska novēršanai publiskas personas institūcijā" atbilstošu iekšējās kontroles sistēmu korupcijas un interešu konflikta risku vadībai un nodrošina

pastāvīgu tās pilnveidošanu, kā arī darbinieku vienotas izpratnes veidošanu par šo sistēmu, nodrošinot regulāras mācības.

11. ILGTSPĒJA UN VIDES ASPEKTI

Būtiskas pārmaiņas ilgtspējas darba organizācijā Lidosta piedzīvoja 2021. gadā, kad ilgtspējas funkcija ar valdes lēmumu tika iekļauta Kvalitātes un ilgtspējas departamentā, izveidojot jaunu struktūrvienību – Ilgtspējas un vides pārvaldības nodaļu. Struktūrvienības mērķis ir vienoti vadīt ilgtspējas procesu Lidostā, integrēt to visos uzņēmuma darbības līmeņos, īstenot Eiropas Komisijas uz ilgtspējīgu attīstību ieviestos pasākumus un prasības, analizēt potenciālo finansējuma piesaistes avotu prasības ilgtspējas jomā, kā arī nodrošināt vides pārvaldības un vides trokšņa pārvaldības sistēmas darbību.

Lai Lidosta pilnvērtīgi nodrošinātu ilgtspēju visos uzņēmumam saistošajos korporatīvās atbildības aspektos un atbilstoši globālajām un reģionālajām tendencēm spētu orientēt



savu darbību sekmīgākai vides mērķu sasniegšanai, 2022. gadā ilgtspējas un vides pārvaldības jomā Lidosta apstiprināja vairākus būtiskus dokumentus:

- Ilgtspējas stratēģiju 2022.–2030. gadam, kas ir izstrādāta saskaņā ar "ACI Europe" vadlīnijām un nozares būtiskuma aspektiem, lidostas identificētajiem būtiskuma un ilgtspējas aspektiem un "ACI Europe" identificētajiem nozares būtiskuma aspektiem, nodrošinot to sasaisti ar ANO Ilgtspējīgas

attīstības mērķiem. Ilgtspējas stratēģija nosaka konkrētus Lidostas ilgtspējas mērķus, to sasniegšanas termiņus, kā arī ikgadējos veiktspējas rādītājus. Stratēģijā izvirzītie mērķi un uzdevumi ir sasaistīti ar citiem uzņēmuma plānošanas dokumentiem, tādejādi ne tikai integrējot virzību uz ilgtspējīgu saimniekošanu visos uzņēmuma darbības aspektos un līmeņos, bet paredzot arī Latvijas kā ilgtspējīga ceļojumu galamērķa attīstību un intermodalitāti ne tikai pašā lidostā, bet arī plašākā areālā.

¹107. panta otrās daļas 11. punkts.

- Ceļa karti “Net Zero 2050” mērķa sasniegšanai, kas iezīmē būtiskākos pieturpunktus laikā un konkrētas aktivitātes, ko Lidosta plāno īstenot, lai līdz 2050. gadam izpildītu apņemšanos kļūt par klimatneitrālu lidostu. CO₂ emisiju nulles līmeņa sasniegšana lidostās ietver divus galvenos elementus – pirmkārt, samazināt pašu radītās emisijas, ko veido lidostas elektroenerģijas, siltumenerģijas un degvielas patēriņš, līdz līmenim, kas ir pēc iespējas tuvāks nullei, un, otrkārt, īstenojot CO₂ piesaisti, neitralizēt emisijas, ko nav iespējams samazināt. Lielāko CO₂ izmešu samazinājumu Lidosta plāno panākt, veicot pāreju uz alternatīviem enerģijas resursiem, tai skaitā, izveidojot saules paneļu parku, pārejot uz transportu ar alternatīvo degvielu, ražojot siltumenerģiju no atjaunojamiem energoresursiem, modernizējot elektrotīklus, nomainot peronu un skrejceļa apgaismojumu uz efektīvu LED apgaismojumu un uzlabojot esošo ēku energoefektivitāti.
- CO₂ emisiju pārvaldības plānu 2023.–2025. gadam, kas paredz

emisiju samazināšanas pasākumus trīs gadu periodam ar mērķi panākt emisiju samazinājumu līdz 0,346 tCO₂ uz pasažieri, kas par 44% mazāk, nekā 2022. gadā. CO₂ emisiju pārvaldības plāns ietver rīcības plānu, kas nosaka īstenojamus pasākumus un tiem nepieciešamās investīcijas mērķa sasniegšanai.

- Atkritumu apsaimniekošanas plānu 2022.–2027. gadam, kas sevī ietver aktivitātes gan virzībai uz ilgtspējas stratēģijas 2030. gada mērķa sasniegšanu, gan primāri – sasniegt Lidostas vidēja termiņa darbības stratēģijā 2027. gadam noteikto mērķi – sasniegt nešķiroto atkritumu īpatsvara palielinājumu līdz 66% – īstenošanu. 2022. gadā Lidosta paveica arī vairākas būtiskas aktivitātes aprites ekonomikas principu īstenošanai, piemēram, ieviesa divus mobilos depoziņa iepakojuma punktus lidostas terminālī, kuros depoziņa maksa tiek ziedota Latvijas Dabas fondam bioloģiskās daudzveidības projektam – Latvijas dabisko pļavu atjaunošanai.

Lidostas izvirzīto klimata mērķu sasniegšanai kopš 2015. gada Lidosta piedalās Airport Carbon Accreditation programmā. 2022. gadā Lidosta pārsertificējās programmas 2. līmenim un, turpinot aktīvi mazināt emisijas, saskaņā ar “Net Zero” ceļa karti, 3. programmas līmeni Lidosta plāno sasniegt 2025. gadā.

Lai sekmētu Lidostas ilgtspējas mērķu sasniegšanu, kas vides jomā ir saistīta ar inovāciju un jaunu tehnoloģiju izpēti un ieviešanu, Lidosta aktīvi iesaistās starptautiskos pētniecības projektos un līdzdarbojās pie udeņraža tehnoloģiju attīstības, kā arī veicina alternatīvās degvielas infrastruktūras attīstību. 2022. gadā:

- tika apstiprināta Lidostas dalība Eiropas Savienības “Horizon Europe” programmas finansētajā starptautiskajā pētījumā INDIGO par zemu emisiju gaisa kuģu tehnoloģiju izmantošanu un iespējām ar inovatīvo tehnoloģiju palīdzību samazināt gaisa piesārņojumu un trokšņu emisijas lidostu tuvumā. Šo pētījumu īsteno desmit sadarbības organizācijas piecās valstīs, tostarp Karlosa III Madrides Universitāte Spānijā, Stratklaidas

un Bristoles universitātes Lielbritānijā, Bohumas Tehniskā Universitāte Vācijā, Vācijas Aviācijas un kosmosa pētniecības centrs, Itālijas Aviācijas un kosmosa pētniecības centrs.

- Lidosta parakstīja saprašanās memorandu ar Ekonomikas ministriju, LIAA un citām organizācijām, kuras līdzdarbojas udeņraža iniciatīvās. Udeņraža alianses sastāvā Lidosta līdzdarbojas likumdošanas un kopprojektu fokusa grupās.
- Lidosta sadarbībā ar vadošo partneri – Hamburgas lidostu un vairākām Baltijas jūras reģiona valstu lidostām, kurām ir aktuāla emisiju samazināšana un gatavošanās udeņraža tehnoloģiju ieviešanai aviācijā, sāka darbu pie projekta sagatavošanas “Interreg” līdzfinansētam projektam. Projekta mērķis ir veikt izpēti par nepieciešamajām darbībām udeņraža gaisa kuģu apkalpošanas infrastruktūras ieviešanai lidostās, kā arī izmēģināt darbībā ar udeņradi darbināmu sniega tīrīšanas mašīnu. Projektu apstiprināšanai paredzēts iesniegt 2023. gada martā.

- Lidosta kopā ar īstenošanas partneri no Viļņas un Kauņas lidostām iesniedza projekta pieteikumu Eiropas Savienības struktūrfondu programmā “Alternative Fuels Infrastructure Facility – Works – Zero Emissions”. Projekta ietvaros plānots Lidostā nodrošināt elektroapgādes infrastruktūras uzlabošanu, veicot esošās elektroapakstacijas rekonstrukciju, izveidot elektrotransporta uzlādes infrastruktūru, lai mazinātu Lidostas un sadarbības partneru radītās emisijas, kā arī uzstādīt saules paneļu parku ar jaudu 250 kW. Sagaidāms, ka rezultāti par projekta pieteikuma izvērtējumu būs zināmi 2023. gada 2. ceturksnī.

Jau ceturto gadu savu sniegumu ilgtspējas jomā Lidosta atklāj, izmantojot vienu no pasaules vadošajiem nefinanšu ziņošanas standartiem – Globālo ziņošanas iniciatīvu jeb GRI, kur ir pieejama plašāka informācija par vides un ilgtspējas aspektiem. Kopš 2020. gada ziņojumam tiek sniegts ārēja revidenta ierobežotas pārlicības atzinums.

Darba procesu sakārtošanai, uzticama un drošas infrastruktūras veidošanai, ietekmes uz vidi mazināšanai, energoefektivitātes un pakalpojumu kvalitātes uzlabošanai, tā veicinot uzņēmuma noteikto mērķu sasniegšanu, Lidostā ir ieviesta un tiek uzturēta integrētās vadības sistēma (kvalitātes vadības sistēma, vides pārvaldības sistēma un energopārvaldības sistēma). Tā ir sertificēta atbilstoši standartu ISO 9001:2015, ISO 14001:2015 un ISO 50001:2018 prasībām.

12. LIDOSTAS PĀRVALDES INSTITŪCIJAS

Lidostas pārvaldi īsteno valde, padome un akcionāru sapulce. Lidostas kapitāla daļu turētājs ir LR Satiksmes ministrija. Akcionāru sapulces kompetencē esošos lēmumus pieņem kapitāla daļu turētāja pārstāvis. Valde atbild par VAS „Starptautiskā lidosta „Rīga”” saimniecisko darbību un normatīvajiem aktiem atbilstošu grāmatvedības uzskaiti. Lidostas Padome izskata Lidostas gada pārskatu, vadības ziņojumu un valdes

priekšlikumus par peļņas izlietošanu un sagatavo par tiem Padomes ziņojumu un iesniedz tos Akcionāru

sapulcei. Lēmumu par Lidostas gada pārskata apstiprināšanu un peļņas sadali pieņem akcionāru sapulce.

VAS „Starptautiskā lidosta „Rīga”” valdes sastāvs pārskata gada sastādīšanas brīdī:

Laila Odiņa	Valdes priekšsēdētāja
Artūrs Saveljevs	Valdes loceklis
Normunds Feierbergs	Valdes loceklis

VAS „Starptautiskā lidosta „Rīga”” Padomes sastāvs pārskata gada sastādīšanas brīdī:

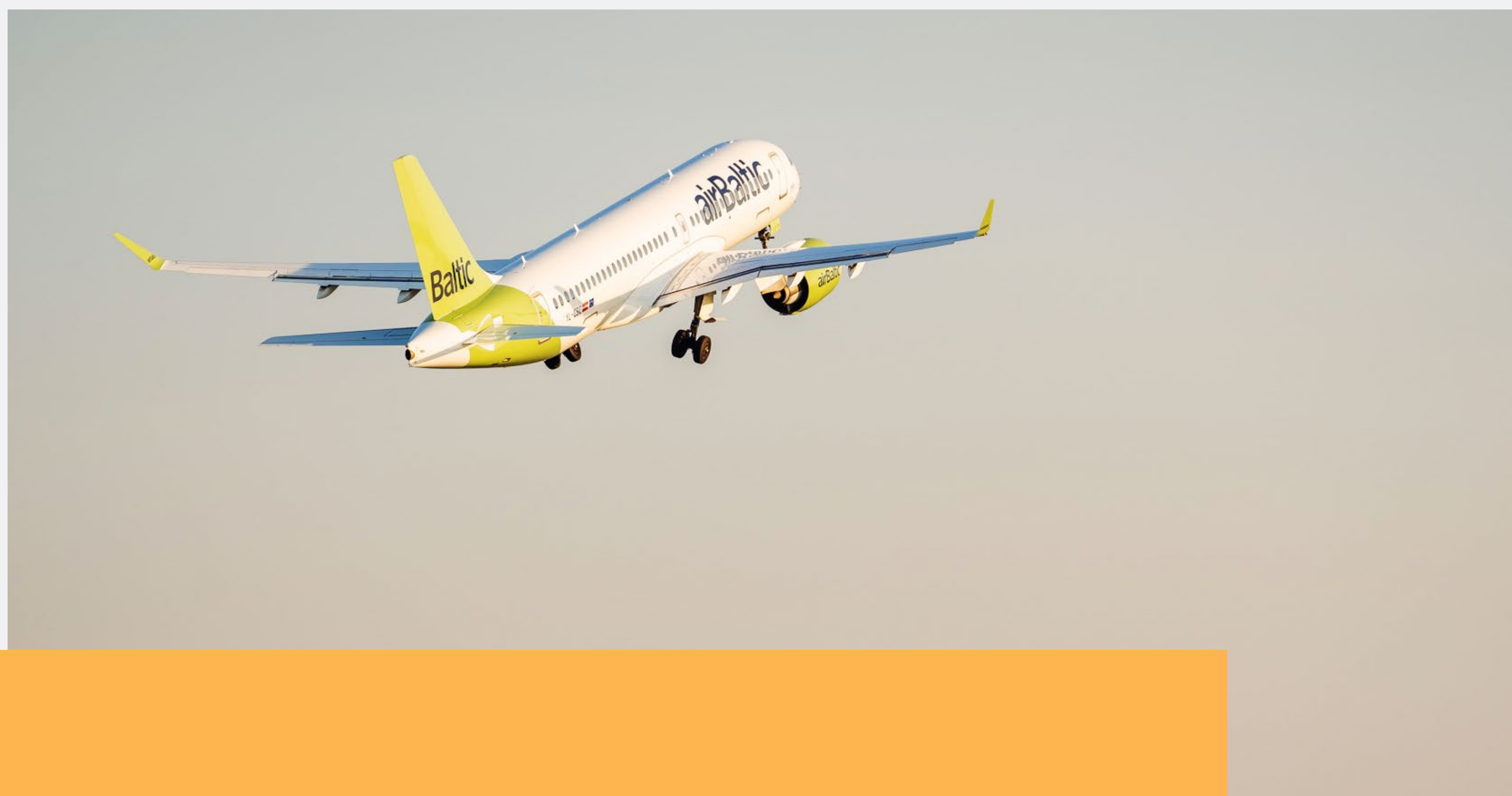
Juris Kanels	Padomes priekšsēdētājs
Eduards Toms	Padomes loceklis
Elīna Salava	Padomes locekle

Laila Odiņa
Valdes priekšsēdētāja

Artūrs Saveljevs
Valdes loceklis

Normunds Feierbergs
Valdes loceklis

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu.
2023. gada 11. aprīlis



03

PAZIŅOJUMS PAR VADĪBAS ATBILDĪBU

PAZIŅOJUMS PAR VADĪBAS ATBILDĪBU

Lidostas vadība ir atbildīga par Lidostas finanšu pārskatu sagatavošanu.

Finanšu pārskati, kas atspoguļoti no 15. līdz 49. lappusei, ir sagatavoti, pamatojoties uz attaisnojuma dokumentiem un sniedz patiesu priekšstatu par Lidostas finansiālo stāvokli 2021. gada un 2022. gada 31. decembrī un tās darbības rezultātiem, kapitāla un rezervju izmaiņām un naudas plūsmām par gadu līdz 2021. gada un 2022. gada 31. decembrim. Vadības ziņojums, kas atspoguļots no 4. līdz 10. lappusei, sniedz patiesu priekšstatu par Lidostas pārskata perioda finanšu rezultātiem un nākotnes perspektīvām.

Iepriekš minētie finanšu pārskati ir sagatavoti saskaņā ar Eiropas Savienības apstiprinātajiem Starptautiskajiem finanšu pārskatu standartiem, pamatojoties uz uzņēmējdarbības turpināšanas principu. Pārskata periodā ir konsekventi izmantotas atbilstošas uzskaites metodes. Finanšu pārskatu sagatavošanas gaitā vadības pieņemtie lēmumi un izdarītie novērtējumi ir bijuši piesardzīgi un pamatoti.

Lidostas vadība ir atbildīga par atbilstošas uzskaites sistēmas nodrošināšanu, aktīvu saglabāšanu, kā arī par krāpšanas un citu Lidostā izdarītu pārkāpumu atklāšanu un novēršanu. Vadība ir atbildīga par Latvijas Republikas likumdošanas prasību izpildi.

Laila Odiņa
Valdes priekšsēdētāja

Artūrs Saveljevs
Valdes loceklis

Normunds Feierbergs
Valdes loceklis

2023. gada 11. aprīlis
Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu.



04

NEATKARĪGA REVIDENTA ZĪNOJUMS

NEATKARĪGA REVIDENTA ZIŅOJUMS



Neatkarīga revidenta ziņojums

VAS "Starptautiskā lidosta "Rīga"" akcionāram

Mūsu atzinums

Mūsaprāt, pievienotajā gada pārskatā ietvertais finanšu pārskats, kas atspoguļots no 15. līdz 49. lappusei, sniedz patiesu un skaidru priekšstatu par VAS "Starptautiskā lidosta "Rīga"" ("Sabiedrība") finanšu stāvokli 2022. gada 31. decembrī un Sabiedrības darbības finanšu rezultātiem un naudas plūsmu gadā, kas noslēdzās 2022. gada 31. decembrī, saskaņā ar Eiropas Savienībā apstiprinātajiem Starptautiskajiem finanšu pārskatu standartiem.

Ko mēs esam revidējuši

Sabiedrības finanšu pārskats ietver:

- peļņas vai zaudējumu pārskatu un apvienoto ieņēmumu pārskatu par gadu, kas noslēdzās 2022. gada 31. decembrī,
- pārskatu par finanšu stāvokli 2022. gada 31. decembrī,
- naudas plūsmas pārskatu par gadu, kas noslēdzās 2022. gada 31. decembrī;
- pašu kapitāla izmaiņu pārskatu par gadu, kas noslēdzās 2022. gada 31. decembrī, kā arī
- finanšu pārskata pielikumu, kas ietver nozīmīgus grāmatvedības uzskaites principus un citu paskaidrojošu informāciju.

Atzinuma pamatojums

Mēs veicām revīziju saskaņā ar Latvijas Republikā atzītajiem Starptautiskajiem revīzijas standartiem (SRS). Mūsu pienākumi, kas noteikti šajos standartos, ir turpmāk aprakstīti mūsu ziņojuma sadaļā Revidenta atbildība par finanšu pārskata revīziju.

Mēs uzskatām, ka mūsu iegūtie revīzijas pierādījumi dod pietiekošu un atbilstošu pamatojumu mūsu atzinumam.

Neatkarība

Mēs esam neatkarīgi no Sabiedrības saskaņā ar Starptautisko Profesionālu grāmatvežu ētikas kodeksu (ieskaitot starptautiskos neatkarības standartus), kuru izdevusi Starptautiskā grāmatvežu ētikas standartu padome (SGESP kodekss), un Revīzijas pakalpojumu likumā iekļautajam ētikas prasībām, kas ir spēkā attiecībā uz mūsu veikto finanšu pārskatu revīziju Latvijas Republikā. Mēs esam izpildījuši mūsu citus ētikas pienākumus saskaņā ar SGESP kodeksu un Revīzijas pakalpojumu likumā iekļautās ētikas prasības.

Ziņošana par citu informāciju, tai skaitā Vadības ziņojumu

Vadība ir atbildīga par citu informāciju. Cita informācija ietver

- Vispārīgo informāciju, kas sniegta pievienotā gada pārskata 3. lappusē,
- Vadības ziņojumu, kas sniegts pievienotajā gada pārskatā no 4. līdz 10. lappusei,
- Paziņojumu par Vadības atbildību, kas sniegts pievienotā gada pārskata 11. lappusē
- Korporatīvās pārvaldības paziņojumu, kuru Sabiedrības vadība sagatavojusi kā atsevišķu ziņojumu un kas sniegts pievienotajā gada pārskatā no 50. līdz 66. lappusei

bet tā neietver finanšu pārskatu un mūsu revidenta ziņojumu par to.

Mūsu atzinums par finanšu pārskatu neattiecas uz gada pārskatā ietvērto citu informāciju.

Saistībā ar finanšu pārskata revīziju mūsu pienākums ir iepazīties ar augstāk norādīto citu informāciju un, to darot, izvērtēt, vai šī cita informācija būtiski neatšķiras no finanšu pārskata informācijas vai no mūsu zināšanām, kuras mēs ieguvām revīzijas gaitā, un vai tā nesatur cita veida būtiskas neatbilstības.

PricewaterhouseCoopers SIA
Kr. Valdemāra iela 21-21, Rīga, LV-1010, Latvia, LV40003142793
T: +371 6709 4400, F: +371 6783 0055, www.pwc.lv



Attiecībā uz Vadības ziņojumu mēs arī veicām procedūras atbilstoši Revīzijas pakalpojumu likuma prasībām. Šīs procedūras ietver izvērtējumu par to, vai Vadības ziņojums ir sagatavots saskaņā ar Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likuma prasībām.

Pamatojoties uz mūsu revīzijas ietvaros veiktajām procedūrām, mūsaprāt, visos būtiskajos aspektos:

- Vadības ziņojumā, Vispārīgajā informācijā un Korporatīvās pārvaldības paziņojumā sniegtā informācija par pārskata gadu, par kuru ir sagatavots finanšu pārskats, atbilst finanšu pārskatam, un
- Vadības ziņojums ir sagatavots saskaņā ar Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likuma prasībām.

Papildus tam, ņemot vērā revīzijas laikā gūtās ziņas un izpratni par Sabiedrību un tās darbības vidi, mums ir pienākums ziņot, ja mēs esam konstatējuši būtiskas neatbilstības citā informācijā. Mūsu uzmanības lokā nav nonācis nekas, par ko šai sakarā būtu jāziņo.

Vadības un personu, kurām uzticēta Sabiedrības pārvaldība, atbildība par finanšu pārskatu

Vadība ir atbildīga par šī finanšu pārskata, kas sniedz patiesu un skaidru priekšstatu saskaņā ar Eiropas Savienībā apstiprinātajiem Starptautiskajiem finanšu pārskatu standartiem, sagatavošanu un par tādu iekšējo kontroli, kādu vadība uzskata par nepieciešamu, lai nodrošinātu finanšu pārskata, kas nesatur ne krāpšanas, ne kļūdu izraisītas būtiskas neatbilstības, sagatavošanu.

Sagatavojot finanšu pārskatu, vadības pienākums ir izvērtēt Sabiedrības spēju turpināt darbību, pēc nepieciešamības atbilstoši skaidrot apstākļus saistībā ar Sabiedrības spēju turpināt darbību un piemērot darbības turpināšanas principu, ja vien vadība neplāno likvidēt Sabiedrību vai pārtraukt tās darbību, vai arī tai nav citas reālas alternatīvas Sabiedrības likvidēšanai vai darbības pārtraukšanai.

Personas, kurām uzticēta Sabiedrības pārvaldība, ir atbildīgas par Sabiedrības finanšu pārskata sagatavošanas pārraudzību.

Revidenta atbildība par finanšu pārskata revīziju

Mūsu mērķis ir iegūt pietiekamu pārlicību par to, ka finanšu pārskats kopumā nesatur kļūdu vai krāpšanas izraisītas būtiskas neatbilstības, un izsniegt revidentu ziņojumu, kurā izteikts atzinums. Pietiekama pārlicība ir augsta līmeņa pārlicība, bet tā negarantē, ka, revīzijā, kas veikta saskaņā ar SRS, vienmēr tiks atklāta būtiska neatbilstība, ja tāda pastāv. Neatbilstības var rasties krāpšanas vai kļūdu rezultātā, un tās ir uzskatāmas par būtiskām, ja var pamatoti paredzēt, ka tās katra atsevišķi vai visas kopā varētu ietekmēt saimnieciskos lēmumus, ko lietotāji pieņem, balstoties uz šo finanšu pārskatu.

Veicot revīziju saskaņā ar SRS, visa revīzijas procesa gaitā mēs izdarām profesionālus spriedumus un ievērojam profesionālo skepsi. Mēs arī:

- Identificējam un izvērtējam riskus, ka finanšu pārskatā varētu būt krāpšanas vai kļūdu dēļ radušās būtiskas neatbilstības, izstrādājam un veicam revīzijas procedūras šo risku mazināšanai, kā arī iegūstam revīzijas pierādījumus, kas sniedz pietiekamu un atbilstošu pamatojumu mūsu atzinumam. Risks, ka netiks atklātas krāpšanas rezultātā radušās būtiskas neatbilstības, ir augstāks, nekā kļūdu izraisītām būtiskām neatbilstībām, jo krāpšana var ietvert slepenas norunas, dokumentu viltošanu, ar nodomu neuzrādītu informāciju, nepatiesi uzrādītu informāciju vai iekšējās kontroles pārkāpumus.
- Iegūstam izpratni par iekšējo kontroli, kas ir būtiska revīzijas veikšanai, lai izstrādātu konkrētajiem apstākļiem atbilstošas revīzijas procedūras, bet nevis, lai sniegtu atzinumu par Sabiedrības iekšējās kontroles efektivitāti.
- Izvērtējam pielietoto grāmatvedības uzskaites politiku atbilstību un grāmatvedības aplēšu un attiecīgās vadības uzrādītās informācijas pamatotību.
- Izdarām secinājumu par vadības piemērotā darbības turpināšanas principa atbilstību, un, pamatojoties uz iegūtajiem revīzijas pierādījumiem, par to, vai pastāv būtiska nenoteiktība attiecībā uz notikumiem vai apstākļiem, kas var radīt nozīmīgas šaubas par Sabiedrības



spēju turpināt darbību. Ja mēs secinām, ka būtiska nenoteiktība pastāv, revidenta ziņojumā tiek vērsta uzmanība uz finanšu pārskatā sniegto informāciju par šiem apstākļiem, vai ja šāda informācija nav sniegta, mēs sniedzam modificētu atzinumu. Mūsu secinājumi ir pamatoti ar revīzijas pierādījumiem, kas iegūti līdz revidenta ziņojuma datumam. Tomēr nākotnes notikumu vai apstākļu ietekmē Sabiedrība savu darbību var pārtraukt.

- Izvērtējam vispārēju finanšu pārskata izklāstu, struktūru un saturu, ieskaitot pielikumā atklāto informāciju, un to, vai finanšu pārskats patiesi atspoguļo pārskata pamatā esošos darījumus un notikumus.

Mēs ziņojam personām, kurām uzticēta Sabiedrības pārvaldība, tostarp par plānoto revīzijas apjomu un laiku un par svarīgiem revīzijas novērojumiem, ieskaitot būtiskus iekšējās kontroles trūkumus, kurus mēs identificējam revīzijas laikā.

PricewaterhouseCoopers SIA
Zvērinātu revidentu komercsabiedrība
Licence Nr. 5

Jegors Podosiņņikovs
Prokūrists
Atbildīgais zvērinātais revidents
Sertifikāts Nr. 238

Rīga, Latvija
2023. gada 11. aprīlis

Neatkarīga revidenta ziņojums parakstīts elektroniski ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu.

05 FINANŠU PĀRSKATS



PELNAS VAI ZAUDĒJUMU PĀRŠKATS UN APVIENOTO IENĀKUMU PĀRŠKATS

Pielikums no 20. līdz 49. lapai ir šo finanšu pārskatu neatņemama sastāvdaļa.

	Pielikums	2022 EUR	2021 EUR
Neto apgrozījums	3	57 924 484	31 768 910
Ieņēmumos atzītās Valsts un ES dotācijas	4	5 208 373	4 975 380
Personāla izmaksas	5	(33 772 453)	(22 502 478)
Pamatlīdzekļu un ieguldījumu tīpašumu nolietojums, nemateriālo ieguldījumu amortizācija	6	(10 688 454)	(15 651 154)
Pārējās ārējās izmaksas	7	(18 105 158)	(12 392 584)
Pārējie saimnieciskās darbības ieņēmumi	8	933 037	5 262 922
Pārējās saimnieciskās darbības izmaksas	9	(817 886)	(472 042)
Peļņa/(zaudējumi) no saimnieciskās darbības pirms finanšu posteņiem		681 943	(9 011 046)
Finanšu ienākumi	10	68	727
Finanšu izdevumi	11	(395 513)	(413 085)
Peļņa/(zaudējumi) pirms uzņēmumu ienākuma nodokļa		286 498	(9 423 404)
PĀRŠKATA GADA PEĻŅA/(ZAUDĒJUMI)		286 498	(9 423 404)
PĀRŠKATA GADA APVIENOTO IENĀKUMU/(ZAUDĒJUMU) KOPSUMMA		286 498	(9 423 404)

PĀRSKATS PAR FINANŠU STĀVOKLI

Pielikums no 20. līdz 49. lapai ir šī finanšu pārskata neatņemama sastāvdaļa.

AKTĪVI

ILGTERMIŅA IEGULDĪJUMI

Pamatlīdzekļi
Nemateriālie ieguldījumi
Ieguldījuma īpašumi
Tiesības lietot aktīvus
KOPĀ ILGTERMIŅA AKTĪVI

Pielikums

31.12.2022.

31.12.2021.

EUR

EUR

13	132 375 158	134 071 349
12	1 491 203	1 117 126
15	1 104 920	1 124 823
14	140 346	250 455
	135 111 627	136 563 753

APGROZĀMIE LĪDZEKĻI

Krājumi
Pircēju un pasūtītāju parādi
Citi debitori un nākamo periodu izmaksas
Nauda un naudas ekvivalenti
KOPĀ APGROZĀMIE LĪDZEKĻI

16	1 046 399	812 448
17	8 357 593	6 408 567
18	7 070 000	1 348 693
19	21 021 576	28 461 567
	37 495 568	37 031 275

KOPĀ AKTĪVI

172 607 195 173 595 028

PAŠU KAPITĀLS UN SAISTĪBAS

PAŠU KAPITĀLS

Akciju kapitāls
Rezerves
Uzkrātie zaudējumi
KOPĀ PAŠU KAPITĀLS

Pielikums

31.12.2022.

31.12.2021.

EUR

EUR

20	68 347 231	68 347 231
21	25 188 002	25 188 002
	(9 136 906)	(9 423 404)
	84 398 327	84 111 829

SAISTĪBAS

Ilgtermiņa saistības
Aizņēmumi no kredītiestādēm un citi aizņēmumi
Nākamo periodu ieņēmumi
KOPĀ
Īstermiņa saistības
Aizņēmumi no kredītiestādēm un citi aizņēmumi
Parādi piegādātājiem un darbuzņēmējiem
Pārējās saistības
Nākamo periodu ieņēmumi
Uzkrātās izmaksas
KOPĀ
KOPĀ SAISTĪBAS

22	28 269 967	31 102 740
23	35 658 191	39 765 040
	63 928 158	70 867 780
22	3 327 986	3 353 881
	3 342 669	912 022
24	10 640 269	7 881 388
23	5 469 364	5 392 673
25	1 500 422	1 075 455
	24 280 710	18 615 419
	88 208 868	89 483 199

KOPĀ PAŠU KAPITĀLS UN SAISTĪBAS

172 607 195 173 595 028

NAUDAS PLŪSMU PĀRSKATS

Pielikums no 20. līdz 49. lapai ir šī finanšu pārskata neatņemama sastāvdaļa.

	Pielikums	2022 EUR	2021 EUR
Naudas plūsma no saimnieciskās darbības			
Pārskata gada peļņa (zaudējumi) pirms uzņēmumu ienākuma nodokļa		286 498	(9 423 404)
Korekcijas par:			
Pamatlīdzekļu un ieguldījuma īpašumu nolietojumu un nemateriālo ieguldījumu amortizāciju	12,13,14,15	10 690 807	15 653 864
Valsts dotāciju lidostas infrastruktūras attīstībai, pārskata gada ieņēmumos iekļauto summu		(138 430)	(249 675)
ES Kohēzijas fonda līdzekļiem, pārskata gada ieņēmumos iekļauto summu	4	(4 779 070)	(4 725 519)
ERAF finansējumu	4	(259 243)	(144)
Bez atlīdzības iegūto pamatlīdzekļu pārskata gada ieņēmumos iekļauto summu		(75 484)	(99 345)
Uzkrāto izmaksu pieaugumu/(samazinājumu)		3 183 847	(2 231 026)
Peļņu no pamatlīdzekļu pārdošanas		70 940	209 566
Procentu izdevumiem, neto	10, 11	395 445	412 358
Krājumu (pieaugumu)/samazinājumu		(233 951)	54 045
Pircēju un pasūtītāju parādu (pieaugumu)		(1 674 691)	(3 014 828)
Citu debitoru un nākamo periodu izmaksu (pieaugumu)/samazinājumu		1 080 298	564 878
Kreditoru parādu pieaugumu/(samazinājumu)		2 429 412	(318 857)
Valsts kompensācija elektrībai		500 171	-
Nākamo periodu ieņēmumu (samazinājumu)		(4 030 158)	(484 986)
Pamatdarbības neto naudas plūsma		7 446 391	(3 653 073)
Samaksātie procenti		(388 990)	(418 973)
Saimnieciskās darbības neto naudas plūsma		7 057 402	(4 072 046)
Ieguldīšanas darbības naudas plūsma			
ES Projekts "Drošas un videi draudzīgas infrastruktūras attīstība"		2 919 296	2 162 152
Eiropas Sociālā fonda dotācija		31 630	-
Valsts dotācijas līdzekļi aviācijas drošībai		52 418	52 418
A-CDM Rīga projekts		136 279	186 667
Nemateriālo ieguldījumu iegāde	12	(674 356)	(61 393)
Pamatlīdzekļu iegāde		(14 041 943)	(6 588 079)
Saņemtie procenti		62	727
Ieguldīšanas darbības neto naudas plūsma		(11 576 614)	(4 247 508)
Finansēšanas darbības naudas plūsma			
Aizņēmumu saņemšana	22	-	4 600 000
Atgriezeniskais līzings	22	392 896	-
Aizņēmumu atmaksa	22	(3 120 199)	(7 667 418)
Valsts atbalsts (MK rīk.Nr.366 pamatkapitāla palielināšana)		-	35 230 000
Nomas saistību atmaksa	22	(193 475)	(207 703)
Finansēšanas darbības neto naudas plūsma		(2 920 778)	31 954 879
Neto naudas un naudas ekvivalentu (samazinājums)/palielinājums		(7 439 991)	23 635 325
Nauda un naudas ekvivalenti pārskata gada sākumā		28 461 567	4 826 242
Nauda un naudas ekvivalenti pārskata gada beigās	19	21 021 576	28 461 567

PAŠU KAPITĀLA IZMAIŅU PĀRSKATS

	Pielikums	Akciju kapitāls	Pārējās rezerves	Nesadalītā peļņa / (zaudējumi)	Kopā
		EUR	EUR	EUR	EUR
2020. gada 31. decembrī		28 608 932	23 001 152	6 695 149	58 305 233
Pārskata gada apvienotie zaudējumi		-	-	(9 423 404)	(9 423 404)
Ieskaitīts rezervēs no nesadalītās peļņas		-	2 186 850	(2 186 850)	-
Nesadalītās peļņas ieguldījums pamatkapitālā	20	4 508 299	-	(4 508 299)	-
Pamatkapitāla palielināšana	20	35 230 000	-	-	35 230 000
2021. gada 31. decembrī		68 347 231	25 188 002	(9 423 404)	84 111 829
Pārskata gada apvienotie ienākumi		-	-	286 498	286 498
2022. gada 31. decembrī		68 347 231	25 188 002	(9 136 906)	84 398 327

Pielikums no 20. līdz 49. lapai ir šī finanšu pārskata neatņemama sastāvdaļa.

1. VISPĀRĪGA INFORMĀCIJA

Valsts akciju sabiedrība "Starptautiskā lidosta "Rīga"" (turpmāk – Sabiedrība) ir izveidota 1997. gadā, pārveidojot 1991. gadā LR Uzņēmumu reģistrā reģistrēto valsts lidostu uzņēmumu "Rīga". Sabiedrība ir reģistrēta Latvijas Republikas Komercreģistrā kā valsts akciju sabiedrība. Sabiedrības juridiskā adrese ir Lidosta Rīga 10/1", Lidosta Rīga, Mārupes pag., Mārupes nov.,

LV-1053, Latvija. Sabiedrība pilnībā pieder Latvijas Republikai.

Sabiedrības darbības pamatvirzieni:

Aviācijas komercdarbība, t.sk.:

- gaisa kuģu, pasažieru un kravu apkalpošana;
- lidostu termināļu pakalpojumi;
- gaisa kuģu tehniskā apkalpe, lidlauku tehniskā ekspluatācija.

Ne – aviācijas komercdarbība, t.sk.:

- nekustamā īpašuma noma;
- komunālo pakalpojumu nodrošināšana;

- autostāvvietu pakalpojumi;
- koncesiju pakalpojumi;
- biznesa pasažieru apkalpošana;
- reklāmas pakalpojumi.

Aviācijas drošības, glābšanas un medicīniskās palīdzības funkciju nodrošināšana VAS "Starptautiskā lidostā "Rīga"".

Šos finanšu pārskatus publicēšanai ir apstiprinājusi Valde 2023. gada 11. aprīlī un Padome. Sabiedrības valdes loceklis uz Finanšu pārskata parakstīšanas brīdi ir Laila Odiņa (Valdes priekšsēdētāja no 2021. gada 16.

aprīļa), Artūrs Saveļjevs (no 2022. gada 13. septembra) un Normunds Feierbergs (no 2021. gada 10. novembra). Padomes loceklis uz Finanšu pārskata parakstīšanas brīdi ir Juris Kanelis (Padomes priekšsēdētājs no 2021. gada 17. maija), Eduards Toms (Padomes loceklis no 2019. gada 24. maija) un Elīna Salava (Padomes locekle no 2021. gada 7. jūlija).

Sabiedrības revidents ir Zvērinātu revidentu komercsabiedrība PricewaterhouseCoopers SIA un atbildīgais zvērinātais revidents Jegors Podosiņņikovs.

2. FINANŠU PĀRSKATA SAGATAVOŠANAS PAMATNOSTĀDNES UN SFPS PIEMĒROŠANA

Šie finanšu pārskati ir sagatavoti, pamatojoties uz turpmāk minētajiem grāmatvedības uzskaites un novērtēšanas principiem.

(A) ATBILSTĪBAS PAZIŅOJUMS UN GRĀMATVEDĪBAS UZSKAITES UN NOVĒRTĒŠANAS PRINCIPI

VAS „Starptautiskā lidosta “Rīga”” finanšu pārskati ir sagatavoti saskaņā ar Eiropas Savienībā (ES) apstiprinātajiem Starptautiskajiem finanšu pārskatu standartiem (turpmāk tekstā SFPS), kuri ir spēkā pārskata datumā.

Finanšu pārskats sastādīts, balstoties uz darbības turpināšanas pieņēmumu.

Saskaņā ar nozares prognozēm COVID-19 krīzes ietekme uz starptautisko pasažieru gaisa satiksmi saglabāsies līdz 2024. vai 2025. gadam. Līdz ar industrijas atjaunošanos pēc Covid-19 negatīvās ietekmes, kā papildus faktors, kas negatīvi ietekmēs industrijas atjaunošanos ir pieminaami ģeopolitiskie riski, kas izriet no Krievijas uzsāktā kara Ukrainā.

Lidostas 2023. gada budžets paredz, ka tiks apkalpoti 6 miljoni pasažieri, bet 2024. gadā pasažieru skaits sasniegs tādu līmeni, kāds tas bija 2019. gadā. Gadījumā, ja pasažieru plūsmas atjaunošanās norisināsies lēnāk nekā tiek prognozēts, Lidosta veiks uz likviditātes saglabāšanu vērstas aktivitātes – saimnieciskās darbības izmaksu pārvērtēšanu, kā arī pārskatīs investīciju plūsmu. Ja

iepriekš minēto aktivitāšu rezultātā Lidosta nespēs nodrošināt pietiekamu likviditāti saimnieciskās darbības nodrošināšanai, Lidosta t.sk. izvērtēs esošo aizņēmumu restrukturizāciju, jaunu aizņēmumu piesaisti likviditātes nodrošināšanai un/vai atkārtotu vērsanos pie akcionāra ar lūgumu rast risinājumus Lidostas likviditātes nodrošināšanai.

Finanšu pārskati ir sagatavoti pēc aktīvu un saistību sākotnējo izmaksu principa. Sabiedrības finanšu aktīvi un saistības ir uzrādītas amortizētajā iegādes vērtībā, pielietojot efektīvās procentu likmes metodi. Efektīvā procentu likme ir likme, kas tieši diskontē aplēstos nākotnes maksājumus un saņemamos maksājumus, ņemot vērā finanšu aktīva vai saistību prognozēto lietošanas laiku. Aprēķinot efektīvo procentu likmi, Sabiedrība aplēs nākotnes naudas plūsmas, ņemot vērā visus finanšu instrumentu līgumu noteikumus.

Finanšu pārskatos iekļautās summas ir uzrādītas Latvijas Republikas oficiālajā naudas vienībā – euro, kas ir Sabiedrības funkcionālā valūta.

Lai sagatavotu finanšu pārskatus saskaņā ar SFPS, vadībai nākas izdarīt

aplēses un pieņēmumus, kas ietekmē atsevišķus pārskatos atspoguļotos pārskata par finanšu stāvokli un apvienotā ienākumu pārskata posteņu atlikumus, kā arī iespējamo saistību apmēru. Nākotnes notikumi var ietekmēt pieņēmumus, pamatojoties uz kuriem veiktas attiecīgās aplēses. Jebkāda aplēšu izmaiņu ietekme tiek atspoguļota finanšu pārskatos periodā, kad izmaiņas tiek veiktas. Lai gan šīs aplēses ir sagatavotas, balstoties uz visaptverošu vadības rīcībā esošo informāciju par pašreizējiem notikumiem un darbībām, faktiskie rezultāti var atšķirties no tām.

Salīdzinot ar grāmatvedības uzskaites metodēm, kuras tika izmantotas, sagatavojot 2021. gada finanšu pārskatus, 2022. gada finanšu pārskatu sagatavošanā izmantotās grāmatvedības uzskaites metodes nav mainītas.

Pārskata gadā ar 2022. gada 1. janvāri ir stājušies spēkā un ir apstiprināti lietošanai ES sekojoši standartu grozījumi, kuriem nebija būtiskas ietekmes uz Sabiedrības finanšu pārskatiem:

- **lenākumi pirms paredzētās pamatlīdzekļu izmantošanas, Aprūtinātie līgumi** – līguma

izpildes izmaksas, Atsauce uz SFPS Konceptuālo ietvaru – 16. SGS, 37. SGS un 3. SFPS šaura apjoma grozījumi un 2018.–2020. Ikgadējie SFPS uzlabojumi – grozījumi 1. SFPS, 9. SFPS, 16. SFPS un 41. SGS (spēkā pārskata periodiem, kas sākas 2022. gada 1. janvārī vai vēlāk).

- **Grozījumi 16. SFPS** – Nomas līgumu koncesijas kas saistītas ar Covid-19 (spēkā pārskata periodiem, kas sākas 2021. gada 1. aprīlī vai vēlāk). Grozījumi paredz nomniekiem (bet ne iznomātājiem) iespēju izmantot atbrīvojumu no standarta prasības novērtēt, vai ar Covid19 saistītas koncesijas ir nomas līguma modifikācija.

Ar 2023. gada 1. janvāri vai vēlāk stāties spēkā sekojoši standartu grozījumi vai interpretācijas, kuri varētu ietekmēt Sabiedrības finanšu pārskatus un kuru ietekmi Sabiedrības Vadība pašlaik novērtē, tomēr sākotnējās aplēses liecina, ka tā nebūs būtiska:

- **Grozījumi 1. SGS** – Īstermiņa un ilgtermiņa saistību klasifikācija (spēkā pārskata periodiem, kas sākas 2022. gada 1. janvārī vai vēlāk, nav apstiprināti lietošanai ES);

- **Grozījumi 1. SGS un 2. SFPS prakses paziņojums:**

Grāmatvedības politiku atklāšana (spēkā pārskata periodiem, kas sākas 2023. gada 1. janvārī vai vēlāk). 1. SGS tika grozīts, lai pieprasītu uzņēmumiem atklāt informāciju par būtiskām grāmatvedības politikām, nevis nozīmīgas grāmatvedības politikas. Papildus tika grozīts arī SFPS 2. prakses paziņojums “Būtiskuma spriedumu pieņemšana”, lai sniegtu norādījumus par to, kā piemērot būtiskuma jēdzienu grāmatvedības politikas informācijas atklāšanai.

- **Grozījumi 8. SGS:** Grāmatvedības aplēšu definīcija (spēkā pārskata periodiem, kas sākas 2023. gada 1. janvārī vai vēlāk). Grozījumi 8. SGS precizēja, kā uzņēmumiem ir jānošķir grāmatvedības politikas izmaiņas no izmaiņām grāmatvedības aplēsēs.

- **Grozījumi 16. SFPS** – Noma: Nomas saistības pārdošanas un saņemšanas atpakaļnomā darījumos (spēkā pārskata periodiem, kas sākas 2024. gada 1. janvārī vai vēlāk, nav apstiprināti lietošanai ES).

(B)FINANŠU INSTRUMENTI

FINANŠU INSTRUMENTU KLASIFIKĀCIJA

Sabiedrības finanšu instrumenti sastāv no finanšu aktīviem (finanšu aktīviem amortizētajā iegādes vērtībā) un finanšu saistībām (finanšu saistības amortizētajā iegādes vērtībā). Parāda instrumentu klasifikācija ir atkarīga no Sabiedrības finanšu aktīvu vadības ieviestā biznesa modeļa, kā arī no tā, vai līgumiskās naudas plūsmas sastāv tikai no pamatsummas un procentu maksājumiem (TPPM). Ja parāda instrumentu tur, lai iekasētu naudas plūsmas, to var uzskaitīt amortizētajā iegādes vērtībā, ja tas atbilst TPPM prasībām. Tādus parāda instrumentus, kas izpilda TPPM prasības un kurus tomēr tur portfelī ar mērķi gan iekasēt aktīvu naudas plūsmas, gan pārdot, var tikt klasificēti kā patiesajā vērtībā ar pārvērtēšanu pārējos ienākumos (PVPI). Finanšu aktīvi, kuru naudas plūsmas neatbilst TPPM prasībām, jāvērtē PVPZA (piemēram, atvasinātie finanšu instrumenti). legultie atvasinātie instrumenti netiek atdalīti no finanšu aktīviem, bet tos iekļaujot finanšu aktīvu sastāvā, tiek

izvērtētas TPPM prasības. Pašu kapitāla instrumentus vienmēr vērtē patiesajā vērtībā. Tomēr vadībai ir iespēja izdarīt neatsaucamu izvēli uzrādīt patiesās vērtības izmaiņu pārējos ienākumos, ja instrumentu netur tirdzniecības nolūkā. Ja pašu kapitāla instrumentu tur tirdzniecībai, izmaiņas patiesajā vērtībā jāuzrāda peļņas vai zaudējumu pārskatā.

ATZĪŠANA UN ATZĪŠANAS PĀRTRAUKŠANA

Finanšu aktīvus atzīst brīdī, kad Sabiedrība ir kļuvusi par līgumslēdzēju pusi un izpildījusi darījuma nosacījumus, t.i. darījuma datumā.

Finanšu aktīvu atzīšana tiek pārtraukta, kad Sabiedrības līgumsaistības uz finanšu aktīvu radīto naudas plūsmu izbeidzas vai, ja Sabiedrība nodod finanšu aktīvu citai pusei, vai arī nododot būtiskākos aktīva riskus un no aktīva saņemamo atlīdzību. Finanšu aktīvu iegādi un pārdošanu pamatdarbības ietvaros uzskaita tirdzniecības dienā, t.i., datumā, kad Sabiedrība nolemj aktīvu nopirkt vai pārdot.

Finanšu saistību atzīšana tiek pārtraukta, kad saistības pamatā esošs pienākums tiek atsaukts, atcelts vai arī tam beidzas termiņš.

NOVĒRTĒŠANA

Sākotnējā atzīšanas brīdī finanšu instrumentus vērtē to patiesajā vērtībā. Finanšu aktīviem un finanšu saistībām amortizētajā iegādes vērtībā, sākotnējās atzīšanas brīdī patieso vērtību koriģē par darījuma izmaksām, kas ir tieši attiecināmas uz šo finanšu instrumentu.

FINANŠU AKTĪVI AMORTIZĒTĀJĀ IEGĀDES VĒRTĪBĀ

Finanšu aktīvi amortizētajā iegādes vērtībā ir parāda instrumenti ar fiksetu vai nosakāmu maksājumu grafiku, kuri netiek turēti tirdzniecībai un kuru nākotnes naudas plūsmas sastāv lielākoties no pamatsummas un procentu maksājumiem. Finanšu aktīvi amortizētajā iegādes vērtībā ietver pircēju un pasūtītāju parādus, citus debitorus, kā arī naudu un naudas ekvivalentus. Finanšu aktīvi amortizētajā iegādes vērtībā tiek klasificēti kā īstermiņa aktīvi, ja maksājums termiņš ir viens gads vai mazāk. Ja maksājuma termiņš ir garāks par vienu gadu, tad tie tiek uzrādīti kā ilgtermiņa aktīvi. Īstermiņa debitoru parādi netiek diskontēti.

Finanšu aktīvi amortizētajā iegādes vērtībā sākotnēji tiek atzīti patiesajā

vērtībā un turpmāk uzrādīti amortizētajā iegādes vērtībā, izmantojot efektīvo procentu likmju metodi, atskaitot uzkrājumus vērtības samazinājumam.

NAUDA UN NAUDAS EKVIVALENTI

Nauda un naudas ekvivalenti sastāv no naudas kasē, norēķinu kontu atlikumiem un īstermiņa depozītiem ar sākotnējo termiņu, kas mazāks par 90 dienām, un īstermiņa augsti likvīdiem ieguldījumiem, kurus nepieciešamības gadījumā var viegli pārvērst naudā un kas nav pakļauti būtiskam vērtību izmaiņu riskam.

VĒRTĪBAS SAMAZINĀJUMS FINANŠU AKTĪVIEM AMORTIZĒTĀJĀ IEGĀDES VĒRTĪBĀ

Vērtības samazinājuma atzīšana balstās uz sagaidāmo kredītzaudējumu (SKZ, expected credit loss) modeli. Modelim ir trīs pakāpju pieeja, kas balstās uz izmaiņām finanšu aktīva kredīt kvalitātē, salīdzinot ar sākotnējo atzīšanu. Sabiedrībai finanšu aktīva sākotnējās atzīšanas brīdī jāatzīst tūlītējie zaudējumi, kas vienādi ar 12 mēnešu SKZ, arī tad, ja finanšu aktīvi ir bez vērtības samazināšanās pazīmēm (pircēju un pasūtītāju parādiem jāatzīst to mūža SKZ). Notiekot

būtiskam kredītriska pieaugumam, vērtības samazinājumu mēra, izmantojot aktīva mūža SKZ, nevis 12 mēnešu SKZ. Modelis iekļauj operacionālus atvieglojumus pircēju un pasūtītāju parādiem.

Sabiedrība ir piemērojusi 9. SFPS pieļautos operacionālos atvieglojumus attiecībā uz pircēju un pasūtītāju parādu vērtēšanu – pircēju un pasūtītāju parādus grupē pēc to kredīt kvalitātes un kavējuma dienām, piemērojot sagaidāmo kredītzaudējumu procentu katrai attiecīgajai grupai. SKZ likmes ir aplēstas, ņemot vērā pēdējo trīs gadu maksājumu vēsturi, koriģējot šo rādītāju ar mērķi ņemt vērā informāciju par tagadni un nākotnes prognozēm.

Uzkrājums vērtības samazinājumam tiek iekļauts atsevišķā uzkrājumu kontā un zaudējumi tiek atzīti peļņas vai zaudējumu pārskatā. Ja nākamajā periodā pēc vērtības samazināšanās atzīšanas zaudējumu summa samazinās un šis samazinājums var būt objektīvi saistīts ar notikumu pēc vērtības samazināšanās atzīšanas (piemēram, uzlabojas debitora kredītreitings), tad iepriekš atzīto zaudējumu no vērtības samazināšanās apvērse tiek atzīta peļņas vai zaudējumu pārskatā.

FINANŠU SAISTĪBAS AMORTIZĒTĀJĀ IEGĀDES VĒRTĪBĀ

Finanšu saistību amortizētajā iegādes vērtībā sastāvā tiek uzrādīti aizņēmumi no kredītiestādēm un citi aizņēmumi, parādi piegādātājiem un darbuņēmējiem un pārējās saistības, kā arī uzkrātās izmaksas.

Finanšu saistības amortizētajā iegādes vērtībā sākotnēji atzīst to patiesajā vērtībā. Turpmākajos periodos finanšu saistības amortizētajā iegādes vērtībā tiek atspoguļotas amortizētajā iegādes vērtībā, pielietojot efektīvo procentu likmi. Finanšu saistības amortizētajā iegādes vērtībā tiek klasificētas kā īstermiņa saistības, ja maksājums termiņš ir viens gads vai mazāk. Ja maksājuma termiņš ir garāks par vienu gadu, tad tās tiek uzrādītas kā ilgtermiņa saistības.

AIZŅĒMUMI

Sākotnēji aizņēmumi tiek atzīti patiesajā vērtībā, atskaitot ar aizņēmumu saņemšanu saistītās izmaksas. Turpmākajos periodos aizņēmumi tiek uzrādīti amortizētajā iegādes vērtībā, pielietojot efektīvo procentu likmi. Starpība starp saņemto naudas līdzekļu apjomu, atskaitot ar aizņēmumu saņemšanu saistītās izmaksas

un aizņēmuma dzēšanas vērtību, tiek pakāpeniski ietverta peļņas vai zaudējumu pārskatā, izmantojot aizņēmuma efektīvo procentu likmi. Šī starpība tiek atzīta finanšu izmaksu sastāvā.

Aizņēmumi tiek klasificēti kā īstermiņa saistības, izņemot gadījumus, kad Sabiedrībai ir neatsaucamas tiesības atlikt saistību nokārtošanu uz vismaz 12 mēnešiem pēc bilances datuma.

FINANŠU AKTĪVU UN SAISTĪBU SAVSTARPĒJAIS IESKAITS

Finanšu aktīvi un saistības tiek savstarpēji ieskaitīti un uzrādīti bilancē neto vērtībās, ja pastāv juridiskas tiesības šādu ieskaitu veikt, kā arī plānots veikt norēķinu pēc neto vērtībām vai arī nodot aktīvu un norēķināties par saistību vienlaicīgi.

(C) ĀRVALSTU VALŪTU PĀRVĒRTĒŠANA

Darījumi ārvalstu valūtās tiek pārrēķināti euro pēc darījuma dienā spēkā esošā kursa, kuru nosaka, pamatojoties uz Eiropas Centrālo Banku sistēmas un citu centrālo banku saskaņošanas procedūru un kurš tiek publicēts Eiropas Centrālās bankas interneta vietnē.

Pārskata perioda pēdējā dienā visi monetārie aktīva un pasīva posteņi tika pārrēķināti euro pēc likmes, kas publicēta Eiropas Centrālās bankas interneta vietnē.

Norēķinu par ārvalstu valūtās veiktajiem darījumiem un ārvalstu valūtās nominēto monetāro aktīvu un saistību vērtības pārrēķināšanas rezultātā gūtā ārvalstu valūtas peļņa vai zaudējumi tiek iekļauti attiecīgā perioda peļņas vai zaudējumu aprēķinā.

(D) NEMATERIĀLIE IEGULDĪJUMI

PROGRAMMNODROŠINĀJUMA LICENCES

Nemateriālie aktīvi (programmnodrošinājuma licences), kurus Sabiedrība ir iegādājusies un kuriem ir noteikts lietderīgās izmantošanas laiks, ir uzrādīti iegādes izmaksās, atskaitot uzkrāto nolietojumu un zaudējumus no vērtības samazināšanās.

TURPMĀKIE IZDEVUMI

Turpmākie izdevumi par nemateriālajiem ieguldījumiem tiek kapitalizēti tikai tad, ja tie palielina nākotnes ekonomiskos labumus, kas ietverti aktīvā, uz kuru tie attiecas. Visi pārējie izdevumi tiek norakstīti peļņā vai zaudējumos to rašanās brīdī.

NEMATERIĀLO IEGULDĪJUMU NOLIETOJUMS

Nemateriālo ieguldījumu nolietojums ir uzrādīts peļņā vai zaudējumos saskaņā ar lineāro metodi, balstoties uz aplēsto nemateriālo ieguldījumu lietderīgās izmantošanas laiku – 5 gadiem, sākot no datuma, kad tie ir sākti lietot.

(E) PAMATLĪDZEKĻI

Pamatlīdzekļi ir uzrādīti sākotnējās iegādes izmaksās vai domātās sākotnējās izmaksās, atskaitot uzkrāto nolietojumu (skatīt zemāk) un zaudējumus no vērtības samazināšanās.

Izmaksas ietver izdevumus, kas ir tieši saistīti ar aktīva iegādi. Sabiedrības pašu izveidoto pamatlīdzekļu iegādes vērtība sastāv no materiālu cenas un tiešajām darba izmaksām, kā arī jebkurām citām izmaksām, kas tieši saistītas ar pamatlīdzekļa nodrošināšanu darba stāvoklī tam paredzētajam mērķim, un pamatlīdzekļu nojaukšanas un aizvešanas izmaksām un vietas, kur pamatlīdzeklim jāatrodas, atjaunošana. Iegādātās datorprogrammas, kas ir cieši saistītas ar iekārtas funkcionalitāti, tiek kapitalizētas kā šo iekārtu sastāvdaļa.

	31.12.2022.		31.12.2021.
1GBP	0.88693	1GBP	0.84028
1USD	1.06660	1RUB	85.30040
		1SEK	10.25030
		1USD	1.13260

Ieguldījumi nomātajos pamatlīdzekļos tiek kapitalizēti un atspoguļoti kā pamatlīdzekļi. Šo aktīvu nolietojums tiek aprēķināts īsākajā no to lietderīgās lietošanas laika vai nomas perioda laika, izmantojot lineāro metodi.

Ja atsevišķu pamatlīdzekļu lietderīgās izmantošanas laiki atšķiras, tie tiek uzskaitīti kā atsevišķas pamatlīdzekļu sastāvdaļas.

Pamatlīdzekļa daļas aizvietošanas gadījumā tās izmaksas tiek atzītas lietas esošajā vērtībā, ja ir iespējams, ka nākotnes ekonomiskie labumi, kas izriet no šīs pamatlīdzekļa daļas, tiks novirzīti Sabiedrībai, un šīs izmaksas var ticami novērtēt. Ikdienas pamatlīdzekļu uzturēšanas izdevumus uzrāda peļņā vai zaudējumos brīdī, kad tie ir radušies.

Peļņu vai zaudējumus, kuri rodas pārdodot aktīvu vai pārtraucot to lietot, nosaka kā starpību starp peļņu no aktīva pārdošanas un tā uzskaites vērtību un atzīst apvienotajā ienākumu pārskatā.

NEPABEIGTĀ CELTNIECĪBA

Nepabeigtā celtniecība ietver izmaksas, kuras ir tieši attiecināmas uz

pamatlīdzekļu izveidošanu, iekļaujot atbilstošu daļu tieši pieskaitāmo mainīgo papildu izmaksu, kuras radās pamatlīdzekļu izveidošanas laikā, ieskaitot aizņēmumu izmaksas. Šo pamatlīdzekļu nolietojumu, tāpat kā citiem pamatlīdzekļiem, sāk aprēķināt tad, kad tie gatavi to paredzētajai izmantošanai. Pamatlīdzekļu izveidošana tiek regulāri novērtēta, lai noteiktu, vai uzrādītā uzskaites vērtība ir pareiza un ir izveidoti atbilstoši uzkrājumi zaudējumiem no vērtības samazināšanās. Ja pārskata gada laikā Sabiedrība pieņem lēmumu par nepabeigtā tehniskā projekta neieviešanu, tā izmaksas tiek norakstītas attiecīgā pārskata gada izdevumos.

ZAUDĒJUMI NO PAMATLĪDZEKĻU VĒRTĪBAS SAMAZINĀŠANĀS

Sabiedrība katrā bilances datumā novērtē, vai nepastāv pazīmes, kuras liecinātu, ka pamatlīdzekļiem un nemateriāliem aktīviem varētu būt samazinājusies vērtība. Ja tiek konstatēts, ka šādas pazīmes pastāv, tiek aplēsta aktīva atgūstamā summa.

Zaudējumus no vērtības samazināšanās atzīst brīdī, kad aktīva vai tā naudu ienesošās vienības uzskaites summa pārsniedz tā atgūstamo summu.

Naudu ienesošā vienība ir mazākā nosakāmā aktīvu grupa, kas rada naudas plūsmu, kura ir neatkarīga no citiem aktīviem un grupām. Zaudējumi no vērtības samazināšanās tiek atzīti peļņā vai zaudējumos. Zaudējumus no vērtības samazināšanās, kas atzīti attiecībā uz naudu ienesošām vienībām, attiecina, lai proporcionāli samazinātu šajā vienībā (vienību kopumā) ietilpstošo aktīvu bilances vērtību.

Aktīva vai naudu ienesošās vienības atgūstamā summa ir lielākā no tā izmantošanas vērtības vai patiesās vērtības, atskaitot pārdošanas izmaksas. Novērtējot izmantošanas vērtību, aplēstās nākotnes naudas plūsmas tiek diskontētas līdz to pašreizējai vērtībai, izmantojot pirms-nodokļu diskonta likmi, kura atspoguļo valūtas tirgus vērtējumu naudas vērtībai laikā un aktīvam vai naudu ienesošai vienībai raksturīgos riskus, sakarā ar kuriem nākotnes naudas plūsmas aplēses nav koriģētas.

Zaudējumi no aktīvu vērtības samazināšanās, kas atzīti iepriekšējos periodos, tiek pārskatīti katrā bilances datumā, lai noteiktu, vai nepastāv pierādījumi tam, ka zaudējumi ir samazinājušies vai vairs nepastāv. Zaudējumus no vērtības

samazināšanās atceļ, ja ir veiktas izmaiņas aplēsēs, kas izmantotas atgūstamās summas noteikšanai. Zaudējumus no vērtības samazināšanās atceļ vienīgi tādā apmērā, par cik attiecīgā aktīva bilances vērtība nepārsniedz to bilances vērtību, atskaitot nolietojumu, kura tiktu noteikta, ja zaudējumi no vērtības samazināšanās netiktu atzīti.

(F) IEGULDĪJUMA ĪPAŠUMI

Ieguldījuma īpašumus veido ieguldījumi zemē un ēkās, kas tiek turēti nomas ieņēmumu vai ieguldījuma vērtības pieauguma nolūkos, nevis izmantošanai ražošanas, preču piegādes vai pakalpojumu sniegšanas nolūkos, administrācijas vajadzībām vai pārdošanai ikdienas uzņēmējdarbības ietvaros.

Ieguldījuma īpašumi tiek novērtēti to sākotnējo izmaksu vērtībā, iekļaujot tajā attiecīgā darījuma izmaksas un atskaitot uzkrāto nolietojumu un zaudējumus no vērtības samazināšanās.

Ieguldījuma īpašumu nolietojums ir uzrādīts peļņā vai zaudējumos

saskaņā ar lineāro metodi, balstoties uz aplēsto ieguldījuma īpašumu lietderīgās izmantošanas laiku, ēkām pielietojot likmi no 5% līdz 20% gadā. Zemei nolietojums netiek aprēķināts.

Ieguldījuma īpašuma atzīšana tiek pārtraukta tad, kad to atsavina, vai tad, kad ieguldījuma īpašumu pavisam izņem no lietošanas, un no tā atsavināšanas nākotnē nav gaidāms saimniecisks labums. Peļņa vai zaudējumi, kas rodas no ieguldījuma īpašuma norakstīšanas vai atsavināšanas, tiek atzīti peļņā vai zaudējumos atsavināšanas vai likvidācijas periodā.

Pārņemšana uz ieguldījuma īpašuma posteni jāveic tikai un vienīgi tādā gadījumā, kad notiek tā lietošanas veida maiņa, par ko liecina fakts, ka īpašnieks beidz izmantot nekustamo īpašumu, notiek nekustamā īpašuma iznomāšana saskaņā ar operatīvās nomas noteikumiem kādai citai personai vai celtniecības darbu vai izstrādes pabeigšana. Pārņemšana no ieguldījuma īpašuma posteņa jāveic tikai un vienīgi tādā gadījumā, kad notiek tā lietošanas veida maiņa, par ko liecina fakts, ka īpašnieks pats sāk izmantot nekustamo īpašumu, vai ka tiek uzsākta īpašuma uzlabošana pārdošanas nolūkā.

(G) KRĀJUMI

Krājumi tiek uzskaitīti zemākajā no pašizmaksas vai neto pārdošanas vērtības. Neto pārdošanas vērtība ir aplēstā pārdošanas cena parastās uzņēmējdarbības ietvaros, atskaitot aplēstās pārdošanas izmaksas. Krājumu pašizmaksa tiek aprēķināta, izmantojot (FIFO) metodi (pirmais iekšā – pirmais ārā).

Nepieciešamības gadījumā novecojušo, lēna apgrozījuma vai bojāto krājumu vērtības samazinājumam tiek izveidoti uzkrājumi vērtības samazinājumam līdz neto pārdošanas vērtībai. Uzkrājumu summa tiek iekļauta peļņā vai zaudējumos.

(H) NAUDA UN NAUDAS EKVIVALENTI

Nauda un naudas ekvivalenti sastāv no naudas kasē, tekošo bankas kontu atlikumiem un īstermiņa depozītiem ar termiņu, kas mazāks par 90 dienām, un īstermiņa augsti likvīdiem

ieguldījumiem, kurus nepieciešamības gadījumā var viegli pārvērst naudā un kas nav pakļauti būtiskam vērtību izmaiņu riskam.

(I) AKCIJU KAPITĀLS UN DEKLARĒTĀS DIVIDENDES / MAKSĀJUMI PAR VALSTS KAPITĀLA DAĻU IZMANTOŠANŪ

Saskaņā ar MK 2015. gada 22. decembra noteikumiem Nr. 806 „Kārtība, kādā valsts kapitālsabiedrības un publiski privātās kapitālsabiedrības, kurās valsts ir dalībnieks (akcionārs), prognozē un nosaka dividendēs izmaksājamo peļņas daļu un veic maksājumus valsts budžetā par valsts kapitāla izmantošanu”, likumu “Par vidēja termiņa budžeta ietvaru” un likumu “Par valsts budžetu”, dividendēs

izmaksājamo peļņas daļu par pārskata gadu Sabiedrībai jāaprēķina un jānosaka ne mazāk kā 80 procentu apmērā no tīrās peļņas, ja valsts budžeta likumā kārtējam gadam nav noteikts citādi.

(J) PĀRĒJĀS REZERVES

Pēc katra gada pārskata apstiprināšanas akcionāru pilnsapulce lemj par pārskata gada peļņas sadali. Daļu no Sabiedrības peļņas pēc nodokļu nomaksas, pamatojoties uz Sabiedrības akcionāru pilnsapulces lēmumu, var ieskaitīt rezerves kapitālā. Šim nolūkam pašu kapitāla sastāvā ir izveidotas „Pārējās rezerves”.

(K) NOMA

Noma pastāv, ja ir identificējams aktīvs un ja pircējam ir tiesības gūt praktiski visus ekonomiskos labumus no aktīva izmantošanas tā lietošanas perioda laikā. Īstermiņa noma, nemateriālo ieguldījumu noma, un zemas vērtības aktīvu noma Sabiedrība nomas izmaksas atzīst izdevumos peļņas

vai zaudējumu pārskatā pēc lineārās metodes nomas termiņa laikā, kas nav garāks par 12 mēnešiem. Sabiedrība par nomas termiņu nosaka nomas neatceļamo periodu kopā ar periodiem, uz kuriem attiecas iespēja pagarināt nomu, ja pastāv pamatota pārliecība, ka Sabiedrība šo iespēju izmantos, un periodiem, uz kuriem attiecas iespēja izbeigt nomu. Nomas sākuma datumā Sabiedrība atzīst tiesības lietot aktīvu pamatlīdzekļu sastāvā (skatīt sadaļu Tiesības lietot aktīvus) un nomas saistības. Nomas saistības sākotnēji tiek novērtētas kā nomas sākuma datumā nenomaksāto nomas maksājumu pašreizējā vērtība. Nomas maksājumi tiek sadalīti starp nomas saistību pašreizējo vērtību un finanšu izmaksām. Nomas maksājumus diskontē, izmantojot nomā ietverto procentu likmi, ja to ir iespējams viegli noteikt. Ja šo likmi nav iespējams viegli noteikt, Sabiedrība izmanto Sabiedrības salīdzināmo aizņēmumu procenta likmi. Finanšu izmaksas tiek iekļautas peļņas vai zaudējumu aprēķinā kā procentu izmaksas. Veicot izmaiņas nomas līgumā vai mainoties pieņēmumiem, kas, izdarīti, sākotnēji nosakot nomas saistības vai rēķinot tiesības lietot aktīvu, tiek veikts pārrēķins, attiecīgi koriģējot nomas saistības un tiesības lietot aktīvu. Jebkurus ieņēmumus vai

zaudējumus, kas ir saistīti ar pilnīgu vai daļēju nomas izbeigšanu, iekļauj peļņā vai zaudējumos.

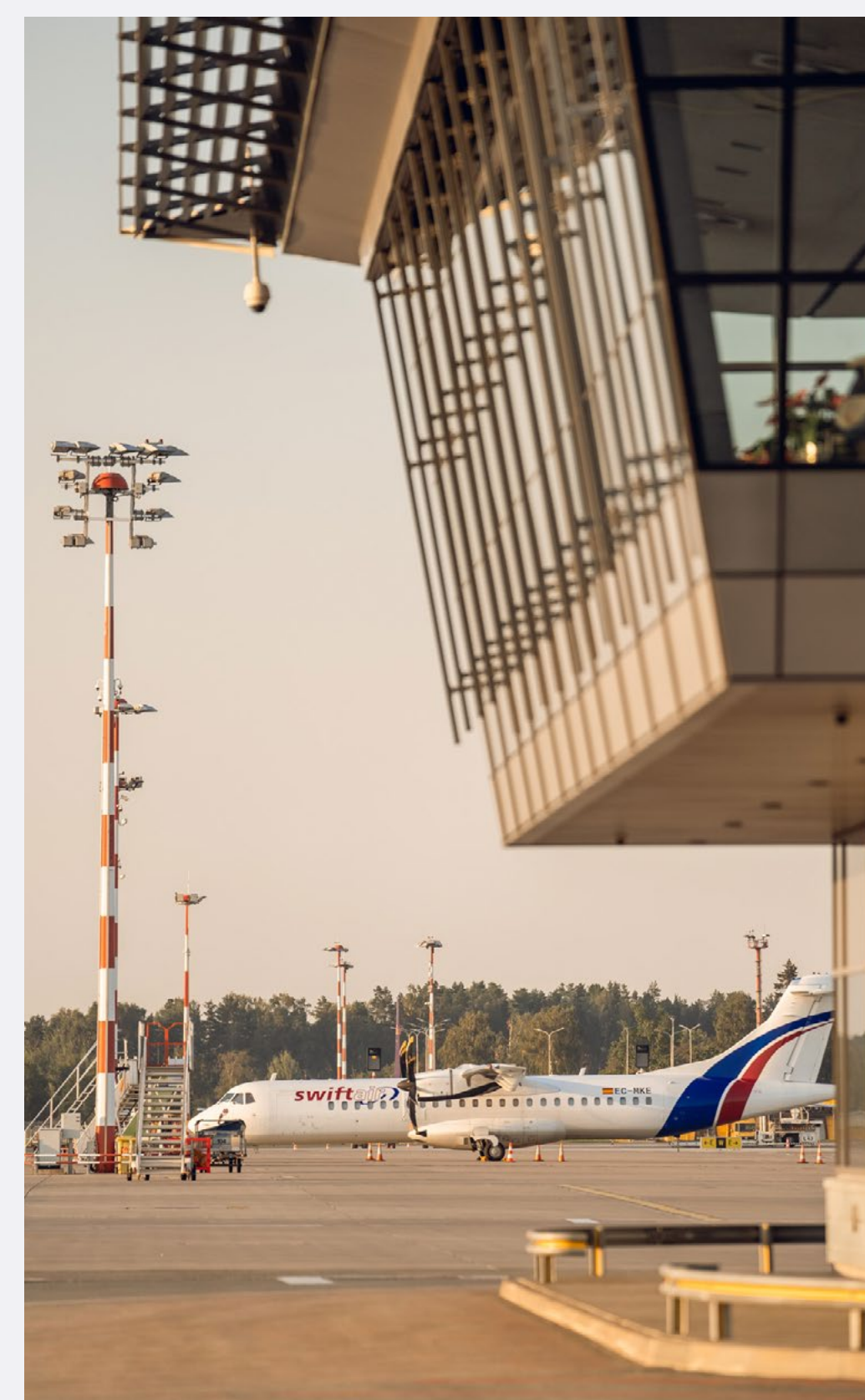
(L) IENĒMUMU ATZĪŠANA

Ieņēmumi tiek novērtēti saņemtās vai saņemamās atlīdzības patiesajā vērtībā. Sabiedrība atzīst ieņēmumus, kad to apmērs var tikt ticami aplēsts, kad nākotnes ekonomisko labumu ieplūšana Sabiedrībā ir ticama, kā arī, ievērojot specifiskus kritērijus, kas attiecas uz katru no Sabiedrības darbībām, kas minētas zemāk.

Sabiedrībai nav tādu līgumu ar klientu, kuru ietvaros būtu paredzēts norēķinu periods vairāk kā viens gads, līdz ar to Sabiedrība neveic korekcijas, lai atspoguļotu naudas vērtības izmaiņas laika gaitā. Atzīstot ieņēmumus, tiek ņemti vērā arī šādi nosacījumi:

PAKALPOJUMU SNIEGŠANA

Ieņēmumi no pakalpojumiem tiek atzīti periodā, kad pakalpojumi tiek sniegti, atskaitot piešķirtās atlaides.



PROCENTI

Ieņēmumi tiek atzīti atbilstoši attiecīgajam laika periodam pēc uzkrājumu metodes, pielietojot efektīvo procentu likmi.

NOMAS IENĒMUMI

Nomas ieņēmumi tiek uzskaitīti par spēkā esošiem nomas līgumiem visa nomas perioda laikā, izmantojot lineāro metodi.

IENĒMUMI NO KOMISIJĀM

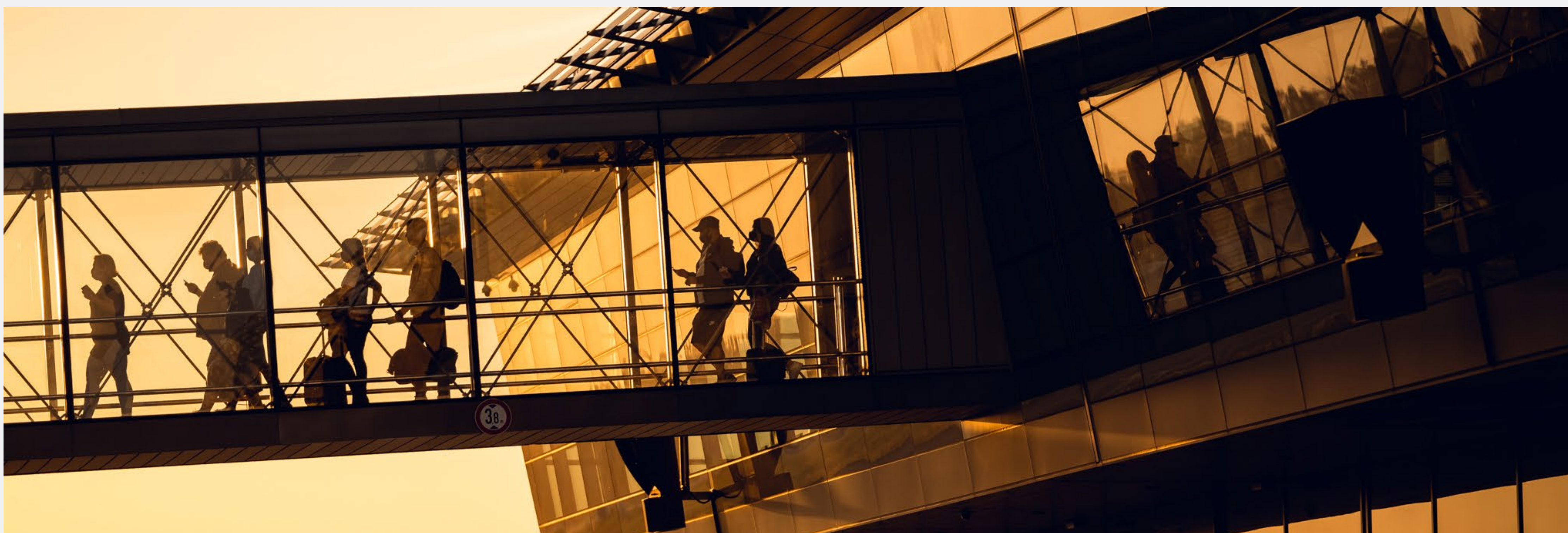
Sabiedrība ir noslēgusi vairākus ilgtermiņa līgumus par tiesībām piegādāt degvielu gaisa kuģiem un par tiesībām sniegt gaisa kuģu atleidošanas pakalpojumus. Ieņēmumi no komisijām tiek uzskaitīti spēkā esošiem līgumiem visa pakalpojumu sniegšanas perioda laikā, izmantojot lineāro metodi.

(M) VALSTS UN ES DOTĀCIJAS

Valsts un ES dotācijas tiek atzītas ienākumos atbilstoši šādiem nosacījumiem:

No valsts budžeta saņemtās dotācijas, kas izlietotas uzturēšanas izmaksu segšanai pārskata gadā, tiek iekļautas pārskata gada ieņēmumos. Neizlietotā dotācijas daļa tiek iekļauta nākamo periodu ieņēmumos.

Uz aktīviem (pamatlīdzekļiem) attiecināmās Valsts un ES dotācijas tiek uzrādītas bilances postenī „Nākamo periodu ieņēmumi” un periodiski atzītas peļņā vai zaudējumos proporcionāli attiecīgo aktīvu (pamatlīdzekļu) nolietojumam to lietderīgas izmantošanas laikā.



Valsts palīdzība, kurai nevar pamatoti noteikt patieso vērtību, tiek skaidrota finanšu pārskatā.

(N) FINANŠU IENĀKUMI UN IZDEVUMI

Finanšu ienākumi un izdevumi ietver procentu maksājumus par aizņēmumiem, kas aprēķināti, izmantojot

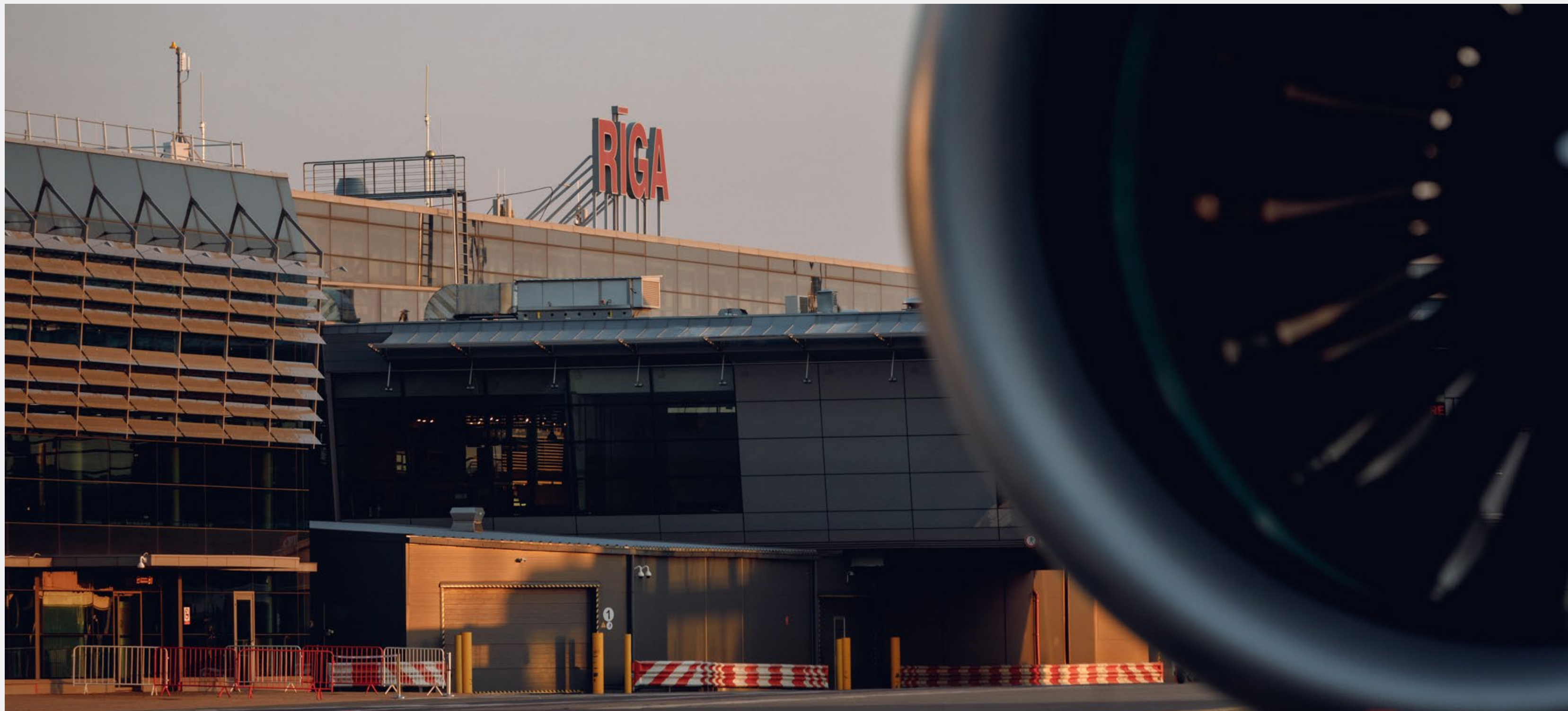
efektīvo procentu likmes metodi, saņemtos procentu maksājumus par ieguldītajiem līdzekļiem un peļņu vai zaudējumus no ārvalstu valūtu kursu svārstībām. Procentu ienākumus atzīst peļņā vai zaudējumos to uzkrāšanās brīdī, izmantojot efektīvās procentu likmes metodi. Procentu izdevumus atzīst peļņā vai zaudējumos to uzkrāšanās brīdī, izmantojot efektīvās procentu likmes metodi. Finanšu nomas maksājumu procentu izdevumi ir atzīti peļņā vai zaudējumos, lai tie atspoguļotu konstantu likmi attiecībā uz nomas saistību atlikumu.

(O) SAISTĪTĀS PUSES

Par Sabiedrības saistītajām pusēm uzskata šādas personas:

- a)** puse, kas tieši vai netieši kontrolē, tiek kontrolēta vai atrodas kopējā kontrolē ar Sabiedrību;
- b)** puse ir Sabiedrības asociētā sabiedrība;
- c)** Sabiedrība ir kopsabiedrības dalībnieks;

- d)** Sabiedrības vadības locekļi – Valde un Padome;
- e)** Sabiedrības, kuras tieši atrodas (a) vai (d) punktā minēto personu kontrolē vai kurās šīm personām ir būtiska ietekme;
- f)** puse ir Sabiedrība, ko kontrolē, kopīgi kontrolē vai kas atrodas būtiskā (d) un (e) minēto privātpersonu ietekmē, vai kurai šādā Sabiedrībā tieši vai netieši pieder būtiskas balsstiesības ar jebkuras (d) un (e) minētās privātpersonas starpniecību.



(P) NOTIKUMI PĒC BILANCES DATUMA

Finanšu pārskatā tiek atspoguļoti tādi notikumi pēc pārskata gada beigām, kas sniedz papildu informāciju par sabiedrības finansiālo stāvokli bilances sagatavošanas datumā (koriģējošie notikumi). Ja notikumi pēc pārskata gada beigām nav koriģējoši, tie tiek atspoguļoti finanšu pārskata pielikumos tikai tad, ja tie ir būtiski.

(R) DARBINIEKU LABUMI

PRĒMIJAS

Sabiedrība atzīst saistības un izmaksas par prēmijām, pamatojoties uz formulu, kas ņem vērā Sabiedrības akcionāram pienākošos peļņu pēc noteiktiem labojumiem. Sabiedrība atzīst uzkrājumus gadījumā, ja tas izriet no līguma vai ir pagātnes prakses, kas rada prakses radītu pienākumu.

SOCIĀLĀS APDROŠINĀŠANAS UN PENSIJU PLĀNA IEMAKSAS

Sabiedrība veic sociālās apdrošināšanas maksājumus valsts pensiju apdrošināšanai valsts fondēto pensiju shēmā saskaņā ar Latvijas Republikas likumdošanu. Valsts fondēto pensiju shēma ir fiksētu iemaksu pensiju plāns, saskaņā ar kuru Sabiedrībai jāveic likumā noteikta apjoma maksājumi. Sabiedrībai nerodas papildus juridiskas vai prakses radītas saistības veikt papildus maksājumus, ja valsts fondēto pensiju shēma nevar nokārtot

savas saistības pret darbiniekiem. Sociālās apdrošināšanas iemaksas tiek atzītas kā izmaksas, izmantojot uzkrāšanas principu, un ir iekļautas darbinieku izmaksās.

(S) UZNĒMUMU IENĀKUMA NODOKLIS

Uzņēmumu ienākuma nodoklis tiek aprēķināts saskaņā ar nodokļu likumdošanu, kas ir spēkā pārskata perioda beigās.

Uzņēmumu ienākuma nodoklis tiks aprēķināts par sadalīto peļņu (20/80 no neto summas, kas izmaksājama akcionāriem). Uzņēmuma ienākuma nodoklis par sadalīto peļņu tiks atzīts brīdī, kad Sabiedrības akcionārs pieņems lēmumu par peļņas sadali. Uzņēmumu ienākuma nodoklis, kas aprēķināts no peļņas sadales dividendēs, tiek uzrādīts peļņas vai zaudējumu aprēķinā, bet pārējos gadījumos – pie pārējām saimnieciskās darbības izmaksām.



(T) BŪTISKAS GRĀMATVEDĪBAS APLĒSES UN PIENĒMUMI

Vadība veic aplēses un izdara pieņēmumus par nākotni. Veiktās grāmatvedības aplēses to būtības dēļ reti saskanēs ar faktiskajiem rezultātiem. Aplēses un pieņēmumi, kam piemīt būtisks risks radīt nozīmīgas korekcijas nākamā finanšu perioda pārskatu aktīvu un pasīvu pozīcijās, tiek aplūkoti zemāk.

ATGŪSTAMĀ VĒRTĪBA UN VĒRTĪBAS SAMAZINĀŠANĀS

Sabiedrība veic pamatlīdzekļu, ieguldījuma īpašumu un nemateriālo ieguldījumu vērtības samazināšanās testu, ja tiek novēroti notikumi un apstākļi, kas norāda uz potenciālu vērtības samazināšanos. Nepieciešamības gadījumā, balstoties uz minētajiem testiem, aktīvi tiek norakstīti līdz to atgūstamajai vērtībai. Veicot vērtības samazināšanās testus, vadība ņem vērā dažādus naudas plūsmas aprēķinus, kas rastos no aktīvu izmantošanas, pārdošanas, uzturēšanas un remontēšanas, kā arī saistībā ar inflācijas un attīstības ekonomiskā stāvokļa prognozēm. Gadījumā, ja mainās nākotnes

situācija, var tikt atzīta papildus vērtības samazināšanās vai arī iepriekš atzītā vērtības samazināšana var tikt daļēji vai pilnībā atcelta. Sabiedrības atzītās vērtības samazināšanās izmaksas ir uzrādītas 14. pielikumā.

DEBITORU PARĀDU VĒRTĪBAS SAMAZINĀŠANĀS

Sabiedrība veido uzkrājumus nedrošiem debitoru parādiem. Lai noteiktu neatgūstamo debitoru parādu apjomu, tiek pielietotas vadības aplēses, kuru pamatā ir vēsturiskā pieredze, kas koriģēta ņemot vērā nākotnes makroekonomiskās prognozes (18. pielikums).

PAMATLĪDZEKĻU LIETDERĪGĀS LIETOŠANAS LAIKS

Vadība aplēš atsevišķu pamatlīdzekļu lietderīgās izmantošanas laiku proporcionāli gaidāmajai aktīva izmantošanai, balstoties uz vēsturisko pieredzi ar līdzīgiem pamatlīdzekļiem un nākotnes plāniem. Pamatlīdzekļu nolietojums ir uzrādīts peļņā vai zaudējumos pārskatā saskaņā ar lineāro metodi, balstoties uz aplēsto pamatlīdzekļu posteņa lietderīgās izmantošanas laiku. Nomāto pamatlīdzekļu nolietojums tiek aprēķināts īsākajā laikā – nomas termiņā vai lietderīgās

izmantošanas laikā. Zemei nolietojums netiek aprēķināts.

Nolietojums tiek aprēķināts lietderīgās izmantošanas laikā, pielietojot šādas nolietojuma likmes:

Ēkas un būves	5% – 20% gadā
Mašīnas un iekārtas	14.3% – 33.3% gadā
Pārējie pamatlīdzekļi	10% – 50% gadā

UZKRĀJUMU VEIDOŠANA

Uzkrājumi tiek atzīti, kad Sabiedrībai ir pašreizējs pienākums (juridisks vai prakses radīts), ko izraisījis kāds pagātnes notikums, un pastāv liela varbūtība, ka šo saistību izpildei būs nepieciešama ekonomiskos labumus ietverošu resursu aizplūšana no Sabiedrības, un saistību apjomu iespējams pietiekami ticami novērtēt. Ja Sabiedrība paredz, ka uzkrājumu izveidošanai nepieciešamie izdevumi tiks daļēji vai pilnībā atmaksāti, piemēram, apdrošināšanas līguma ietvaros, šo izdevumu atmaksa tiek atzīta kā atsevišķs aktīvs tikai un vienīgi tad, kad ir praktiski skaidrs, ka šie izdevumi patiešām tiks atmaksāti. Ar jebkādu uzkrājumu saistītās izmaksas apvienotajā ienākumu pārskatā tiek atspoguļotas, atskaitot summas, kas ir atgūtas.



3. NETO APGROZĪJUMS

	2022	2021
	EUR	EUR
Aviācijas ieņēmumi, kopā	35 996 873	18 875 508
Drošības un glābšanas pasākumu maksa*	11 701 152	4 882 675
Pacelšanās/ nosēšanās maksa	3 605 145	2 380 971
Virszemes apkalpošana	9 954 841	6 229 266
Pasažieru apkalpošanas maksa	7 137 855	3 058 221
Ieņēmumi no pārējiem aviācijas pakalpojumiem	2 351 077	825 284
t.sk. maksa par pasažieru ar īpašām vajadzībām pakalpojumu nodrošināšanu **	904 093	326 955
Ieņēmumi no centralizētās infrastruktūras pakalpojumiem	1 246 803	1 499 091
Ne – aviācijas ieņēmumi, kopā	21 927 611	12 893 402
Telpu iznomāšana terminālī	9 451 535	4 288 741
Ieņēmumi no autostāvvietu pakalpojumiem	3 909 962	1 628 586
Iznomāšana pārējā lidostas teritorijā***	2 778 391	2 384 839
Ieņēmumi no komunālajiem pakalpojumiem	2 603 369	2 237 952
Ieņēmumi no biznesa pasažieru apkalpošanas	1 308 023	1 098 313
Ieņēmumi no reklāmas pakalpojumiem	431 644	270 217
Ieņēmumi no koncesijām	259 322	161 610
Ieņēmumi no pārējiem ne – aviācijas pakalpojumiem	1 185 365	823 144
KOPĀ:	57 924 484	31 768 910

*ieviesta no 2012. gada 1. janvāra ar 2011. gada 19. oktobra Ministru kabineta noteikumiem Nr. 823 „Noteikumi par lidlaukā sniegto drošības un glābšanas pasākumu maksu”.

**saskaņā ar Eiropas Parlamenta un Padomes Regulu (EK) Nr. 1107/2006, no 2006. gada 5. jūlija, „Par invalīdu un personu ar ierobežotām pārvietošanās spējām tiesībām, ceļojot ar gaisa transportu”, Sabiedrība piemēro maksu gaisa kuģu pārvadātājiem par pakalpojuma nodrošināšanu. Sk. 31. pielikumu.

***t.sk. nomas ieņēmumi no ieguldījuma īpašuma 1 905 633 euro (2021: 1 834 499 euro).

Sabiedrības gūtie ieņēmumi neatšķiras pa ģeogrāfiskajiem segmentiem. Visi Sabiedrības ieņēmumi ir gūti Latvijā.

Ieņēmumi no līgumiem ar klientiem, kas atzīti laika gaitā (saskaņā ar 15.SFPS):

Drošības un glābšanas pasākumu maksa

Pacelšanās/ nosēšanās maksa

Virszemes apkalpošana

Pasažieru apkalpošanas maksa

Ieņēmumi no pārējiem aviācijas pakalpojumiem

Ieņēmumi no centralizētās infrastruktūras pakalpojumiem

Ieņēmumi no komunālajiem pakalpojumiem

Ieņēmumi no biznesa pasažieru apkalpošanas

Ieņēmumi no pārējiem ne – aviācijas pakalpojumiem

KOPĀ:

Pārējie ieņēmumi (16. SFPS un citi standarti):

Telpu iznomāšana terminālī

Ieņēmumi no autostāvvietu pakalpojumiem

Iznomāšana pārējā lidostas teritorijā

Ieņēmumi no reklāmas pakalpojumiem

Ieņēmumi no koncesijām

KOPĀ:

KOPĀ:

2022

EUR

11 701 152

3 605 145

9 954 841

7 137 855

2 351 077

1 246 803

2 603 369

1 308 023

1 185 365

41 093 630

2021

EUR

4 882 675

2 380 971

6 229 266

3 058 221

825 284

1 333 779

2 237 952

1 098 313

823 144

22 869 605

9 451 535

3 909 962

2 778 391

431 644

259 322

16 830 854

57 924 484

4 288 741

1 628 586

2 384 839

270 217

326 922

8 899 305

31 768 910

ES Saimniecisko darbību statistiskā klasifikācija saskaņā ar NACE kodiem:

Aviācijas ieņēmumi (52.23)

Ne-aviācijas ieņēmumi (68.20)

Ne-aviācijas ieņēmumi (73.12)

Ne-aviācijas ieņēmumi (79.90)

KOPĀ:

2022

EUR

35 996 873

20 051 280

431 644

1 444 687

57 924 484

2021

EUR

18 710 196

11 638 431

270 217

1 150 066

31 768 910



4. IENĒMUMOS ATZĪTĀS VALSTS UN ES DOTĀCIJAS

Pamatojoties uz likuma „Par aviāciju” 27. pantu, Sabiedrība nodrošina iekārtas, sistēmas un īpaši sagatavotu personālu, lai novērstu nelikumīgas iejaukšanās aktus civilās aviācijas drošībā, kā arī veic tādu pasākumu kompleksu, kas nodrošina gaisa kuģu, to apkalpju, pasažieru un kravas drošības kontroli atbilstoši nacionālo un starptautisko normatīvo aktu prasībām. Lai nodrošinātu šīs funkcijas izpildi, sākot no 2007. gada 1. janvāra Sabiedrība no valsts budžeta tiešā

naudas maksājuma veidā saņēma dotāciju, kas 2022. gadā bija 52 418 euro (2021: 52 418 euro). Valsts dotācijas Aviācijas drošībai daļa, kas izlietota uzturēšanas izmaksu segšanai, tiek iekļauta pārskata gada ieņēmumos. Ilgtermiņa ieguldījumu objektu iegādei un izveidošanai Aviācijas drošības funkciju nodrošināšanai nākamajā pārskata gadā atliktie dotācijas līdzekļi 2022. gada 31. decembrī.: 208 313 euro; (2021: 177 898 euro).

2016. gada 27. decembrī Lidosta parakstījusi līgumu Nr.J-16/37 ar Centrālo finanšu un līgumu aģentūru kā Sadarbības iestādi par ES Kohēzijas fonda finansētā projekta “Drošas un videi draudzīgas

infrastrukturā attīstība Starptautiskā lidostā “Rīga” Nr. 6.1.2.0/16/I/001 īstenošanu, finansējuma piešķiršanu un uzraudzību. Kohēzijas fonda projekta “Drošas un videi draudzīgas infrastruktūras attīstība starptautiskajā lidostā “Rīga”” mērķis ir uzlabot vides un drošības pasākumus Lidostā, realizējot investīciju projektus, kas saistīti ar ietekmes uz vidi mazināšanu un drošības prasību paaugstināšanu, lai vienlaikus tiktu sekmēta klimata un energoefektivitātes politikas mērķu sasniegšana, atbilstoši pieaugošajiem apgrozījuma apjomiem. Projekta ietvaros plānots īstenot arī tādas darbības, kuras saistītas ar lidostas drošības un aviācijas glābšanas funkciju īstenošanu, kas kvalificējas kā

darbības, kas saistītas ar valsts varas īstenošanu, nodrošinot civilās aviācijas drošības pasākumu uzlabošanu.

2020. gada 28. decembrī Sabiedrība no LR AM Valsts aizsardzības militāro objektu un iepirkumu centra saņēma tiešo naudas maksājumu 530 000 euro, lai nodrošinātu Sabiedrības infrastruktūras pilnveidošanu veicot rekonstrukcijas darbu īstenošanu militāro gaisa kuģu atbalsta nodrošināšanai, nolietojuma summa 50 134 euro tiek iekļauta 2022. gada ieņēmumos (2021: 23 621euro).

Apvienotajā ienākumu pārskatā atzīto dotāciju izlietojums var tikt atspoguļots šādi:

	2022	2021
	EUR	EUR
Valsts dotācijas aviācijas drošībai:	22 002	57 787
No dotācijām iepirkto pamatlīdzekļu nolietojums	22 002	57 787
Saņemtās dotācijas no Kohēzijas fonda:	4 779 070	4 725 519
No Kohēzijas fonda līdzekļiem iepirkto pamatlīdzekļu nolietojums	4 697 242	4 697 242
No ES projekta “Drošas un videi draudzīgas infrastruktūras attīstība” nolietojums	81 828	28 277
Citas dotācijas:	407 301	192 074
No dotācijām iepirkto pamatlīdzekļu nolietojums	116 428	191 888
No ERAF finansējuma, Projekts Nr. 4.4.1.0/16/I/001	862	144
A-CDM Rīga projekts	258 381	-
No Eiropas Sociālā fonda projekta	-	42
NVA nodarbinātības dotācija	31 630	-
KOPĀ:	5 208 373	4 975 380

5. PERSONĀLA IZMAKSAS

Vidējais Sabiedrības darbinieku skaits 2022. gadā bija 1 317 darbinieki t. sk. 3 valdes locekļi (2021: 1 045, t. sk. 3 valdes locekļi).

	2022	2021
	EUR	EUR
Darba samaksa kopā:	27 352 043	18 226 103
Personālam	26 913 470	17 804 313
Valdes un Padomes locekļiem	438 573	421 790
Valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas kopā:	6 420 410	4 276 375
Personālam	6 319 964	4 179 882
Valdes un Padomes locekļiem	100 446	96 493
KOPĀ:	33 772 453	22 502 478

6. PAMATLĪDZEKĻU UN IEGULDĪJUMU ĪPAŠUMU NOLIETOJUMS, NEMATERIĀLO IEGULDĪJUMU AMORTIZĀCIJA*

* Skatīt 13., 14., 15. un 16. pielikumu.

	2022	2021
	EUR	EUR
Inženierbūvju un ēku nolietojums	6 952 129	9 195 165
Ieguldījuma īpašuma nolietojums	11 590	27 361
Iekārtu un mašīnu nolietojums	1 991 039	3 654 542
Citu pamatlīdzekļu nolietojums	1 380 494	2 181 283
Nemateriālo ieguldījumu amortizācija	300 279	393 609
Lietošanas tiesību aktīva nolietojums	52 923	199 194
KOPĀ:	10 688 454	15 651 154

7. PARĒJĀS ĀRĒJĀS IZMAKSAS

* t.sk. 2022. gada pārskata revīzijas izdevumi – 17 500 euro (2021: 17 500 euro).

	2022	2021
	EUR	EUR
Materiāli	2 088 921	1 381 027
Kustamās un nekustamās mantas un darbinieku apdrošināšana	679 274	636 100
Teritorijas apkope	176 146	142 238
Tekošie infrastruktūras remontdarbi	1 923 172	1 348 438
Komunālie pakalpojumi	5 917 466	3 004 350
Komandējumi	179 891	28 895
Sakaru izmaksas	1 214 884	1 035 643
Autotransporta izmaksas	1 262 450	661 758
Vadības izmaksas*	602 436	473 165
Nomas izmaksas**	888 723	684 067
Personāla kvalifikācijas paaugstināšana	423 001	243 702
Mārketingu un reklāma	455 818	316 119
Drošības pasākumi	496 455	497 334
Pārējās ārējās izmaksas	1 796 521	1 939 748
KOPĀ:	18 105 158	12 392 584

**nomas izmaksas tiek definētas šādi:

	2022	2021
	EUR	EUR
Nomas kapacitāte	6 567	7 038
Zemas vērtības aktīvu noma	298 576	285 360
Nemateriālo ieguldījumu noma	321 082	258 256
Īstermiņa noma	262 498	133 413
KOPĀ:	888 723	684 067

8. PĀRĒJIE SAIMNIECISKĀS DARBĪBAS IEŅĒMUMI

* t.sk. 2022. gadā ieņēmumi 97 915 apmērā no pamatlīdzekļu pārdošanas (2021: 4 443 241 euro) izdevumi 26 975 euro apmēra (2021: 2 207 792 euro) norakstīšanas, neto ieņēmumi – 70 940 euro.

** t.sk. 2022. gadā aprēķinātais bez atlīdzības iegūto pamatlīdzekļu nolietojums 78 483 euro (2021: 75 724 euro), 2022. gadā saņemta valsts kompensācija elektrībai 475 719 euro.

Saņemtas soda naudas		
Ieņēmumi no nedrošiem parādiem un uzkrājumu tiesvedībām apvērses, neto		
Aprozāmo līdzekļu pārdošanas rezultāts, neto*		
Pārējie saimnieciskās darbības ieņēmumi**		
KOPĀ:		

2022

EUR

99 021

-

70 940

763 076

933 037

2021

EUR

296 551

2 577 072

2 235 449

153 850

5 262 922

9. PĀRĒJĀS SAIMNIECISKĀS DARBĪBAS IZMAKSAS

* t.sk. Pārskata gadā sociālās infrastruktūras pamatlīdzekļu nolietojums – 2 353 euro (2021: 2 710 euro), sociālo pasākumu izmaksas – 97 676 euro (2021: 53 193 euro).

** t.sk. uz ieguldījuma īpašumiem attiecināmās nekustamā īpašuma nodokļa izmaksas 2022. gadā 38 760 euro (2021: 35 166 euro).

Ar pamatdarbību tieši nesaistītie izdevumi, galvenokārt arodbiedrību pasākumi*		
Nekustamā īpašuma nodoklis**		
Zaudējumi no nedrošiem parādiem un uzkrājumi tiesvedībām, neto		
Pārējās saimnieciskās darbības izmaksas		
KOPĀ:		

2022

EUR

114 858

346 643

250 595

105 790

817 886

2021

EUR

64 034

358 802

-

49 206

472 042

10. FINANŠU IENĀKUMI

	2022	2021
	EUR	EUR
Procentu ieņēmumi no apakšnomas	-	727
Saņemti procenti	68	-
KOPĀ:	68	727

11. FINANŠU IZDEVUMI

	2022	2021
	EUR	EUR
Ilgtermiņa aizņēmumu procenti	386 618	409 025
Neto izdevumi no valūtas kursa izmaiņām	5 431	183
Procenti par finanšu nomu	3 159	3 877
Procentu izdevumi no apakšnomas	305	-
KOPĀ:	395 513	413 085

12. NEMATERIĀLIE IEGULDĪJUMI

	Programmatūru licences
	EUR
Sākotnējā vērtība 31.12.2020.	2 372 366
legāde	61 393
Pārvietots	32 477
Likvidācija	(23 477)
Sākotnējā vērtība 31.12.2021.	2 442 759
Uzkrātā amortizācija 31.12.2020.	955 501
Amortizācija	393 609
Likvidēto aktīvu amortizācija	(23 477)
Uzkrātā amortizācija 31.12.2021.	1 325 633
Atlikusī vērtība 31.12.2020.	1 416 865
Atlikusī vērtība 31.12.2021.	1 117 126
Sākotnējā vērtība 31.12.2021.	2 442 759
legāde	674 356
Sākotnējā vērtība 31.12.2022.	3 117 115
Uzkrātā amortizācija 31.12.2021.	1 325 633
Amortizācija	300 279
Uzkrātā amortizācija 31.12.2022.	1 625 912
Atlikusī vērtība 31.12.2021.	1 117 126
Atlikusī vērtība 31.12.2022.	1 491 203

13. PAMATLĪDZEKĻI

* Pārklasificēts no/ uz ieguldījuma īpašumiem – Zeme – 8 313 euro no ieguldījumu īpašumiem (2021: 6 872 euro uz ieguldījumu īpašumiem; ēkas un būves 36 890 euro sākotnējā vērtība pārklasificētas no ieguldījumu īpašumiem (2021: 10 076 euro no ieguldījumu īpašumiem) (skatīt 16. pielikumu).

** Sākotnējā vērtība – 2022. gada 31. decembrī Sabiedrības bilanci iekļauti pilnībā nolietoti pamatlīdzekļi, kuru sākotnējā vērtība ir 88 400 653 euro (2021: 86 609 185 euro).

*** Nolietojums – aprēķinātais nolietojums t.sk. par Valsts dotāciju un Eiropas kopienas finanšu institūciju līdzekļiem iegādāto pamatlīdzekļu un nomāto finanšu līzīngā ietvaros iegādāto pamatlīdzekļu nolietojumu. 2022. gada 31. decembrī zeme 72,5617 hektāru platībā (2021: 73,8506) bija Latvijas Republikas Satiksmes ministrijas īpašums, kas bija nodots Sabiedrības lietošanā, un nebija uzrādīts Sabiedrības bilanci, jo lietošanas nosacījumi neatbilst finanšu nomas klasifikācijai. Sabiedrības pamatlīdzekļi, izņemot zemi, nemateriālos ieguldījumus un tiesības lietot aktīvus, ir iekļāti Valsts kasē.

	Zeme, ēkas un inženierbūves	Iekārtas un mašīnas	Pārējie pamatlīdzekļi un inventārs	Pamatlīdzekļu izveidošana un nepabeigto celtniecības objektu izmaksas	KOPĀ
Sākotnējā vērtība 31.12.2020.**	EUR 216 577 956	EUR 56 522 638	EUR 22 496 281	EUR 14 531 596	EUR 310 128 471
Iegāde	653 475	725 764	1 657 724	3 652 544	6 689 507
Pārvietots	6 933 043	895 417	234 759	(8 095 696)	(32 477)
Pārklasificēts no tiesībām lietot aktīvus	-	-	60 000	-	60 000
Pārklasificēts no/uz ieguldījuma īpašumiem*	3 204	-	-	-	3 204
Likvidācija**	(7 871 926)	(2 444 653)	(580 359)	(11 087)	(10 908 025)
Likvidēts uz pārdošanu	(124 147)	(545 285)	(366 971)	-	(1 036 403)
Pamatlīdzekļu aizstājamā daļa	(9 848)	(32 354)	-	-	(42 202)
Sākotnējā vērtība 31.12.2021.**	EUR 216 161 757	EUR 55 121 527	EUR 23 501 434	EUR 10 077 357	EUR 304 862 075
Uzkrātais nolietojums 31.12.2020.	105 331 965	45 572 704	16 628 210	-	167 532 879
Nolietojums***	9 195 165	3 654 542	2 183 993	-	15 033 700
Likvidēto aktīvu nolietojums	(7 867 125)	(2 444 653)	(579 838)	-	(10 891 616)
Pārdoto aktīvu nolietojums	-	(545 232)	(366 971)	-	(912 203)
Pārklasificēts no tiesībām lietot aktīvus	-	-	60 000	-	60 000
Pārklasificēts no/uz ieguldījuma īpašumiem*	10 076	-	-	-	10 076
Pamatlīdzekļu aizstājamā daļa	(9 848)	(32 262)	-	-	(42 110)
Uzkrātais nolietojums 31.12.2021.	106 660 233	46 205 099	17 925 394	-	170 790 726
Atlikusī vērtība 31.12.2020.	111 245 991	10 949 934	5 868 071	14 531 596	142 595 592
Atlikusī vērtība 31.12.2021.	109 501 524	8 916 428	5 576 040	10 077 357	134 071 349
Sākotnējā vērtība 31.12.2021.**	EUR 216 161 757	EUR 55 121 527	EUR 23 501 434	EUR 10 077 357	EUR 304 862 075
Iegāde	177 658	3 061 148	1 366 662	3 901 641	8 507 109
Pārvietots	-	-	2 708 850	(2 708 850)	-
Pārklasificēts no tiesībām lietot aktīvus	-	-	962 484	-	962 484
Pārklasificēts no/uz ieguldījuma īpašumiem*	45 203	-	-	-	45 203
Likvidācija	-	(276 885)	(229 560)	(3 800)	(510 245)
Pamatlīdzekļu aizstājamā daļa	-	(14 222)	(35 395)	-	(49 617)
Sākotnējā vērtība 31.12.2022.**	EUR 216 384 618	EUR 57 891 568	EUR 28 274 475	EUR 11 266 348	EUR 313 817 009
Uzkrātais nolietojums 31.12.2021.	106 660 233	46 205 099	17 925 394	-	170 790 726
Nolietojums***	6 952 129	1 991 039	1 382 847	-	10 326 015
Likvidēto aktīvu nolietojums	-	(276 885)	(229 560)	-	(506 445)
Pārklasificēts no tiesībām lietot aktīvus	-	-	844 282	-	844 282
Pārklasificēts no/uz ieguldījuma īpašumiem*	36 890	-	-	-	36 890
Pamatlīdzekļu aizstājamā daļa	-	(14 222)	(35 395)	-	(49 617)
Uzkrātais nolietojums 31.12.2022.	113 649 252	47 905 031	19 887 568	-	181 441 851
Atlikusī vērtība 31.12.2021.	109 501 524	8 916 428	5 576 040	10 077 357	134 071 349
Atlikusī vērtība 31.12.2022.	102 735 366	9 986 537	8 386 907	11 266 348	132 375 158

14. TIESĪBAS LIETOT AKTĪVUS

2022. gadā tika noslēgts jauns pilna servisa nomas līgums uz trim gadiem par 3 vieglo transportlīdzekļu nomu.

	Tiesības lietot aktīvu ēkas un inženierbūves	Tiesības lietot aktīvus iekārtas un mašīnas	Tiesības lietot aktīvus pārējie pamatlīdzekļi un inventārs	KOPĀ
	EUR	EUR	EUR	EUR
Sākotnējā vērtība 31.12.2020.	-	184 500	1 185 864	1 370 364
Pārklasificēts uz PML	-	-	(60 000)	(60 000)
Sākotnējā vērtība 31.12.2021.	-	184 500	1 125 864	1 310 364
Uzkrātais nolietojums 31.12.2020.	-	107 625	813 090	920 715
Nolietojums	-	26 357	172 837	199 194
Pārklasificēts uz pamatlīdzekļiem	-	-	(60 000)	(60 000)
Uzkrātais nolietojums 31.12.2021.	-	133 982	925 927	1 059 909
Atlikusī vērtība 31.12.2020.	-	76 875	372 774	449 649
Atlikusī vērtība 31.12.2021.	-	50 518	199 937	250 455
Sākotnējā vērtība 31.12.2021.	-	184 500	1 125 864	1 310 364
legāde	61 016	-	-	61 016
Pārklasificēts uz PML	-	-	(962 484)	(962 484)
Sākotnējā vērtība 31.12.2022.	61 016	184 500	163 380	408 896
Uzkrātais nolietojums 31.12.2021.	-	133 982	925 927	1 059 909
Nolietojums	1 695	10 275	40 953	52 923
Pārklasificēts uz pamatlīdzekļiem	-	-	(844 282)	(844 282)
Uzkrātais nolietojums 31.12.2022.	1 695	144 257	122 598	268 550
Atlikusī vērtība 31.12.2021.	-	50 518	199 937	250 455
Atlikusī vērtība 31.12.2022.	59 321	40 243	40 782	140 346

15. IEGULDĪJUMA ĪPAŠUMI

Savas saimnieciskās darbības ietvaros 2022. gada 31. decembrī Sabiedrība iznomā daļu no Sabiedrības īpašumā esošo zemes gabalu platībām 68,8894 (2021: 69,4748) hektāru apmērā.

	Zeme	Ēkas	KOPĀ
	EUR	EUR	EUR
Sākotnējā vērtība 31.12.2020.	979 671	1 003 877	1 983 548
Pārklasificēts no/uz pamatlīdzekļiem	6 872	(10 076)	(3 204)
Sākotnējā vērtība 31.12.2021.	986 543	993 801	1 980 344
Uzkrātais nolietojums 31.12.2020.	-	838 236	838 236
Nolietojums (aprēķināts)	-	27 361	27 361
Pārklasificēts no/uz pamatlīdzekļiem	-	(10 076)	(10 076)
Uzkrātais nolietojums 31.12.2021.	-	855 521	855 521
Atlikusī vērtība 31.12.2020.	979 671	165 641	1 145 312
Atlikusī vērtība 31.12.2021.	986 543	138 280	1 124 823
Sākotnējā vērtība 31.12.2021.	986 543	993 801	1 980 344
Pārklasificēts no/uz pamatlīdzekļiem	(8 313)	(36 890)	(45 203)
Sākotnējā vērtība 31.12.2022.	978 230	956 911	1 935 141
Uzkrātais nolietojums 31.12.2021.	-	855 521	855 521
Nolietojums (aprēķināts)	-	11 590	11 590
Pārklasificēts no/uz pamatlīdzekļiem	-	(36 890)	(36 890)
Uzkrātais nolietojums 31.12.2022.	-	830 221	830 221
Atlikusī vērtība 31.12.2021.	986 543	138 280	1 124 823
Atlikusī vērtība 31.12.2022.	978 230	126 690	1 104 920

16. KRĀJUMI

	2022	2021
	EUR	EUR
Pamatmateriāli un palīgmateriāli	1 046 399	812 448
KOPĀ:	1 046 399	812 448

17. PIRCĒJU UN PASŪTĪTĀJU PARĀDI

	2022	2021
	EUR	EUR
Pircēju un pasūtītāju parādi	8 691 318	7 070 431
Uzkrājumi šaubīgiem parādiem	(333 725)	(661 864)
KOPĀ:	8 357 593	6 408 567

18. (A) UZKRĀJUMI ŠAUBĪGIEM PARĀDIEM

	EUR
Uzkrājumi šaubīgiem parādiem 2020. gada 31. decembrī	3 488 933
Uzkrājumu samazināšana, neatgūtie parādi	(2 827 069)
Uzkrājumi šaubīgiem parādiem 2021. gada 31. decembrī	661 864
Uzkrājumu samazināšana, neatgūtie parādi	(595 938)
Izveidoti uzkrājumi šaubīgiem parādiem	267 799
Uzkrājumi šaubīgiem parādiem 2022. gada 31. decembrī	333 725

18. CITI DEBITORI UN NĀKAMO PERIODU IZMAKSAS

	2022	2021
	EUR	EUR
Finanšu aktīvi		
Pārējie debitori*	16 917	26 646
FINANŠU AKTĪVI KOPĀ:	16 917	26 646
Nefinanšu aktīvi		
Apdrošināšana	157 824	117 962
Avansa maksājumi par pakalpojumiem	173 338	49 371
Avansa maksājumi par pamatlīdzekļiem	6 342 303	803 669
Pārējās nākamo periodu izmaksas	379 618	351 045
NEFINANŠU AKTĪVI KOPĀ:	7 057 083	1 322 047
KOPĀ:	7 070 000	1 348 693

* t.sk 2022. gada 31. decembrī apakšnomas debitors 0 euro (2021: 15 371 euro).

19. NAUDA UN NAUDAS EKVIVALENTI

	2022	2021
	EUR	EUR
Nauda bankā	20 990 194	28 436 578
Nauda maiņas automātā un nauda ceļā	28 498	21 193
Nauda kasē	2 884	3 796
KOPĀ:	21 021 576	28 461 567



20. AKCIJU KAPITĀLS

Sabiedrības reģistrētais un apmaksātais akciju kapitāls ir 68 347 231 euro (2021: 68 347 231 euro), un to veido 28 608 932 akcijas ar vienas akcijas nominālvērtību 1 euro katra un 397 382 990 Covid-19 akcijas ar akcijas nominālvērtību 0,10 euro katra. Visu akciju īpašnieks ir Latvijas Republika. Valsts

kapitāla daļas turētājs akciju sabiedrībā ir Latvijas Republikas Satiksmes ministrija. Visām Sabiedrības akcijām ir vienādas tiesības uz dividenžu saņemšanu, likvidācijas kvotas saņemšanu un balsstiesībām akcionāru sapulcē.

22. REZERVES



Pārējās rezerves sastāv no rezerves kapitāla, kuru veido iepriekšējo gadu peļņa, kas saskaņā ar akcionāru sapulces lēmumu atstāta Sabiedrības attīstībai.

Sabiedrības rezerves kapitāla izmantošanas un atjaunošanas kārtību nosaka Sabiedrības akcionāru sapulce. Pēc katra gada pārskata apstiprināšanas Akcionāru pilnsapulce lemj par atskaitījumiem no peļņas rezerves kapitālā. Skatīt arī 2. (i) un (j) pielikumus.

Bez rezerves kapitālā pārējās rezervēs iekļauta arī “Ilgttermiņa

ieguldījumu pārvērtēšanas rezerve” 2002. gadā bez atlīdzības pārņemtajiem bijušiem Krievijas Federācijas armijas objektiem, 2022. gada 31. decembrī rezerves atlikums ir 9 394 euro (2021: 9 394 euro).

	EUR
Rezerves kapitāls 2020. gada 31. decembrī	22 991 758
Rezervju palielināšana 2021. gadā, neto	2 186 850
Rezerves kapitāls 2021. gada 31. decembrī	25 178 608
Rezerves kapitāls 2022. gada 31. decembrī	25 178 608

22. AIZNĒMUMI NO KREDĪTIESTĀDĒM UN CITI AIZNĒMUMI

Ilgtermiņa aizņēmumi no kredītiestādēm

Valsts kase (atmaksājams vēlāk kā 5 gadus pēc bilances datuma)
Swedbank AS (atmaksājams vēlāk kā 1 gadu pēc bilances datuma)
SEB banka (atmaksājams vēlāk kā 1 gadu pēc bilances datuma)
Ilgtermiņa nomas saistības (atmaksājamas 1 – 5 gadu laikā pēc bilances datuma)
KOPĀ AIZNĒMUMU ILGTERMIŅA DAĻA:

Īstermiņa aizņēmumi no kredītiestādēm

Valsts kase
Swedbank AS
SEB banka
Nomas saistības
KOPĀ AIZNĒMUMU ĪSTERMIŅA DAĻA:
KOPĀ:

2022

EUR

18 811 562
5 747 899
3 373 333
337 173
28 269 967

2021

EUR

20 513 778
6 705 882
3 833 333
49 747
31 102 740

1 755 890

962 717

464 639

144 740

3 327 986

31 597 953

1 759 936

960 477

461 967

171 501

3 353 881

34 456 621

(A) AIZNĒMUMI NO KREDĪTIESTĀDĒM

LR Valsts kase 2012. gada 12. aprīlī piešķīra Sabiedrībai aizdevumu 43 483 793 euro apmērā, kas ar Finanšu ministrijas lēmumu Nr. 12-33/9 no 2015. gada 2. aprīļa, samazināts līdz 33 663 759,46 euro. Aizdevuma mērķis – Kohēzijas fonda projekta Nr. 2010LV161PR001 „Starptautiskās lidostas „Rīga” infrastruktūras attīstība” īstenošanai. Aizdevuma atmaksu jāveic līdz 2035. gada 20. februārim.

Aizdevumu jāizmanto līdz 2015. gada 20. martam. Sabiedrība ir nodibinājusi hipotēku par labu LR Valsts kasei ar sev piederošo nekustamo īpašumu un ieķīlājusi kustamo mantu (komercķīlas akts nr.100155354 no 2012. gada 9. februāra; nr. 100158809 no 2012. gada 11. oktobra; pārjaunots 2014. gada 20. februārī nr. 100165077; pārjaunots 2015. gada 24. martā nr. 100169472). 2022. gada 31. decembrī aizdevuma neatmaksātā daļa ir 20 364 498 euro un uzkrātie procenti 52 966 euro (2021: 22 026 906 euro un uzkrātie procenti 57 720).

Pamatojoties uz finanšu ministra 2018. gada 9. augusta lēmumu Nr.12-6/12, Sabiedrība un LR Valsts kase 2018. gada 20. decembrī parakstīja aizdevuma līgumu 208 978 euro apmērā. Aizdevuma mērķis – KF projekta Nr. 6.1.2.0/16/I/001 “Drošas un videi draudzīgas infrastruktūras attīstība Starptautiskā lidostā “Rīga”” īstenošanai. Aizdevuma atmaksu jāveic līdz 2026. gada 20. jūlijam. 2022. gada 31. decembrī aizdevuma neatmaksātā daļa ir 149 280 euro un uzkrātie procenti 708 euro, (2021: 189 088 euro).

Swedbank AS Sabiedrība 2020. gada 7. janvārī noslēdza aizņēmuma līgumu 9 500 000 euro apmērā. Aizdevuma mērķis – aizņēmēja saistību pret OP Corporate Bank plc refinansēšanai. 2022. gada 31. decembrī aizdevuma neatmaksātā daļa bija 6 705 882 euro un uzkrātie procenti 4 733 euro (2021: 7 663 865 euro un uzkrātie procenti 2 495). 2022. gadā veikta aizdevuma atmaksa 957 983 euro. Aizdevuma atmaksa jāveic līdz 2024. gada 23. decembrim.

SEB banka Sabiedrība 2021. gada 19. aprīlī noslēdza aizņēmuma līgumu 4 600 000 euro apmērā. Aizdevuma mērķis – Aizdevums parāda saistību pret OP Corporate bank plc dzēšanai pilnā apmērā. 2022. gada 31. decembrī aizdevuma neatmaksātā daļa bija 3 833 333 euro un uzkrātie procenti 4 639 euro, (2021: 4 293 333 euro un uzkrātie procenti 1 967 euro). 2022. gadā veikta aizdevuma atmaksa 460 000 euro. Aizdevuma atmaksa jāveic līdz 2024. gada 18. aprīlim.

Kredītu procentu likmes visiem aizņēmumiem ir noteiktas ar mainīgo procentu likmes komponenti, un 2022. gadā faktiskās procentu likmes svārstījās robežās no 0.76% – 3.841% gadā.

Nākotnes nomas maksājumi 2021. gadā finanšu nomas ietvaros un 2022. gadā nomas ietvaros var tikt atspoguļoti šādi:

	2022	2021
	EUR	EUR
Gada laikā, ieskaitot nomas procentus	161 205	172 852
Pēc viena gada, bet ne ilgāk kā piecus gadus, ieskaitot nomas procentus	359 324	50 019
Kopējās finanšu nomas saistības – minimālie nomas maksājumi un nomas procenti	520 529	222 871
Nākotnes izmaksas par nomu – nomas procenti	(38 616)	(1 623)
NOMAS SAISTĪBU TAGADNES VĒRTĪBA:	481 913	221 248

Nomas saistību tagadnes vērtība sadalījumā pa īstermiņa un ilgtermiņa posteņiem ir šāda:

	2022	2021
	EUR	EUR
Gada laikā	144 739	171 501
Pēc viena gada, bet ne ilgāk kā piecus gadus	337 174	49 747
NOMAS SAISTĪBU TAGADNES VĒRTĪBA:	481 913	221 248

Aizdevumu kustības pārskats:

	2022	2021
	EUR	EUR
Atlikums pārskata gada sākumā	34 456 621	37 737 087
Saņemtie aizņēmumi	453 912	4 600 000
Aizņēmumu atmaksa	(3 120 199)	(7 667 418)
Nomas saistību atmaksa	(193 475)	(207 703)
Aprēķinātie procenti	390 083	412 902
Saņemtie procenti	402	727
Samaksātie procenti	(389 392)	(418 974)
Atlikums pārskata gada beigās	31 597 952	34 456 621

2022. gada 31. maijā Sabiedrība ir noslēgusi sadarbības līgumu par finanšu līzingu ar Swedbank Līzings SIA ar pieejamo limitu 2 253 711 euro apmērā. Līzinga līguma termiņš – 5 gadi. 2022. gada 31. decembrī finanšu līzinga parāda saistības pret Swedbank Līzings SIA ir 373 705 euro un uzkrātie procenti 259 euro.

2022. gadā tika noslēgts jauns pilna servisa nomas līgums par trīs vieglo transportlīdzekļu nomu uz 3 gadiem. 2022. gada 31. decembrī nomas saistību uzskaitē pēc IFRS16 bija 58 200 euro.

2022. gada finanšu nomas ietvaros iegādāto pamatlīdzekļu nomas saistības 49 746 euro, uzkrātie procenti 55 euro (2021:198 686 euro un uzkrātie procenti 86 euro).

Nomas līgumiem procentu likmes svārstījās robežās no 1–2,8% gadā.

23. NĀKAMO PERIODU IEŅĒMUMI

Skatīt arī 4. pielikumu.

Ilgtermiņa daļa

Skrejceļa pagarināšanas projekta ietvaros izveidoto pamatlīdzekļu Kohēzijas fonda finansētā daļa		
Ilgtermiņa nomas līgumos paredzētie maksājumi par infrastruktūras izveidošanu		
Valsts dotācijas infrastruktūras attīstībai		
Par Aviācijas drošības dotācijas līdzekļiem iegādāto un iegādājamo pamatlīdzekļu nolietojuma ilgtermiņa daļa		
Infrastruktūras attīstībai (Kohēzijas fonda Projekts Nr. 3DP/3.3.1.4.0/10/IPIA/SM/001)		
legūtiem bez atlīdzības pamatlīdzekļiem (ēka, apkures sistēmas, un citi.)		
ES projekts "Drošas un videi draudzīgas infrastruktūras attīstība"		
LR AM budžeta programma lidostas infrastruktūras pilnveidei		
ERAF finansējums, Projekts Nr. 4.4.1.0/16/I/001		
A-CDM Rīga projekts Nr.2015-LV-TM-0094-W		
NĀKAMO PERIODU IEŅĒMUMU ILGTERMIŅA DAĻA KOPĀ:		

2022

EUR

2 833 660
1 715 153
143 577
178 544
28 674 075
153 432
1 388 120
404 550
6 751
160 329
35 658 191

2021

EUR

3 420 000
1 790 503
188 491
137 485
32 747 423
181 741
837 100
454 684
7 613
-
39 765 040

Īstermiņa daļa

Skrejceļa pagarināšana (Kohēzijas fonda projekta finansējamā daļa)		
Reklāmas un nomas pakalpojumi		
Valsts dotācijas infrastruktūras attīstībai		
Ilgtermiņa ieguldījumu objektu iegādei un izveidošanai izmantojamie Aviācijas drošības dotācijas līdzekļi		
Infrastruktūras attīstībai (Kohēzijas fonda Projekts Nr. 3DP/3.3.1.4.0/10/IPIA/SM/001)		
legūtiem bez atlīdzības pamatlīdzekļiem (apkures sistēmas)		
ES projekts "Drošas un videi draudzīgas infrastruktūras attīstība"		
LR AM budžeta programma lidostas infrastruktūras pilnveidei		
ERAF finansējums, Projekts Nr. 4.4.1.0/16/I/001		
A-CDM Rīga projekts Nr.2015-LV-TM-0094-W		
NĀKAMO PERIODU IEŅĒMUMU ĪSTERMIŅA DAĻA KOPĀ:		
KOPĀ:		

586 340
430 355
44 914
29 769
4 073 348
28 308
122 430
50 134
862
102 904
5 469 364
41 127 555

586 340
431 354
66 294
40 412
4 110 903
28 308
78 066
50 134
862
-
5 392 673
45 157 713



24. PĀRĒJĀS SAISTĪBAS

	2022	2021
	EUR	EUR
Finanšu saistības		
Pārējie kreditori	6 008 820	4 047 787
Citas uzkrātās izmaksas	1 913 937	1 196 412
FINANŠU SAISTĪBAS KOPĀ:	7 922 757	5 244 199
Nefinanšu saistības		
Nodokļu un sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parāds	1 235 823	1 431 066
Darba samaksa	1 481 689	1 186 123
Avansi no klientiem	-	20 000
NEFINANŠU SAISTĪBAS KOPĀ:	2 717 512	2 637 189
KOPĀ:	10 640 269	7 881 388

25. UZKRĀTĀS IZMAKSAS

	2022	2021
	EUR	EUR
Uzkrātās saistības atvaļinājumiem	1 500 422	1 075 455
UZKRĀTĀS IZMAKSAS KOPĀ:	1 500 422	1 075 455

26. FINANŠU RISKU VADĪBA

(A) FINANŠU RISKĀ FAKTORI

Sabiedrības vispārīgā riska vadības koncepcija balstīta uz Sabiedrības valdes apstiprināto sabiedrības darbības stratēģiju un iekšējās kontroles procedūrām. Sabiedrības vispārējā riska vadības programma ietver finanšu tirgus neparedzamību, un Sabiedrības vadība cenšas minimizēt potenciālo finanšu

risku negatīvo efektu uz Sabiedrības finansiālo stāvokli.

Sabiedrības rīcībā esošie finanšu instrumenti:

- a. finanšu aktīvi: īstermiņa debitori, ilgtermiņa debitori, naudas līdzekļi banku kontos, naudas līdzekļi banku depozītos;
- b. finanšu saistības: īstermiņa un ilgtermiņa aizņēmumi, nomas saistības, parādi kreditoriem.

FINANŠU INSTRUMENTI PA KATEGORIJĀM

	Pielikums	2022 EUR	2021 EUR
Finanšu aktīvi, kurus vērtē to amortizētajā iegādes vērtībā			
Pircēju un pasūtītāju parādi, neto	18	8 357 593	6 408 567
Pārējie finanšu aktīvi	19	16 917	26 646
Nauda un naudas ekvivalenti	20	21 021 576	28 461 567
KOPĀ:		29 396 086	34 896 780
Finanšu saistības, kuras vērtē to amortizētajā iegādes vērtībā			
Aizņēmumi no kredītiestādēm	23	(31 116 039)	(34 456 621)
Nomas saistības	23	(481 914)	(221 248)
Parādi piegādātājiem un darbuizņēmējiem		(3 342 669)	(912 022)
Pārējās finanšu saistības	25	(7 922 757)	(5 244 199)
KOPĀ:		(42 863 379)	(40 834 090)

Sabiedrība ir pakļauta šādiem riskiem:

- kredītrisks;
- likviditātes risks;
- procentu likmju risks;
- ārvalstu valūtu svārstību risks.

KREDĪTRISKS

Sabiedrība ir pakļauta kredītriskam, kas ir materiālo zaudējumu rašanās risks gadījumā, ja darījuma partneris nespēs pildīt savas līgumsaistības pret Sabiedrību. Kredītriskam ir būtiska nozīme Sabiedrības darbībā, tādēļ ir svarīgi šo risku pārvaldīt efektīvi.

Kredītriska avoti

Kredītrisks galvenokārt saistīts ar lielākajiem Sabiedrības klientiem. Trīs no Sabiedrības klientiem veido 69% (2021: 57%) no kopējiem bruto debitoru parādiem. Viens no šo klientu debitoru parādiem 2022. gada 31. decembrī bija 21% (2021: 21%), otrs 36% (2021: 27%) un trešais debitoru parāds 13% (2021: 9%) no kopējā debitoru parādu apjoma.

Kredītriska pārvaldīšana

Sabiedrības valde ir apstiprinājusi izrakstīto rēķinu apmaksas kontroles

un debitoru parādu piedziņas procedūru, kas nosaka struktūrvienību kompetenci un atbildību debitoru parādu piedziņas procesā.

Sabiedrībai nav izstrādāta iekšējā kredītreitingu sistēma pircēju un pasūtītāju parādu izvērtēšanai. Kredītrisku Sabiedrība pārvalda pastāvīgi novērtējot klientu kredītu vēsturi un nosakot kreditēšanas nosacījumus katram klientam atsevišķi. Sabiedrība ir ieviesusi un ievēro tādu kredīta politiku, kas paredz pakalpojumus uz kredīta sniegt tikai klientiem ar labu kredītu vēsturi.

2022. gada laikā nav notikušas būtiskas izmaiņas sagaidāmajos kredītzaudējumos attiecībā uz pircēju un pasūtītāju parādiem.

Pircēju un pasūtītāju parādu norakstīšana notiek tikai tad, ja nav sagaidāma to atgūšana. Indikatori, kas liecina par neiespējamību atgūt parādu iekļauj, cita starpā, debitora nespēju vienoties par atmaksas grafiku, kuru papildina debitora maksātnespēja, bankrots vai likvidācija.

Katru mēnesi tiek izvērtēti parādi par konkrētiem debitoriem un veikta debitoru vecuma struktūras analīze.

Debitori tiek analizēti pēc parādu vecuma pa šādām grupām 2022. gada 31. decembrī:

	Termiņš nav iestājies	<30 dienām	30-90 dienas	90-180 dienas	>180 dienām	Kopā
	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR
Pircēju un pasūtītāju parādi, bruto	8 229 770	103 348	12 103	3 586	342 511	8 691 318
Uzkrājumi	-	-	-	-	(333 725)	(333 725)
Pircēju un pasūtītāju parādi, neto	8 229 770	103 348	12 103	3 586	8 786	8 357 593

Debitori tiek analizēti pēc parādu vecuma pa šādām grupām 2021. gada 31. decembrī:

	Termiņš nav iestājies	<30 dienām	30-90 dienas	90-180 dienas	>180 dienām	Kopā
	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR
Pircēju un pasūtītāju parādi, bruto	6 123 733	202 184	67 218	(15 732)	693 028	7 070 431
Uzkrājumi	-	-	-	-	(661 864)	(661 864)
Pircēju un pasūtītāju parādi, neto	6 123 733	202 184	67 218	(15 732)	31 164	6 408 567

Debitoru parādus bilancē norāda neto vērtībā, kuru aprēķina, no debitoru uzskaites vērtības atskaitot debitoru parādiem izveidotos speciālos uzkrājumus. Uzkrājumus debitoru parādiem atbilstoši piesardzības principam veido 100 procentu apmērā visos gadījumos, ja pēc vadības novērtējuma šo debitoru parādu atgūšana ir apšaubāma.

Notiekot būtiskam kredītriska pieaugumam, vērtības samazinājumu mēra, izmantojot aktīva mūža SKZ, nevis 12 mēnešu SKZ. Modelis iekļauj operacionālus atvieglojumus pircēju un pasūtītāju parādiem. Sabiedrība ir piemērojusi 9. SFPS pieļautos operacionālos atvieglojumus attiecībā uz pircēju un pasūtītāju parādu vērtēšanu – pircēju un pasūtītāju parādus grupē pēc to kredītkvalitātes un kavējuma dienām,

piemērojot sagaidāmo kredītzaudējumu procentu katrai attiecīgajai grupai. SKZ likmes ir aplēstas, ņemot vērā pēdējo trīs gadu maksājumu vēsturi, koriģējot šo rādītāju ar mērķi ņemt vērā informāciju par tagadni un nākotnes prognozēm. Tā kā aplēstās likmes debitoru parādiem, kuru termiņš nav iestājies ir zemas, saskaņā ar tām aplēstie SKZ ir nenozīmīgi, līdz ar to tie tika pielīdzināti nullei.

Kreditriskā pārvaldīšana	Kopā, bruto	Uzkrājumi	Kopā, neto	Termiņš vēl nav iestājies		Termiņš ir iestājies	
				Uzskaites vērtība	Uzkrājumi	Uzskaites vērtība	Uzkrājumi
	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR
31.12.2022.							
Pircēju un pasūtītāju parādi, t.sk.	8 691 318	(333 725)	8 357 593	8 229 770	-	461 548	(333 725)
Trīs lielākie klienti	6 016 968	-	6 016 968	5 962 457	-	54 511	-
Citi pircēji un pasūtītāji	2 674 350	(333 725)	2 340 625	2 267 313	-	407 037	(333 725)
Citi debitoru parādi, neto	16 917	-	16 917	16 917	-	-	-
KOPĀ:	8 708 235	(333 725)	8 374 510	8 246 687	-	461 548	(333 725)
31.12.2021.							
Pircēju un pasūtītāju parādi, t.sk.	7 070 431	(661 864)	6 408 567	6 123 734	-	946 697	(661 864)
Trīs lielākie klienti	4 012 652	-	4 012 652	4 003 381	-	9 271	-
Citi pircēji un pasūtītāji	3 057 779	(661 864)	2 395 915	2 120 353	-	937 426	(661 864)
Citi debitoru parādi, neto	26 646	-	26 646	26 646	-	-	-
KOPĀ:	7 097 077	(661 864)	6 435 213	6 150 379	-	946 698	(661 864)

* Debitoru parādiem, kuru atgūšana ir apšaubāma, izveidoti uzkrājumi (skat. 18. un 19. pielikumu).

Debitoru kvalitāte

Debitoru parādu, kuriem maksājuma termiņš vēl nav iestājies, kategorijas būtiskāko daļu veido aviokompāniju parādi par decembrī sniegtajiem aviācijas pakalpojumiem, kuru SKZ ir nebūtiski pret kopējiem finanšu pārskatu rādītājiem, līdz ar to netiek atzīti.

Debitoru parādiem, kuriem termiņš ir iestājies, nav nodrošinājuma (kā hipotēka vai komercķīla).

Nauda bankās	Ilgtermiņa reitings no Moody's Investors service	2022	2021
		EUR	EUR
Banka			
AS Swedbank	Aa3	2 811 589	6 478 194
AS Citadele Banka	Baa2	10 786 003	4 560 581
OP Corporate Bank plc	Aa3	998 251	998 311
Luminor Banka	A3	2 576 774	7 345 698
Valsts kase		3 360 396	8 095 307
SEB banka	Aa3	457 181	958 487
KOPĀ:		20 990 194	28 436 578

Naudas līdzekļiem netika atzīti SKZ, jo to summa nav būtiska finanšu pārskatu kontekstā.



LIKVIDITĀTES RISKS

Likviditātes risks ir saistīts ar Sabiedrības nespēju izpildīt savas maksājumu saistības, iestājoties maksājuma termiņam.

Likviditātes riska pārvaldības pamatnostādne – nepieļaut kreditoru maksājumu termiņu kavējumu. Sabiedrība kontrolē savu likviditātes risku, uzturot atbilstošu naudas un naudas ekvivalentu daudzumu. LR Valsts kase 2012. gada 12. aprīlī piešķīra Sabiedrībai aizdevumu 43 483 793 euro apmērā, kas ar Finanšu ministrijas lēmumu Nr. 12-33/9 no 2015. gada 2. aprīļa, samazināts līdz 33 663 759,46 euro. Aizdevuma mērķis – Kohēzijas

fonda projekta Nr. 2010LV161PR001 „Starptautiskās lidostas „Rīga” infrastruktūras attīstība” īstenošanai.

Sabiedrība un LR Valsts kase 2018. gada 20. decembrī parakstīja aizdevuma līgumu 208 978 euro apmērā. Aizdevuma mērķis – KF projekta Nr. 6.1.2.0/16/I/001 “Drošas un videi draudzīgas infrastruktūras attīstība Starptautiskā lidostā “Rīga”” īstenošanai.

Swedbank AS un Sabiedrība 2020. gada 7. janvārī noslēdza aizņēmuma līgumu 9 500 000 euro apmērā. Aizdevuma mērķis – aizņēmēja saistību pret OP Corporate Bank plc

refinansēšanai. Aizdevuma atmaksu jāveic līdz 2024. gada 23. decembrim.

SEB banka un Sabiedrība 2021. gada 19. aprīlī noslēdza aizņēmuma līgumu 4 600 000 euro apmērā. Aizdevuma mērķis – aizdevums parāda saistību pret OP Corporate bank plc dzēšanai pilnā apmērā. Aizdevuma atmaksu jāveic līdz 2024. gada 18. aprīlim.

Likviditātes pārvaldīšanai katru mēnesi tiek sastādīts operatīvās naudas plūsmas plāns. Gadījumos, kad pastātinās situācija ar apgrozāmo līdzekļu pietiekamību, operatīvās naudas plūsmas plāni tiek sastādīti reizi nedēļā un biežāk.

Nākamajās tabulās tiek analizētas Sabiedrības finanšu saistības, kas sagrupētas atbilstoši to norēķinu periodiem. Summas veidojas no nediskontētām naudas plūsmām atbilstoši noslēgtajiem līgumiem.

Sabiedrības vadība uzskata, ka darbības turpināšanas pieņēmums ir piemērojams šī finanšu pārskata sagatavošanā.

Salīdzinot ar iepriekšējo pārskata gadu, Sabiedrības lietotās uzskaites un novērtēšanas metodes nav mainītas.

Finanšu saistību termiņanalīze 31.12.2022. pēc to līgumiskajām nediskontētajām naudas plūsmām:

31.12.2022.	Uzskaites vērtība	Līgumā noteiktā naudas plūsma	1 – 3 mēn.	3 mēn. – 1 gads	1 – 5 gadi	Vairāk kā 5 gadi
	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR
Aizņēmumi no kredītiestādēm	(31 116 039)	(33 015 473)	(914 478)	(2 814 619)	(18 554 216)	(10 732 160)
Nomas saistības	(481 913)	(520 215)	(40 384)	(152 366)	(327 465)	-
Parādi piegādātājiem un darbuzņēmējiem	(3 342 669)	(3 342 669)	(3 342 669)	-	-	-
Pārējās saistības	(7 922 757)	(7 922 757)	(2 028 083)	(227 829)	(5 666 845)	-
KOPĀ:	(42 863 378)	(44 801 114)	(6 325 614)	(3 194 814)	(24 548 526)	(10 732 160)

Finanšu saistību termiņanalīze 31.12.2021. pēc to līgumiskajām nediskontētajām naudas plūsmām:

31.12.2022.	Uzskaites vērtība	Līgumā noteiktā naudas plūsma	1 – 3 mēn.	3 mēn. – 1 gads	1 – 5 gadi	Vairāk kā 5 gadi
	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR
Aizņēmumi no kredītiestādēm	(34 235 373)	(36 063 671)	(868 713)	(6 063 661)	(16 650 748)	(12 480 549)
Nomas saistības	(221 248)	(222 871)	(50 965)	(121 887)	(50 019)	-
Parādi piegādātājiem un darbuzņēmējiem	(912 022)	(912 022)	(912 022)	-	-	-
Pārējās saistības	(5 244 199)	(5 244 199)	(1 505 006)	(124 071)	(3 615 122)	-
KOPĀ:	(40 612 842)	(42 442 763)	(3 336 706)	(6 309 619)	(20 315 889)	(12 480 549)

Procentu likmju risks

Sabiedrība ir pakļauta procentu likmju riskam, galvenokārt, saistībā ar tās īstermiņa un ilgtermiņa aizņēmumiem. Sabiedrības politika paredz nodrošināt, lai lielākās aizņēmumu daļas procentu likme būtu mainīga.

Pārējiem finanšu aktīviem un saistībām nav noteikti procenti.

Tā kā Sabiedrība uzskaita visus finanšu aktīvus un saistības amortizētajā iegādes vērtībā, tā nav pakļauta patiešās vērtības procentu likmju riskam.

Ārvalstu valūtu svārstības risks

Ārvalstu valūtas risks ir varbūtība, ka valūtas kursu svārstības ietekmēs Sabiedrības finansiālo stāvokli un naudas plūsmas. Ārvalstu valūtas riskam pakļautajos Sabiedrības finanšu aktīvos

un saistībās ietilpst nauda un naudas ekvivalenti, pircēju un pasūtītāju parādi un īstermiņa un ilgtermiņa aizņēmumi. Sabiedrība, galvenokārt, ir pakļauta

ārvalstu valūtas riskam saistībā ar ASV un Kanādas dolāru. Sabiedrības valūtas risks 2022. un 2021. gada 31. decembrī var tikt atspoguļots šādi:

	2022	2021
	EUR	EUR
Finanšu aktīvi, tūkst. USD	86	98
Finanšu saistības, tūkst. USD	(1)	(1)
Bilances pozīcija, tūkst. USD, neto	85	97
Bilances pozīcija, tūkst. EUR, neto	82	85

Valūtas svārstību jutīguma analīze

USD valūtas kursa svārstību ietekme aprēķināta abiem gadiem, pieņemot, ka iespējamās nākotnes kursa svārstības būs atbilstošas iepriekšējā gada USD valūtas kursu svārstībām, kas vidēji bija 1% robežās.

2022 gada 31. decembrī	Valūta	Balances vērtība	Ietekme uz pārskata gada peļņu pirms nodokļiem / neto aktīviem	
			+1% (USD)	+1% (USD)
Finanšu aktīvi		EUR	EUR	EUR
Nauda un naudas ekvivalenti	USD	8 050	80	(80)
Pircēju un pasūtītāju parādi, bruto	USD	72 932	730	(730)
KOPĀ:		80 982	810	(810)
Finanšu saistības				
Parādi piegādātājiem un darbuzņēmējiem	USD	795	8	(8)
KOPĀ:		795	8	(8)
Neto ietekme		80 187	802	(802)

2021. gada 31. decembrī	Valūta	Balances vērtība	Ietekme uz pārskata gada peļņu pirms nodokļiem / neto aktīviem	
			+1% (USD) +1% (CAD)	-1% (USD) -1% (CAD)
Finanšu aktīvi		EUR	EUR	EUR
Nauda un naudas ekvivalenti	USD	8 586	86	(86)
Pircēju un pasūtītāju parādi, bruto	USD	89 375	890	(890)
KOPĀ:		97 961	976	(976)
Finanšu saistības				
Parādi piegādātājiem un darbuzņēmējiem	USD	837	8	(8)
KOPĀ:		837	8	(8)
Neto ietekme		97 124	968	(968)

(B) KAPITĀLA RISKĀ VADĪBA

Sabiedrības mērķi attiecībā uz kapitāla riska vadību ir nodrošināt Sabiedrības spēju turpināt tās darbību, dodot atdevi tās īpašniekam un sniedzot labumus citām ieinteresētajām pusēm, kā arī uzturēt optimālu kapitāla struktūru, tādējādi samazinot kapitāla cenu.

Sabiedrība veic kapitāla vadību, vadoties pēc aizņemtā kapitāla attiecības pret kopējo kapitālu. Šis rādītājs tiek aprēķināts kā Sabiedrības kopējo saistību attiecība pret tās kopējo kapitālu, atskaitot naudu un naudas ekvivalentus un nākamo periodu ieņēmumos iekļauto finansējumu no ES Kohēzijas fonda un saņemto valsts institūciju finansējumu pamatlīdzekļu iegādei. Kopējās saistības iekļauj visas ilgtermiņa un īstermiņa saistības, savukārt kopējais kapitāls iekļauj visas Sabiedrības saistības un pašu kapitālu. Šis rādītājs tiek pielietots, lai novērtētu Sabiedrības kapitāla struktūru, kā arī tās maksātspēju. Sabiedrības stratēģija ir nodrošināt, ka minētā attiecība nav lielāka par 50%.

2022. un 2021. gadā aizņemtā kapitāla attiecība pret kopējo kapitālu bija šāda:

	2022	2021
Kopējās saistības		
(Nauda un naudas ekvivalenti)		
(Nākamo periodu ieņēmumos iekļautais saņemtais finansējums no ES Kohēzijas fonda, un saņemtais valsts institūciju finansējums pamatlīdzekļu iegādei)		
Neto kopējās saistības		
Kopā saistības un pašu kapitāls		
Aizņemtā kapitāla attiecība pret kopējo kapitālu:		
	EUR	EUR
	88 208 868	89 483 199
	(21 021 576)	(28 461 567)
	(38 800 308)	(42 845 856)
	28 386 984	18 175 776
	172 607 195	173 595 028
	16.44%	10.47%

(C) PATIESĀ VĒRTĪBA

13. SFPS nosaka vērtēšanas tehniku hierarhiju, pamatojoties uz to, vai vērtēšanas tehnikā tiek izmantoti novērojami tirgus dati, vai arī tirgus dati nav novērojami. Novērojami tirgus dati ir iegūti no neatkarīgiem avotiem. Ja tirgus dati nav novērojami, vērtēšanas tehnika atspoguļo Sabiedrības vadības pieņēmumus par tirgus situāciju. Šī hierarhija nosaka, ka ir jālieto novērojami tirgus dati, ja vien tie ir pieejami. Veicot pārvērtēšanu, Sabiedrība ņem vērā atbilstošas novērojamas tirgus cenas, ja tas ir iespējams.

Patiesās vērtības noteikšanas mērķis, pat, ja tirgus nav aktīvs, ir noteikt darījuma cenu, pie kuras tirgus dalībnieki būtu ar mieru pārdot aktīvu vai uzņemties saistības konkrētā vērtēšanas datumā pašreizējos tirgus apstākļos. Lai noteiktu finanšu instrumenta patieso vērtību, izmanto vairākas metodes: kotētās cenas vai vērtēšanas tehniku, kas iekļauj novērojamus tirgus datus un ir balstīta uz iekšējiem modeļiem. Balstoties uz patiesās vērtības hierarhiju, visas vērtēšanas tehnikas ir sadalītas 1. līmenī, 2. līmenī un 3. līmenī. Finanšu instrumenta patiesās vērtības hierarhijas līmenim ir jābūt noteiktam kā zemākajam līmenim, ja to vērtības būtisko daļu sastāda zemāka līmeņa dati.

Finanšu instrumenta klasificēšana patiesās vērtības hierarhijā notiek divos posmos:

1. klasificēt katra līmeņa datus, lai noteiktu patiesās vērtības hierarhiju;
2. klasificēt pašu finanšu instrumentu, balstoties uz zemāko līmeni, ja tā vērtības būtisko daļu sastāda zemāka līmeņa dati.

Kotētas tirgus cenas – 1. līmenis

Vērtēšanas tehnikā 1. līmenī tiek izmantotas aktīvā tirgū nekorigētas kotācijas cenas identiskiem aktīviem vai saistībām, kad kotācijas cenas ir viegli pieejamas un cena reprezentē faktisko tirgus situāciju darījumiem godīgas konkurences apstākļos.

Vērtēšanas tehnika, kad tiek izmantoti tirgus dati – 2. līmenis

Vērtēšanas tehnikā 2. līmenī izmantotajos modeļos visi būtiskākie dati, tieši vai netieši, ir novērojami tirgū. Modelī tiek izmantoti tirgus dati, kas nav 1. līmenī iekļautās kotētās cenas, bet kas ir novērojami tieši (t.i. cena), vai netieši (t.i. tiek iegūti no cenas).

Šādi finanšu aktīvi un saistības ir iekļauti 2. līmenī:

Aktīvi: Nauda un naudas ekvivalenti 21 021 576 euro

Vērtēšanas tehnika, kad tiek izmantoti tirgus dati, kas nav balstīti uz novērojamiem tirgus datiem – 3. līmenis

Vērtēšanas tehnikā, kad tiek izmantoti tirgus dati, kas nav balstīti uz novērojamiem tirgus datiem (nenovērojami tirgus dati) ir klasificēti 3.līmenī. Par nenovērojamiem tirgus datiem tiek uzskatīti tādi dati, kas nav viegli pieejami aktīvā tirgū, nelikvīda tirgus vai finanšu instrumenta sarežģītības dēļ. 3.līmeņa datus pārsvarā nosaka, balstoties uz līdzīga rakstura novērojamiem tirgus datiem, vēsturiskiem novērojumiem vai izmantojot analītiskas pieejas.

Sabiedrība uzskata, ka starp tās finanšu aktīvu un saistību patieso vērtību un to uzskaites vērtību nav būtisku atšķirību.

Visi Sabiedrības finanšu instrumenti, izņemot naudu un naudas ekvivalentus, atbilst 3. līmeņa vērtēšanas tehnikai.

AKTĪVI UN SAISTĪBAS, KURIEM PATIESĀ VĒRTĪBA TIEK UZRĀDĪTA

Likvīdu un īstermiņa (atmaksas termiņš nepārsniedz trīs mēnešus) finanšu instrumentu, piemēram, naudas un naudas ekvivalentu, īstermiņa pircēju un pasūtītāju un parādu

piegādātājiem un darbuņēmējiem, uzskaites vērtība aptuveni atbilst to patiesajai vērtībai.

Aizņēmumu no kredītiestādēm, finanšu nomas saistību un citu ilgtermiņa saistību patiesā vērtība tiek novērtēta, diskontējot nākotnes naudas plūsmas, piemērojot tirgus procentu likmes. Tā kā procentu likmes, kuras tiek piemērotas aizņēmumiem no kredītiestādēm, finanšu nomas saistībām un citām ilgtermiņa saistībām, pārsvarā ir mainīgas un būtiski neatšķiras no tirgus procentu likmēm, kā arī Sabiedrībai piemērojamais riska uzcelojums nav būtiski mainījies, ilgtermiņa saistību patiesā vērtība aptuveni atbilst to uzskaites vērtībai.

AKTĪVI, KURI TIEK NOVĒRTĒTI PATIESAJĀ VĒRTĪBĀ

Sabiedrībai nav aktīvu vai saistību, kuri tiktu novērtēti to patiesajā vērtībā.



27. KAPITĀLIEGULDĪJUMU SAISTĪBAS

Sabiedrība plāno nākamajā pārskata gadā veikt kapitālieguldījumus pamatlīdzekļos un nemateriālajos ieguldījumos 27 504 tūkst. euro (2021: 22 935 tūkst. euro) apmērā, tai skaitā:

- Noslēgtie, bet vēl nepabeigtie līgumi: 16 821 tūkst. euro (2021: 7 047 tūkst. euro)
- Apstiprinātie, bet nenoslēgtie līgumi: 10 682 tūkst. euro (2021: 15 888 tūkst. euro)

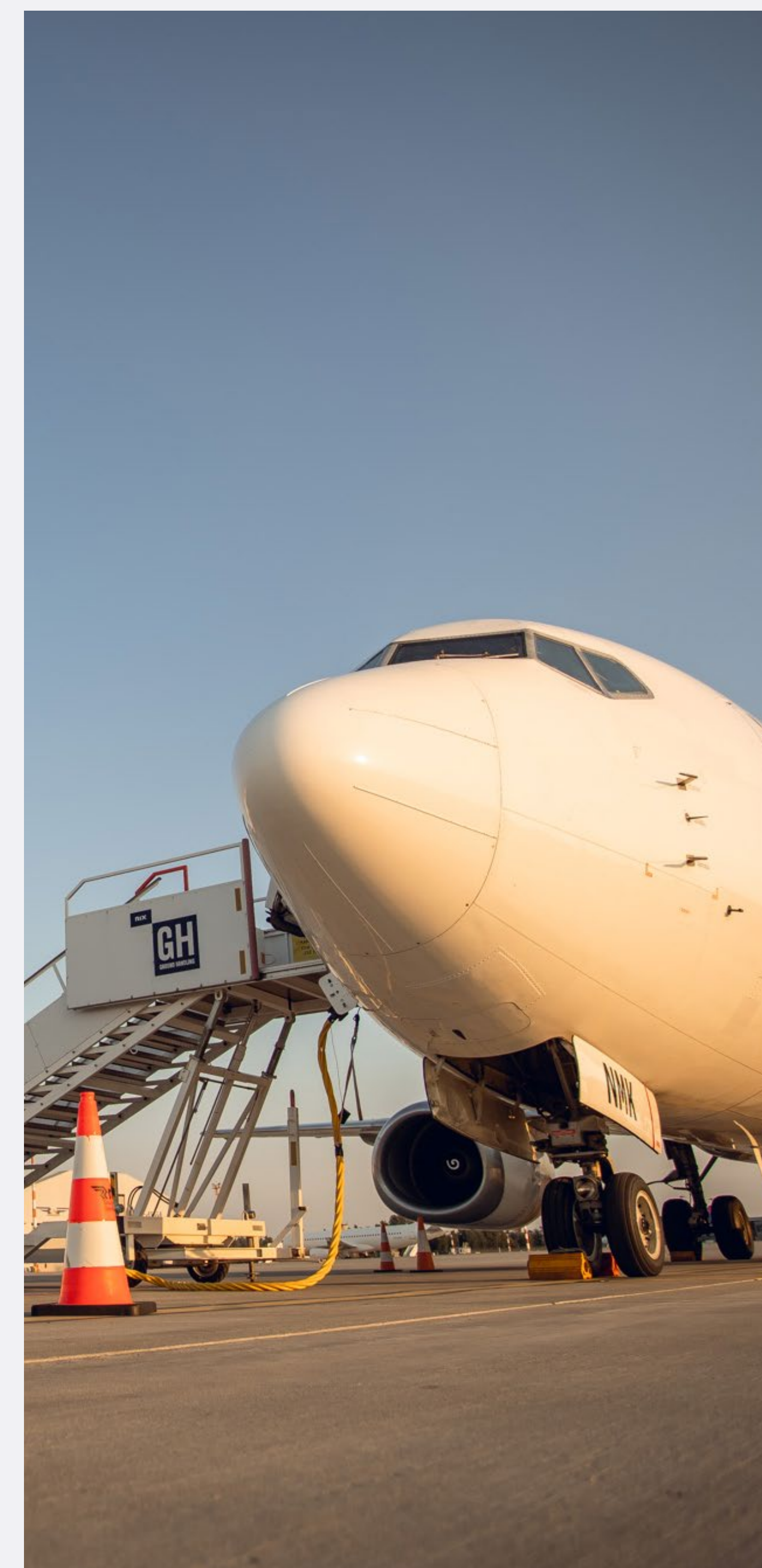
28. DARĪJUMI AR SAISTĪTAJĀM PUSĒM

Sabiedrībai ir darījumi ar komercsabiedrībām, kurās akcijas pieder valstij. Lielākie darījumi ir ar AS „Air Baltic Corporation”, un VAS „Latvijas

gaisa satiksme”, VA “Civilās aviācijas aģentūra”, VAS „Latvijas pasts”. Savstarpējie darījumi ir saistīti ar attiecīgo pušu pamatdarbībām.

	2022	2021
(a) Parādi pret saistītām pusēm		
Saistības pret VA "Civilās valsts aģentūru", drošības un glābšanas maksas daļā	EUR 535 468	EUR 133 428
(b) Saistīto pušu parādi		
VAS „Latvijas gaisa satiksme” par sniegtajiem nomas un komunālajiem pakalpojumiem	122 417	33 228
VAS „Latvijas pasts” par sniegtajiem nomas un komunālajiem pakalpojumiem	39 398	34 665
AS „Air Baltic Corporation” par sniegtajiem aviācijas un nomas pakalpojumiem	3 124 656	1 891 795
(c) Ieņēmumi par pakalpojumu sniegšanu saistītajām pusēm		
VAS „Latvijas gaisa satiksme” par sniegtajiem nomas un komunālajiem pakalpojumiem	574 772	487 290
VAS „Latvijas pasts” par sniegtajiem nomas un komunālajiem pakalpojumiem	272 713	321 579
Par AS „Air Baltic Corporation” sniegtajiem aviācijas un nomas pakalpojumiem	18 019 184	7 532 166
(d) Izdevumi par preču un pakalpojumu iegādi no saistītajām pusēm		
VAS „Latvijas gaisa satiksme” par sniegtajiem pakalpojumiem	27 730	13 321
VAS „Latvijas pasts” par sniegtajiem pakalpojumiem	3 151	2 757
Saņemti pakalpojumi no AS „Air Baltic Corporation”	207 111	72 728
(e) Dotācijas saņemtas no saistītajām pusēm		
Aviācijas drošības dotācija no Valsts (skatīt 4. pielikumu)	52 418	52 418

Darījumi ar vadības pārstāvjiem ir aprakstīti 5. pielikumā.



29. IESPĒJAMIE AKTĪVI UN SAISTĪBAS

UZKRĀJUMI:

Saskaņā ar VAS „Starptautiskā lidosta „Rīga”” valdes 2023. gada 6. februāra sēdē pieņemtajiem lēmumiem, ir izveidoti šādi uzkrājumi:

- saglabāti iepriekšējos gados izveidotie uzkrājumi iespējamām kompensācijām par nekustamajiem īpašumiem Mazā Gramzdas ielā 1A, kadastra Nr. 8076 002 0061 un “Mūkupurvi”, kadastra Nr. 8076 002 0063 par kopējo summu 295 120 euro.

NĀKOTNES NOMAS IEŅĒMUMI

2022. gadā Sabiedrība ir noslēgusi vairākus operatīvās nomas līgumus kā iznomātāja par zemes un platību ēkās iznomāšanu. 2022. gadā šo nomas līgumu ietvaros Sabiedrība ir saņēmusi ieņēmumus 12 229 925 euro (2021: 4 079 056 euro).

Nomas līgumi tiek slēgti uz termiņiem, kuru ilgums ir no 1 (biroju telpu iznomāšana terminālī) līdz 49 gadiem. Īstermiņa līgumi var tikt pagarināti.

2010. gada 30. septembrī Sabiedrība ir noslēgusi ilgtermiņa nomas līgumu Nr. NN-10/100 (pārjaunots ar NN-10/116) ar SIA „TAV Latvia” par Sabiedrības termināļa komercplatību iznomāšanu līdz 2026. gada 31. decembrim. Ieņēmumu īpatsvars no minētā nomas līguma ar SIA „TAV Latvia” kopējos ieņēmumos no Sabiedrības telpu un zemes iznomāšanas 2022. gadā veidoja 75% (2021: 46%). Konkrētais līgums paredz, ka nomas maksa ir atkarīga no komercplatību apgrozījuma katrā mēnesī atsevišķi. Ņemot vērā šī līguma nozīmīgo īpatsvaru, nākotnē saņemamie nomas ieņēmumi saskaņā ar spēkā esošiem līgumiem 2022. gada 31. decembrī nav uzrādīti, jo tos nav iespējams ticami aplēst.



30. MAKSA PAR PASAŽIERU AR ĪPAŠĀM VAJADZĪBĀM PAKALPOJUMU NODROŠINĀŠANU

Saskaņā ar Eiropas Parlamenta un Padomes Regulu (EK) Nr. 1107/2006, no 2006. gada 5. jūlija, „Par invalīdu un personu ar ierobežotām pārvietošanās spējām, ceļojot ar gaisa

transportu”, Sabiedrība piemēro maksu gaisa kuģu pārvadātājiem par pakalpojuma nodrošināšanu. Maksas ieņēmumi un izmaksas var tikt atspoguļoti šādi:

	2022	2021
	EUR	EUR
Ieņēmumi	904 093	326 955
Tiešās izmaksas	(678 973)	(402 161)
Netiešās izmaksas	(141 785)	(103 956)
Peļņa/(zaudējumi) no saimnieciskās darbības	83 335	(179 162)
Pārējās saimnieciskās darbības ieņēmumi	-	-
Pārējās saimnieciskās darbības izmaksas	(2 575)	(1 498)
PEĻŅA/ (ZAUDĒJUMI) PIRMS NODOKĻIEM :	80 760	(180 660)



31. VALDES PRIEKŠLIKUMI ZAUDĒJUMU SEGŠANAI

Vadība iesaka Sabiedrības 2022. gada pārskata peļņu novirzīt iepriekšējo gadu zaudējumu segšanai.

32. NOTIKUMI PĒC PĀRSKATA GADA BEIGĀM

Laika periodā kopš pārskata gada pēdējās dienas nav bijuši notikumi, kas būtiski ietekmētu Sabiedrības 2022. gada finanšu pārskatu.

Sabiedrības gada pārskatu ir sagatavojusi galvenā grāmatvede Inga Simsone.

Sabiedrības 2022. gada finanšu pārskatu, kas atspoguļots no 15. līdz 49. lappusei, 2023. gada 11.aprīlī ir parakstījuši:

Laila Odiņa
Valdes priekšsēdētāja

Artūrs Saveljevs
Valdes loceklis

Normunds Feierbergs
Valdes loceklis

Inga Simsone
Galvenā grāmatvede

06

KORPORATĪVĀS PĀRVALDĪBAS PAZIŅOJUMS





KORPORATĪVĀS PĀRVALDĪBAS PAZIŅOJUMS

VAS "STARPTAUTISKĀ LIDOSTA "RĪGA"" KORPORATĪVĀS PĀRVALDĪBAS PAZIŅOJUMS PAR 2022.GADU

VAS "Starptautiskā lidosta "Rīga"" (turpmāk – Lidosta), vienotais reģistrācijas Nr. 40003028055, paziņojums par korporatīvās pārvaldību 2022. gadā ir izstrādāts, atbilstoši Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likumā noteiktajam², kā arī ievērojot Ministru kabineta noteikumus par publiskas personas kapitālsabiedrībā un publiski privātā kapitālsabiedrībā piemērojamajiem korporatīvās pārvaldības ieteikumiem³, kas nosaka, ka kapitālsabiedrība piemēro Latvijas pārvaldības kodeksu "Labas korporatīvās pārvaldības ieteikumi uzņēmumiem Latvijā"⁴.

Atbilstoši Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likumā noteiktajam, tām publiskas personas kapitālsabiedrībām, kuras kvalificējas kā lielas, ir jāpagatavo

korporatīvās pārvaldības ziņojums. Lidosta atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajam⁵ kvalificējas kā liela kapitālsabiedrība un attiecīgi ietilpst mērķauditorijā un uz to attiecas Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likumā noteiktais pienākums sagatavot korporatīvās pārvaldības ziņojumu.

Korporatīvās pārvaldības principu ievērošana veicina uzņēmuma ilgtermiņa vērtības pieaugumu, to efektīvu pārvaldību un darbības caurskatāmību un ir attiecināma visos Lidostas līmeņos, veidojot sekmīgu savstarpējo attiecību sistēmu starp Lidostas akcionāru, padomi, valdi, darbiniekiem, klientiem un pārējo sabiedrību. Lidosta ikdienas darbībā veido atvērtu un uzticamu komunikāciju ar visām ietekmes pusēm, kā arī nodrošina atbilstību Latvijas un starptautiskajām tiesību normām un ētikas standartiem.

²Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likuma 58.1 pants.

³Ministru kabineta 2022. gada 15. marta noteikumi Nr. 175 "Noteikumi par publiskas personas kapitālsabiedrībā un publiski privātā kapitālsabiedrībā piemērojamajiem korporatīvās pārvaldības ieteikumiem".

⁴Korporatīvās pārvaldības kodekss: https://www.tm.gov.lv/sites/tm/files/media_file/korporativas-parvaldibas-kodekss_0.pdf

⁵Ministru kabineta 04.02.2020. noteikumi Nr. 63 "Noteikumi par publiskas personas kapitālsabiedrību un publiski privāto kapitālsabiedrību valdes un padomes locekļu skaitu, kā arī valdes un padomes locekļu mēneša atlīdzības maksimālo apmēru" 6.3. punkts.

LIDOSTAS PĀRVALDĪBAS UN ORGANIZATORISKĀ STRUKTŪRA

Lidostas kapitāla daļas (akcijas) 100% pieder valstij, un valstij piederošo kapitāla daļu turētāja ir Satiksmes ministrija. Valsts kapitāla daļu turētāja pienākumus pilda Satiksmes ministrijas valsts sekretārs.

Lidostas pārvaldības modelis ir veidots, ievērojot korporatīvās pārvaldības labo praksi, nodalot stratēģisko un operatīvo vadību. Lidostā pārvaldību īsteno akcionāru sapulce, padome un valde. Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības

likumā noteiktajos gadījumos lēmumus pieņem arī Ministru kabinets kā augstākā lēmējinstītūcija.

Detalizētāka informācija par pārvaldības struktūru iekļauta Nefinanšu paziņojumā par 2022. gadu, kas sagatavots atbilstoši Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likumā noteiktajām prasībām un "Global Reporting Initiative" standartam. Nefinanšu paziņojums ir sagatavots vienlaicīgi ar Lidostas 2022. gada pārskatu un tiks publicēts Lidostas mājaslapā.



UZŅĒMUMA STRATĒGIJA

Princips Nr. 1 “Uzņēmumam ir izveidota aktuāla stratēģija, kurā noteikti uzņēmuma mērķi un virzība uz ilgtermiņa vērtības pieaugumu”.

Kritēriji

Uzņēmumam ir aktuāla stratēģija, kuras projektu izstrādā valde.

Padome iesaistās stratēģijas izstrādes procesā un apstiprina stratēģiju padomes sēdē.

Padome uzrauga stratēģijas īstenošanu.

Uzņēmuma valde īsteno stratēģiju un regulāri atskaitās padomei par tās īstenošanas gaitu.

Fakti

Kritērijs ievērots. Lidostā ir izstrādāta Vidēja termiņa darbības stratēģija laika periodam no 2021.–2027. gadam⁶ (turpmāk – Stratēģija). Stratēģiju izstrādā valde. Stratēģijā atbilstoši vispārīgajam stratēģiskajam mērķim⁷ ir noteikti galvenie finanšu un nefinanšu mērķi, kā arī izvirzīti pieci stratēģiskie mērķi, kur katram noteiktas galvenās darbības un izvirzīti rezultatīvie rādītāji. Stratēģija ir saskaņota ar Satiksmes ministriju un Pārresoru koordinācijas centru (turpmāk – PKC) un pēc pozitīvu saskaņojumu saņemšanas Lidostas valde ir saskaņojusi stratēģijas gala projektu⁸.

Kritērijs ievērots. 2021. gada beigās valdei un padomei sadarbojoties, ir izstrādāta Stratēģija laika periodam no 2021.–2027.gadam, kas ir apstiprināta padomes sēdē⁹.

Kritērijs ievērots. Padome uzrauga Stratēģijas īstenošanu saskaņā ar PKC vadlīnijām¹⁰ un Satiksmes ministrijas valsts kapitāla daļu pārvaldes kārtību¹¹. Stratēģijā noteikto uzdevumu īstenošanai padome apstiprina gada rīcības plānu¹², kura izpilde tiek uzraudzīta reizi pusgadā¹³, padomei apstiprinot rīcības plāna izpildes atskaites, kas tiek iesniegtas kapitāla daļu turētājam.

Kritērijs ievērots. Stratēģijas izpildi nodrošina valde, un tā reizi pusgadā atskaitās padomei par Stratēģijā noteikto mērķu īstenošanu un rīcības plāna izpildi. Ziņojums ietver informāciju par Stratēģijā noteikto finanšu un nefinanšu mērķu un rezultatīvo rādītāju izpildes statusu, informāciju par konstatētajām novirzēm un to iemesliem.

⁶ Stratēģijas izstrādē tika ievērotas Pārresoru koordinācijas centra 2018.gada 28.augusta izstrādātais regulējums Nr.1.2-23/1/1 “Valsts kapitālsabiedrību vidējā termiņa darbības stratēģijas izstrādes vadlīnijas” un Satiksmes ministrijas 2021.gada 27.septembra iekšējie noteikumi Nr.01-02/31 “Valsts kapitāla daļu pārvaldes kārtība”.

⁷ Ministru Kabineta 2021.gada 28.aprīļa rīkojums Nr.283 “Par valsts akciju sabiedrības “Starptautiskā lidosta “Rīga”” vispārīgo stratēģisko mērķi” apstiprināts Lidostas vispārīgais stratēģiskais mērķis “nodrošināt reģionālajam satiksmes centram atbilstošu mūsdienīgu gaisa pārvadājumu infrastruktūru un pakalpojumus, piedāvājot ērtu un drošu savienojamību pasažieriem un biznesam, kā arī veicināt ilgtspējīgu attīstību un konkurētspēju”.

⁸ 11.10.2021. valdes lēmums Nr.1 (protokols Nr.41).

⁹ 20.10.2021. padomes lēmums Nr.1 (protokols Nr.15).

¹⁰ Pārresoru koordinācijas centra 17.06.2022. “Valsts kapitālsabiedrību vidēja termiņa darbības stratēģijas izstrādes vadlīnijas”

¹¹ Satiksmes ministrijas 2021.gada 27.septembra iekšējie noteikumi Nr. 01-02/31 “Valsts kapitāla daļu pārvaldes kārtība”.

¹² 23.02.2022. Padome apstiprinājusi (lēmums Nr.1, protokols Nr.5) stratēģijas ieviešanas rīcības plānu 2022.gadam.

¹³ 2022.gadā Lidostas padome apstiprinājusi ziņojumus par Stratēģijas ieviešanas rīcības plāna izpildi 10.02.2022 (protokols Nr.4, lēmums 1) un 10.08.2022 (protokols Nr. 13, lēmums 1).

IEKŠĒJĀ KULTŪRA UN ĒTISKA UZVEDĪBA

Princips Nr.2 “Uzņēmums izstrādā iekšējās kultūras un ētiskas uzvedības kodeksu, kas uzņēmuma vadībai un darbiniekiem kalpo kā uzvedības standarts”.

Kritēriji

Padome definē uzņēmuma pamatvērtības.

Valde sagatavo un padome apstiprina iekšējās kultūras un ētiskas uzvedības kodeksu.

Valde nodrošina iekšējās kultūras un ētiskas uzvedības kodeksa ievērošanu uzņēmuma ikdienas darbībā un reaģē, ja tiek konstatēts ētiskas uzvedības kodeksa pārkāpums.

Fakti

Kritērijs ievērots. Padome ir iesaistījies uzņēmuma pamatvērtību definēšanā un tās ir iekļautas Stratēģijā. Lidostas padomes apstiprinātajā Stratēģijā ir definētas šādas Lidostas pamatvērtības: izaugsme, atbildība, drošums un drošība, atvērtība, efektivitāte.

Kritērijs ievērots. Lidostā ir izstrādāts un valdes sēdē apstiprināts Ētikas kodekss, kurā noteikti iekšējās kultūras, profesionālās ētikas un uzvedības pamatprincipi: lojalitāte, profesionalitāte, godīgums un rūpīgums, un atbildība un ilgtspēja. Lidostā ir izstrādāta, padomes sēdē apstiprināta Korporatīvās pārvaldības politika, kas ietver ētiskas uzvedības pamatprincipus.

Kritērijs ievērots. Lai attīstītu vērtīborientētu, godprātībā, savstarpējā cieņā un atvērtībā balstītu uzņēmuma kultūru, visiem darbiniekiem regulāri (pieņemot darbā un turpmāk reizi trīs gados) tiek nodrošinātas e-apmācības par ētikas un uzvedības pamatprincipiem. 2022. gadā Ētikas kodeksa apmācību kārtoja 1232 darbinieki. Par iespējamo pārkāpumu, kas piekritīgs Ētikas kodeksam, darbiniekiem ir iespēja ziņot, izmantojot ziņošanas rīku “Ētikas kodeksa pārkāpumi”. Lidostā ir izdots rīkojums¹⁶ “Par darbinieku sūdzību, iespējamo pārkāpumu ziņošanas un izskatīšanas kārtību”. 2022. gadā nav reģistrēts neviens diskriminācijas gadījums. Nav bijuši trauksmes celšanas gadījumi. 2022.gadā ir saņemts viens iesniegums par Ētikas kodeksa pārkāpumiem. Detalizētāka informācija par ziņošanas kārtību un Pastāvīgo iespējamo pārkāpumu izskatīšanas komisiju pieejama Nefinanšu paziņojumā par 2022. gadu sadaļā “Ētika, pretkorupcijas politika un interešu konflikta novēršana” un “Komunikācija par kritiskiem jautājumiem”.

¹⁴ 25.08.2022. valdes sēde (lēmums Nr.3, protokols Nr.52)

¹⁵ VAS “Starptautiskā lidosta “Rīga”” Korporatīvās pārvaldības politikas 5.3.1.punkts: Lidostā ir izstrādāts Ētikas kodekss, ar mērķi veicināt Lidostas darbinieku godprātīgu, atbildīgu un likumīgu darbību uzņēmuma un sabiedrības interesēs un vairo sabiedrības uzticību Lidostai, t.sk. attīstīt vērtīborientētu, godprātībā, savstarpējā cieņā un atvērtībā balstītu uzņēmuma kultūru, tādejādi veicinot darbinieku lojalitāti, apmierinātību un darba ražīgumu.

¹⁶ 2022.gada 25.aprīlī izdots rīkojums Nr.22/39B “Par darbinieku sūdzību, iespējamo pārkāpumu ziņošanas un izskatīšanas kārtību”.

IEKŠĒJĀS KONTROLES SISTĒMA, RISKU VADĪBA UN IEKŠĒJAIS AUDITS

Princips Nr.3 “Uzņēmumam ir iekšējās kontroles sistēma, kuras efektīvi-tāti pārrauga padome”.

Kritēriji

Uzņēmumam ir dokumentēta iekšējās kontroles sistēma, par kuras izveidi atbild valde.

Iekšējais audits vismaz reizi gadā veic iekšējās kontroles sistēmas efektivitātes novērtējumu, ņemot vērā iepriekš definētus kritērijus, un atskaitās par novērtējuma rezultātiem padomei.

Padome vismaz reizi gadā izvērtē sniegto novērtējumu par iekšējās kontroles sistēmas efektivitāti.

Fakti

Kritērijs ievērots. Lidostā ir ieviesta un nodrošināta iekšējās kontroles sistēma, kas aptver:

- Lidostas Stratēģijas noteikšanu, darbības plānošanu;
- kontroles vides uzturēšanu un pilnveidošanu;
- būtisko Lidostas risku identificēšanu, novērtēšanu un pārvaldīšanu;
- darbības organizāciju, tostarp regulāru kontroles pasākumu īstenošanu;
- informācijas un saziņas nodrošināšanu;
- aktīvu un informācijas sistēmu aizsardzību;
- atalgojuma sistēmu;
- grāmatvedības uzskaiti;
- darbības atbilstības nodrošināšanu;
- iekšējās kontroles sistēmas regulāru pārskatīšanu, efektivitātes novērtēšanu un pilnveidošanu, ņemot vērā izmaiņas Lidostas darbībā un darbību ietekmējošajos ārējos apstākļos.

Iekšējās kontroles ir integrētas Lidostas procesos un ikdienas darbībās. Lidostas iekšējās kontroles sistēma ir dokumentēta Lidostas iekšējos normatīvajos dokumentos, paredzot skaidru pienākumu un atbildības sadalījumu, tādējādi vienlaikus veicinot vienotas izpratnes un zināšanu pēctecības veidošanos.

Kritērijs ievērots. Atbilstoši Iekšējā audita veikšanas instrukcijā noteiktajam, Iekšējā audita vienība katru gadu sagatavo pārskatu par veiktajiem iekšējiem auditiem, galvenajām atklātajām problēmām, novērtējot iekšējās kontroles sistēmas atbilstību un efektivitāti un izsakot viedokli par veicamajiem pasākumiem iekšējās kontroles sistēmas darbības uzlabošanai.

Kritērijs ievērots. Attiecībā uz iekšējā audita funkcijas īstenošanu, katru gadu valdei, padomei un akcionāram lēmuma pieņemšanai tiek iesniegts pārskats par veiktajiem iekšējiem auditiem, galvenajām atklātajām problēmām, novērtējot iekšējās kontroles sistēmas atbilstību un efektivitāti un izsakot viedokli par veicamajiem pasākumiem iekšējās kontroles sistēmas darbības uzlabošanai.

Detalizētāka informācija pieejama Nefinanšu paziņojumā 2022. gadam sadaļās “Iekšējā audita funkcija” un “Procesu kvalitātes un drošības auditi”.

Princips Nr.4 “Uzņēmums identificē, novērtē un uzrauga ar tā darbību saistītos riskus”.

Kritēriji	Fakti
Valde izstrādā un padome apstiprina uzņēmuma risku vadības politiku	Kritērijs ievērots. Lidostas padome ir apstiprinājusi Risku pārvaldības politiku ¹⁷ .
Pamatojoties uz identificēto risku novērtējumu, valde īsteno risku vadības pasākumus.	Kritērijs ievērots. Lidostā tiek identificēti, analizēti un izvērtēti Lidostas riski, ņemot vērā iekšējos normatīvos dokumentus, kas reglamentē attiecīgā riska veida vadību. Reaģējot uz Lidostas riskiem, kuru līmenis pārsniedz pieļaujamo līmeni, tiek izstrādāti risku kontroles (mazinošo) pasākumu plāni (kuros noteikti par risku mazinošo pasākumu ieviešanu atbildīgie darbinieki un termiņi), kurus izvērtē Lidostas risku pārvaldības komiteja un apstiprina Valde. Ņemot vērā valdes lēmumu, tiek īstenoti Lidostas risku mazinošo pasākumu plāni.
Vismaz reizi gadā padome izskata valdes ziņojumus par risku vadības pasākumiem un risku vadības politikas īstenošanu.	Kritērijs ievērots. Ievērojot Risku pārvaldības politiku, Lidostas risku pārvaldības uzraudzības ietvaros vismaz vienu reizi gadā tiek sagatavots ikgadējais ziņojums par Lidostas risku pārvaldību, tostarp Lidostas risku pārvaldības politikas ieviešanu un risku kontroles pasākumu ieviešanas progresu, kuru izvērtē Lidostas risku pārvaldības komiteja. Lidostas valde izskata un virza Lidostas padomei iepriekšminēto ziņojumu.

Detalizētāka informācija pieejama Nefinanšu paziņojumā 2022. gadam sadaļā “Risku novērtēšana un risku vadība”. Lidostas risku pārvaldība neattiecas uz drošības risku vadības procesu, kas tiek nodrošināts Drošības pārvaldības sistēmas ietvaros saskaņā ar Eiropas Komisijas regulu Nr.139 un Lidostas Drošības pārvaldības sistēmas rokasgrāmatu.

Princips Nr.5 “Uzņēmumā ir izveidota iekšējā audita struktūrvienība, kas neatkarīgi un objektīvi izvērtē uzņēmuma darbību”.

Kritēriji	Fakti
Uzņēmumā ir iekšējais auditors, kurš ir funkcionāli neatkarīgs no valdes un atskaitās padomei.	Kritērijs ievērots. Lidostā ir izveidota neatkarīga iekšējā audita vienība (turpmāk – IAV), kas administratīvi ir pakļauta valdei, bet funkcionāli – padomei.
Iekšējo auditoru amatā apstiprina padome.	Kritērijs ievērots. Iekšējais auditors amatā iecelts 2018. gadā, bez padomes apstiprinājuma, atbilstoši tā brīža saistošajiem noteikumiem, taču no 2022. gada 1. janvāra atbilstoši valdē apstiprinātajam ¹⁸ un padomē saskaņotajam ¹⁹ iekšējā audita vienības nolikumam un Padomes reglamentam, turpmāk lēmumu par IAV vadītāja iecelšanu amatā un atbrīvošanu pieņem padome.
Iekšējais auditors izstrādā uz riskiem balstītu iekšējā audita plānu, kuru apstiprina padome.	Kritērijs ievērots. Valde, padome un akcionārs reizi trijos gados ²⁰ pieņem lēmumu par iekšējo auditu stratēģiskā plāna apstiprināšanu (šobrīd spēkā iekšējo auditu stratēģiskais plāns 2022.–2024. gadam) un ik gadu pieņem lēmumu par iekšējo auditu gada plāna apstiprināšanu.
Iekšējais auditors informē valdi un padomi par iekšējā audita plāna izpildi, audita rezultātiem un ieteicamajām darbībām trūkumu novēršanai, ja tādi ir konstatēti.	Kritērijs ievērots. IAV sagatavotie ziņojumi par iekšējā audita pārbaūžu rezultātiem un vadības un kontroles sistēmas darbību tiek iesniegti valdei, padomei un akcionāram, kā arī vismaz reizi gadā tiek iesniegts pārskats par veiktajiem auditiem, galvenajām atklātajām problēmām, novērtējot iekšējās kontroles sistēmas atbilstību un efektivitāti un izsakot viedokli par veicamajiem pasākumiem iekšējās kontroles sistēmas darbības uzlabošanai.

¹⁷ “Valsts akciju sabiedrības “Starptautiskā lidosta “Rīga”” risku pārvaldības politika” apstiprināta Lidostas padomes 08.07.2020. (lēmums Nr.1, protokols Nr.11).

¹⁸ Valdes 2021.gada 28.oktobra lēmums Nr.2, (protokols Nr.43).

¹⁹ Padomes 2021.gada 8.novembra lēmuma Nr.3 (protokols Nr.16).

²⁰ Valdes 2021.gada 13.decembra lēmums Nr.2.3. (protokols Nr.53), padomes 2022.gada 10.janvāra lēmums Nr.4 (protokols Nr.1), akcionāru sapulces 2022.gada 16.februāra lēmums Nr.3 (protokols Nr.1).

ĀRĒJAIS REVIDENTS

Princips Nr.6 “Uzņēmumam ir neatkarīgs ārējais revidents”.

Kritēriji

Padome un Revīzijas komiteja, ja tāda ir izveidota, nosaka ārējā revidenta atlases kritērijus.

Uzņēmumam ir neatkarīgs ārējais revidents ar atbilstošu kvalifikāciju

Viena ārējā revidenta pilnvaru laiks nepārsniedz 5 gadus

Fakti

Kritērijs ievērots. Revidenta izvēle un atlīdzības noteikšanas process ir caurskatāms, veicot publisku iepirkumu pamatojoties uz Lidostas iekšējos normatīvos²¹ noteikto kārtību, vienlaicīgi ievērojot Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likumā noteiktos principus – veicot konkursu, kura rezultātus apstiprina valde un padome. Akcionāru sapulce pieņem lēmumu par revidenta ievēlēšanu un atlīdzības apmēra noteikšanu²². Iepirkums “Gada pārskata audītēšanas pakalpojums” tika organizēts 2021. gadā un 19.08.2021. noslēgts līgums “PricewaterhouseCoopers” SIA uz 3 gadiem. Jauns iepirkums tiks organizēts 2024.gada 1.pusgadā.

Kritērijs ievērots. Lidostai ir neatkarīgs ārējais revidents ar atbilstošu kvalifikāciju. Saskaņā ar Latvijas Republikas Gada pārskatu un konsolidēto pārskatu likumu ir noteikts, ka par komersanta sagatavoto Gada pārskatu atzinumu sniedz zvērināts revidents, kas, atbilstoši Komerclikuma 176.panta pirmajā daļā noteiktajam, sabiedrības gada pārskatu pārbauda un sniedz atzinumu vai, Lidostas finanšu pārskati sniedz patiesu un skaidru priekšstatu par finanšu stāvokli, darbības rezultātiem un naudas plūsmu, saskaņā ar Eiropas Savienībā apstiprinātajiem Starptautiskajiem finanšu pārskatu standartiem.

Kritērijs ievērots. Revidents ir atlasīts publiska iepirkuma procedūrā 2021.gadā. 2024. gadā ir paredzēta iepirkuma procedūra nākamajam periodam. Līgums ar esošo revidentu – “PricewaterhouseCoopers” SIA – noslēgts par 3 gadu pārskatu revīziju.

²¹ VAS “Starptautiskā lidosta “Rīga”” Iepirkumu procedūra IP 1233P.

²² Saskaņā ar Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likuma 94.panta pirmās daļas 5.un 8.punktiem.

PADOMES LOCEKĻU IEVĒLĒŠANA

Princips Nr.7 “Uzņēmums nodrošina caurskatāmu padomes locekļu ievēlēšanas un atsaukšanas kārtību”.

Kritēriji

Uzņēmumā ir apstiprināta padomes locekļu atlases un atsaukšanas kārtība.

Par padomes locekļiem, kuri tiek virzīti ievēlēšanai vai atkārtotai ievēlēšanai, uzņēmums sniedz savlaicīgu un pietiekamu informāciju uzņēmuma akcionāriem.

Padomes lielums ir atbilstošs uzņēmuma darbības specifikai.

Padomes locekli ievēlē uz termiņu ne ilgāku par 5 gadiem.

Fakti

Kritērijs ievērots. Lidostas Korporatīvās pārvaldības politika padomes locekļu nominēšanas un iecelšanas kārtību²³. Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likums paredz nosacījumus attiecībā uz padomes izveidošanu un padomes locekļu skaitu, kā arī padomes uzdevumiem, prasībām padomes locekļa kandidātiem, padomes locekļa ievēlēšanu amatā un atsaukšanu. Ārējie normatīvi²⁴ nosaka kārtību kādā tiek nominēti kandidāti padomes locekļa amatam Lidostā, tai skaitā, nosaka nominācijas komisijas izveidošanas kārtību, sastāvu un nominācijas komisijas locekļiem izvirzāmās prasības, kārtību, kādā notiek koordinācijas institūcijas sadarbība ar valsts kapitāla daļu turētāju, kā arī minimālās prasības attiecībā uz padomes locekļu izglītību, valodu prasmi un darba pieredzi, nepieciešamajām kompetencēm un to novērtēšanas kārtību. Šie noteikumi arī nosaka kārtību, kādā dokumentē un publisko informāciju par nominācijas procesa norisi un rezultātiem, kā arī personāla atlases konsultanta pienākumus un ar to izpildi saistīto izdevumu segšanas kārtību, lai nodrošinātu padomes locekļa nominēšanas procesa atbilstību korporatīvās pārvaldības labās prakses principiem un atklātu, godīgu un profesionālu padomes locekļu atlasī. Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likums nosaka padomes atsaukšanas kārtību²⁵.

Kritērijs ievērots. Kandidātus padomes locekļu amatam izvirza Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likumā noteiktā kārtībā. Lidostas padomes locekļu atlase tiek veikta, organizējot publisku kandidātu pieteikšanās procedūru, nominēšanas procesā papildus piesaistot personāla atlases konsultantu. Izņēmums pieļaujams tikai Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likumā paredzētos gadījumos, ja padomes locekli pārvēl uz jaunu pilnvaru termiņu vai personu nav iespējams nominēt termiņā, kas nodrošinātu padomes rīcībspēju. 2022. gadā atkārtotai iecelšanai padomes locekļa amatā padomes locekļi nav izvirzīti.

Kritērijs ievērots. Ministru kabineta noteikumi²⁶ nosaka Lidostas padomes locekļu skaitu atbilstoši kapitālsabiedrības lielumu raksturojošiem rādītājiem, kā arī padomes locekļu mēneša atlīdzības maksimālo apmēru atbilstoši kapitālsabiedrību raksturojošiem rādītājiem.

Kritērijs ievērots. Saskaņā ar Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likumu un Lidostas statūtiem, padomes locekli amatā ievēlē uz pieciem gadiem.

Detalizētāka informācija pieejama Nefinanšu paziņojumā 2022. gadam sadaļā “Augstākās pārvaldes institūcijas izvirzīšana un atlase”.

²³VAS “Starptautiskā lidosta “Rīga”” Korporatīvās pārvaldības politika” 5.6.1.punkts “Valdes un padomes locekļu nominēšanas un iecelšanas kārtību, kā arī kandidātiem izvirzāmās prasības, nosaka Pārvaldības likums, uz tā pamata izdotie Ministru kabineta noteikumi, kā arī ieteikumi, kas ietverti Pārresoru koordinācijas centra izdotajās vadlīnijās.”.

²⁴Ministru kabineta 2020.gada 7.janvāra noteikumi Nr.20 “Valdes un padomes locekļu nominēšanas kārtība kapitālsabiedrībās, kurās kapitāla daļas pieder valstij vai atvasinātai publiskai personai”.

²⁵Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likuma 94.panta pirmās daļas 4.punkts.

²⁶Ministru kabineta 2020.gada 4.februāra noteikumi Nr.63 “Noteikumi par publiskas personas kapitālsabiedrību un publiski privāto kapitālsabiedrību valdes un padomes locekļu skaitu, kā arī valdes un padomes locekļu mēneša atlīdzības maksimālo apmēru”.

Princips Nr.8 “Padomes locekļiem kopā ir atbilstoša pieredze un kompetence”

Kritēriji	Fakti
<p>Padomei kopumā piemīt prasmju, pieredzes un zināšanu kopums, to vidū par attiecīgo nozari, lai pilnvērtīgi spētu pildīt savus pienākumus.</p>	<p>Kritērijs ievērots. Padomes locekļiem kopumā piemīt prasmju, pieredzes un zināšanu kopums, to vidū par attiecīgo nozari, lai pilnvērtīgi spētu pildīt savus pienākumus. Informācija par padomes locekļu izglītību un pieredzi pieejama Lidostas mājaslapā un Nefinanšu paziņojumā 2022. gadam.</p>
<p>Veidojot padomes sastāvu, tiek ievēroti dažādības principi.</p>	<p>Kritērijs ievērots. Padomes locekļu atlases process ir reglamentēts normatīvajos aktos²⁷. Atlases procesā tiek ievēroti dažādības principi, par ko liecina padomes locekļu dažādība.</p>
<p>Padomē pārstāvēti abi dzimumi.</p>	<p>Kritērijs ievērots. 2022. gadā Lidostas padomē ir pārstāvēti abi dzimumi.</p>
<p>Valde izstrādā ievada apmācības programmu un nodrošina jaunajiem padomes locekļiem ievada apmācību.</p>	<p>Kritērijs ievērots. Padomes locekļiem, uzsākot darbu Lidostā, tiek nodrošinātas nozarei specifiskas apmācības (“Aviodrošības apmācība lidostā Rīga”, “Drošības pārvaldības sistēma”, “Drošums lidlaukā”), kā arī tiek nodrošināta iespēja iepazīties ar visiem Lidostas saistošajiem dokumentiem. Lidostā 2022. gadā nav ievēlēti jauni padomes locekļi.</p>

Detalizētāka informācija par padomi (un valdi) pieejama Nefinanšu paziņojumā 2022. gadam sadaļā “Padomes un valdes locekļu dzīves gājums”.

Princips Nr.9 “Uzņēmuma padomē ir neatkarīgi padomes locekļi”.

Kritēriji	Fakti
<p>Uzņēmums izvērtē un akcionāri nosaka neatkarīgo padomes locekļu īpatsvaru.</p>	<p>Kritērijs ievērots. Neatkarīgo padomes locekļu īpatsvars ir noteikts normatīvajā aktā²⁸.</p>
<p>Vismaz puse no padomes locekļiem ir neatkarīgi.</p>	<p>Kritērijs ievērots. Lidostā 2022.gadā vismaz puse (2 no 3) no padomes locekļiem ir neatkarīgi un atbilst neatkarīga padomes locekļa kritērijiem saskaņā ar ārējo normatīvu²⁹.</p>
<p>Neatkarīgie padomes locekļu kandidāti iesniedz apliecinājumu par savu atbilstību neatkarības kritērijiem.</p>	<p>Kritērijs ievērots. Visi esošie neatkarīgie padomes locekļi ir iesnieguši apliecinājumu, ka viņiem nav ierobežojumu ieņemt padomes locekļa amatu atbilstoši normatīvajiem aktiem³⁰, kā arī apņēmušies nekavējoties informēt valsts kapitāla daļu turētāju par šķēršļiem, kas rastos amata pienākumu pildīšanā.</p>
<p>Pirms padomes vēlēšanām uzņēmums veic padomes locekļu neatkarības novērtējumu atbilstoši pieejamajai informācijai.</p>	<p>Kritērijs ievērots. Padomes locekļu atbilstību neatkarīga padomes locekļa kritērijiem novērtē nominācijas komisija vai kapitāla daļu turētājs, ja padomes loceklis tiek iecelts uz pagaidu laiku. Kapitāla daļu turētājs nodrošina, ka vismaz puse no padomes locekļiem ir neatkarīgi un atbilst visiem ārējā normatīvā izvirzītiem kritērijiem³¹.</p>

²⁷ Ministru kabineta 2020.gada 7.janvāra noteikumi Nr.20 “Valdes un padomes locekļu nominēšanas kārtība kapitālsabiedrībās, kurās kapitāla daļas pieder valstij vai atvasinātai publiskai personai”.

²⁸ Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likuma 37. panta sestā daļa: lai nodrošinātu profesionālu un objektīvu kapitālsabiedrības padomes darbu, kas veicina kapitālsabiedrības vērtības ilgtermiņa pieaugumu un darbības efektivitāti, kapitāla daļu turētājs nodrošina, ka vismaz puse no padomes locekļiem ir neatkarīgi.

²⁹ Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likuma 31. panta sestā daļa.

³⁰ Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likuma 37. panta ceturtā daļa.

³¹ Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likuma 31.panta sestā daļa.

PADOMES UN VALDES ATALGOJUMA NOTEIKŠANAS PRINCIPI

Princips Nr.10 “Uzņēmumā ir ieviesta atalgojuma politika”.

Kritēriji

Uzņēmumā ir ieviesta atalgojuma politika, kuru izstrādājusi valde, izskatījusi padome un apstiprinājusi akcionāru sapulce.

Padome reizi gadā nosaka valdei sasniedzamos finanšu un nefinanšu mērķus, to ietekmi uz atalgojuma mainīgo daļu un kontrolē to izpildi.

Padomes locekļiem nenosaka atalgojuma mainīgo daļu, kā arī neizmaksā jebkādu kompensāciju atsaukšanas no amata vai amata atstāšanas gadījumā.

Valde reizi gadā sagatavo ziņojumu par atalgojumu, kas piešķirts katram esošajam un bijušajam valdes un padomes loceklim.

Fakti

Kritērijs ievērots. Lidostā ir izstrādāts un 2019. gadā apstiprināts “Darba samaksas nolikums”. Atbilstoši statūtiem “Darba samaksas nolikums” izskatīts valdes³², padomes un akcionāru sapulcē³⁴. Normatīvajos aktos ir noteikts vienots regulējums publiskas personas kapitālsabiedrību padomes un valdes locekļu atlīdzībai un Lidostas valdes un padomes atlīdzības principus nosaka ārējie normatīvi³⁵. Atalgojums tiek noteikts atbilstoši normatīvajiem aktiem³⁶ un vadoties no PKC vadlīnijām³⁷. Padomes un valdes locekļu atalgojuma noteikšanas kārtība aprakstīta Lidostas Korporatīvās pārvaldības politikā³⁸.

Kritērijs ievērots. Katrā gadā sasniedzamie finanšu un nefinanšu mērķi ir noteikti valdes apstiprinātos ikgadējos darbības rādītājos, kas izvirzīti saskaņā ar Lidostas stratēģijā noteiktajiem rādītājiem vidējam termiņam. Padome 2022.gadā ir noteikusi katram valdes loceklim individuāli sasniedzamos darba izpildes mērķus (KPI), ievērojot PKC vadlīnijās noteikto³⁹, un kontrolē to izpildi. Metodika atalgojuma mainīgās daļas noteikšanai atkarībā no finanšu un nefinanšu mērķu īstenošanas rezultātiem ir noteikta PKC vadlīnijās⁴⁰, kas ir saistošas valsts uzņēmumiem. 2022. gadā valdes locekļiem prēmijas netika izmaksātas, ņemot vērā būtisko Covid-19 pandēmijas ietekmi uz aviācijas nozari. Detalizētāka informācija pieejama Nefinanšu paziņojumā par 2022. gadu sadaļā “Vadības snieguma novērtējums”.

Kritērijs ievērots. Padomes locekļiem netiek izmaksātas mainīgās daļas un prēmijas, kā arī neizmaksā jebkādu kompensāciju atsaukšanas no amata vai amata atstāšanas gadījumā. Normatīvie akti⁴¹ aizliedz izmaksāt padomes locekļiem prēmijas (atlīdzības mainīgā daļa), un tās netiek izmaksātas.

Kritērijs ievērots. Lidostas valdes un padomes locekļi saskaņā ar ārējiem normatīviem⁴² ir valsts amatpersonas, un informācija par valdes un padomes locekļu atalgojumu ir publiski pieejama valdes un padomes locekļu valsts amatpersonu deklarācijās, kas ir publiski pieejamas Valsts ieņēmumu dienesta datu bāzē. Lidosta reizi gadā sagatavo informāciju par valdes un padomes atalgojumu, kas tiek atspoguļots kārtējā gada pārskatā. 2022.gadā nav mainījušies valdes un padomes locekļi.

Detalizētāka informācijā pieejama Nefinanšu paziņojumā 2022. gadam sadaļā “Padomes un valdes atalgojuma politika”.

³² 01.12.2019. valdes lēmums Nr.7.1 (protokols Nr.52).

³³ 11.12.2019. padomes lēmums Nr.2 (protokols Nr.17).

³⁴ 19.12.2019. akcionāru sapulces lēmums Nr.2 (protokols Nr.8).

³⁵ Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likums un uz tā pamata izdotie Ministru kabineta 2020.gada 4.februāra noteikumi Nr.63 “Noteikumi par publiskas personas kapitālsabiedrību un publiski privāto kapitālsabiedrību valdes un padomes locekļu skaitu, kā arī valdes un padomes locekļu mēneša atlīdzības maksimālo apmēru”.

³⁶ Ministru kabineta 04.02.2020. noteikumi Nr. 63 “Noteikumi par publiskas personas kapitālsabiedrību un publiski privāto kapitālsabiedrību valdes un padomes locekļu skaitu, kā arī valdes un padomes locekļu mēneša atlīdzības maksimālo apmēru”.

³⁷ Pārresoru koordinācijas centra 22.01.2021. “Vadlīnijas publiskas personas kapitālsabiedrību un publiski privāto kapitālsabiedrību valdes un padomes locekļu atlīdzības noteikšanai”.

³⁸ “VAS “Starptautiskā lidosta “Rīga”” Korporatīvās pārvaldības politika” 5.7.1.punkts “Padomes un Valdes locekļu atalgojums tiek noteikts saskaņā ar Pārvaldības likumu un Ministru kabineta noteikumiem, kā arī ievērojot Pārresoru koordinācijas centra izdotās vadlīnijas par valsts kapitālsabiedrību Valdes un padomes locekļu atlīdzības noteikšanu.”.

³⁹ Pārresoru koordinācijas centra 17.08.2020. vadlīnijām Nr.1.2-23/3/2 “Vadlīnijas valdes un padomes locekļu darbības rezultātu izvērtēšanai”.

⁴⁰ Pārresoru koordinācijas centra 22.01.2021. “Vadlīnijas publiskas personas kapitālsabiedrību un publiski privāto kapitālsabiedrību valdes un padomes locekļu atlīdzības noteikšanai”.

⁴¹ Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likuma 109. panta ceturtā daļa un 112. pants.

⁴² Likums “Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā”.

PADOMES DARBA ORGANIZĒŠANA UN LĒMUMU PIENĒMŠANA

Princips Nr.11 “Uzņēmumā ir noteikta un saprotama padomes darba organizācija”.

Princips Nr.12 “Padome pieņem informētus un izsvērtus lēmumus”.

Kritēriji

Padome savu darbu organizē saskaņā ar padomes nolikumu un darba kalendāru.

Padome notur vismaz vienu atsevišķu padomes sēdi gadā uzņēmuma stratēģijas un tās izpildes apspriešanai.

Uzņēmuma budžetā paredz padomes darbības nodrošināšanai nepieciešamo finansējumu.

Padome reizi gadā veic padomes darba pašnovērtējumu un tā rezultātus izskata padomes sēdē.

Padome ir izvērtējusi komiteju izveides nepieciešamību (ja ir izveidota komiteja, skatīt principu # 12.1.)

Fakti

Kritērijs ievērots. Padome savu darbu organizē saskaņā ar padomes sēdē apstiprinātu dokumentu “VAS “Starptautiskā lidosta “Rīga”” padomes reglaments” un padomes sēžu kalendāru kārtējam gadam.

Kritērijs ievērots. Padome atbilstoši padomes reglamentam un Satiksmes ministrijas noteiktai kārtībai⁴³, reizi pusgadā izskata Stratēģijas ieviešanas rīcības plāna izpildes rezultātus. Reizi gadā atbilstoši normatīvajos aktos⁴⁴ noteiktajam izvērtē uzņēmuma darbības rezultātus (tajā skaitā stratēģijā noteikto finanšu un nefinanšu mērķu izpildi) un saņem novērtējumu no PKC un Satiksmes ministrijas kā nozares ministrijas.

Kritērijs ievērots. Lidostas budžetā ir paredzēts padomes darbības nodrošināšanai nepieciešamais finansējums atbilstoši padomes locekļu pilnvarojumu līgumiem.

Kritērijs ievērots. Padome ik gadu veic darba pašnovērtējumu atbilstoši Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likumam⁴⁵ un Padomes reglamentam⁴⁶, vadoties pēc PKC vadlīnijām⁴⁷, par iepriekšējo pārskata gadu un izskata to padomes sēdē.

Kritērijs nav attiecināms. Padomes sastāvā 2022. gadā bija trīs padomes locekļi. Ievērojot to, ka atbilstoši Korporatīvās pārvaldības kodeksa ieteikumiem komitejas minimālais padomes locekļu skaits ir trīs, komiteju izveide nav iespējama. Padome ir izvērtējusi un iniciējusi komiteju izveidi, kas nav Korporatīvās pārvaldības kodeksa 12.1.punkta izpratnē: 2020. gada jūlijā izveidota “VAS “Starptautiskā lidosta “Rīga”” pasažieru termināļa paplašināšanas 6. kārtas uzraudzības komiteja”. 2021. gada septembrī izveidota VAS “Starptautiskā lidosta “Rīga”” Biznesa parka attīstības projekta uzraudzības komiteja”.

Kritēriji

Padomei laikus un pietiekamā apmērā ir pieejama valdes sagatavota informācija lēmumu pieņemšanai.

Padome nosaka informācijas aprites kārtību, arī padomes tiesības pieprasīt informāciju no valdes, kas nepieciešama padomei lēmumu pieņemšanai.

Padomes loceklis analizē informāciju un sagatavo priekšlikumus lēmumu pieņemšanai padomē.

Padome, pieņemot lēmumus, izvērtē riskus, īstermiņa un ilgtermiņa ietekmi uz uzņēmuma vērtību, ilgtspēju un atbildīgu attīstību.

Fakti

Kritērijs ievērots. Atbilstoši padomes reglamentam Lidostas padomes sekretārs paziņojumu kopā ar darba kārtības projektu, lēmumu projektiem, dokumentiem un citiem materiāliem par padomes sēdi, izsūta padomes locekļiem, un valdei vismaz nedēļu pirms sēdes dienas. Apspriet jautājumus, kas nav minēti paziņojumā par padomes sēdi, padome var tikai ar visu tās locekļu, kas piedalās sēdē, piekrišanu.

Kritērijs ievērots. Padome ir tiesīga saņemt visu nepieciešamo informāciju no valdes, kas nepieciešama lēmumu pieņemšanai. Padomes reglamentā ir noteikts informācijas apjoms, kas valdei jāiesniedz, lai pieņemtu lēmumu.

Kritērijs ievērots. Padomes locekļu priekšlikumi un viedokļi diskusiju veidā tiek izskatīti padomes sēdē.

Kritērijs ievērots. Padome pārstāv akcionāru intereses akcionāru sapulces starplaikos un pārrauga valdes darbību, izmantojot pārdomātus un efektīvus pārvaldības instrumentus: iesaistās Lidostas stratēģiskajā attīstībā, kā arī finanšu un risku pārvaldības sistēmas uzraudzībā, novērtē iekšējās kontroles sistēmas efektivitāti un veic citas normatīvajos aktos noteiktās darbības. Pieņemot informētus un izsvērtus lēmumus, tiek izvērtēta īstermiņa un ilgtermiņa ietekme uz Lidostas vērtību, ilgtspēju un atbildīgu attīstību. Padomes darbības principus, kā arī galvenos pienākumus nosaka Lidostas statūti, padomes reglaments. Padomes uzdevumus un atbildību regulē normatīvie akti.

⁴³Satiksmes ministrijas 2021.gada 27.septembra iekšējie noteikumi Nr. 01-02/31 “Valsts kapitāla daļu pārvaldes kārtība”.

⁴⁴Ministru kabineta 09.02.2016. noteikumi Nr. 96 “Kārtība, kādā tiek vērtēti darbības rezultāti un finanšu rādītāji kapitālsabiedrībai, kurā valstij ir izšķirošā ietekme”.

⁴⁵Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likuma 107. panta otrās daļas 13.punkts.

⁴⁶VAS “Starptautiskā lidosta “Rīga”” padomes reglamenta 1.2.14.punkts.

⁴⁷Pārresoru koordinācijas centra 17.08.2020. “Vadlīnijas padomes darba ikgadējā pašvērtējuma veikšanai” Nr.1.2-23/3/1.

INTEREŠU KONFLIKTA NOVĒRŠANA

Princips Nr.13 “Valdes un padomes locekļi skaidri apzinās interešu konflikta izpausmes un ir informēti par nepieciešamo rīcību interešu konflikta gadījumā”.

Kritēriji

Padome definē pazīmes, kas norāda uz interešu konfliktu, un nosaka interešu konflikta novēršanas un pārvaldības kārtību.

Padomes vai valdes locekļi nepiedalās lēmumu pieņemšanā jautājumos, kuros uzņēmuma intereses nonāk pretrunā ar padomes, valdes locekļu vai ar tiem saistīto personu interesēm.

Personas, uz kurām attiecas interešu konflikta novēršanas pienākums, regulāri piedalās apmācībās par rīcību interešu konflikta situācijās.

Fakti

Kritērijs ievērots. 2022. gadā padome ir apstiprināja Lidostas korupcijas un interešu konflikta novēršanas politiku⁴⁸, kas definē pazīmes, kas norāda uz interešu konfliktu. Šīs politikas mērķis ir noteikt vienotas vadlīnijas un principus korupcijas novēršanai un reālā, šķietamā un potenciālā interešu konflikta savlaicīgai un pārredzamai identificēšanai, novēršanai un pārvaldīšanai, lai nepieļautu darbinieku pienākumu un pilnvaru īstenošanu interešu konflikta situācijā Lidostā, kā arī korupcijas un interešu konflikta novēršanā iesaistīto dalībnieku pienākumus un atbildību.

Kritērijs ievērots. Padomes reglamentā⁴⁹ un valdes reglamentā⁵⁰ ir noteikts, kuros gadījumos padomes vai valdes loceklis nedrīkst piedalīties lēmuma pieņemšanā. Līdz ar to padomes un valdes locekļiem jāizvairās no interešu konflikta, kā arī tie nepieņem lēmumu un nepiedalās lēmuma pieņemšanā, kas ietekmē vai var ietekmēt Padomes un/vai Valdes locekļa, tā saistītās personas vai darījumu partneru personiskās vai mantiskās intereses.

Kritērijs ievērots. Ievērojot ārējos normatīvus⁵¹, Lidostas darbiniekiem tika organizētas Korupcijas novēršanas un apkarošanas biroja ekspertu tiešsaistes apmācības⁵² “Interešu konflikta, korupcijas novēršanas un ētikas aktuālie jautājumi” (tika apmācīti līdz 60 Lidostas vidējā un augstākā līmeņa darbinieki), kuru amati pakļauti vairāk un visvairāk korupcijas un interešu konflikta riskiem. Apmācības tiek nodrošinātas arī tiem darbiniekiem, kuriem nebija iespējams piedalīties tiešsaistes mācībās. Šo mācību video ievietots LMS sistēmā.

Detalizētāka informācija pieejama Nefinanšu paziņojumā 2022. gadam sadaļā “Vadības apmācības ilgtspējas prasmju un izpratnes veicināšanai”.

⁴⁸ 01.12.2022. padome apstiprinājusi “Valsts akciju sabiedrības “Starptautiskā lidosta “Rīga”” Korupcijas un interešu konflikta novēršanas politika” (lēmums Nr.3, protokols Nr.18).

⁴⁹ “VAS “Starptautiskā lidosta “Rīga”” Padomes reglaments” paredz pienākumu padomes locekļiem 6.1.4.punkts: izvairīties no interešu konflikta, kā arī pieņemt lēmumu vai piedalīties lēmuma pieņemšanā, vai veikt citas ar Padomes locekļa pienākumu pildīšanu saistītas darbības, kas ietekmē vai var ietekmēt Padomes locekļa, tā ģimenes locekļu vai radnieku vai darījumu partneru personiskās vai mantiskās intereses.

⁵⁰ “VAS “Starptautiskā lidosta “Rīga”” valdes reglaments” 4.8.punkts: Ja Sabiedrības intereses saduras ar kāda valdes locekļa, viņa laulātā, radnieka vai viņa svainā interesēm, skaitot radniecību līdz 3.pakāpei un svainību līdz 2.pakāpei un šādus jautājumus izlemj valdē, ieinteresētais valdes loceklis nedrīkst piedalīties balsošanā un tas jāatzīmē valdes sēdes protokolā.

⁵¹ Ministru kabineta 17.10.2017. noteikumi Nr. 630 “Noteikumi par iekšējās kontroles sistēmas pamatprasībām korupcijas un interešu konflikta riska novēršanai publiskas personas institūcijā”.

⁵² Apmācības notika 2022.gada 10. maijā un 16. jūnijā.

AKCIONĀRU SAPULCE

Princips Nr.14 “Uzņēmums savlaicīgi nodrošina akcionārus ar informāciju par akcionāru sapulces norisi, sniedzot visu nepieciešamo informāciju lēmumu pieņemšanai”.

Princips Nr.15 “Uzņēmums veicina efektīvu akcionāru iesaisti lēmumu pieņemšanā un iespējami lielāku akcionāru dalību akcionāru sapulcēs”.

Kritēriji

Uzņēmums laikus informē akcionārus par akcionāru sapulces darba kārtību, norisi un balsošanas kārtību, kā arī par jebkādam ar to saistītām izmaiņām.

Vienlaikus ar sapulces izsludināšanu uzņēmums nodrošina iespēju akcionāriem iepazīties ar lēmumu projektiem, par kuriem sākotnēji plānots balsot sapulcē. Uzņēmums nekavējoties informē akcionārus par papildus iesniegtajiem lēmumu projektiem.

Uzņēmums nodrošina akcionāriem iespēju pirms akcionāru sapulces iesniegt jautājumus par darba kārtībā iekļautajiem jautājumiem un lēmumu projektiem.

Lēmumu projekti un tiem pievienotie dokumenti sniedz detalizētu, skaidru un pilnīgu informāciju par izskatāmo jautājumu.

Fakti

Kritērijs ievērots. Lidostas akcionāru sapulce tiek sasaukta ievērojot Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likumā un Satiksmes ministrijas noteikumos⁵³, kas izdoti saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas likumu, paredzēto sasaukšanas un dokumentu sagatavošanas kārtību, ievērojot noteiktos termiņus, kā arī Komerclikumā noteikto akcionāru sapulces kompetenci. Akcionāru sapulces norises laiks un darba kārtība tiek saskaņots ar akcionāru.

Kritērijs ievērots. Lidosta nodrošina iespēju akcionāram iepazīties ar lēmumu projektiem, par kuriem sākotnēji plānots balsot sapulcē. Akcionārs tiek informēts par jebkādam izmaiņām.

Kritērijs ievērots. Papildu informācija akcionāram tiek sniegta pēc pieprasījuma.

Kritērijs ievērots. Lēmumu projekti un tiem pievienotie dokumenti sniedz detalizētu, skaidru un pilnīgu informāciju par izskatāmo jautājumu, kā arī kā arī akcionārs var iesniegt jautājumus gan pirms akcionāru sapulces, gan tās laikā.

Kritēriji

Akcionāru sapulce tiek sasaukta un noturēta akcionāriem ērti pieejamā vietā un laikā.

Uzņēmums nodrošina akcionāru iespējas piedalīties akcionāru sapulcē attālināti.

Uzņēmums nosaka atbilstošu akcionāru sapulces ilgumu un dod iespēju akcionāriem sapulces laikā paust savu viedokli un iegūt nepieciešamo informāciju lēmumu pieņemšanai.

Uzņēmums izsludina jaunu akcionāru sapulci, ja sapulces darba kārtībā iekļautos jautājumus nav iespējams izskatīt paredzētajā laikā.

Uzņēmums aicina valdes un padomes locekļus, padomes locekļu kandidātus, revidentu un iekšējo auditoru, kā arī citas personas dalībai akcionāru sapulcē atbilstoši sapulcē izskatāmajiem jautājumiem.

Akcionāru sapulce pieņem lēmumus atbilstoši iepriekš izsludinātajiem lēmumu projektiem.

Fakti

Kritērijs ievērots. Akcionāru sapulces tika sasauktas un noturētas akcionāriem ērti pieejamā vietā un laikā, iepriekš to saskaņojot ar akcionāru.

Kritērijs ievērots. 2022. gadā akcionāru sapulces tika sasauktas un noturētas akcionāriem ērti pieejamā vietā un laikā (tai skaitā, attālināti). Atzīme par akcionāru sapulces norises formu ir atzīme gan paziņojumā par akcionāru sapulces sasaukšanu, gan arī protokolā. Lidosta, gadījumos, kad akcionāru sapulces norise tiek organizēta ar elektronisko saziņas līdzekļu starpniecību (attālināti), veic nepieciešamos pasākumus akcionāru sapulces nodrošināšanai, dodot iespēju izteikties, uzdot jautājumus, kā arī piedalīties diskusijās.

Kritērijs ievērots. Akcionāru sapulces ilgumu nosaka akcionārs, atbilstoši izskatāmo jautājumu skaitam un izskatāmās informācijas apjomam.

Kritērijs ievērots. 2022. gadā visi iesniegtie jautājumi izskatīti paredzētajā laikā.

Kritērijs ievērots. Akcionāru sapulcēs piedalās padomes un valdes locekļi, kā arī nepieciešamības gadījumā citi Lidostas darbinieki, kuru kompetencē ietilpst darba kārtībā iekļautie jautājumi. Revidenta dalības nepieciešamību nosaka normatīvie akti⁵⁴.

Kritērijs ievērots. Akcionāru sapulce izskata iesniegtos lēmumu projektus, izvērtē sniegto informāciju un pieņem atbilstošus lēmumus.

⁵³ Satiksmes ministrijas 2021.gada 27.septembra iekšējos noteikumos Nr.01-02/31 “Valsts kapitāla daļu pārvaldes kārtība”.

⁵⁴ Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likuma 103. pants.

Princips Nr.16 “Uzņēmums izstrādā un ar akcionāriem apspriež dividendu politiku”.

Kritēriji

Uzņēmums ir izstrādājis un publicējis aktuālu dividendu politiku.

Dividenžu politika ir apspriesta ar akcionāriem akcionāru sapulces laikā.

Fakti

Kritērijs ievērots. Lidosta ir izstrādājusi un iekļāvusi Stratēģijā dividendu politiku, kas paredz atšķirīgu no valstī noteiktā dividendu apmēru laika periodam no 2024.–2027.gadam. Stratēģija ir apstiprināta ar atrunu, ka atšķirīgas dividendu politikas apstiprināšanai ir jāsaņem Ministru kabineta apstiprinājums. 2023. gadā ir plānots aktualizēt Stratēģiju, pārskatot arī dividendu politiku un virzīt atšķirīgas dividendu politikas saskaņošanu Ministru kabinetā. Lidostas Korporatīvās pārvaldības politika nosaka, ka Lidostas dividendu politika ir iekļauta Stratēģijā un to apstiprina atbilstoši normatīviem aktiem. Lidostai ir noteikts aizliegums veikt dividendu maksājumus, kamēr tiek nodrošināta izejas stratēģija no valsts atbalsta. Ministru kabineta mājaslapā ir publiski pieejami Ministru kabineta lēmumi par atšķirīgas dividendu politikas noteikšanu.

Kritērijs ievērots. Dividenžu politika ir apspriesta ar akcionāru, izskatot Lidostas vidēja termiņa stratēģiju, kā arī, ievērojot Ministru kabineta rīkojumu, noslēgts valsts atbalsta līgums Covid-19 pandēmijas seku mazināšanai⁵⁵. Lidostai ir noteikts aizliegums veikt dividendu maksājumus, kamēr tiek nodrošināta izejas stratēģija no valsts atbalsta.

UZŅĒMUMA DARBĪBAS CAURSKATĀMĪBA

Princips Nr.17 “Uzņēmums regulāri un laikus informē akcionārus un citas ieinteresētās personas par uzņēmuma saimniecisko darbību, finanšu rezultātiem, pārvaldību un citiem aktuāliem jautājumiem”.

Kritēriji

Uzņēmums laikus atklāj pilnīgu, precīzu, objektīvu, aktuālu un patiesu informāciju.

Uzņēmums informāciju visiem akcionāriem atklāj vienlaikus un vienādā apjomā.

Uzņēmums mājaslapā atklāj informāciju par uzņēmuma pārvaldību, stratēģiju vai darbības virzieniem un publicē finanšu pārskatus, kā arī citu informāciju saskaņā ar Pielikumu Nr. 1

Uzņēmums nodrošina informāciju gan latviešu valodā, gan vēl vismaz vienā tādā valodā, kas ir saprotama lielākajai daļai uzņēmuma ārvalstu akcionāru un citām ieinteresētām personām.

Fakti

Kritērijs ievērots. Saskaņā ar normatīvajiem aktiem⁵⁶ Lidosta laikus atklāj pilnīgu, precīzu, objektīvu, aktuālu un patiesu informāciju, kas pieejama Lidostas mājaslapā: <https://www.riga-airport.com/lv>. Lidosta savā mājaslapā internetā publicē informāciju atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajam, nodrošinot, ka publicētā informācija ir savlaicīga un sniedz skaidru priekšstatu par kapitālsabiedrības pārvaldību, stratēģiju, saimniecisko darbību un finanšu rezultātiem. Uzņēmuma mājaslapā publicēta informācija par uzņēmumu, tā darbību, stratēģiju un mērķiem, akcionāru un patiesajiem labuma guvējiem, kā arī valdes un padomes locekļiem. Tāpat mājaslapā ievietota informācija par finanšu pārskatiem, akcionāru sapulcēm un būtiskākajām politikām.

Kritērijs ievērots. Lidostai ir tikai viens akcionārs/ Lidosta ir pilnībā (100% kapitāla daļas) Latvijas Republikai piederošs uzņēmums. Kapitāla daļu vienīgais turētājs un akcionārs ir Satiksmes ministrija.

Kritērijs ievērots (skatīt 1. pielikumu). Informācijas atklātības nodrošināšana tiek veikta, ievērojot Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likumu, publicējot informāciju par vispārējiem stratēģiskajiem mērķiem, informāciju par kapitālsabiedrības darbību un komercdarbības veidiem.

Kritērijs ievērots. Lidostas mājaslapa: <https://www.riga-airport.com/lv> ir pieejama angļu valodas versijā.

⁵⁵ Ministru kabineta 2020. gada 23.aprīļa rīkojums Nr.219 “Par valsts akciju sabiedrības “Starptautiskā lidosta “Rīga” pamatkapitāla palielināšanu” un tā grozījumi.

⁵⁶ Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likuma 58. pants.

1. PIELIKUMS

“UZNĒMUMA MĀJASLAPĀ PUBLISKOJAMĀ INFORMĀCIJA”

UZŅĒMUMS

Joma/ kritērijs	Ievērots	Nav attiecināms	Nav ievērots	Skaidrojums
Informācija par uzņēmumu – tā izveidošana un darbības vēsture, reģistrācijas dati, adrese, nozares raksturojums, galvenie komercdarbības veidi, uzņēmuma vieta grupas struktūrā (ja piemērojams)	X			
Informācija par uzņēmuma stratēģiskajiem mērķiem	X			
Uzņēmuma statūti	X			
Informācija par uzņēmuma korporatīvās pārvaldības struktūru	X			
Uzņēmuma lektējās kultūras un ētiskas uzvedības kodekss	X			
Būtiskākās uzņēmuma politikas (Informācijas atklāšanas, aprites un konfidencialitātes politika, Interesu konfliktu novēršanas politika, Risku pārvaldības politika u.c.)	X			Detalizētāka informācija pieejama Nefinanšu paziņojumā 2022.gadam sadaļā “Būtiskākās politikas un uzstādījumi, to ieviešana praksē”.

AKCIONĀRI UN PATIESIE LABUMA GUVĒJI

Joma/ kritērijs	Ievērots	Nav attiecināms	Nav ievērots	Skaidrojums
Informācija par uzņēmuma akcionāriem, kuriem pieder vismaz 5% uzņēmuma pamatkapitāla (norādot datumu, kad šī informācija sagatavota)		X		Lidostai ir tikai viens akcionārs.
Informācija par uzņēmuma patiesajiem labuma guvējiem (norādot datumu, kad šī informācija sagatavota)		X		Valsts ir juridiska persona, un tā nav uzskatāma par patieso labuma guvēju.
Uzņēmuma emitēto, apmaksāto un balstiesīgo akciju, obligāciju vai citu finanšu instrumentu skaits		X		Lidosta neemitē vērtspapirus.

PADOME UN VALDE

Joma/ kritērijs	Ievērots	Nav attiecināms	Nav ievērots	Skaidrojums
Valdes un padomes nolikums vai cits tam pielīdzināms dokuments.	X			
Informācija par katru uzņēmuma padomes un valdes locekli: <ul style="list-style-type: none"> • pilnvaru termiņš; • amats un atbildības joma (ja tāda ir noteikta); • profesionālā darba pieredze un izglītība; • aktuāla informācija par amatiem citos uzņēmumos; • aktuāla informācija par īpašumā esošajām uzņēmuma akcijām; • statistika par padomes sēžu apmeklējumiem. 	X			Lidostas mājaslapā pieejamā informācija tiek publicēta ievērojot Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likuma 58.pantu "Informācijas par kapitālsabiedrību publiskošana".
Informācija par neatkarīgajiem padomes locekļiem: <ul style="list-style-type: none"> • kuri padomes locekļi uzskatāmi par neatkarīgiem; • pēc kādiem kritērijiem padomes locekļa neatkarība noteikta ; • ikgadējs padomes locekļu neatkarības novērtējums. 	X			Visi esošie neatkarīgie padomes locekļi ir iesnieguši apliecinājumu, ka viņiem nav ierobežojumu ieņemt padomes locekļa amatu atbilstoši normatīvajiem aktiem, kā arī apņēmušies nekavējoties informēt valsts kapitāla daļu turētāju par šķēršļiem, kas rastos amata pienākumu pildīšanā.
Valdes un padomes atalgojuma politika un atalgojuma ziņojums.	X			Lidosta reizi gadā sagatavo informāciju par valdes un padomes atalgojumu, kas tiek atspoguļots kārtējā gada pārskatā. Lidostas mājaslapā ir iekļauta nodaļa par valdes un padomes atlīdzību. Valdes un padomes locekļiem kā valsts amatpersonām ir jāiesniedz valsts amatpersonas deklarācijas, tās ir publiski pieejamas Valsts ieņēmumu dienesta mājas lapā. Lidostas Korporatīvās pārvaldības politika nosaka, ka padomes un valdes locekļu atalgojums tiek noteikts saskaņā ar Pārvaldības likumu un Ministru kabineta noteikumiem, PKC vadlīnijām.
Informācija par valdes un padomes atlases (nominācijas) procesu.	X			
Informācija par padomes komitejām un revīzijas komiteju: <ul style="list-style-type: none"> • komitejas nolikums; • informācija par komiteju locekļiem. 	X			Lidostai nav izveidota revīzijas komiteja. 2020. gada jūlijā izveidota "VAS "Starptautiskā lidosta "Rīga"" pasažieru termināļa paplašināšanas 6. kārtas uzraudzības komiteja". 2021. gada septembrī izveidota VAS "Starptautiskā lidosta "Rīga"" Biznesa parka attīstības projekta uzraudzības komiteju. Informācija par komiteju sastāvu pieejama Lidostas mājaslapā.

FINANŠU UN NEFINANŠU ZIŅOJUMI UN INFORMĀCIJA

Joma/ kritērijs	Ievērots	Nav attiecināms	Nav ievērots	Skaidrojums
Uzņēmuma finanšu pārskati un ziņojumi par pēdējiem 3 finanšu gadiem: <ul style="list-style-type: none"> • Gada pārskati • Starpperiodu pārskati un ceturkšņu pārskati 	X			
Uzņēmuma nefinanšu ziņojumi par vismaz pēdējiem 3 finanšu gadiem	X			Nefinanšu paziņojums jeb ilgtspējas ziņojums tiek gatavots no 2020. gada pēc "Global Reporting Initiative" standarta.
Korporatīvās pārvaldības ziņojumi	X			
Uzņēmuma finanšu kalendārs vai cits būtisku un plānotu komunikācijas pasākumu kalendārs	X			Ir pieejama informācija par finanšu pārskatiem, kā arī preses relīzes par Lidostas nozīmīgiem notikumiem, kas plānoti tuvākajā nākotnē vai jau notikuši.

INFORMĀCIJA AKCIONĀRIEM UN INVESTORIEM

Joma/ kritērijs	Ievērots	Nav attiecināms	Nav ievērots	Skaidrojums
Informācija par plānotajām akcionāru sapulcēm: <ul style="list-style-type: none"> Paziņojumi par akcionāru sapulču sasaukšanu Lēmumu projekti 	X			Lidosta ievēro normatīvajos aktos ⁵⁷ noteikto par akcionāru sapulču paziņojumu publiskošanu. Tiek publiskota informācija par notikušajām akcionāru sapulcēm un pieņemtajiem lēmumiem.
Informācija par notikušajām akcionāru sapulcēm: <ul style="list-style-type: none"> Informācija par akcionāru sapulcēs pieņemtajiem lēmumiem 	X			
Uzņēmuma dividendžu politika un informācija par izmaksātajām dividendēm (par vismaz pēdējiem 10 uzņēmuma darbības gadiem)	X			Skatīt Principus Nr.16. Informācija par izmaksātajām dividendēm ir iekļauta uzņēmuma gada pārskatos, kas publicēti lidostas mājas lapā kopš 2002.gada.
Informācija par saistīto pušu darījumiem		X		Lidostai nav meitas uzņēmumu un līdzdalības citās kapitālsabiedrībās.
Uzņēmuma publicētie paziņojumi un būtiska informācija investoriem, to vidū prezentācijas investoriem, videoieraksti no pasākumiem investoriem, prognozes, ja tādas ir paustas, u.c.		X		Lidosta nav biržā kotēts uzņēmums un neemitē vērtspapīrus, tāpēc nav atsevišķas informācijas, kas būtu domāta investoriem.
Investoru attiecību speciālista (ja tāds ir) kontakti		X		Nav izveidots amats investoru speciālista pienākumu veikšanai.

2023. gada 11. aprīlis

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu.

Laila Odiņa
Valdes priekšsēdētāja

Artūrs Saveljevs
Valdes loceklis

Normunds Feierbergs
Valdes loceklis

⁵⁷ Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likuma 58.pants.

Valsts akciju sabiedrība
„Starptautiskā lidosta „Rīga””

2022. gada pārskats

Sagatavots saskaņā ar Eiropas Savienībā apstiprinātajiem
starptautiskajiem finanšu pārskatu standartiem