

# 2024. gada pārskats

Valsts akciju sabiedrība  
„Starptautiskā lidosta „Rīga””

Sagatavots saskaņā ar Eiropas Savienībā apstiprinātajiem SFPS  
grāmatvedības standartiem



**RIX**

# Saturs

01

Vispārīga  
informācija

03

02

Vadības  
ziņojums

04-09

03

Paziņojums par  
vadības atbildību

10

04

Finanšu  
pārskats

- 11 Apvienoto ienākumu pārskats
- 12 Pārskats par finanšu stāvokli
- 13-14 Naudas plūsmas pārskats
- 15 Pašu kapitāla izmaiņu pārskats
- 16-55 Finanšu pārskata pielikums

05

Korporatīvās  
pārvaldības  
paziņojums

56-83

06

Neatkarīga  
revidenta  
ziņojums

84

# 01

## Vispārīga informācija

### Sabiedrības nosaukums

Starptautiskā lidosta „Rīga”

### Juridiskais statuss

Valsts akciju sabiedrība

### Vienotais reģistrācijas numurs, vieta un datums

40003028055  
Rīga, 1991. gada 30. septembris

### Pārreģistrācija Komercreģistrā, vieta un datums

Rīga, 2004. gada 10. septembris

### Juridiskā adrese

Mārupes novads, Lidosta „Rīga” 10/1  
Latvija, LV-1053

### Galvenā darbības joma

Gaisa kuģu, pasažieru un kravas apkalpošana, lidlauku uzturēšana  
un citi pakalpojumi

### Akcionārs

Latvijas Republika Satiksmes ministrijas personā (100%)  
Emīlijas Benjamiņas iela 3, Rīga, Latvija, LV-1743

### Sabiedrības pārvalde

Akcionāru sapulce, padome un valde

### Sabiedrības Padome

Juris Kanels – padomes priekšsēdētājs  
Elīna Salava – padomes locekle  
Eduards Toms – padomes loceklis līdz 23.05.2024.

### Sabiedrības Valde

Laila Odiņa – valdes priekšsēdētāja  
Normunds Feierbergs – valdes loceklis  
Artūrs Saveljevs – valdes loceklis

### Finanšu gads

2024. gada 1. janvāris – 31. decembris

### Revidenta un atbildīgā zvērinātā revidenta vārds un adrese

Ernst & Young Baltic SIA  
VNR 40003593454  
Komerccabiedrības licence Nr. 17  
Muitas iela 1a, Rīga, Latvija, LV-1010

Atbildīgā zvērinātā revidente:  
Dace Negulinere  
sertifikāts Nr. 175



# 02 Vadības ziņojums

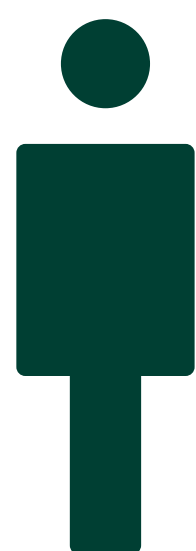


## Sniegto pakalpojumu apjomi

2024. gadā "Starptautiskā lidosta "Rīga"" (turpmāk tekstā Lidosta vai RIX Rīgas lidosta) turpinājās vienmērīgs pasažieru skaita pieaugums salīdzinājumā ar attiecīgo periodu iepriekšējā gadā. RIX Rīgas lidosta 2024. gadā apkalpojusi 7,12 miljonus pasažieru, kas, salīdzinājumā ar 2023. gadu, ir pieaugums par 7 %. Tranzīta pasažieru īpatsvars veido 22 %, bet kopējais apkalpoto lidojumu skaits sasniedzis 63,2 tūkstošus lidojumu. Gada nogalē Lidostā apkalpoto pasažieru skaits pārsniedza pirmspandēmijas jeb 2019. gada rādītāju.

Apkalpoto gaisa kravu apjoms 2024. gadā sasniedza 18,79 tūkstošus tonnu, kas ir par 2 % mazāk nekā 2023. gadā. Tomēr pēdējos mēnešos ir vērojamas gaisa kravu pārvadājumu atkopšanās pazīmes, ko veicinājuši gan militārie lidojumi, gan "Lufthansa Cargo" un Uzbekistānas "Fly Khiva" jauno kravu maršrutu uzsākšana.

Liela ietekme uz sniegto pakalpojumu apjomiem, īpaši aviācijas kravu pārvadājumu apjomu un tranzīta pasažieru skaitu, joprojām ir karam Ukrainā, militārajiem konfliktiem Tuvajos Austrumos un ar tiem saistītajām piemērotajām sankcijām un gaisa telpu slēgšanai.



**7,1 milj.**  
**pasažieru**

2023 – 6,6 milj. (+7 %)



**63 tūkst.**  
**lidojumu**

2023 – 61 tūkst. (+3 %)

## Saimnieciskās darbības rezultāti

Lidostas ieņēmumi 2024. gadā bija 77,63 miljoni EUR, par 7,07 % vairāk nekā 2023. gadā. Ieņēmumi no aviācijas pakalpojumiem bija 44,87 miljoni EUR, kas par 3,6 % pārsniedza iepriekšējo gadu, savukārt neaviācijas pakalpojumi pieauga par 12,3 % salīdzinājumā ar 2023. gadu, un sasniedza 32,76 miljonus EUR.

2024. gadā ieņēmumos atzītas dotācijas 5,22 miljonu EUR apmērā, tai skaitā valsts dotācija aviācijas drošībai 48 tūkst. EUR, dotācija no Kohēzijas fonda 5,01 miljoni EUR, no ERAF finansējuma un citas dotācijas 169 tūkst. EUR.

Saimnieciskās darbības izmaksas 2024. gadā bija 78,82 miljoni EUR, par 3,6 % vairāk nekā 2023. gadā.

Lidostas EBITDA rādītājs (peļņa pirms procentu maksājumiem, nodokļiem, nolietojuma un amortizācijas atskaitījumiem) sasniedza 11,2 miljonus EUR, kas ir par 37,2 % vairāk nekā gadu iepriekš. Lidosta 2024. gadu noslēgusi ar 3 441 tūkst. EUR peļņu, kas vairāk kā divas reizes pārsniedza 2023. gada rezultātu.

## Investīciju projekti

2024. gadā turpinājās darbs pie prioritārā projekta “Tehnisko dienestu ēkas pārbūve” un investīciju apjoms tajā sasniedza 2,08 milj. EUR. 2024. gadā Lidosta iegādājās 9 elektroautobusus pasažieru pārvadāšanai, investējot attiecīgi 3,07 milj. EUR, Ambuliftu pasažieru ar īpašām vajadzībām pārvadāšanai un perona lielaudas tehniku, kur ieguldījumu apmērs bija attiecīgi 436 un 544 tūkst. EUR.

Tika pabeigts Gaisa kuģu tiltu nomaiņas projekts, un ekspluatācijā nodoti vēl divi gaisa kuģu tilti par kopējo summu 896 tūkst. EUR. Tika pabeigti darbi pie projektiem “Tehnikas ielas inženiertīklu pārbūve”, “Fīderpunktu FP-3 un FP-4 pārbūve” un turpinās darbs pie projekta “B8/B9 un B1 iekāpšanas sektoru pārbūve”.

Elektroapgādes infrastruktūras attīstībā kopumā tika ieguldīti 3,9 milj. EUR, kur lielākie projekti bija “Elektroauto saistošās infrastruktūras izbūve”, “10 kV tīkla daļas optimizācija un pārslēgšana 20 kV tīklā”, “TP-11 pārbūve”. Tāpat arī tika uzsākts projekts “Saules paneļu parka izveide Lidostas ziemeļos”, kur tika pabeigti projektēšanas darbi.

Kopā 2024. gadā Lidosta veikusi investīcijas 16,2 miljonu EUR apmērā.

2024. gada 17. jūnijā Lidosta noslēdza līgumu ar Eiropas Savienības Eiropas Klimata, infrastruktūras un vides izpildaģentūru (CINEA) par finansējuma piešķiršanu projektam “VAS “Starptautiskās lidostas “Rīga”” gaisa kuģu 4.perona pārbūve, lai nodrošinātu divējāda lietojuma TEN-T infrastruktūru civilajiem un militārajiem mērķiem”, kurš paredz pārbūvēt 4. perona cieta segumu vairāk nekā 80 000 kvadrātmetru platībā, izveidojot desmit dažādās konfigurācijās izmantojamas A – E klases lidaparātu stāvvietas, manevrēšanas ceļus un servisa joslas.

Projekta ietvaros tiks izbūvēta arī elektroapgādes apakšstacija ar diviem neatkarīgiem ievadiem, lai nodrošinātu 4. perona apgaismojumu un lidaparātu stāvvietu elektroapgādi atbilstoši jaunākajām ES prasībām, iekārtotas lidaparātu apkalpošanai nepieciešamā aprīkojuma uzglabāšanas zonas perona piegulošajās teritorijās, izbūvēta lidlauka apgaismojuma sistēma, pārbūvēti apgaismojuma masti un prožektoru, uzstādīta jauna videonovērošanas sistēma un ar to saistīto elektrotīklu izbūve, kā arī lietussūdens novadīšanas sistēma. Projekta realizācijai Lidosta saņēmusi avansa maksājumu 6,9 miljonu EUR apmērā, un uzsāka būvprojekta izstrādi.

## Ilgspēja un vides aspekti

Izvirzīto klimata mērķu sasniegšanai Rīgas lidosta kopš 2015. gada piedalās Starptautiskās Lidostu padomes “Airport Carbon Accreditation” (turpmāk – ACA) programmā. Lai sertificētos programmas 3. līmenim “Optimizācija”, 2024. gada pirmajā ceturksnī Rīgas lidosta izstrādāja un apstiprināja leinteresēto personu iesaistes plānu CO<sub>2</sub> emisiju mazināšanā un 2024. gada beigās arī veiksmīgi pārsertificējās programmas 3. līmenī.

2035. gadā Lidosta ir apņēmusies sasniegt ACA 7. līmeni un klimata neitralitātes mērķi. Šim nolūkam 2024. gadā Rīgas lidosta aktualizēja Net Zero ceļa karti no 2050. uz 2035. gadu.

Būtiskākās darbības mērķu sasniegšanai:

- atjaunīgo energoresursu iepirkšana;
- atjaunīgās enerģijas ražošana;
- apkures iekārtu nomaiņa;
- energoefektivitātes palielināšana;
- iekšdedzes dzinēju tehnikas nomaiņa;
- kredītu iegāde CO<sub>2</sub> piesaistes projektos.

Tāpat 2024. gadā RIX Rīgas lidosta turpināja darbu pie vairākiem infrastruktūras projektiem 1. un 2. tvēruma CO<sub>2</sub> emisiju mazināšanai:

- kopā ar Lietuvas lidostu uzņēmumu “Lietuvos oro uostai” dalība projektā “Elektroenerģijas apgādes un uzlādes infrastruktūras izveide Baltijas valstu lidostās Ziemeļjūras–Baltijas CNC/TEN-T koridorā pārejai uz videi draudzīgām operācijām”, piesaistot ES finansējumu, modernizē lidlauku elektroapgādes sistēmas. 2024. gadā izbūvēta elektroapgādes apakšstacija, ierīkotas elektruzlādes vietas un izveidots saules paneļu parks ar 348 kW jaudu. Projektu plānots noslēgt 2025. gada 1. ceturksnī.
- 2024. gada sākumā Rīgas lidosta nodeva ekspluatācijā tās pirmo saules paneļu parku ar jaudu 701 kW un gada beigās otro saules paneļu parku ar jaudu 348 kW. 2024. gadā Rīgas lidostā no saules enerģijas kopumā tika saražoti 612 MWh elektroenerģijas. Īpatsvars Rīgas lidostas saražotajai atjaunīgajai elektroenerģijai 2024. gadā veidoja 3,41 % no kopējā lidostas patēriņa.
- projektam “Saules paneļu parka projektēšana, autoruzraudzība un būvniecība Lidlauka ziemeļos” notiek projektēšanas darbi un būvprojeta saskaņošanas termiņš ir 2025. gada 2. ceturksnis. Projekta apguvei iesniegts pieteikums par aizdevuma ar kapitāla atlaidi saņemšanu akciju sabiedrībā „Attīstības finanšu institūcija Altum”, kura tiks piešķirta pēc projekta īstenošanas un projektā noteikto mērķu sasniegšanas.

Iesaistot plašu ieinteresēto personu loku, 2024. gadā turpinājās darbs pie Rīgas lidostas Rīcības plāna trokšņa samazināšanai. Rīgas lidosta organizēja sabiedrības informēšanu par Rīcības plāna trokšņa samazināšanai projektu, rīkojot trīs klātienes sanāksmes Rīgas valstspilsētas Imantas apkaimē, Mārupes novada Piņķu un Jaunmārupes ciemos. Iedzīvotāju sniegtie komentāri tika izvērtēti un ņemti vērā, precizējot Rīcības plāna projektu, kas 2024. gada 5. decembrī tika apstiprināts Rīgas lidostas valdē.

Ilgtermiņa mērķu sasniegšana vides jomā ir cieši saistīta ar izpēti, inovācijām un tehnoloģijām, tādēļ Rīgas lidosta iesaistās starptautiskos pētniecības un attīstības projektos:

- lai veicinātu emisiju samazināšanu, Eiropas klimata mērķu izpildi un gatavošanos ūdeņraža tehnoloģiju ieviešanai aviācijā, “Interreg” Baltijas jūras reģiona transnacionālās sadarbības programmas pamatprojekta “BSR HyAirport” ietvaros Rīgas lidosta 2024. gadā pabeidza priekšizpēti par tiesisko ietvaru ūdeņraža ieviešanai lidostas darbībās, iesāka ar ūdeņradi darbināmu tehnikas vienību ieviešanas iespēju analīzi, kā arī piedalījās projekta kopīgo iepirkumu dokumentācijas pilnveidē, lai piesaistītu konsultantus – ūdeņraža ieviešanas ekspertus.
- “Horizon Europe” projektā “Zemas emisijas gaisa kuģu tehnoloģiju un lidostu darbību integrācija un digitālā demonstrēšana” Rīgas lidosta turpināja aktivitāšu īstenošanu,

veicot datu apkopošanu un sagatavojot informāciju par iedzīvotāju izvietojumu, lidaparātu lidojumu trajektorijām, lidojumu skaita prognozēm, apkārtnes ēkām un citus datus atbilstoši projekta partneru pieprasījumiem.

Rīgas lidostas sasniegumi un novērtējumi ilgtspējas jomā 2024. gadā:

- saglabāta Ilgtspējas indeksa augstākā Dimanta kategorija;
- Rīgas lidosta uzņēma Biznesa ilgtspējas padomē, kurā apvienojušies 15 uzņēmumi ar mērķi padziļināt izpratni par ilgtspējas praksi un kopīgi veidot ilgtspējīgāku uzņēmējdarbības vidi Latvijā;
- dažādības novērtējumā iegūts Zelta statuss (Sabiedrības integrācijas fonds);
- saglabāts Ģimenei draudzīgas darbavietas statuss (Sabiedrības integrācijas fonds);
- saņemta Mārupes uzņēmēju gada balva par ieguldījumu novada izglītībā;
- saņemta pateicība konferencē “Labā prakse autisma jomā”.

## Risku vadība

Lai nodrošinātu Lidostas pakalpojumu apjomu atgriešanos pirms pandēmijas līmenī un stratēģisko mērķu sasniegšanu, Lidosta turpina veikt šādu risku uzraudzību:

- var rasties ģeopolitiskā nestabilitāte, tai skaitā papildus Krievijas uzsāktajam karam Ukrainā un ar to saistīto gaisa telpu slēgšanai un Eiropas Savienības pieņemtajiem ierobežojošiem pasākumiem, arī militārais konflikts Gazas joslā un ar to saistītais lidojumu skaita samazinājums uz Izraēlu un Tuvajiem Austrumiem, un tā tieša un netieša ietekme;
- var rasties Lidostai neizdevīgas pakalpojumu, produktu un preču cenu svārstības/ izmaiņas (piemēram, būvniecības projektu sadārdzinājums);
- var samazināties Rīgas lidostas konkurētspēja reģionā ārējo apstākļu ietekmē, piemēram, aviācijas nozarei piemērojamo maksu palielinājuma dēļ, kā rezultātā var nebūt iespējams nodrošināt jaunus galamērķus, piesaistīt papildu aviokompānijas/ kravu pārvadātājus.

## Valsts atbalsts

2023. gadā Lidosta uzsāka nepieciešamo saskaņojumu saņemšanu, lai nodrošinātu valsts atbalsta ieguldījuma instrumenta līdzdalības izbeigšanu, kas tika saņemts 2021. gada jūnijā atbilstoši 2021. gada 8. marta Eiropas Komisijas lēmumam valsts atbalsta lietā SA.57756 (2021/N) – Latvia COVID-19: Recapitalisation of Riga International Airport.

Lai Lidosta varētu īstenot valsts atbalsta instrumenta ieguldījuma līdzdalības izbeigšanu, saskaņā ar 2022. gada 22. jūnija Ministru kabinetā sēdē izskatīto Lidostas stratēģiju valsts atbalsta instrumenta ieguldījuma līdzdalības izbeigšanai, tika piesaistīta neatkarīga auditorfirma veikt valsts atbalsta saņēmēja tirgus vērtības novērtējumu uz 2023. gada 31. decembri.

Neatkarīgajā novērtējumā tika secināts, ka, salīdzinājumā ar aplēsto Lidostas akciju (pašu kapitāla) vidējo tirgus vērtību, kas tika noteikta 2020. gada 30. aprīlī, Lidostas akciju (pašu kapitāla) vidējā tirgus vērtība 2023. gada 31. decembrī ir pieaugusi, līdz ar ko ir uzskatāms, ka Lidosta uz 2023. gada 31. decembri ir īstenojusi valsts atbalsta ieguldījuma instrumenta līdzdalības izbeigšanu.

2024. gada 20. augustā Ministru Kabinets pieņēma zināšanai Satiksmes ministrijas sagatavoto informatīvo ziņojumu par “VAS “Starptautiskā lidosta “Rīga”” piešķirtā valsts atbalsta (Covid-19 izraisītās krīzes rezultātā radīto zaudējumu segšanai, ekonomiskās krīzes pārvarēšanai un stabilizēšanai nozarē) instrumenta līdzdalības izbeigšanu uz 2023. gada 31. decembri”. Par valsts atbalsta instrumenta pabeigšanu uzskatāms 2023. gada 31. decembris.

## Notikumi pēc perioda beigām

2025. gada sākumā Lidostas lielākais klients AS “Air Baltic Corporation” paziņoja par plānoto reisu skaita samazinājumu 2025. gada vasaras sezonā. Lidosta ir novērtējusi samazināto apjomu ietekmi uz plānotajiem ieņēmumiem un veiks kompensējošus pasākumus izmaksu samazināšanai.

2025. gada 13. janvārī Rīgas lidostas tuvumā tika vizuāli konstatēti vairāki nedektējami bezpilota lidaparāti, ko nespēja uztvert esošās Lidostas bezpilota lidaparātu detektēšanas iekārtas. Šis incidents, kura ietekmē vairākkārt īslaicīgi tika slēgta gaisa satiksme, apliecināja nepieciešamību intensīvāk turpināt Lidostas jau iepriekš uzsāktās aktivitātes kritiskās infrastruktūras aizsardzības stiprināšanā, kas tiek īstenotas kopš 2022. gada sadarbībā ar atbildīgajām valsts institūcijām un atbilstoši to rekomendācijām. 2024. gada rudenī Rīgas lidosta ir saņēmusi iepirkumā iegādātos bezpilota lidaparātus, ko plānots izmantot lidlauka patrulēšanā, nesankcionētu bezpilota lidaparātu identificēšanai un pretdarbībai tiem, un apmācījusi darbiniekus – bezpilota lidaparātu pilotus. Tāpat kopā ar valsts dienestiem Lidostā ir testētas lidlaukā izmantojamas bezpilota lidaparātu pretdarbības iekārtas un to ietekme uz gaisa satiksmi un sadarbībā ar VAS “Latvijas Gaisa

satiksme” ir pilnveidotas lidlauka un lidojumu procedūras, lai droši integrētu patrulēšanas bezpilota lidaparātu lidojumus ikdienas lidlauka norisēs.

2025. gada februārī Lidosta noslēdza līgumu par papildus bezpilota lidaparātu detektēšanas iekārtas iegādi, kas ir uzstādīta 2025. gada marta beigās.

Sadarbībā ar valsts dienestiem un citām atbildīgajām institūcijām pašlaik tiek izstrādāta iepirkuma dokumentācija (tehniskā specifikācija) kompleksas bezpilota lidaparātu detektēšanas un pretdarbības iekārtas nodrošināšanai. Tās iegādei Lidostai provizoriski būs nepieciešamas investīcijas 5 miljonu EUR apjomā.

Pēc pārskata perioda beigām nav notikuši nekādi būtiski notikumi, kas varētu ietekmēt finanšu pārskatu.



# Galvenie finanšu un darbības rādītāji

Darbības rādītāji	2024. gads	2023. gads
Pasažieru skaits	7 116 829	6 630 891
Pārkrautās kravas, tonnas	18 794	19 160
Izlidošanas punktualitāte, %	98,85 %	99,33 %
Neto apgrozījums, EUR	77 628 572	72 500 788
EBITDA*, EUR	11 165 131	8 139 719
Peļņa (zaudējumi), EUR	3 441 352	1 612 140
Pašu kapitāls, EUR	89 447 745	86 006 394
Pamatdarbības neto naudas plūsma, EUR	17 402 251	10 105 100
Investīcijas, EUR	16 224 745	9 600 679
Kopējais likviditātes rādītājs**	1,40	0,97
Pašu kapitāls bilanci, %	47,20 %	49,12 %
Saistības pret pašu kapitālu**, %	57,79 %	52,26 %

\* EBITDA – peļņa pirms procentu maksājumiem, nodokļiem, nolietojuma un amortizācijas atskaitījumiem

\*\* Saistības koriģējot par nākamo periodu ieņēmumiem

VAS „Starptautiskā lidosta „Rīga”” Valdes sastāvs pārskata gada sastādīšanas brīdī:

**Laila Odiņa,**

Valdes priekšsēdētāja

**Artūrs Saveljevs,**

Valdes loceklis

**Normunds Feierbergs,**

Valdes loceklis

VAS „Starptautiskā lidosta „Rīga”” Padomes sastāvs pārskata gada sastādīšanas brīdī:

**Juris Kanelis,**

Padomes priekšsēdētājs

**Elīna Salava,**

Padomes locekle

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu.

2025. gada 11. aprīlis

# 03 Paziņojums par vadības atbildību



Lidostas vadība ir atbildīga par Lidostas finanšu pārskatu sagatavošanu.

Finanšu pārskati, kas atspoguļoti no 11. līdz 55. lappusei, ir sagatavoti, pamatojoties uz attaisnojuma dokumentiem un sniedz patiesu priekšstatu par Lidostas finansiālo stāvokli 2024. gada 31. decembrī un tās darbības rezultātiem, kapitāla un rezervju izmaiņām un naudas plūsmām par gadu kas noslēdzās 2024. gada 31. decembrī. Vadības ziņojums, kas atspoguļots no 4. līdz 9. lappusei, sniedz patiesu priekšstatu par Lidostas pārskata perioda finanšu rezultātiem un nākotnes perspektīvām.

Iepriekš minētie finanšu pārskati ir sagatavoti saskaņā ar Eiropas Savienības apstiprinātajiem SFPS Grāmatvedības standartiem, pamatojoties uz uzņēmējdarbības turpināšanas principu. Pārskata periodā ir konsekventi izmantotas atbilstošas uzskaites metodes. Finanšu pārskatu sagatavošanas gaitā vadības pieņemtie lēmumi un izdarītie novērtējumi ir bijuši piesardzīgi un pamatoti.

Lidostas vadība ir atbildīga par atbilstošas uzskaites sistēmas nodrošināšanu, aktīvu saglabāšanu, kā arī par krāpšanas un citu Lidostā izdarītu pārkāpumu atklāšanu un novēršanu. Vadība ir atbildīga par Latvijas Republikas likumdošanas prasību izpildi.

---

Laila Odiņa,  
Valdes priekšsēdētāja

Artūrs Saveljevs,  
Valdes loceklis

Normunds Feierbergs,  
Valdes loceklis

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu.  
2025. gada 11. aprīlis

# 04 Finanšu pārskats



# Apvienoto ienākumu pārskats

	Pielikums	2024 EUR	2023 EUR
Ieņēmumi	3	77 628 572	72 500 788
Ieņēmumos atzītās valsts un ES dotācijas	4	5 222 833	5 388 358
Personāla izmaksas	5	(45 988 101)	(42 162 738)
Pamatlīdzekļu un ieguldījuma īpašumu nolietojums un nemateriālo ieguldījumu amortizācija	6	(12 351 681)	(11 690 860)
Saimnieciskās darbības izmaksas	7	(20 475 340)	(22 198 048)
Saimnieciskās darbības ieņēmumi	8	534 698	817 657
Pārējās izmaksas	9	(776 240)	(581 959)
<b>Peļņa no saimnieciskās darbības pirms finanšu posteņiem</b>		<b>3 794 741</b>	<b>2 073 199</b>
Finanšu ienākumi	10	159 303	195 756
Finanšu izdevumi	11	(512 692)	(656 815)
<b>Peļņa pirms uzņēmumu ienākuma nodokļa</b>		<b>3 441 352</b>	<b>1 612 140</b>
<b>Uzņēmuma ienākuma nodoklis</b>		<b>-</b>	<b>-</b>
<b>Pārskata gada peļņa</b>		<b>3 441 352</b>	<b>1 612 140</b>
<b>Pārskata gada apvienoto ienākumu kopsumma</b>		<b>3 441 352</b>	<b>1 612 140</b>

Pielikums no 16. līdz 55. lapai ir šo finanšu pārskatu neatņemama sastāvdaļa.

# Pārskats par finanšu stāvokli

Aktīvi, EUR	Pielikums	31.12.2024.	31.12.2023.
<b>Ilgtermiņa aktīvi</b>			
Nemateriālie ieguldījumi	12	1 581 517	1 484 712
Pamatlīdzekļi	13	150 691 300	145 880 077
Tiesības lietot aktīvu	14	18 644	69 977
Citi debitori	18	1 696 497	-
Ieguldījuma īpašumi	15	1 286 823	1 040 491
<b>Ilgtermiņa aktīvi kopā</b>		<b>155 274 781</b>	<b>148 475 257</b>
<b>Apgrozāmie līdzekļi</b>			
Krājumi	16	2 390 946	1 304 176
Pircēju un pasūtītāju parādi	17	8 370 811	10 493 945
Citi debitori	18	1 512 344	5 785 444
Nākamo periodu izmaksas	19	698 046	677 914
Nauda un naudas ekvivalenti	20	21 263 090	8 340 061
<b>Apgrozāmie līdzekļi kopā</b>		<b>34 235 237</b>	<b>26 601 540</b>
<b>Aktīvu kopsumma</b>		<b>189 510 018</b>	<b>175 076 797</b>

Pielikums no 16. līdz 55. lapai ir šo finanšu pārskatu neatņemama sastāvdaļa.

Pašu kapitāls un saistības, EUR	Pielikums	31.12.2024.	31.12.2023.
<b>Pašu kapitāls</b>			
Akciju kapitāls	21	68 347 231	68 347 231
Rezerves:			
pārējās rezerves	22	25 183 928	25 183 928
Nesadalītā peļņa		(4 083 414)	(7 524 766)
<b>Pašu kapitāls kopā</b>		<b>89 447 745</b>	<b>86 006 394</b>
<b>Saistības</b>			
<b>Ilgtermiņa saistības</b>			
Aizņēmumi no kredītiestādēm un citi aizņēmumi	23	26 897 156	17 686 641
Nākamo periodu ieņēmumi	24	41 935 856	38 426 906
Uzkrātās izmaksas	26	403 198	-
<b>Ilgtermiņa saistības kopā</b>		<b>69 236 210</b>	<b>56 113 547</b>
Aizņēmumi no kredītiestādēm un citi aizņēmumi	23	4 589 762	11 092 959
Parādi piegādātājiem un darbuzņēmējiem		6 381 809	4 450 718
Pārējās saistības	25	3 188 866	4 250 340
Nākamo periodu ieņēmumi	24	6 436 015	5 700 426
Uzkrātās izmaksas	26	10 229 611	7 462 413
<b>Īstermiņa saistības kopā</b>		<b>30 826 063</b>	<b>32 956 856</b>
<b>Saistības kopā</b>		<b>100 062 273</b>	<b>89 070 403</b>
<b>Pašu kapitāla un saistību kopsumma</b>		<b>189 510 018</b>	<b>175 076 797</b>

Pielikums no 16. līdz 54. lapai ir šī finanšu pārskata neatņemama sastāvdaļa.

# Naudas plūsmas pārskats

	Pielikums	2024 EUR	2023 EUR
<b>Naudas plūsma no saimnieciskās darbības</b>			
Pārskata gada peļņa pirms uzņēmumu ienākuma nodokļa		3 441 352	1 612 140
Korekcijas:			
Pamatlīdzekļu un ieguldījuma īpašumu nolietojums un nemateriālo ieguldījumu amortizācija	12,13,14,15	12 351 883	11 692 764
Valsts un ES projektu, pārskata gada ieņēmumos iekļautā summa	4	(5 222 833)	(5 350 346)
Valsts kompensācija elektrībai		-	252 328
Bez atlīdzības iegūto pamatlīdzekļu pārskata gada ieņēmumos iekļautā summa		(75 102)	(75 068)
Izdevumos norakstītas PL izveidošanas izmaksas		-	527 031
Uzkrāto izmaksu pieaugums		3 473 077	1 716 090
Peļņa no pamatlīdzekļu pārdošanas		-	46 966
Procentu ieņēmumi	10	(159 303)	195 756
Procentu izdevumi	11	506 152	(656 815)
<b>Apgrozāmo līdzekļu izmaiņas</b>		<b>14 315 226</b>	<b>9 960 846</b>
Krājumu (pieaugums)		(1 086 770)	(257 777)
Pircēju un pasūtītāju parādu samazinājums / (pieaugums)		59 292	(1 397 116)
Citu debitoru un nākamo periodu izmaksu samazinājums		164 435	606 642
Kreditoru parādu (samazinājums) / pieaugums		4 496 923	(1 850 679)
Nākamo periodu ieņēmumu pieaugums / (samazinājums)		(546 855)	2 999 777
<b>Pamatdarbības neto naudas plūsma</b>		<b>17 402 251</b>	<b>10 105 100</b>
Samaksātie procenti		(654 554)	(648 640)
Saņemtie procenti		154 030	195 756

Pielikums no 16. līdz 55. lapai ir šo finanšu pārskatu neatņemama sastāvdaļa.

# Naudas plūsmas pārskats (turpinājums)

	Pielikums	2024 EUR	2023 EUR
<b>Saimnieciskās darbības neto naudas plūsma</b>		<b>16 901 727</b>	<b>9 652 216</b>
Valsts un ES līdzfinansējuma projekti		10 708 276	2 039 859
Nemateriālo ieguldījumu iegāde	12	(574 364)	(406 018)
Pamatlīdzekļu iegāde		(15 600 390)	(21 144 988)
<b>Ieguldīšanas darbības neto naudas plūsma</b>		<b>(5 466 478)</b>	<b>(19 511 147)</b>
Aizņēmumu saņemšana	23	25 200 000	372 000
Saņemti līdzekļi no atgriezeniskā līzīngā	23	4 665 215	82 400
Aizņēmumu atmaksa	23	(28 015 462)	(3 120 199)
Nomas saistību atmaksa	23	(361 973)	(156 785)
<b>Finansēšanas darbības neto naudas plūsma</b>		<b>1 487 780</b>	<b>(2 822 584)</b>
<b>Neto naudas palielinājums/samazinājums</b>		<b>12 923 029</b>	<b>(12 681 515)</b>
<b>Nauda un naudas ekvivalenti pārskata gada sākumā</b>		<b>8 340 061</b>	<b>21 021 576</b>
<b>Nauda un naudas ekvivalenti pārskata gada beigās</b>	<b>20</b>	<b>21 263 090</b>	<b>8 340 061</b>

Pielikums no 16. līdz 55. lapai ir šo finanšu pārskatu neatņemama sastāvdaļa.

# Pašu kapitāla izmaiņu pārskats

EUR	Akciju kapitāls	Pārējās rezerves	Nesadalītā peļņa	Kopā
<b>2022. gada 31. decembrī</b>	<b>68 347 231</b>	<b>25 188 002</b>	<b>(9 136 906)</b>	<b>84 398 327</b>
Izslēgts no rezervēm	-	(4 073)	-	(4 073)
Apvienotie ienākumi	-	-	1 612 140	1 612 140
<b>2023. gada 31. decembrī</b>	<b>68 347 231</b>	<b>25 183 929</b>	<b>(7 524 766)</b>	<b>86 006 394</b>
Apvienotie ienākumi	-	-	3 441 352	3 441 352
<b>2024. gada 31. decembrī</b>	<b>68 347 231</b>	<b>25 183 929</b>	<b>(4 083 414)</b>	<b>89 447 745</b>

Pielikums no 16. līdz 55. lapai ir šo finanšu pārskatu neatņemama sastāvdaļa.



# Finanšu pārskata pielikums

## 1. Vispārīga informācija

Valsts akciju sabiedrība “Starptautiskā lidosta “Rīga”” (turpmāk – Sabiedrība) ir izveidota 1997. gadā, pārveidojot 1991. gadā LR Uzņēmumu reģistrā reģistrēto valsts lidostu uzņēmumu “Rīga”. Sabiedrība ir reģistrēta Latvijas Republikas Komercreģistrā kā valsts akciju sabiedrība. Sabiedrības juridiskā adrese ir Lidosta Rīga 10/1, Lidosta Rīga, Mārupes pag., Mārupes nov., LV-1053, Latvija. Sabiedrība pilnībā pieder Latvijas Republikai.

Sabiedrības darbības pamatvirzieni:

- Aviācijas komercdarbība, t.sk.:
  - gaisa kuģu, pasažieru un kravu apkalpošana;
  - lidostu termināļu pakalpojumi;
  - gaisa kuģu tehniskā apkalpe, lidlauku tehniskā ekspluatācija.
- Ne – aviācijas komercdarbība, t.sk.:
  - nekustamā īpašuma noma;
  - komunālo pakalpojumu nodrošināšana;
  - autostāvvietu pakalpojumi;
  - koncesiju pakalpojumi;

- biznesa pasažieru apkalpošana;
- reklāmas pakalpojumi.

- Aviācijas drošības, glābšanas un medicīniskās palīdzības funkciju nodrošināšana VAS “Starptautiskā lidostā “Rīga””.

Šos finanšu pārskatus publicēšanai ir apstiprinājusi Valde 2025. gada 11. aprīlī un Padome. Sabiedrības valdes locekļi uz Finanšu pārskata parakstīšanas brīdi ir Laila Odiņa (Valdes priekšsēdētāja no 2021. gada 16. aprīļa), Artūrs Saveļjevs (no 2022. gada 13. septembra) un Normunds Feierbergs (no 2021. gada 10. novembra). Padomes locekļi uz Finanšu pārskata parakstīšanas brīdi ir Juris Kanelis (Padomes priekšsēdētājs no 2021. gada 17. maija) un Elīna Salava (Padomes locekle no 2021. gada 7. jūlija).

Sabiedrības revidents ir Zvērinātu revidentu komercsabiedrība Ernst & Young Baltic SIA un atbildīgā zvērinātā revidente Dace Negulinere.

## 2. Būtiskās finanšu pārskata sagatavošanas pamatnostādnes

Šie finanšu pārskati ir sagatavoti, pamatojoties uz turpmāk minētajiem grāmatvedības uzskaites un novērtēšanas principiem.

### (a) Atbilstības paziņojums un grāmatvedības uzskaites un novērtēšanas principi

VAS „Starptautiskā lidosta “Rīga”” finanšu pārskati ir sagatavoti saskaņā ar Eiropas Savienībā (ES) apstiprinātajiem SFPS Grāmatvedības standartiem, kuri ir spēkā pārskata datumā.

#### Darbības turpināšana

Finanšu pārskats sastādīts, balstoties uz darbības turpināšanas pieņēmumu.

2024. gadā Sabiedrības darbības rezultāts ir peļņa 3 441 352 EUR. 2024. gada 31. decembrī Sabiedrības īstermiņa

saistības, atskaitot nākamo periodu ieņēmumu īstermiņa daļu, kuru segšanai nebūs nepieciešama finanšu līdzekļu aizplūšana, bija 24 390 048 EUR, savukārt apgrozāmie līdzekļi 2024. gada 31. decembrī bija 34 235 237 EUR.

Ievērojot iepriekš minētos apstākļus, Sabiedrības Vadība uzskata, ka Sabiedrības likviditāte nav apdraudēta, tādēļ darbības turpināšanas princips ir piemērojams šī finanšu pārskata sastādīšanā.

### Grāmatvedības uzskaites un novērtēšanas principi

Finanšu pārskati ir sagatavoti pēc aktīvu un saistību sākotnējo izmaksu principa. Sabiedrības finanšu aktīvi un saistības ir uzrādītas amortizētajā iegādes vērtībā, pielietojot efektīvās procentu likmes metodi. Efektīvā procentu likme ir likme, kas tieši diskontē aplēstos nākotnes maksājumus un saņemamos maksājumus, ņemot vērā finanšu aktīva vai saistību prognozēto lietošanas laiku. Aprēķinot efektīvo procentu likmi, Sabiedrība aplēš nākotnes naudas plūsmas, ņemot vērā visus finanšu instrumentu līgumu noteikumus.

Finanšu pārskatos iekļautās summas ir uzrādītas Latvijas Republikas oficiālajā naudas vienībā – euro, kas ir Sabiedrības funkcionālā valūta.

Lai sagatavotu finanšu pārskatus saskaņā ar SFPS, vadībai nākas izdarīt aplēses un pieņēmumus, kas ietekmē atsevišķus pārskatos atspoguļotos pārskata par finanšu stāvokli un

apvienotā ienākumu pārskata posteņu atlikumus, kā arī iespējamo saistību apmēru. Nākotnes notikumi var ietekmēt pieņēmumus, pamatojoties uz kuriem veiktas attiecīgās aplēses. Jebkāda aplēšu izmaiņu ietekme tiek atspoguļota finanšu pārskatos periodā, kad izmaiņas tiek veiktas. Lai gan šīs aplēses ir sagatavotas, balstoties uz visaptverošu vadības rīcībā esošo informāciju par pašreizējiem notikumiem un darbībām, faktiskie rezultāti var atšķirties no tām.

Sabiedrība veica izmaiņas grāmatvedības aplēsēs attiecībā uz uzkrājumiem atvaļinājumu izmaksām un pēcnodarbinātības pabalstiem, ņemot vērā aktuālos datus par darbinieku atalgojumu, izmantošanas tendences un citus būtiskus faktorus. Šīs izmaiņas veiktas, pamatojoties uz jauniem pieņēmumiem un aktuālo informāciju, lai nodrošinātu precīzāku un ticamāku finanšu pārskatu sagatavošanu.

Salīdzinot ar pārējām grāmatvedības uzskaites metodēm, kuras tika izmantotas, sagatavojot 2023. gada finanšu pārskatus, 2024. gada finanšu pārskatu sagatavošanā izmantotās grāmatvedības uzskaites metodes nav mainītas.

Pārskata gadā ar 2024. gada 1. janvāri ir stājušies spēkā un ir apstiprināti lietošanai ES sekojoši standartu grozījumi, kuriem nebija būtiskas ietekmes uz Sabiedrības finanšu pārskatiem:

- Grozījumi 16. SFPS – “Noma”: Nomas saistības pārdošanas darījumā ar saņemšanu atpakaļ nomā (jeb atgriezeniskās

nomas darījumā). Grozījumi ir paredzēti, lai uzlabotu prasības, ko pārdevējs-nomnieks izmanto, novērtējot nomas saistības, kas rodas pārdošanas darījumā ar saņemšanu atpakaļ nomā (atgriezeniskās nomas darījumā), kā tas noteikts 16. SFPS; šie grozījumi nemaina ar atgriezeniskās nomas darījumiem nesaistītas nomas uzskaiti. Saskaņā ar šiem grozījumiem pārdevējs-nomnieks nosaka “nomas maksājumus” vai “pārskatītos nomas maksājumus” tā, lai pārdevējs-nomnieks neatzītu nekādu peļņu vai zaudējumus, kas attiektos uz tā paturētajām tiesībām lietot attiecīgo aktīvu. Šo prasību piemērošana neliedz pārdevējam-nomniekam peļņas vai zaudējumu aprēķinā atzīt jebkādu peļņu vai zaudējumus, kas saistīti ar daļēju vai pilnīgu nomas līguma izbeigšanu. Saskaņā ar 8. SGS pārdevējs-nomnieks piemēro grozījumus retrospektīvi tiem atgriezeniskās nomas darījumiem, kas noslēgti pēc sākotnējās piemērošanas datuma, proti, pēc tā gada pārskata perioda sākuma datuma, kurā uzņēmums pirmo reizi piemērojis 16. SFPS

- Grozījumi 1. SGS: “Finanšu pārskatu sniegšana”: Īstermiņa un ilgtermiņa saistību klasifikācija. Šie grozījumi precizē 1. SGS principus, kas piemērojami, lai saistības klasificētu kā īstermiņa vai ilgtermiņa saistības. Grozījumi paskaidro, ko nozīmē tiesības atlikt norēķinus, prasību, ka šīm tiesībām jābūt spēkā pārskata perioda beigās, ka vadības nodoms neietekmē īstermiņa vai ilgtermiņa saistību klasifikāciju un ka arī darījuma

partnera iespējas norēķināties ar uzņēmuma pašu kapitāla instrumentiem neietekmē īstermiņa vai ilgtermiņa klasifikāciju. Grozījumi arī precizē, ka saistību klasifikāciju ietekmē tikai tie nosacījumi, kas uzņēmumam ir bijuši jāizpilda finanšu pārskata datumā vai līdz tam. Grozījumi nosaka arī papildu informācijas sniegšanu par ilgtermiņa saistībām, kas izriet no aizdevumu līgumiem, kuros paredzēti nosacījumi, kas izpildāmi divpadsmit mēnešu laikā pēc pārskata perioda beigām.

- Grozījumi 7. SGS “Naudas plūsmas pārskats” un 7. SFPS “Finanšu instrumenti”: Piegādātāju finansēšanas kārtība. Grozījumi ir spēkā attiecībā uz pārskata periodiem, kas sākas 2024. gada 1. janvārī vai vēlāk. Grozījumi papildina SFPS jau iekļautās prasības un nosaka, ka uzņēmumam jāatklāj informācija par piegādātāju finansēšanas nosacījumiem. Turklāt uzņēmumiem pārskata perioda sākumā un beigās ir jāatklāj no piegādātāju finansēšanas līgumiem izrietošās finanšu saistību uzskaites vērtības un posteņi, kuros šīs saistības ir uzrādītas, kā arī to finanšu saistību uzskaites vērtības un posteņi, kuras finanšu pakalpojumu sniedzēji jau ir nokārtojuši, proti, apmaksājuši attiecīgos uzņēmuma parādus piegādātājiem un darbuzņēmējiem. Uzņēmumiem jāatklāj arī informācija par nemonetāro norēķinu veidu un ietekmi uz piegādātāju finansēšanas līgumu ietvaros radušos finanšu saistību uzskaites vērtību izmaiņām, kuru dēļ finanšu saistību uzskaites vērtības nav salīdzināmas. Turklāt grozījumos

noteikts, ka uzņēmumam pārskata perioda sākumā un beigās jāsniedz informācija par termiņiem, kuros atmaksājami parādi finanšu pakalpojumu sniedzējiem, kā arī par salīdzināmiem parādiem piegādātājiem un darbuzņēmējiem, uz kuriem minētā kārtība neattiecas.

Ar 2025. gada 1. janvāri vai vēlāk stāsies spēkā sekojoši standartu grozījumi vai interpretācijas, kuri varētu ietekmēt Sabiedrības finanšu pārskatus:

- 21. SGS “Ārvalstu valūtas kursu izmaiņu ietekme”: Valūtas maiņas iespējas trūkums. Grozījumi ir spēkā attiecībā uz pārskata periodiem, kas sākas 2025. gada 1. janvārī vai vēlāk, un ir pieļaujama to agrāka piemērošana. Grozījumi precizē, kā uzņēmumam jānovērtē, vai valūtu ir iespējams apmainīt, un kā tam jānosaka tūlītējais valūtas maiņas kurss, ja valūtas maiņa nav iespējama. Valūtu uzskata par apmaināmu pret citu valūtu, ja uzņēmums var iegūt citu valūtu noteiktā termiņā, kura laikā pieļaujama parasta administratīva kavēšanās, un izmantojot tirgus vai maiņas mehānismu, kur valūtas maiņas darījums radītu īstenojamas tiesības un pienākumus. Ja valūtu nevar apmainīt pret citu valūtu, uzņēmumam ir jānovērtē tūlītējais valūtas maiņas kurss novērtēšanas datumā. Uzņēmuma mērķis, novērtējot tūlītējo valūtas maiņas kursu, ir atspoguļot kursu, pēc kura novērtēšanas datumā notiktu parasts valūtas maiņas darījums starp tirgus dalībniekiem esošajos ekonomiskajos apstākļos. Grozījumos norādīts, ka uzņēmums

var izmantot novērojamu valūtas maiņas kursu bez korekcijas vai kādu citu aplēses metodi.

- 9. SFPS “Finanšu instrumenti” un 7. SFPS “Finanšu instrumenti: informācijas atklāšana”: Finanšu instrumentu klasifikācija un novērtēšana. Grozījumi, kas sākas 2026. gada 1. janvārī vai vēlāk, vēl nav apstiprināti ES. Pirms šo grozījumu spēkā stāšanās tos atļauts piemērot attiecība uz finanšu aktīvu klasifikāciju un attiecīgās informācijas atklāšanu, pārējos grozījumus piemērojot vēlāk. Grozījumi paskaidro, ka finanšu saistību atzīšana tiek pārtraukta “norēķinu datumā”, kad saistības ir izpildītas, atceltas, to termiņš ir beidzies vai tās kā citādi atbilst atzīšanas pārtraukšanas kritērijiem. Grozījumi ievieš grāmatvedības politikā iespēju, ievērojot īpašus nosacījumus, pārtraukt atzīt saistības, par kurām norēķini, izmantojot elektroniskās maksājumu sistēmas, veikti pirms norēķinu datuma. Grozījumi sniedz arī norādījumus par to, kā novērtēt finanšu aktīvu līgumiskās naudas plūsmas, kas saistītas ar vides, sociālās atbildības un pārvaldības (ESG) aspektiem, vai citiem līdzīgiem iespējamiem aspektiem. Grozījumos precizēta arī aktīvu bez regresa tiesībām un līgumiski saistītu finanšu instrumentu uzskaitē. Saskaņā ar minētajiem grozījumiem papildus 7. SFPS prasītajai informācijai jāatklāj informācija par finanšu aktīviem un saistībām, sniedzot norādes par iespējamiem notikumiem (tostarp saistītiem ar ESG), kā arī par pašu kapitāla

instrumentiem, kas novērtēti patiesajā vērtībā ar atspoguļojumu pārējos apvienotajos ienākumos. Šos grozījumus ES vēl nav apstiprinājusi.

- 9. SFPS “Finanšu instrumenti” un 7. SFPS “Finanšu instrumenti: informācijas atklāšana”: Atjaunīgās elektroenerģijas pirkuma līgumi (grozījumi). Grozījumi stājas spēkā attiecībā uz pārskata periodiem, kas sākas 2026. gada 1. janvārī vai vēlāk, un ir pieļaujama to agrāka piemērošana. Grozījumi precizē “pašu lietošanas” prasību piemērošanu, ļaujot veikt riska ierobežošanas uzskaiti, ja līgumi, uz kuriem attiecas grozījumi, tiek izmantoti kā riska ierobežošanas instrumenti. Grozījumi arī nosaka jaunas informācijas atklāšanas prasības, kas ļautu investoriem izprast šo līgumu ietekmi uz uzņēmuma finanšu rezultātiem un naudas plūsmām. Precizējumi attiecībā uz “pašu lietošanas” prasībām jāpiemēro retrospektīvi, kamēr norādījumi, kas atļauj riska ierobežošanas uzskaiti, piemērojami tikai jauniem riska ierobežošanas darījumiem, kas noslēgti šo grozījumu sākotnējās piemērošanas dienā vai vēlāk. Šos grozījumus ES vēl nav apstiprinājusi.
- 18. SFPS “Uzrādīšana un informācijas atklāšana finanšu pārskatos”. 18. SFPS ievieš jaunas prasības attiecībā uz rādītāju atspoguļošanu peļņas vai zaudējumu aprēķinā. Tas nosaka, ka uzņēmumam visi ieņēmumi un izmaksas peļņas vai zaudējumu aprēķinā jāklasificē vienā no šādām piecām kategorijām: pamatdarbība, ieguldījumi, finansēšana,

ienākuma nodokļi un pārtrauktās darbības. Papildus šīm kategorijām jāuzrāda šādu posteņu starpsummas un kopsummas: “pamatdarbības peļņa vai zaudējumi”, “peļņa vai zaudējumi pirms finansēšanas un ienākuma nodokļa” un “peļņa vai zaudējumi”. Standartā arī prasīts atklāt informāciju par vadības noteiktiem darbības rezultātu rādītājiem un ietvertas jaunas prasības attiecībā uz finanšu informācijas apkopošanu un sadalīšanu, ņemot vērā informācijas atklāšanas principus primārajos finanšu pārskatos un pielikumos. 18. SFPS stājas spēkā attiecībā uz pārskata periodiem, kas sākas 2027. gada 1. janvārī vai vēlāk, un ir pieļaujama to agrāka piemērošana. Retrospektīvā piemērošana veicama gan gada, gan starpperioda finanšu pārskatos. 19. SFPS “Meitas uzņēmumi bez publiskās atbildības: informācijas atklāšana”. Saskaņā ar 19. SFPS meitasuzņēmumi, kas nav publiski atbildīgi, var izmantot samazinātas informācijas atklāšanas prasības, ja to mātes uzņēmums (galīgais vai pastarpinātais) sagatavo publiski pieejamus konsolidētos finanšu pārskatus saskaņā ar SFPS. Šiem meitasuzņēmumiem joprojām jāpiemēro citos SFPS noteiktās atzīšanas, novērtēšanas un uzrādīšanas prasības. Ja vien nav noteikts citādi, atbilstīgajiem uzņēmumiem, kas izvēlas piemērot 19. SFPS, nebūs jāpilda citos SFPS noteiktās informācijas atklāšanas prasības. 19. SFPS stājas spēkā attiecībā uz pārskata periodiem, kas sākas 2027. gada 1. janvārī vai vēlāk, un ir pieļaujama to agrāka piemērošana. Šo standartu

ES vēl nav apstiprinājusi.

- SFPS ikgadējie uzlabojumi – 11. sējums. . Ikgadējos SFPS uzlabojumos SFPS sniedz precizējumus un grozījumus, kas pēc būtības nav steidzami, bet ir nepieciešami. 2024. gada jūlijā SGSP izdeva SFPS ikgadējo uzlabojumu 11. sējumu. Uzņēmumiem šie grozījumi jāpiemēro attiecībā uz pārskata periodiem, kas sākas 2026. gada 1. janvārī vai vēlāk. SFPS ikgadējo uzlabojumu 11. sējumā iekļauti 1. SFPS, 7. SFPS, 9. SFPS, 10. SFPS un 7. SGS grozījumi. Šo grozījumu mērķis ir precizēt formulējumus, labot nelielas neparedzētas sekas, nepilnības vai pretrunas starp minēto standartu prasībām. Šo standartu ES vēl nav apstiprinājusi.
- Nākamajos pārskata periodos vadība veiks šo jauno standartu prasību analīzi un izvērtēs tā ietekmi.

## (b) Finanšu instrumenti

### Finanšu instrumentu klasifikācija

Sabiedrības finanšu instrumenti sastāv no finanšu aktīviem (finanšu aktīviem amortizētajā iegādes vērtībā) un finanšu saistībām (finanšu saistības amortizētajā iegādes vērtībā). Parāda instrumentu klasifikācija ir atkarīga no Sabiedrības finanšu aktīvu vadības ieviestā biznesa modeļa, kā arī no tā, vai līgumiskās naudas plūsmas sastāv tikai no pamatsummas un procentu maksājumiem (TPPM). Ja parāda instrumentu tur, lai iekasētu

naudas plūsmas, to var uzskaitīt amortizētajā iegādes vērtībā, ja tas atbilst TPPM prasībām. Tādus parāda instrumentus, kas izpilda TPPM prasības un kurus tomēr tur portfelī ar mērķi gan iekasēt aktīvu naudas plūsmas, gan pārdot, var tikt klasificēti kā patiesajā vērtībā ar pārvērtēšanu pārējos ienākumos (PVPI). Finanšu aktīvi, kuru naudas plūsmas neatbilst TPPM prasībām, jāvērtē PVPZA (piemēram, atvasinātie finanšu instrumenti).

### Atzīšana un atzīšanas pārtraukšana

Finanšu aktīvus atzīst brīdī, kad Sabiedrība ir kļuvusi par līgumslēdzēju pusi un izpildījusi darījuma nosacījumus, t.i. darījuma datumā.

Finanšu aktīvu atzīšana tiek pārtraukta, kad Sabiedrības līgumsaistības uz finanšu aktīvu radīto naudas plūsmu izbeidzas vai, ja Sabiedrība nodod finanšu aktīvu citai pusei, vai arī nododot būtiskākos aktīva riskus un no aktīva saņemamo atlīdzību. Finanšu aktīvu iegādi un pārdošanu pamatdarbības ietvaros uzskaita tirdzniecības dienā, t.i., datumā, kad Sabiedrība nolemj aktīvu nopirkt vai pārdot.

Finanšu saistību atzīšana tiek pārtraukta, kad saistības pamatā esošs pienākums tiek atsaukts, atcelts vai arī tam beidzas termiņš.

### Novērtēšana

Sākotnējā atzīšanas brīdī finanšu instrumentus vērtē to patiesajā vērtībā. Finanšu aktīviem un finanšu saistībām amortizētajā iegādes vērtībā, sākotnējās atzīšanas brīdī patieso vērtību koriģē par darījuma izmaksām, kas ir tieši attiecināmas uz šo finanšu instrumentu.

### Finanšu aktīvi amortizētajā iegādes vērtībā

Finanšu aktīvi amortizētajā iegādes vērtībā ir parāda instrumenti, kuru nākotnes naudas plūsmas sastāv lielākoties no pamatsummas un procentu maksājumiem. Finanšu aktīvi amortizētajā iegādes vērtībā ietver pircēju un pasūtītāju parādus, citus debitorus, kā arī naudu un naudas ekvivalentus. Finanšu aktīvi amortizētajā iegādes vērtībā tiek klasificēti kā īstermiņa aktīvi, ja maksājums termiņš ir viens gads vai mazāk. Ja maksājuma termiņš ir garāks par vienu gadu, tad tie tiek uzrādīti kā ilgtermiņa aktīvi. Īstermiņa debitoru parādi netiek diskontēti.

Finanšu aktīvi amortizētajā iegādes vērtībā sākotnēji tiek atzīti darījuma vērtībā un turpmāk uzrādīti amortizētajā iegādes vērtībā, izmantojot efektīvo procentu likmju metodi, atskaitot uzkrājumus vērtības samazinājumam.

### Nauda un naudas ekvivalenti

Nauda un naudas ekvivalenti sastāv no naudas kasē, norēķinu kontu atlikumiem un īstermiņa depozītiem ar sākotnējo termiņu, kas mazāks par 90 dienām, un īstermiņa augsti

likvīdiem ieguldījumiem, kurus nepieciešamības gadījumā var viegli pārvērst naudā un kas nav pakļauti būtiskam vērtību izmaiņu riskam.

### Vērtības samazinājums finanšu aktīviem amortizētajā iegādes vērtībā

Vērtības samazinājuma atzīšana balstās uz sagaidāmo kredītzaudējumu (SKZ, expected credit loss) modeli. Modelim ir trīs pakāpju pieeja, kas balstās uz izmaiņām finanšu aktīva kredītkvalitatē, salīdzinot ar sākotnējo atzīšanu. Sabiedrībai finanšu aktīva sākotnējās atzīšanas brīdī jāatzīst tūlītējie zaudējumi, kas vienādi ar 12 mēnešu SKZ, arī tad, ja finanšu aktīvi ir bez vērtības samazināšanās pazīmēm (pircēju un pasūtītāju parādiem jāatzīst to mūža SKZ). Notiekot būtiskam kredītriska pieaugumam, vērtības samazinājumu mēra, izmantojot aktīva mūža SKZ, nevis 12 mēnešu SKZ. Modelis iekļauj operacionālus atvieglumus pircēju un pasūtītāju parādiem.

Sabiedrība ir piemērojusi 9. SFPS pieļautos operacionālos atvieglumus attiecībā uz pircēju un pasūtītāju parādu vērtēšanu – pircēju un pasūtītāju parādus grupē pēc to kredītkvalitātes un kavējuma dienām, piemērojot sagaidāmo kredītzaudējumu procentu katrai attiecīgajai grupai. SKZ likmes ir aplēstas, ņemot vērā pēdējo trīs gadu maksājumu vēsturi, koriģējot šo rādītāju ar mērķi ņemt vērā informāciju par tagadni un nākotnes prognozēm.

Uzkrājums vērtības samazinājumam tiek iekļauts atsevišķā uzkrājumu kontā un zaudējumi tiek atzīti peļņas vai zaudējumu pārskatā. Ja nākamajā periodā pēc vērtības samazināšanās atzīšanas zaudējumu summa samazinās un šis samazinājums var būt objektīvi saistīts ar notikumu pēc vērtības samazināšanās atzīšanas (piemēram, uzlabojas debitora kredītreitings), tad iepriekš atzīto zaudējumu no vērtības samazināšanās apvērse tiek atzīta peļņas vai zaudējumu pārskatā.

### Finanšu saistības amortizētajā iegādes vērtībā

Finanšu saistību amortizētajā iegādes vērtībā sastāvā tiek uzrādīti aizņēmumi no kredītiestādēm un citi aizņēmumi, parādi piegādātājiem un darbuņēmējiem un pārējās saistības, kā arī uzkrātās izmaksas.

Finanšu saistības amortizētajā iegādes vērtībā sākotnēji atzīst to patiesajā vērtībā. Turpmākajos periodos finanšu saistības amortizētajā iegādes vērtībā tiek atspoguļotas amortizētajā iegādes vērtībā, pielietojot efektīvo procentu likmi. Finanšu saistības amortizētajā iegādes vērtībā tiek klasificētas kā īstermiņa saistības, ja maksājums termiņš ir viens gads vai mazāk. Ja maksājuma termiņš ir garāks par vienu gadu, tad tās tiek uzrādītas kā ilgtermiņa saistības.

### Aizņēmumi

Sākotnēji aizņēmumi tiek atzīti patiesajā vērtībā, atskaitot ar aizņēmumu saņemšanu saistītās izmaksas. Turpmākajos

periodos aizņēmumi tiek uzrādīti amortizētajā iegādes vērtībā, pielietojot efektīvo procentu likmi. Starpība starp saņemto naudas līdzekļu apjomu, atskaitot ar aizņēmumu saņemšanu saistītās izmaksas un aizņēmuma dzēšanas vērtību, tiek pakāpeniski ietverta peļņas vai zaudējumu pārskatā, izmantojot aizņēmuma efektīvo procentu likmi. Šī starpība tiek atzīta finanšu izmaksu sastāvā.

Aizņēmumi tiek klasificēti kā īstermiņa saistības, izņemot gadījumus, kad Sabiedrībai ir tiesības atlikt saistību nokārtošanu uz vismaz 12 mēnešiem pēc bilances datuma.

### Finanšu aktīvu un saistību savstarpējais ieskaits

Finanšu aktīvi un saistības tiek savstarpēji ieskaitīti un uzrādīti bilancē neto vērtībās, ja pastāv juridiskas tiesības šādu ieskaitu veikt, kā arī plānots veikt norēķinu pēc neto vērtībām vai arī nodot aktīvu un norēķināties par saistību vienlaicīgi.

## (c) Ārvalstu valūtu pārvērtēšana

Darījumi ārvalstu valūtās tiek pārrēķināti euro pēc darījuma dienā spēkā esošā kursa, kuru nosaka, pamatojoties uz Eiropas Centrālo Banku sistēmas un citu centrālo banku saskaņošanas procedūru un kurš tiek publicēts Eiropas Centrālās bankas interneta vietnē.

Pārskata perioda pēdējā dienā visi monetārie aktīva un pasīva posteņi tika pārrēķināti euro pēc likmes, kas publicēta Eiropas

Centrālās bankas interneta vietnē.

	31.12.2024. 1 EUR	31.12.2023. 1 EUR
1 USD	1.03890	1 USD 1.10500
		1 GBP 0.86905

Norēķinu par ārvalstu valūtās veiktajiem darījumiem un ārvalstu valūtās nominēto monetāro aktīvu un saistību vērtības pārrēķināšanas rezultātā gūtā ārvalstu valūtas peļņa vai zaudējumi tiek iekļauti attiecīgā perioda peļņas vai zaudējumu aprēķinā.

## (d) Nemateriālie ieguldījumi

Nemateriālie aktīvi (programmnodrošinājuma licences), kurus Sabiedrība ir iegādājusies un kuriem ir noteikts lietderīgās izmantošanas laiks, ir uzrādīti iegādes izmaksās, atskaitot uzkrāto nolietojumu un zaudējumus no vērtības samazināšanās.

Turpmākie izdevumi par nemateriālajiem ieguldījumiem tiek kapitalizēti tikai tad, ja tie palielina nākotnes ekonomiskos labumus, kas ietverti aktīvā, uz kuru tie attiecas. Visi pārējie izdevumi tiek norakstīti peļņā vai zaudējumos to rašanās brīdī.

Nemateriālo ieguldījumu nolietojums ir uzrādīts peļņā vai zaudējumos saskaņā ar lineāro metodi, balstoties uz aplēsto nemateriālo ieguldījumu lietderīgās izmantošanas laiku – 5 gadiem, sākot no datuma, kad tie ir sākti lietot.

## (e) Pamatlīdzekļi

Pamatlīdzekļi ir uzrādīti sākotnējās iegādes izmaksās vai domātās sākotnējās izmaksās, atskaitot uzkrāto nolietojumu (skatīt zemāk) un zaudējumus no vērtības samazināšanās. Izmaksas ietver izdevumus, kas ir tieši saistīti ar aktīva iegādi, iegādātās datorprogrammas, kas ir cieši saistītas ar iekārtas funkcionalitāti, tiek kapitalizētas kā šo iekārtu sastāvdaļa.

leguldījumi nomātajos pamatlīdzekļos tiek kapitalizēti un atspoguļoti kā pamatlīdzekļi. Šo aktīvu nolietojums tiek aprēķināts īsākajā no to lietderīgās lietošanas laika vai nomas perioda laika, izmantojot lineāro metodi.

Ja atsevišķu pamatlīdzekļu lietderīgās izmantošanas laiki atšķiras, tie tiek uzskaitīti kā atsevišķas pamatlīdzekļu sastāvdaļas.

Pamatlīdzekļa daļas aizvietošanas gadījumā tās izmaksas tiek atzītas lietas esošajā vērtībā, ja ir iespējams, ka nākotnes ekonomiskie labumi, kas izriet no šīs pamatlīdzekļa daļas, tiks novirzīti Sabiedrībai, un šīs izmaksas var ticami novērtēt. Ikdienas pamatlīdzekļu uzturēšanas izdevumus uzrāda peļņā vai zaudējumos brīdī, kad tie ir radušies.

Peļņu vai zaudējumus, kuri rodas pārdodot aktīvu vai pārtraucot to lietot, nosaka kā starpību starp peļņu no aktīva pārdošanas un tā uzskaites vērtību un atzīst apvienotajā ienākumu pārskatā.

## Nepabeigtā celtniecība

Nepabeigtā celtniecība ietver izmaksas, kuras ir tieši attiecināmas uz pamatlīdzekļu izveidošanu, iekļaujot atbilstošu daļu tieši pieskaitāmo mainīgo papildu izmaksu, kuras radās pamatlīdzekļu izveidošanas laikā, ieskaitot aizņēmumu izmaksas. Aizņēmumu procentu vai citas aizņēmumu izmaksas tiek kapitalizētas proporcionāli pamatlīdzekļa nepabeigtās celtniecības summai pamatlīdzekļa izbūves vai izveidošanas laikā. Procentu izmaksas, kas radušās pēc pamatlīdzekļa nodošanas ekspluatācijā nekapitalizē un tās atzīst par izmaksām attiecīgā pārskata perioda peļņas vai zaudējuma aprēķinā. Šo pamatlīdzekļu nolietojumu, tāpat kā citiem pamatlīdzekļiem, sāk aprēķināt tad, kad tie gatavi to paredzētajai izmantošanai. Pamatlīdzekļu izveidošana tiek regulāri novērtēta, lai noteiktu, vai uzrādītā uzskaites vērtība ir pareiza un ir izveidoti atbilstoši uzkrājumi zaudējumiem no vērtības samazināšanās. Ja pārskata gada laikā Sabiedrība pieņem lēmumu par nepabeigtā tehniskā projekta neieviešanu, tā izmaksas tiek norakstītas attiecīgā pārskata gada izdevumos.

## Zaudējumi no nefinanšu aktīvu vērtības samazināšanās

Sabiedrība katrā bilances datumā novērtē, vai nepastāv pazīmes, kuras liecinātu, ka pamatlīdzekļiem un nemateriāliem aktīviem varētu būt samazinājusies vērtība. Ja tiek konstatēts, ka šādas pazīmes pastāv, tiek aplēsta aktīva atgūstamā summa.

Zaudējumus no vērtības samazināšanās atzīst brīdī, kad aktīva vai tā naudu ienesošās vienības uzskaites summa pārsniedz tā atgūstamo summu. Naudu ienesošā vienība ir mazākā nosakāmā aktīvu grupa, kas rada naudas plūsmu, kura ir neatkarīga no citiem aktīviem un grupām. Zaudējumi no vērtības samazināšanās tiek atzīti peļņā vai zaudējumos. Zaudējumus no vērtības samazināšanās, kas atzīti attiecībā uz naudu ienesošām vienībām, attiecina, lai proporcionāli samazinātu šajā vienībā (vienību kopumā) ietilpstošo aktīvu bilances vērtību.

Aktīva vai naudu ienesošās vienības atgūstamā summa ir lielākā no tā izmantošanas vērtības vai patiesās vērtības, atskaitot pārdošanas izmaksas. Novērtējot izmantošanas vērtību, aplēstās nākotnes naudas plūsmas tiek diskontētas līdz to pašreizējai vērtībai, izmantojot pirms-nodokļu diskonta likmi, kura atspoguļo valūtas tirgus vērtējumu naudas vērtībai laikā un aktīvam vai naudu ienesošai vienībai raksturīgos riskus, sakarā ar kuriem nākotnes naudas plūsmas aplēses nav koriģētas.

Zaudējumi no aktīvu vērtības samazināšanās, kas atzīti iepriekšējos periodos, tiek pārskatīti katrā bilances datumā, lai noteiktu, vai nepastāv pierādījumi tam, ka zaudējumi ir samazinājušies vai vairs nepastāv. Zaudējumus no vērtības samazināšanās atceļ, ja ir veiktas izmaiņas aplēsēs, kas izmantotas atgūstamās summas noteikšanai. Zaudējumus no vērtības samazināšanās atceļ vienīgi tādā apmērā, par cik attiecīgā aktīva bilances vērtība nepārsniedz to bilances vērtību,

atskaitot nolietojumu, kura tiktu noteikta, ja zaudējumi no vērtības samazināšanās netiktu atzīti.

## (f) Ieguldījuma īpašumi

Ieguldījuma īpašumus veido ieguldījumi zemē un ēkās, kas tiek turēti nomas ieņēmumu vai ieguldījuma vērtības pieauguma nolūkos, nevis izmantošanai ražošanas, preču piegādes vai pakalpojumu sniegšanas nolūkos, administrācijas vajadzībām vai pārdošanai ikdienas uzņēmējdarbības ietvaros.

Ieguldījuma īpašumi tiek novērtēti to sākotnējo izmaksu vērtībā, iekļaujot tajā attiecīgā darījuma izmaksas un atskaitot uzkrāto nolietojumu un uzkrātos zaudējumus no vērtības samazināšanās.

Gadījumos, kad īpašums tiek izmantots gan Sabiedrības saimnieciskajai darbībai, gan tiek iznomāts trešajām personām par tirgus nosacījumiem, ieguldījuma īpašuma daļa tiek noteikta, pamatojoties uz attiecīgās platības lietojuma proporciju un ekonomisko būtību. Visa īpašuma vērtība tiek klasificēta saskaņā ar lietojuma dominējošo mērķi (t.i., ja vairāk nekā 50 % īpašuma tiek izmantota Sabiedrības vajadzībām, īpašums netiek klasificēts kā ieguldījuma īpašums).

Ieguldījuma īpašumu nolietojums ir uzrādīts peļņā vai zaudējumos saskaņā ar lineāro metodi, balstoties uz aplēsto ieguldījuma īpašumu lietderīgās izmantošanas laiku, ēkām

pielietojot likmi no 5% līdz 20% gadā. Zemei nolietojums netiek aprēķināts.

Ieguldījuma īpašuma atzīšana tiek pārtraukta tad, kad to atsavina, vai tad, kad ieguldījuma īpašumu pavisam izņem no lietošanas, un no tā atsavināšanas nākotnē nav gaidāms saimniecisks labums. Peļņa vai zaudējumi, kas rodas no ieguldījuma īpašuma norakstīšanas vai atsavināšanas, tiek atzīti peļņā vai zaudējumos atsavināšanas vai likvidācijas periodā.

Pārnešana uz ieguldījuma īpašuma posteni jāveic tikai un vienīgi tādā gadījumā, kad notiek tā lietošanas veida maiņa, par ko liecina fakts, ka īpašnieks beidz izmantot nekustamo īpašumu, notiek nekustamā īpašuma iznomāšana saskaņā ar operatīvās nomas noteikumiem kādai citai personai vai celtniecības darbu vai izstrādes pabeigšana.

## (g) Krājumi

Krājumi tiek uzskaitīti zemākajā no pašizmaksas vai neto pārdošanas vērtības. Neto pārdošanas vērtība ir aplēstā pārdošanas cena parastās uzņēmējdarbības ietvaros, atskaitot aplēstās pārdošanas izmaksas. Krājumu pašizmaksa tiek aprēķināta, izmantojot (FIFO) metodi (pirmais iekšā – pirmais ārā).

Nepieciešamības gadījumā novecojušo, lēna apgrozījuma vai bojāto krājumu vērtības samazinājumam tiek izveidoti uzkrājumi vērtības samazinājumam līdz neto pārdošanas vērtībai.

Uzkrājumu summa tiek iekļauta peļņā vai zaudējumos.

## (h) Akciju kapitāls un deklarētās dividendes / maksājumi par valsts kapitāla daļu izmantošanu

Saskaņā ar Ministru Kabineta 2022. gada 25. janvāra noteikumiem Nr. 72 „Kārtība, kādā tiek prognozēti, noteikti un veikti maksājumi par valsts kapitāla izmantošanu” un likumu “Par valsts budžetu 2023. gadam un budžeta ietvaru 2023., 2024. un 2025. gadam” dividendēs izmaksājamo peļņas daļu par pārskata gadu Sabiedrībai jāaprēķina un jānosaka 64 procentu apmērā no tīrās peļņas, ja atbilstoši minēto MK noteikumu II nodaļai kapitālsabiedrības vidēja termiņa darbības stratēģijā un valsts budžeta likumā kārtējam gadam nav noteikts citādi. Lēmumu par peļņas izlietošanu un dividenžu apmēru pieņem VAS “Starptautiskā lidosta “Rīga”” akcionāru sapulce.

Balstoties uz 2021. gada 2. jūnija Rīkojumu Nr. 366 (prot. Nr. 45 76. §) 11. punktu<sup>1</sup>, Lidosta ievēro Eiropas Komisijas 2021. gada 8. marta lēmuma lietā SA/57756 (2021/N) – Latvia COVID-19: Recapitalisation of Riga International Airport noteiktos nosacījumus, kas nosaka ierobežojumus dividenžu maksājumiem, kamēr Lidosta nav īstenojusi valsts ieguldījuma līdzdalības izbeigšanu.

<sup>1</sup> Grozījumi Ministru kabineta 2020. gada 23. aprīļa rīkojumā Nr. 219 “Par valsts akciju sabiedrības “Starptautiskā lidosta “Rīga”” pamatkapitāla palielināšanu”.

2024. gada 20. augustā Ministru kabinets pieņēma zināšanai Informatīvo ziņojumu “Par VAS “Starptautiskā lidosta “Rīga”” piešķirtā valsts atbalsta (Covid-19 izraisītās krīzes rezultātā radīto zaudējumu segšanai, ekonomiskās krīzes pārvarēšanai un stabilizēšanai nozarē) instrumenta līdzdalības izbeigšanu uz 2023. gada 31. decembri”.

## (i) Pārējās rezerves

Pēc katra gada pārskata apstiprināšanas akcionāru pilnsapulce lemj par pārskata gada peļņas sadali. Daļu no Sabiedrības peļņas pēc nodokļu nomaksas, pamatojoties uz Sabiedrības akcionāru pilnsapulces lēmumu, var ieskaitīt rezerves kapitālā. Šim nolūkam pašu kapitāla sastāvā ir izveidotas „Pārējās rezerves”.

## (j) Noma

### Sabiedrība kā nomnieks

Noslēdzot līgumu, Sabiedrība izvērtē, vai līgums ir noma vai ietver nomu. Sabiedrība atzīst tiesības lietot aktīvu un atbilstošās nomas saistības attiecībā uz visiem nomas līgumiem, kuros tas ir nomnieks; izņēmumi ir iespējami attiecībā uz īstermiņa nomu (kur nomas termiņš ir 12 mēneši vai mazāk) un zemas vērtības aktīvu nomu (vērtības sliekšnis vienāds vai zemāks par 5000 EUR). Sākotnējās atzīšanas brīdī, Sabiedrība nomas saistības novērtē kā šajā datumā nenomaksāto nomas

maksājumu pašreizējo vērtību. Nomas maksājumus diskontē, izmantojot nomā ietverto procentu likmi. Ja šo likmi nav iespējams viegli noteikt, Sabiedrība izmanto savu salīdzināmo aizņēmumu procentu likmi. Nomas maksājumi, ko iekļauj nomas saistību apmērā, ietver šādus maksājumus:

- fiksētos nomas maksājumus (tostarp pēc būtības fiksētos nomas maksājumus), atskaitot saņemamos nomas veicināšanas maksājumus;
- mainīgos nomas maksājumus, kas ir atkarīgi no indeksa vai likmes un sākotnēji tikuši novērtēti, izmantojot indeksu vai likmi sākotnējās atzīšanas datumā;
- summas, kas nomniekam būtu jāmaksā kā atlikušās vērtības garantijas;
- pirkšanas iespējas izmantošanas cenu, ja ir pietiekams pamats uzskatīt, ka nomnieks izmantos šo iespēju;
- soda naudas maksājumus par nomas izbeigšanu, ja nomas termiņš atspoguļo, ka nomnieks izmanto iespēju izbeigt nomu.

Tiesības lietot aktīvu ietver atbilstošo nomas saistību sākotnējo novērtējumu, nomas maksājumus, kas veikti sākuma dienā vai pirms tās, atskaitot saņemtās nomas atlaides un visas sākotnējās tiešās izmaksas. Pēc tam tos novērtē pēc izmaksām, no kurām atskaitīts uzkrātais nolietojums un zaudējumi no vērtības samazināšanās. Tiesības lietot aktīvu tiek amortizētas līguma

darbības periodā. Tiesības lietot aktīvu periodiski tiek samazinātas par zaudējumiem no vērtības samazināšanās, ja tādi ir, un koriģētas, ņemot vērā nomas saistību novērtēšanu.

### Sabiedrība kā iznomātājs

Sabiedrībai kā iznomātājam ir tikai operatīvās nomas līgumi. Ieņēmumi no nomas tiek atzīti, pamatojoties uz nomas maksājuma summu, kas noteikta atbilstoši noteiktajai maksai par katru nomas līgumu un tiek atzīta pēc lineārās metodes nomas termiņa laikā.

## (k) Ieņēmumi no līgumiem ar klientiem

Ieņēmumi no līgumiem ar klientiem tiek novērtēti saņemtās vai saņemamās atlīdzības patiesajā vērtībā. Sabiedrība atzīst ieņēmumus no līgumiem ar klientiem, kad to apmērs var tikt ticami aplēsts, kad nākotnes ekonomisko labumu ieplūšana Sabiedrībā ir ticama, kā arī, ievērojot specifiskus kritērijus, kas attiecas uz katru no Sabiedrības darbībām, kas minētas zemāk.

Sabiedrībai nav tādu līgumu ar klientu, kuru ietvaros būtu paredzēts norēķinu periods vairāk kā viens gads, līdz ar to Sabiedrība neveic korekcijas, lai atspoguļotu naudas vērtības izmaiņas laika gaitā. Atzīstot ieņēmumus, tiek ņemti vērā arī šādi nosacījumi: Ieņēmumi no pakalpojumiem tiek atzīti periodā, kad pakalpojumi tiek sniegti, atskaitot piešķirtās atlaides.

### Aviācijas pakalpojumi

Virszemes apkalpošanas pakalpojumi tiek sniegti balstoties uz starptautiskiem standartiem IATA un IATA AHM, kā arī nosacījumiem, kas iekļauti līgumos ar klientiem – gaisa pārvadātājiem. Gaisa kuģu apkalpošanas procesā ietilpst pasažieru apkalpošana, bagāžas apkalpošana, kravas un pasta apkalpošana, gaisa kuģa apkalpošana un citi gaisa kuģa apkalpes pieprasīti pakalpojumi. Aviācijas pakalpojumu ieņēmumi ietver arī drošības un glābšanas maksas, gaisa kuģa pacelšanās/nosēšanās maksas un pasažieru apkalpošanas maksas.

Ieņēmumi no centralizētās infrastruktūras pakalpojumiem sevī ietver Sabiedrības infrastruktūras elementu izmantošanu.

### Neaviācijas ieņēmumi

Ieņēmumi no zemes un telpu iznomāšanas tiek gūti, slēdzot zemes vai telpu nomas līgumu par konkrētas platības nomu Sabiedrībai piederošās platībās vai ēkās.

Sabiedrība tās teritorijā strādājošiem uzņēmumiem sniedz komunālos pakalpojumus, noslēdzot par to attiecīga satura līgumu. Līgumu ietvaros var tikt sniegti šādi pakalpojumi – elektroenerģijas tirdzniecība un sadale, siltumenerģijas piegāde, ūdenspiegāde un notekūdeņu novade, sadzīves atkritumu izvešana un bīstamo un videi kaitīgo atkritumu izvešana.

Ieņēmumi no reklāmas pakalpojumiem tiek gūti, slēdzot līgumus par reklāmas laukuma pārdošanu Sabiedrības publicētos materiālos vai reklāmas izvietojumu Sabiedrības teritorijā.

Ieņēmumi no VIP centra pakalpojumiem ietver VIP pasažieru apkalpošanu izlidojot vai ielidojot, kā arī VIP telpu īri. VIP pasažieru apkalpošana tiek nodrošināta atsevišķā VIP centra terminālī (ar atsevišķu drošības kontroles, robežkontroles un muitas kontroles infrastruktūru) veicot pasažieru ceļojumu dokumentu apstrādi (reģistrācija, bagāžas apkalpošana), nodrošinot komfortablas uzgaidīšanas telpas ar individuālu pasažieru apkalpošanu un individuālu transfēru līdz gaisa kuģim.

Ieņēmumus no autostāvvietu pakalpojumiem nodrošina autostāvvietu izmantošana īstermiņa, ilgtermiņa un darbinieku autostāvvietā.

Sabiedrība ir noslēgusi vairākus ilgtermiņa līgumus par tiesībām piegādāt degvielu gaisa kuģiem un par tiesībām sniegt gaisa kuģu atledošanas pakalpojumus. Ieņēmumi no komisijām tiek uzskaitīti spēkā esošiem līgumiem visa pakalpojumu sniegšanas perioda laikā, izmantojot lineāro metodi.

Ieņēmumi tiek atzīti pakalpojuma sniegšanas brīdī.

## (l) Valsts un ES dotācijas

Valsts līdzfinansējums un ES līdzekļi tiek atzīti to patiesajā vērtībā brīdī, kad ir pietiekama pārliecība par to saņemšanu un var ticami apgalvot, ka Sabiedrība būs spējīga pildīt visus ar šo līdzekļu saņemšanu saistītos noteikumus.

Valsts un ES dotācijas tiek atzītas ienākumos atbilstoši šādiem nosacījumiem:

No valsts budžeta saņemtās dotācijas, kas izlietas uzturēšanas izmaksu segšanai pārskata gadā, tiek iekļautas pārskata gada ieņēmumos. Neizlietotā dotācijas daļa tiek iekļauta nākamo periodu ieņēmumos.

Uz aktīviem (pamatlīdzekļiem) attiecināmais Valsts līdzfinansējums un ES līdzekļi tiek uzrādīti bilances postenī „Nākamo periodu ieņēmumi” un periodiski atzīti peļņas vai zaudējumu pārskatā proporcionāli attiecīgo aktīvu (pamatlīdzekļu) nolietojumam to lietderīgas izmantošanas laikā.

## (m) Finanšu ienākumi un izdevumi

Finanšu ienākumi un izdevumi ietver procentu maksājumus par aizņēmumiem, kas aprēķināti, izmantojot efektīvo procentu likmes metodi, saņemtos procentu maksājumus par ieguldītajiem līdzekļiem un peļņu vai zaudējumus no ārvalstu valūtu kursu svārstībām. Procentu ienākumus atzīst peļņā vai

zaudējumos to uzkrāšanās brīdī, izmantojot efektīvās procentu likmes metodi. Procentu izdevumus atzīst peļņā vai zaudējumos to uzkrāšanās brīdī, izmantojot efektīvās procentu likmes metodi. Finanšu nomas maksājumu procentu izdevumi ir atzīti peļņā vai zaudējumos, lai tie atspoguļotu konstantu likmi attiecībā uz nomas saistību atlikumu.

## (n) Saistītās puses

Puses tiek uzskatītas par saistītām tādā gadījumā, kad vienai no tām ir iespēja kontrolēt otru pusi vai arī tai ir būtiska ietekme pār otru pusi, pieņemot lēmumus par finanšu un saimniecisko darbību. Parastie tirdzniecības darījumi ar Latvijas valdību, ieskaitot ministrijas un valsts aģentūras, kā arī darījumi ar valsts kontrolētām kapitālsabiedrībām, sabiedrisko pakalpojumu sniedzējiem nav uzskatāmi par darījumiem ar saistītajām pusēm un netiek atklāti informācijā par saistīto pušu darījumiem.

Par Sabiedrības saistītajām pusēm uzskata šādas personas:

- a) puse, kas tieši vai netieši kontrolē, tiek kontrolēta vai atrodas kopējā kontrolē ar Sabiedrību;
- b) puse ir Sabiedrības asociētā sabiedrība;
- c) Sabiedrība ir kopsabiedrības dalībnieks;
- d) Sabiedrības vadības locekļi – Valde un Padome;
- e) Sabiedrības, kuras tieši atrodas (a) vai (d) punktā minēto personu kontrolē vai kurās šīm personām ir būtiska ietekme;

- f) puse ir Sabiedrība, ko kontrolē, kopīgi kontrolē vai kas atrodas būtiskā (d) un (e) minēto privātpersonu ietekmē, vai kurai šādā Sabiedrībā tieši vai netieši pieder būtiskas balsstiesības ar jebkuras (d) un (e) minētās privātpersonas starpniecību.

## (o) Notikumi pēc bilances datuma

Finanšu pārskatā tiek atspoguļoti tādi notikumi pēc pārskata gada beigām, kas sniedz papildu informāciju par sabiedrības finansiālo stāvokli bilances sagatavošanas datumā (korigējošie notikumi). Ja notikumi pēc pārskata gada beigām nav koriģējoši, tie tiek atspoguļoti finanšu pārskata pielikumos tikai tad, ja tie ir būtiski.

## (p) Darbinieku labumi

### Darba samaksa un prēmijas

Sabiedrība atzīst algu saistības, ikgadējo atvaļinājumu, prēmijas, kā arī citas ar darba koplīgumu saistītas izmaksas, kas tiek novērtētas summās, kādas paredzēts maksāt, nokārtojot saistības. Sabiedrība atzīst uzkrājumus gadījumā, ja tas izriet no līguma vai ir pagātnes prakses, kas rada prakses radītu pienākumu.

Papildus iepriekšminētajam Sabiedrība atzīst noteiktu pēcnodarbinātības labumu tiem darbiniekiem, kuru

nodarbinātības nosacījumi atbilst noteiktiem kritērijiem darba koplīgumā. Pabalsta saistības tiek aprēķinātas katru gadu, ņemot vērā esošo algas līmeni un to darbinieku, kuriem ir jāsaņem maksājumi, skaitu. Pabalsta saistību pašreizējo vērtību nosaka, diskontējot aplēstās nākotnes naudas plūsmas.

### Sociālās apdrošināšanas un pensiju plāna iemaksas

Sabiedrība veic sociālās apdrošināšanas maksājumus valsts pensiju apdrošināšanai valsts fondēto pensiju shēmā saskaņā ar Latvijas Republikas likumdošanu. Valsts fondēto pensiju shēma ir fiksētu iemaksu pensiju plāns, saskaņā ar kuru Sabiedrībai jāveic likumā noteikta apjoma maksājumi. Sabiedrībai nerodas papildus juridiskas vai prakses radītas saistības veikt papildus maksājumus, ja valsts fondēto pensiju shēma nevar nokārtot savas saistības pret darbiniekiem. Sociālās apdrošināšanas iemaksas tiek atzītas kā izmaksas, izmantojot uzkrāšanas principu, un ir iekļautas darbinieku izmaksās.

## (r) Uzņēmumu ienākuma nodoklis

Uzņēmumu ienākuma nodoklis tiek aprēķināts saskaņā ar nodokļu likumdošanu, kas ir spēkā pārskata perioda beigās.

Uzņēmumu ienākuma nodoklis tiks aprēķināts par sadalīto peļņu (20/80 no neto summas, kas izmaksājama akcionāriem).

Uzņēmuma ienākuma nodoklis par sadalīto peļņu tiks atzīts brīdī, kad Sabiedrības akcionārs pieņems lēmumu par peļņas

sadali. Uzņēmumu ienākuma nodoklis, kas aprēķināts no peļņas sadales dividendēs, tiek uzrādīts peļņas vai zaudējumu aprēķinā, bet pārējos gadījumos – pie pārējām saimnieciskās darbības izmaksām.

## (s) Būtiskas grāmatvedības aplēses un pieņēmumi

Vadība veic aplēses un izdara pieņēmumus par nākotni. Veiktās grāmatvedības aplēses to būtības dēļ reti saskanēs ar faktiskajiem rezultātiem. Aplēses un pieņēmumi, kam piemīt būtisks risks radīt nozīmīgas korekcijas nākamā finanšu perioda pārskatu aktīvu un pasīvu pozīcijās, tiek aplūkoti zemāk.

### Atgūstamā vērtība un vērtības samazināšanās

Sabiedrība veic pamatlīdzekļu, ieguldījuma īpašumu un nemateriālo ieguldījumu vērtības samazināšanās testu, ja tiek novēroti notikumi un apstākļi, kas norāda uz potenciālu vērtības samazināšanos. Nepieciešamības gadījumā, balstoties uz minētajiem testiem, aktīvi tiek norakstīti līdz to atgūstamajai vērtībai. Veicot vērtības samazināšanās testus, vadība ņem vērā dažādus naudas plūsmas aprēķinus, kas rastos no aktīvu izmantošanas, pārdošanas, uzturēšanas un remontēšanas, kā arī saistībā ar inflācijas un attīstības ekonomiskā stāvokļa prognozēm. Gadījumā, ja mainās nākotnes situācija, var tikt atzīta papildus vērtības samazināšanās vai arī iepriekš atzītā vērtības samazināšana var tikt daļēji vai pilnībā atcelta. Sabiedrības

atzītās vērtības samazināšanās izmaksas ir uzrādītas 13. pielikumā.

### Debitoru parādu vērtības samazināšanās

Sabiedrība veido uzkrājumus parādiem no klientu līgumiem sagaidāmo kredītzaudējumu apmērā. Lai noteiktu sagaidāmo kredītzaudējumu parādu apjomu, tiek pielietotas vadības aplēses, kuru pamatā ir vēsturiskā pieredze, kas koriģēta ņemot vērā nākotnes makroekonomiskās prognozes (18. pielikums).

### Pamatlīdzekļu lietderīgās lietošanas laiks

Vadība aplēš atsevišķu pamatlīdzekļu lietderīgās izmantošanas laiku proporcionāli gaidāmajai aktīva izmantošanai, balstoties uz vēsturisko pieredzi ar līdzīgiem pamatlīdzekļiem un nākotnes plāniem. Pamatlīdzekļu nolietojums ir uzrādīts peļņā vai zaudējumos pārskatā saskaņā ar lineāro metodi, balstoties uz aplēsto pamatlīdzekļu posteņa lietderīgās izmantošanas laiku. Nomāto pamatlīdzekļu nolietojums tiek aprēķināts īsākajā laikā – nomas termiņā vai lietderīgās izmantošanas laikā. Zemei nolietojums netiek aprēķināts.

Nolietojums tiek aprēķināts lietderīgās izmantošanas laikā, pielietojot šādas nolietojuma likmes:

Ēkas un būves	2 % – 10 % gadā
Mašīnas un iekārtas	5 % – 33,3 % gadā
Pārējie pamatlīdzekļi	5 % – 20 % gadā

### Uzkrājumu veidošana

Uzkrājumi tiek atzīti, kad Sabiedrībai ir pašreizējs pienākums (juridisks vai prakses radīts), ko izraisījis kāds pagātnes notikums, un pastāv liela varbūtība, ka šo saistību izpildei būs nepieciešama ekonomiskos labumus ietverošu resursu aizplūšana no Sabiedrības, un saistību apjomu iespējams pietiekami ticami novērtēt. Ja Sabiedrība paredz, ka uzkrājumu izveidošanai nepieciešamie izdevumi tiks daļēji vai pilnībā atmaksāti, piemēram, apdrošināšanas līguma ietvaros, šo izdevumu atmaksa tiek atzīta kā atsevišķs aktīvs tikai un vienīgi tad, kad ir praktiski skaidrs, ka šie izdevumi patiešām tiks atmaksāti. Ar jebkādu uzkrājumu saistītās izmaksas apvienotajā ienākumu pārskatā tiek atspoguļotas, atskaitot summas, kas ir atgūtas.

## 3. Ieņēmumi

	2024 EUR	2023 EUR
<b>Ieņēmumi no līgumiem ar klientiem, kas atzīti laika gaitā (saskaņā ar 15.SFPS)</b>	<b>57 302 171</b>	<b>55 850 608</b>
Aviācijas ieņēmumi	44 868 328	43 328 932
Ne-aviācijas ieņēmumi	12 433 843	12 521 676
<b>Pārējie ieņēmumi (16.SFPS)</b>	<b>20 326 401</b>	<b>16 650 180</b>
Telpu iznomāšana terminālī	16 385 075	13 503 790
Iznomāšana pārējā lidostas teritorijā***	3 506 794	2 850 803
Ieņēmumi par tiesībām veikt aviācijas degvielas uzpildi gaisa kuģiem	288 946	295 587
Ieņēmumi no aktīvu iznomāšanas	145 586	-
<b>Kopā</b>	<b>77 628 572</b>	<b>72 500 788</b>

	2024 EUR	2023 EUR
<b>ES Saimniecisko darbību statistiskā klasifikācija saskaņā ar NACE kodiem:</b>		
Aviācijas ieņēmumi (52.23)	44 868 328	42 660 663
Ne-aviācijas ieņēmumi (68.20)	30 715 001	27 768 940
Ne-aviācijas ieņēmumi (73.12)	662 866	553 415
Ne-aviācijas ieņēmumi (79.90)	1 382 377	1 517 770
<b>Kopā</b>	<b>77 628 572</b>	<b>72 500 788</b>

\* ieviesta no 2012. gada 1. janvāra ar 2011. gada 19. oktobra Ministru kabineta noteikumiem Nr. 823 „Noteikumi par lidlaukā sniegto drošības un glābšanas pasākumu maksu”.

\*\* saskaņā ar Eiropas Parlamenta un Padomes Regulu (EK) Nr. 1107/2006, no 2006. gada 5. jūlija, „Par invalīdu un personu ar ierobežotām pārvietošanās spējām tiesībām, ceļojot ar gaisa transportu”, Sabiedrība piemēro maksu gaisa kuģu pārvadātājiem par pakalpojuma nodrošināšanu. Sk. 31. pielikumu.

	2024 EUR	2023 EUR
<b>Aviācijas ieņēmumi, kopā</b>	<b>44 868 328</b>	<b>43 328 931</b>
Drošības un glābšanas pasākumu maksa*	16 468 137	13 978 057
Virszemes apkalpošana	9 922 880	10 829 178
Pasažieru apkalpošanas maksa	8 130 380	8 643 765
Pacelšanās/ nosēšanās maksa	6 368 620	4 101 616
Ieņēmumi no centralizētās infrastruktūras pakalpojumiem	2 264 664	2 541 107
Ieņēmumi no pārējiem aviācijas pakalpojumiem	1 713 647	3 235 209
t.sk. maksa par pasažieru ar īpašām vajadzībām pakalpojumu nodrošināšanu**	1 344 854	1 252 038
<b>Ne-aviācijas ieņēmumi, kopā</b>	<b>32 760 244</b>	<b>29 171 858</b>
Telpu iznomāšana terminālī	16 385 075	13 503 790
Ieņēmumi no autostāvvietu pakalpojumiem	6 037 778	5 775 956
Iznomāšana pārējā lidostas teritorijā***	3 506 794	2 850 803
Ieņēmumi no komunālajiem pakalpojumiem	3 441 291	3 841 166
Ieņēmumi no biznesa pasažieru apkalpošanas	1 344 063	1 399 781
Ieņēmumi no reklāmas pakalpojumiem	662 866	553 415
Ieņēmumi par tiesībām veikt aviācijas degvielas uzpildi gaisa kuģiem	288 946	295 587
Ieņēmumi no pārējiem ne – aviācijas pakalpojumiem	1 093 431	951 359
<b>Kopā</b>	<b>77 628 572</b>	<b>72 500 788</b>

\*\*\* t.sk. nomas ieņēmumi no ieguldījuma īpašuma 2 286 652 euro (2023: 2 201 115 euro). Sabiedrības gūtie ieņēmumi neatšķiras pa ģeogrāfiskajiem segmentiem. Visi Sabiedrības ieņēmumi ir gūti Latvijā.

## 4. Ieņēmumos atzītās Valsts un ES dotācijas

Pamatojoties uz likuma „Par aviāciju” 27. pantu, Sabiedrība nodrošina iekārtas, sistēmas un īpaši sagatavotu personālu, lai novērstu nelikumīgas iejaukšanās aktus civilās aviācijas drošībā, kā arī veic tādu pasākumu kompleksu, kas nodrošina gaisa kuģu, to apkalpju, pasažieru un kravas drošības kontroli atbilstoši nacionālo un starptautisko normatīvo aktu prasībām. Lai nodrošinātu šīs funkcijas izpildi, sākot no 2007. gada 1. janvāra Sabiedrība no valsts budžeta tiešā naudas maksājuma veidā saņēma dotāciju, kas 2024. gadā bija 502 283 euro (2023: 412 218 euro). Valsts dotācijas Aviācijas drošībai daļa, kas izlietota uzturēšanas izmaksu segšanai, tiek iekļauta pārskata gada ieņēmumos. Ilgtermiņa ieguldījumu objektu iegādei un izveidošanai Aviācijas drošības funkciju nodrošināšanai nākamajā pārskata gadā neatzīto ieņēmumos dotācijas līdzekļi 2024. gada 31. decembrī: 1 041 002 euro; (2023: 588 386 euro). 2016. gada 27. decembrī Lidosta parakstījusi līgumu Nr. J-16/37 ar Centrālo finanšu un līgumu aģentūru kā Sadarbības iestādi par ES Kohēzijas fonda finansētā projekta “Drošas un videi draudzīgas infrastruktūras attīstība Starptautiskā lidostā “Rīga”” Nr. 6.1.2.0/16/I/001 īstenošanu, finansējuma piešķiršanu un

uzraudzību. Kohēzijas fonda projekta “Drošas un videi draudzīgas infrastruktūras attīstība starptautiskajā lidostā “Rīga”” mērķis ir uzlabot vides un drošības pasākumus Lidostā, realizējot investīciju projektus, kas saistīti ar ietekmes uz vidi mazināšanu un drošības prasību paaugstināšanu, lai vienlaikus tiktu sekmēta klimata un energoefektivitātes politikas mērķu sasniegšana, atbilstoši pieaugošajiem apgrozījuma apjomiem. Projekta ietvaros plānots īstenot arī tādas darbības, kuras saistītas ar lidostas drošības un aviācijas glābšanas funkciju īstenošanu, kas kvalificējamās kā darbības, kas saistītas ar valsts varas īstenošanu, nodrošinot civilās aviācijas drošības pasākumu uzlabošanu.

2020. gada 28. decembrī Sabiedrība no LR AM Valsts aizsardzības militāro objektu un iepirkumu centra saņēma tiešo naudas maksājumu 530 000 euro, lai nodrošinātu Sabiedrības infrastruktūras pilnveidošanu veicot rekonstrukcijas darbu īstenošanu militāro gaisa kuģu atbalsta nodrošināšanai, nolietojuma summa 50 134 euro tiek iekļauta 2024. gada ieņēmumos (2023: 50 134 euro).

Pamatlīdzekļi, kas iegādāti Eiropas Savienības fondu līdzfinansēto projektu ietvaros, ir pakļauti noteiktiem ierobežojumiem atbilstoši ES regulām, Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem un līgumiem ar finansējuma saņēmēju.

Galvenie nosacījumi ir šādi:

Pamatlīdzekļiem tiek piemērots ilgtspējas periods, kas parasti ir ne mazāks kā pieci gadi pēc projekta īstenošanas. Šajā laikā pamatlīdzekļus nedrīkst pārdot, dāvināt, norakstīt, nodot trešajām personām vai mainīt to lietošanas mērķi bez atbildīgās iestādes saskaņojuma.

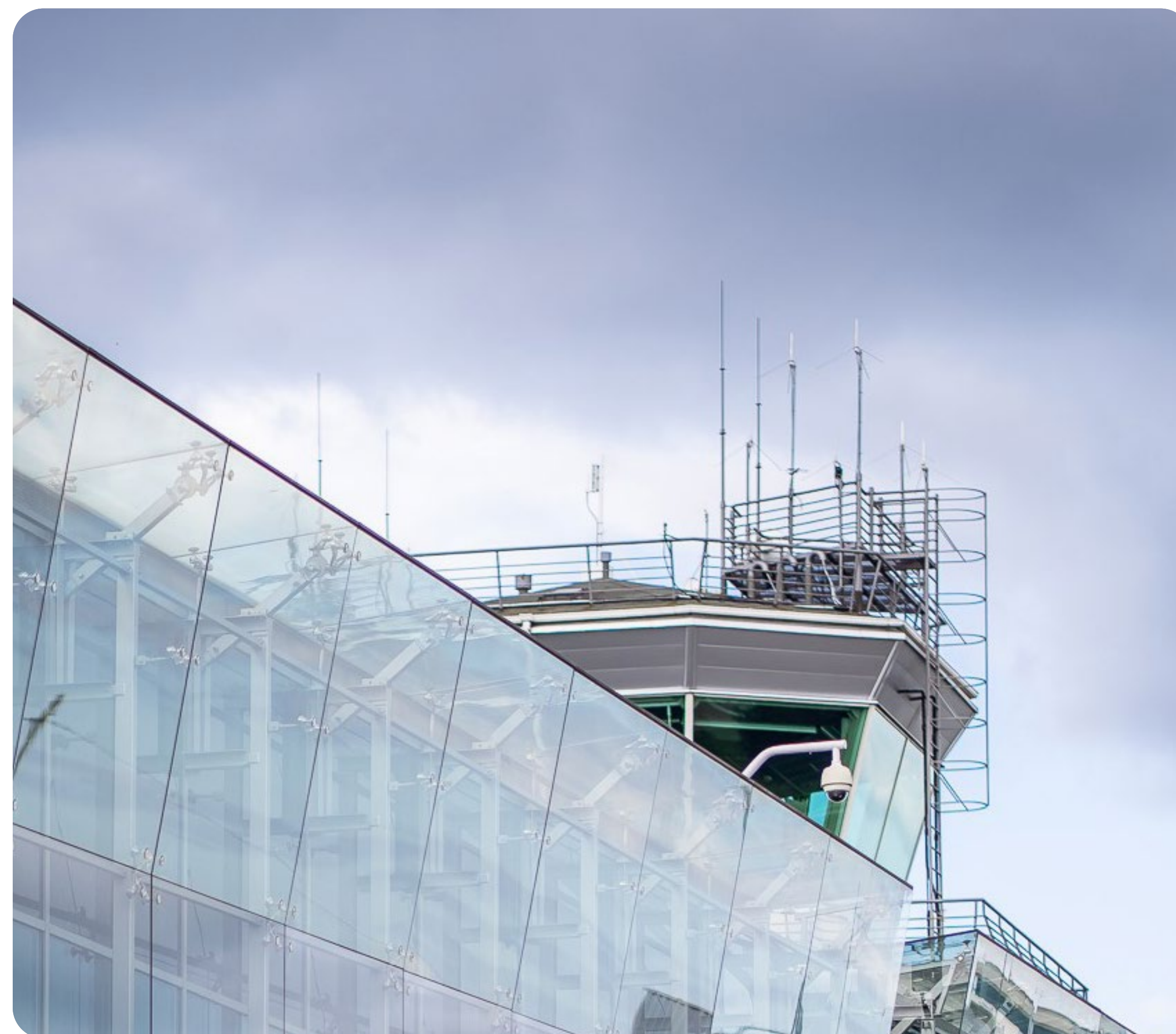
Jānodrošina, ka pamatlīdzekļi ir pieejami kontrolēm un pārbaudēm no uzraugošo institūciju puses.

Jāievēro publicitātes prasības, tostarp marķējums ar ES simboliku un informatīvo materiālu izvietošana.

Ja pamatlīdzekļi rada ieņēmumus, tie tiek uzraudzīti atbilstoši normatīvajām prasībām, un var tikt veikta attiecīga korekcija projekta finansējumā.

Apvienotajā ienākumu pārskatā atzīto dotāciju izlietojums var tikt atspoguļots šādi:

	2024 EUR	2023 EUR
<b>Valsts dotācijas aviācijas drošībai:</b>	<b>47 925</b>	<b>32 145</b>
No dotācijām iepirkto pamatlīdzekļu nolietojums	47 925	32 145
<b>Saņemtās dotācijas no Kohēzijas fonda:</b>	<b>5 005 871</b>	<b>5 119 387</b>
No Kohēzijas fonda līdzekļiem iepirkto pamatlīdzekļu nolietojums	4 084 328	4 659 688
No ES projekta "Drošas un videi draudzīgas infrastruktūras attīstība" nolietojums	921 543	459 699
<b>Citas dotācijas:</b>	<b>169 037</b>	<b>236 826</b>
A-CDM Rīga projekts	102 904	102 904
No dotācijām iepirkto pamatlīdzekļu nolietojums	65 116	95 048
No ERAF finansējuma	862	862
CINEA Projekts BSR HyAirport INTERREG H2	155	-
NVA nodarbinātības un citas dotācijas no ES	-	38 012
<b>Kopā</b>	<b>5 222 833</b>	<b>5 388 358</b>



## 5. Personāla izmaksas

	2024 EUR	2023 EUR
<b>Darba samaksa kopā:</b>	<b>37 246 825</b>	<b>34 131 627</b>
Personālam	36 827 954	33 636 856
Valdes un Padomes locekļiem	418 871	494 771
<b>Valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas kopā:</b>	<b>8 741 276</b>	<b>8 031 111</b>
Personālam	8 645 473	7 917 402
Valdes un Padomes locekļiem	95 803	113 709
<b>Kopā</b>	<b>45 988 101</b>	<b>42 162 738</b>

Vidējais Sabiedrības darbinieku skaits 2024. gadā bija 1 437 darbinieki t. sk. 3 valdes locekļi (2023: 1 423, t. sk. 3 valdes locekļi).



## 6. Pamatlīdzekļu un ieguldījumu īpašumu nolietojums, nemateriālo ieguldījumu amortizācija\*

	2024 EUR	2023 EUR
Inženierbūvju un ēku nolietojums	6 815 302	7 007 794
Iekārtu un mašīnu nolietojums	3 431 555	2 704 110
Citu pamatlīdzekļu nolietojums	1 591 254	1 515 310
Nemateriālo ieguldījumu amortizācija	477 558	412 509
Lietošanas tiesību aktīva nolietojums	21 970	39 545
Ieguldījuma īpašuma nolietojums	14 042	11 592
<b>Kopā</b>	<b>12 351 681</b>	<b>11 690 860</b>

\* Skatīt 12., 13., 14. un 15. pielikumu.



## 7. Saimnieciskās darbības izmaksas

	2024 EUR	2023 EUR
Komunālie pakalpojumi	6 138 732	7 497 294
Tekošie infrastruktūras remontdarbi	2 907 117	2 688 391
Sakaru izmaksas	2 382 383	2 074 829
Materiāli un mazvērtīgais inventārs	1 884 255	2 225 429
Autotransporta izmaksas	1 384 268	1 540 051
Vadības izmaksas*	1 086 419	1 348 058
Nomas izmaksas**	954 869	1 017 928
Veselības apdrošināšana	896 970	730 115
Personāla kvalifikācijas paaugstināšana	602 397	554 531
Drošības pasākumi	602 064	573 786
Mārketingu un reklāma	595 531	311 591
Kustamās un nekustamās mantas apdrošināšana	426 947	344 216
Komandējumi	219 333	195 360
Teritorijas apkope	210 680	164 107
Pārējās ārējās izmaksas	183 375	932 361
<b>Kopā</b>	<b>20 475 340</b>	<b>22 198 048</b>

\* t.sk. 2024. gada pārskata revīzijas izdevumi – 49 199 euro (2023: 17 500 euro).

\*\*nomas izmaksas tiek definētas šādi:

	2024 EUR	2023 EUR
Nemateriālo ieguldījumu noma	463 844	389 591
Zemas vērtības aktīvu noma	359 916	326 012
Īstermiņa noma	118 578	287 102
Nomas kapacitāte	12 531	15 223
<b>Kopā</b>	<b>954 869</b>	<b>1 017 928</b>



## 8. Saimnieciskās darbības ieņēmumi

	2024 EUR	2023 EUR
Pārējie saimnieciskās darbības ieņēmumi*	240 659	512 368
Saņemtās soda naudas	206 907	213 754
Ieņēmumos atzītās valsts un ES dotācijas	72 687	46 966
Iepriekšējo gadu ieņēmumi un atgūtie parādi	14 445	44 569
<b>Kopā</b>	<b>534 698</b>	<b>817 657</b>

\* t.sk. 2024. gadā neto ieņēmumi no pamatlīdzekļu likvidēšanas un pārdošanas 68 943 euro (2023: 47 569 euro)

## 9. Pārējās izmaksas

	2024 EUR	2023 EUR
Nekustamā īpašuma nodoklis	346 662	342 981
Ar pamatdarbību tieši nesaistītie izdevumi, galvenokārt arodbiedrību pasākumi	250 271	151 328
Pārējās saimnieciskās darbības izmaksas*	179 307	87 649
<b>Kopā</b>	<b>776 240</b>	<b>581 958</b>

\* t.sk. pārskata gadā sociālās infrastruktūras pamatlīdzekļu nolietojums – 203 euro (2023: 1 904 euro), sociālo pasākumu izmaksas –189 621 euro (2023: 118 312 euro), t.sk. uz ieguldījuma īpašumiem attiecināmās nekustamā īpašuma nodokļa izmaksas 2024. gadā 34 382 euro (2023: 38 006 euro).

## 10. Finanšu ienākumi

	2024 EUR	2023 EUR
Saņemti procenti	154 030	195 756
Procentu neto ieņēmumi no apakšnomas	5 273	-
<b>Kopā</b>	<b>159 303</b>	<b>195 756</b>

## 11. Finanšu izdevumi

	2024 EUR	2023 EUR
Ilgtermiņa aizņēmumu procenti	570 099	633 307
Procenti par finanšu nomu	76 396	18 193
Neto izdevumi no valūtas kursa izmaiņām	6 540	3 940
Procentu izdevumi no apakšnomas	-	1 375
Kapitalizētās aizņēmumu procentu izmaksas	(140 343)	-
<b>Kopā</b>	<b>512 692</b>	<b>656 815</b>

## 12. Nemateriālie ieguldījumi

	Programmatūru licences EUR
<b>Sākotnējā vērtība 31.12.2022.</b>	<b>3 117 115</b>
legāde	406 018
<b>Sākotnējā vērtība 31.12.2023.</b>	<b>3 523 133</b>
<b>Uzkrātā amortizācija 31.12.2022.</b>	<b>1 625 912</b>
Amortizācija	412 509
<b>Uzkrātā amortizācija 31.12.2023.</b>	<b>2 038 421</b>
<b>Atlikusī vērtība 31.12.2022.</b>	<b>1 491 203</b>
<b>Atlikusī vērtība 31.12.2023.</b>	<b>1 484 712</b>

<b>Sākotnējā vērtība 31.12.2023.</b>	<b>3 523 133</b>
legāde	574 364
Likvidācija	(135 337)
<b>Sākotnējā vērtība 31.12.2024.</b>	<b>3 962 159</b>
<b>Uzkrātā amortizācija 31.12.2023.</b>	<b>2 038 421</b>
Amortizācija	477 558
Likvidēto aktīvu amortizācija	(135 337)
<b>Uzkrātā amortizācija 31.12.2024.</b>	<b>2 380 642</b>
Atlikusī vērtība 31.12.2023.	1 484 712
<b>Atlikusī vērtība 31.12.2024.</b>	<b>1 581 517</b>

## 13. Pamatlīdzekļi

	Zeme, ēkas un inženier-būves EUR	Iekārtas un mašīnas EUR	Pārējie pamat-līdzekļi un inventārs EUR	Pamat-līdzekļu izveidošana un nepabeigto celtniecības objektu izmaksas EUR	Kopā EUR
<b>Sākotnējā vērtība 31.12.2022.</b>	<b>216 384 618</b>	<b>57 891 568</b>	<b>28 274 475</b>	<b>11 266 348</b>	<b>313 817 009</b>
legāde	468 293	12 482 222	4 071 515	8 155 980	25 178 010
Pārvietots	4 525 941	2 273 797	-	(6 799 738)	-
Pārklasificēts no tiesībām lietot aktīvus	-	184 500	-	-	184 500
Pārklasificēts no/uz ieguldījuma īpašumiem	52 837	-	-	-	52 837
Likvidācija	(58 020)	(2 686 001)	(49 553)	(527 031)	(3 320 605)
Likvidēts uz pārdošanu	-	(344 751)	-	-	(344 751)
Pamatlīdzekļu aizstājamā daļa	(98 926)	(68 207)	(119 686)	-	(286 819)
<b>Sākotnējā vērtība 31.12.2023.</b>	<b>221 274 743</b>	<b>69 733 128</b>	<b>32 176 751</b>	<b>12 095 559</b>	<b>335 280 181</b>
<b>Uzkrātais nolietojums 31.12.2022.</b>	<b>113 649 252</b>	<b>47 905 031</b>	<b>19 887 568</b>	<b>-</b>	<b>181 441 851</b>
Nolietojums	7 007 794	2 704 110	1 517 214	-	11 229 118
Likvidēto aktīvu nolietojums	(58 020)	(2 685 579)	(49 372)	-	(2 792 971)
Pārdoto aktīvu nolietojums	-	(344 751)	-	-	(344 751)
Pārklasificēts no tiesībām lietot aktīvus	-	153 676	-	-	153 676
Pamatlīdzekļu aizstājamā daļa	(98 926)	(68 207)	(119 686)	-	(286 819)
<b>Uzkrātais nolietojums 31.12.2023.</b>	<b>120 500 100</b>	<b>47 664 280</b>	<b>21 235 724</b>	<b>-</b>	<b>189 400 104</b>
<b>Atlikusi vērtība 31.12.2022.</b>	<b>102 735 366</b>	<b>9 986 537</b>	<b>8 386 907</b>	<b>11 266 348</b>	<b>132 375 158</b>
<b>Atlikusi vērtība 31.12.2023.</b>	<b>100 774 643</b>	<b>22 068 848</b>	<b>10 941 027</b>	<b>12 095 559</b>	<b>145 880 077</b>
<b>Sākotnējā vērtība 31.12.2023.</b>	<b>221 274 743</b>	<b>69 733 128</b>	<b>32 176 751</b>	<b>12 095 559</b>	<b>335 280 181</b>
legāde	265 876	3 126 278	5 878 143	7 819 282	17 089 579
Pamatlīdzekļu izveidošana	2 505 978	3 786 016	-	(6 291 994)	-
Pārvietots no tiesībām lietot aktīvus	-	-	163 380	-	163 380
Pārvietots no/uz ieguldījuma īpašumiem	(173 282)	-	-	-	(173 282)
Likvidācija	(310 117)	(1 138 437)	(263 660)	(209 003)	(1 921 217)
Likvidēts uz pārdošanu	-	(51 394)	(56 021)	-	(107 415)

Pārvietots no/ uz ieguldījuma īpašumiem – Zeme – 240 984 euro, ēkas un būves 87 296 no ieguldījumu īpašumiem un ēkas un būves 19 594 uz ieguldījuma īpašumiem (2023: 52 837 euro no ieguldījumu īpašumiem (skatīt 15. pielikumu)).

Sākotnējā vērtība – 2024. gada 31. decembrī pilnībā nolietoto, bet joprojām izmantoto pamatlīdzekļu sākotnējā vērtība ir 105 432 906 euro (2023: 84 577 940 euro).

2024. gada 31. decembrī zeme 69,0812 hektāru platībā (2023: 71,0912) bija Latvijas Republikas Satiksmes ministrijas īpašums, kas bija nodots bez termiņa Sabiedrības lietošanā, un nebija uzrādīts Sabiedrības bilancē, jo lietošanas nosacījumi neatbilst finanšu nomas klasifikācijai. Sabiedrības pamatlīdzekļi nav iekļāti, un tie nav pakļauti citiem īpašumtiesību apgrūtinājumiem.

2024. gadā Sabiedrībā ir kapitalizētas aizņēmumu procentu izmaksas 140 343 euro (11. pielikums). Aizņēmumu procentu izmaksu kapitalizācijas likme ir 1,67 %.

2024. gada 31. decembrī samaksāti avansi celtniecībai un pamatlīdzekļu izveidošanai 1 696 497 euro (2023: 2 836 312 euro).

	Zeme, ēkas un inženier-būves EUR	Iekārtas un mašīnas EUR	Pārējie pamatlīdzekļi un inventārs EUR	Pamatlīdzekļu izveidošana un nepabeigto celtniecības objektu izmaksas EUR	Kopā EUR
Pamatlīdzekļu aizstājamā daļa	-	(14 280)	-	-	(14 280)
<b>Sākotnējā vērtība 31.12.2024.</b>	<b>223 563 198</b>	<b>75 441 311</b>	<b>37 898 593</b>	<b>13 413 844</b>	<b>350 316 946</b>
<b>Uzkrātais nolietojums 31.12.2023.</b>	<b>120 500 100</b>	<b>47 664 280</b>	<b>21 235 724</b>	<b>-</b>	<b>189 400 104</b>
Nolietojums	6 815 302	3 431 555	1 591 457	-	11 838 314
Likvidēto aktīvu nolietojums	(310 119)	(1 138 437)	(263 630)	-	(1 712 186)
Pārdoto aktīvu nolietojums	-	(51 394)	(56 021)	-	(107 415)
Pārvietots no tiesībām lietot aktīvus	-	-	134 017	-	134 017
Pārvietots no ieguldījuma īpašumiem	87 092	-	-	-	87 092
Pamatlīdzekļu aizstājamā daļa	-	(14 280)	-	-	(14 280)
<b>Uzkrātais nolietojums 31.12.2024</b>	<b>127 092 375</b>	<b>49 891 724</b>	<b>22 641 547</b>	<b>-</b>	<b>199 625 646</b>
<b>Atlikusi vērtība 31.12.2023.</b>	<b>100 774 643</b>	<b>22 068 848</b>	<b>10 941 027</b>	<b>12 095 559</b>	<b>145 880 077</b>
<b>Atlikusi vērtība 31.12.2024</b>	<b>96 470 823</b>	<b>25 549 587</b>	<b>15 257 046</b>	<b>13 413 844</b>	<b>150 691 300</b>

## 14. Tiesības lietot aktīvus

	Tiesības lietot aktīvus EUR	Tiesības lietot aktīvus iekārtas un mašīnas EUR	Tiesības lietot aktīvus pārējie pamatlīdzekļi un inventārs EUR	Kopā EUR
<b>Sākotnējā vērtība 31.12.2022.</b>	<b>61 016</b>	<b>184 500</b>	<b>163 380</b>	<b>408 896</b>
Pārvietots uz pamatlīdzekļiem	-	(184 500)	-	(184 500)
<b>Sākotnējā vērtība 31.12.2023.</b>	<b>61 016</b>	<b>-</b>	<b>163 380</b>	<b>224 396</b>
<b>Uzkrātais nolietojums 31.12.2022.</b>	<b>1 695</b>	<b>144 257</b>	<b>122 598</b>	<b>268 550</b>
Nolietojums	20 339	9 419	9 787	39 545
Pārvietots uz pamatlīdzekļiem	-	(153 676)	-	(153 676)
<b>Uzkrātais nolietojums 31.12.2023.</b>	<b>22 034</b>	<b>-</b>	<b>132 385</b>	<b>154 419</b>
<b>Atlikusi vērtība 31.12.2022.</b>	<b>59 321</b>	<b>40 243</b>	<b>40 782</b>	<b>140 346</b>
<b>Atlikusi vērtība 31.12.2023.</b>	<b>38 982</b>	<b>-</b>	<b>30 995</b>	<b>69 977</b>
<b>Sākotnējā vērtība 31.12.2023.</b>	<b>61 016</b>	<b>-</b>	<b>163 380</b>	<b>224 396</b>
Pārvietots uz pamatlīdzekļiem	-	-	(163 380)	(163 380)
<b>Sākotnējā vērtība 31.12.2024.</b>	<b>61 016</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>61 016</b>
<b>Uzkrātais nolietojums 31.12.2023.</b>	<b>22 034</b>	<b>-</b>	<b>132 385</b>	<b>154 419</b>
Nolietojums	20 338	-	1 632	21 970
Pārvietots uz pamatlīdzekļiem	-	-	(134 017)	(134 017)
<b>Uzkrātais nolietojums 31.12.2024.</b>	<b>42 372</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>42 372</b>
<b>Atlikusi vērtība 31.12.2023.</b>	<b>38 982</b>	<b>-</b>	<b>30 995</b>	<b>69 977</b>
<b>Atlikusi vērtība 31.12.2024.</b>	<b>18 644</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>18 644</b>

## 15. Ieguldījuma īpašumi

Savas saimnieciskās darbības ietvaros 2024. gada 31. decembrī Sabiedrība iznomā daļu no Sabiedrības īpašumā esošo zemes gabalu platībām 82,1392 (2023: 65,1685) hektāru apmērā.

Pārskatā par finanšu stāvokli salīdzināmajā periodā zemes platība 24 hektāru platībā 340 800 EUR apmērā, kas paredzēta projekta RIX Airport City – jaunas, daudzfunkcionālas pilsētas izveides mērķim, ir pārklassificēta no pamatlīdzekļiem uz ieguldījuma īpašumiem, ņemot vērā projekta ekonomisko būtību. Salīdzināmie skaitļi nav koriģēti, jo ietekme uz kopējo aktīvu summu nav uzskatāma par būtisku.

Sabiedrībai piederošā termināļa platība nav klasificēta kā ieguldījumu īpašums, jo iznomāto komercplatību apjoms veido tikai 13 % no kopējās platības, kas nav būtiska daļa attiecībā pret visu īpašumu.

	Zeme EUR	Ēkas EUR	Kopā EUR
<b>Sākotnējā vērtība 31.12.2022.</b>	<b>978 230</b>	<b>956 911</b>	<b>1 935 141</b>
Pārvietots no/uz pamatlīdzekļiem	(52 837)	-	(52 837)
<b>Sākotnējā vērtība 31.12.2023.</b>	<b>925 393</b>	<b>956 911</b>	<b>1 882 304</b>
<b>Uzkrātais nolietojums 31.12.2022.</b>	-	<b>830 221</b>	<b>830 221</b>
Nolietojums	-	11 592	11 592
<b>Uzkrātais nolietojums 31.12.2023.</b>	-	<b>841 813</b>	<b>841 813</b>
<b>Atlikusi vērtība 31.12.2022.</b>	<b>978 230</b>	<b>126 690</b>	<b>1 104 920</b>
<b>Atlikusi vērtība 31.12.2023.</b>	<b>925 393</b>	<b>115 098</b>	<b>1 040 491</b>
<b>Sākotnējā vērtība 31.12.2023.</b>	<b>925 393</b>	<b>956 911</b>	<b>1 882 304</b>
Pārvietots no/uz pamatlīdzekļiem	240 984	(67 702)	173 282
<b>Sākotnējā vērtība 31.12.2024.</b>	<b>1 166 377</b>	<b>889 209</b>	<b>2 055 586</b>
<b>Uzkrātais nolietojums 31.12.2023.</b>	-	<b>841 813</b>	<b>841 813</b>
Nolietojums	-	14 042	14 042
Pārvietots no/uz pamatlīdzekļiem	-	(87 092)	(87 092)
<b>Uzkrātais nolietojums 31.12.2024.</b>	-	<b>768 763</b>	<b>768 763</b>
<b>Atlikusi vērtība 31.12.2023.</b>	<b>925 393</b>	<b>115 098</b>	<b>1 040 491</b>
<b>Atlikusi vērtība 31.12.2024.</b>	<b>1 166 377</b>	<b>120 446</b>	<b>1 286 823</b>

## 16. Krājumi

	2024 EUR	2023 EUR
Pamatmateriāli un palīgmateriāli*	2 390 946	1 304 176
<b>Kopā</b>	<b>2 390 946</b>	<b>1 304 176</b>

\*t.sk. 2024. gada 31. decembrī samaksātie avansi par precēm 3 310 euro (2023: 495 euro), novērtēti uz pārdošanu norakstīti pamatlīdzekļi 0 euro (2023: 10 207 euro)



## 17. Pircēju un pasūtītāju parādi

	2024 EUR	2023 EUR
Pircēju un pasūtītāju parādi	8 690 271	10 783 101
Uzkrājumi parādu no līgumiem ar klientiem sagaidāmie kredītzaudējumi	(319 460)	(289 156)
<b>Kopā</b>	<b>8 370 811</b>	<b>10 493 945</b>

Debitoru parādu apmaksas termiņš parasti ir no 30 līdz 60 dienām, kas atbilst uzņēmuma kredītpolitikai. Faktiskais debitoru aprites dienu skaits pārskata gadā bija 44 dienas, salīdzinot ar 47 dienām iepriekšējā gadā.

Uzkrājumi parādu no līgumiem ar klientiem sagaidāmajiem kredītzaudējumiem:

	EUR
<b>Uzkrājumi parādu no līgumiem ar klientiem sagaidāmie kredītzaudējumi 2022. gada 31. decembrī</b>	<b>(333 725)</b>
Uzkrājumu SKZ samazināšana, atgūtie parādi	45 914
Izveidoti uzkrājumi SKZ šaubīgiem parādiem	(1 345)
<b>Uzkrājumi parādu no līgumiem ar klientiem sagaidāmie kredītzaudējumi 2023. gada 31. decembrī</b>	<b>(289 156)</b>
Uzkrājumu SKZ samazināšana, atgūtie parādi	539
Izveidoti uzkrājumi SKZ šaubīgiem parādiem	(30 843)
<b>Uzkrājumi parādu no līgumiem ar klientiem sagaidāmie kredītzaudējumi 2024. gada 31. decembrī</b>	<b>(319 460)</b>



## 18. Citi debitori

	2024 EUR	2023 EUR
<b>Citi debitori ilgtermiņa daļa:</b>	<b>1 696 497</b>	-
Citi debitori	1 696 497	-
<b>Citi debitori īstermiņa daļa:</b>	<b>1 512 344</b>	<b>5 785 444</b>
Pārējie debitori*	1 504 090	5 760 856
Avansa maksājumi par pakalpojumiem	8 254	24 588

\* t.sk. 2024. gada 31. decembrī Centrālās finanšu līgumu aģentūras parāds 0 euro (2023: 2 585 314 euro), t.sk.apakšnomas debitors 1 329 294 euro (2023: 0 euro)

## 19. Nākamo periodu izmaksas

	2024 EUR	2023 EUR
Apdrošināšanas polises	256 076	225 690
Pārējās nākamo periodu izmaksas	441 970	452 224
<b>Kopā</b>	<b>698 046</b>	<b>677 914</b>

## 20. Nauda un naudas ekvivalenti

	2024 EUR	2023 EUR
Nauda bankā	21 221 284	8 294 406
Nauda maiņas automātā un nauda ceļā	39 557	43 406
Nauda kasē	2 249	2 249
<b>Kopā</b>	<b>21 263 090</b>	<b>8 340 061</b>

## 21. Akciju kapitāls

Sabiedrības reģistrētais un apmaksātais akciju kapitāls ir 68 347 231 euro (2023: 68 347 231 euro), un to veido 28 608 932 A kategorijas akcijas ar vienas akcijas nominālvērtību 1 euro katra un 397 382 990 B kategorijas akcijas ar akcijas nominālvērtību 0,10 euro katra. Visu akciju īpašnieks ir Latvijas Republika. Valsts kapitāla daļas turētājs akciju sabiedrībā ir Latvijas Republikas Satiksmes ministrija. Visām Sabiedrības akcijām ir vienādas tiesības uz dividenžu saņemšanu, likvidācijas kvotas saņemšanu un balsstiesībām akcionāru sapulcē.

## 22. Rezerves un dividendes

Pārējās rezerves sastāv no rezerves kapitāla, kuru veido iepriekšējo gadu peļņa, kas saskaņā ar akcionāru sapulces lēmumu atstāta Sabiedrības attīstībai.

Sabiedrības rezerves kapitāla izmantošanas un atjaunošanas kārtību nosaka Sabiedrības akcionāru sapulce. Pēc katra gada pārskata apstiprināšanas Akcionāru pilnsapulce lemj par atskaitījumiem no peļņas rezerves kapitālā. Skatīt arī 2. (h) un (i) pielikumus.

	EUR
Rezerves kapitāls 2022. gada 31. decembrī	25 178 608
Rezerves kapitāls 2023. gada 31. decembrī	25 178 608
Rezerves kapitāls 2024. gada 31. decembrī	25 178 608

Bez rezerves kapitālā pārējās rezervēs iekļauta arī ilgtermiņa ieguldījumu pārvērtēšanas rezerve, kuras atlikums 2024. gada 31. decembrī ir 5 321 euro (2023: 5 321 euro).

Šajos finanšu pārskatos dividenžu summa netiek atzīta saistībās, jo 2024. gada 31. decembrī dividendes nav apstiprinātas.

## 23. Aizņēmumi no kredītiestādēm un nomas saistības

### Aizņēmumi no kredītiestādēm

	2024 EUR	2023 EUR
<b>Ilgtermiņa aizņēmumi no kredītiestādēm</b>	<b>22 886 667</b>	<b>17 679 398</b>
Valsts kase	-	17 109 346
Swedbank AS	22 886 667	289 333
<b>Īstermiņa aizņēmumi no kredītiestādēm</b>	<b>2 660 328</b>	<b>10 973 572</b>
Valsts kase	-	1 752 193
Swedbank AS	2 660 328	5 838 403
SEB banka	-	3 382 976
<b>Kopā</b>	<b>25 546 995</b>	<b>28 372 251</b>

2024. gada 31. decembrī un 2023. gada 31. decembrī Sabiedrībai visi aizņēmumi bija eiro. Aizdevumu mērķis – aizņēmēja saistību refinansēšanai un ilgtermiņa projektu realizēšanai.

Aizņēmumu no kredītiestādēm sadalījums pēc atmaksas termiņiem:

	2024 EUR	2023 EUR
<b>Ilgtermiņa un īstermiņa aizņēmumi ar fiksētu procentu likmi</b>	<b>-</b>	<b>18 861 539</b>
-1 gads vai mazāk (ilgtermiņa aizņēmumu īstermiņa daļa)	-	1 752 193
-1–5 gadi	-	-
-virs 5 gadiem	-	17 109 346
<b>Ilgtermiņa un īstermiņa aizņēmumi ar mainīgu procentu likmi</b>	<b>25 546 995</b>	<b>9 510 712</b>
-1 gads vai mazāk (ilgtermiņa aizņēmumu īstermiņa daļa)	2 660 328	9 221 379
-1–5 gadi	22 886 667	289 333
<b>Kopā</b>	<b>25 546 995</b>	<b>28 372 251</b>

Kredītu procentu likmes visiem aizņēmumiem ir noteiktas ar mainīgo procentu likmes komponenti un 2024. gadā faktiskās procentu likmes svārstījās robežās no 1%– 4,26% gadā.

Sabiedrība 2024. gada 18. aprīlī noslēdza kredītlīnijas līgumu 10 000 000 EUR apmērā apgrozāmo līdzekļu finansēšanai uz 1 gadu līdz 2025. gada 17. aprīlim. 2024. gada 31. decembrī izmantotais kredītlīnijas apjoms – 0 euro.

Sabiedrībai līdz 2024. gada beigām bija nodibināta hipotēka par labu LR Valsts kasei ar sev piederošo nekustamo īpašumu un iekļātu Sabiedrības kustamo mantu. 2024. gada decembrī veikta aizdevuma atmaksa pilnā apmērā un dzēsta hipotēka.

## Nomas saistības

	01.01.2024	Aprēķināts	Samaksāts	31.12.2024
Nomas saistību pamatsumma	407 214	6 412 242	(882 312)	5 937 143
Nomas saistību procentu maksājumi	134	145 643	(142 997)	2 780
<b>Kopā</b>	<b>407 348</b>	<b>6 557 885</b>	<b>1 025 309</b>	<b>5 939 923</b>
Īstermiņa daļa				1 929 434
Ilgtermiņa daļa				4 010 489

Nākotnes nomas maksājumi 2024. gadā finanšu nomas ietvaros un 2023. gadā nomas ietvaros var tikt atspoguļoti šādi:

	2024 EUR	2023 EUR
Gada laikā, ieskaitot nomas procentus	2 149 719	136 933
Pēc viena gada, bet ne ilgāk kā piecus gadus, ieskaitot nomas procentus	4 234 770	302 852
<b>Kopējās finanšu nomas saistības – minimālie nomas maksājumi un nomas procenti</b>	<b>6 384 489</b>	<b>439 785</b>
Nākotnes izmaksas par nomu – nomas procenti	(444 566)	(32 436)
<b>Nomas saistību tagadnes vērtība</b>	<b>5 939 923</b>	<b>407 349</b>

Nomas saistību tagadnes vērtība sadalījumā pa īstermiņa un ilgtermiņa posteņiem ir šāda:

	2024 EUR	2023 EUR
Gada laikā	1 929 434	119 387
Pēc viena gada, bet ne ilgāk kā piecus gadus	4 010 489	287 962
Nomas saistību tagadnes vērtība	5 923 939	407 349

## Aizdevumu kustības pārskats:

	2024 EUR	2023 EUR
Atlikums pārskata perioda sākumā	28 779 600	31 597 952
Saņemtie aizņēmumi	25 200 000	454 400
Atzītas jaunas nomas saistības (16. SFPS)	1 747 026	-
Saņemta finanšu noma (atgriezeniskais līzings)	4 665 215	-
Aizņēmumu atmaksa	(28 015 462)	(3 120 199)
Nomas saistību atmaksa	(882 312)	(156 785)
Aprēķinātie procenti	641 222	652 872
Samaksātie procenti	(648 371)	(648 640)
<b>Atlikums pārskata perioda beigās</b>	<b>31 486 918</b>	<b>28 779 600</b>

2022. gada 31. maijā Sabiedrība ir noslēgusi sadarbības līgumu par finanšu līzingu ar Swedbank Līzings SIA ar pieejamo limitu 2 253 711 euro apmērā. Līzings līguma termiņš – 5 gadi. 2024. gada 31. decembrī finanšu līzings parāda saistības pret Swedbank Līzings SIA ir 270 106 euro un uzkrātie procenti 63 euro (2023: 365 166 euro un uzkrātie procenti 125 euro).

2022. gadā tika noslēgts pilna servisa nomas līgums par trīs vieglo transportlīdzekļu nomu uz 3 gadiem. 2024. gada 31. decembrī nomas saistību uzskaitē pēc 16. SFPS bija 17 855 euro (2023: 38 283 euro).

2024. gadā tika noslēgts jauns līgums ar SEB Līzings SIA par atgriezenisko finanšu līzingu 4 665 215 euro apmērā. Līzings līguma termiņš – 5 gadi. 2024. gada 31. decembrī finanšu līzings parāda saistības pret SEB Līzings SIA ir 4 422 495 euro un uzkrātie procenti 2 717 euro.

2024. gada 13. maijā Sabiedrība noslēdza nomas līgumu par tehniskā angāra nomu. Līguma termiņš – 2 gadi. Nomas maksa par līguma periodu 1 872 000 euro. 2024. gada 15. maijā Sabiedrība ir noslēgusi līgumu par angāra apakšnomu uz 2 gadiem.

Nomas līgumiem procentu likmes svārstījās robežās no 1 % – 4,11 % gadā.

## 24. Nākamo periodu ieņēmumi

	2024 EUR	2023 EUR
<b>Nākamo periodu ieņēmumu ilgtermiņa daļa</b>	<b>41 935 856</b>	<b>38 426 906</b>
Eiropas Savienības finansējums	31 936 183	35 621 763
CINEA* finansējums	6 884 655	-
Valsts budžeta finansējums	1 399 908	1 032 120
Citi nākamo periodu ieņēmumi	1 715 110	1 773 023
<b>Nākamo periodu ieņēmumu īstermiņa daļa</b>	<b>6 436 015</b>	<b>5 700 426</b>
Eiropas Savienības finansējums	5 797 322	5 109 635
Valsts budžeta finansējums	124 104	104 392
Citi nākamo periodu ieņēmumi	514 589	486 399
<b>Kopā</b>	<b>48 371 871</b>	<b>44 127 332</b>

Skatīt arī 4. pielikumu.

\* CINEA - Eiropas Savienības Eiropas Klimata, infrastruktūras un vides izpildaģentūra. Līdzfinansējums projektam "VAS "Starptautiskās lidostas "Rīga" gaisa kuģu 4. perona pārbūve, lai nodrošinātu divējāda lietojuma TEN-T infrastruktūru civilajiem un militārajiem mērķiem", kas paredz pārbūvēt RIX Rīgas lidostas 4. perona cieta segumu vairāk nekā 80 000 kvadrātmetru platībā, izveidojot desmit dažādās konfigurācijās izmantojamas A – E klases lidaparātu stāvvietas, manevrēšanas ceļus un servisa joslas



## 25. Pārējās saistības

	2024 EUR	2023 EUR
<b>Finanšu saistības īstermiņa daļa</b>	<b>3 188 866</b>	<b>4 250 340</b>
Pārējie kreditori	1 784 752	3 080 543
Citas uzkrātās izmaksas	1 404 114	1 169 797
<b>Kopā</b>	<b>3 188 866</b>	<b>4 250 340</b>

## 26. Uzkrātās izmaksas

	2024 EUR	2023 EUR
<b>Uzkrātās izmaksas ilgtermiņa daļa</b>	<b>403 198</b>	-
Pēcnodarbinātības pabalsti	403 198	-
<b>Uzkrātās izmaksas īstermiņa daļa</b>	<b>10 611 229</b>	<b>7 462 413</b>
Pēcnodarbinātības pabalsti	60 707	-
Uzkrātās izmaksas darbiniekiem	3 632 992	2 105 731
Uzkrātās saistības atvaļinājumiem	3 186 513	1 854 921
Darba samaksa	1 737 922	1 598 996
Nodokļi un valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas	1 611 477	1 902 765
<b>Kopā</b>	<b>10 632 809</b>	<b>7 462 413</b>



## 27. Finanšu risku vadība

### Finanšu riska faktori

Sabiedrības vispārīgā riska vadības koncepcija balstīta uz Sabiedrības valdes apstiprināto sabiedrības darbības stratēģiju un iekšējās kontroles procedūrām. Sabiedrības vispārējā riska vadības programma ietver finanšu tirgus neparedzamību, un Sabiedrības vadība cenšas minimizēt potenciālo finanšu risku negatīvo efektu uz Sabiedrības finansiālo stāvokli.

Sabiedrības rīcībā esošie finanšu instrumenti – finanšu aktīvi: īstermiņa debitori, ilgtermiņa debitori, naudas līdzekļi banku kontos, naudas līdzekļi banku depozītos vai finanšu saistības: īstermiņa un ilgtermiņa aizņēmumi, nomas saistības, parādi kreditoriem.

### Finanšu instrumenti pa kategorijām

	Pielikums	2024 EUR	2023 EUR
<b>Finanšu aktīvi, kurus vērtē to amortizētajā iegādes vērtībā</b>			
Pircēju un pasūtītāju parādi, neto	17	8 370 811	10 493 945
Pārējie finanšu aktīvi	18	1 504 090	2 924 544
Nauda un naudas ekvivalenti	20	21 263 090	8 340 061
<b>Kopā</b>		<b>31 137 991</b>	<b>21 758 550</b>

	Pielikums	2024 EUR	2023 EUR
<b>Finanšu saistības, kuras vērtē to amortizētajā iegādes vērtībā</b>			
Aizņēmumi no kredītiestādēm	23	(25 546 995)	(28 372 251)
Nomas saistības	23	(5 939 923)	(407 349)
Parādi piegādātājiem un darbuzņēmējiem		(6 381 809)	(4 450 718)
Pārējās finanšu saistības	25	(3 188 866)	(4 250 340)
<b>Kopā</b>		<b>(41 057 593)</b>	<b>(37 480 658)</b>

Sabiedrība ir pakļauta šādiem riskiem:

- kredītrisks;
- likviditātes risks;
- procentu likmju risks;
- ārvalstu valūtu svārstību risks.

## Kredītrisks

Sabiedrība ir pakļauta kredītriskam, kas ir materiālo zaudējumu rašanās risks gadījumā, ja darījuma partneris nespēs pildīt savas līgumsaistības pret Sabiedrību. Kredītriskam ir būtiska nozīme Sabiedrības darbībā, tādēļ ir svarīgi šo risku pārvaldīt efektīvi.

### Kredītriska avoti

Kredītrisks galvenokārt saistīts ar lielākajiem Sabiedrības klientiem. Trīs no Sabiedrības klientiem veido 64 % (2023: 76 %) no kopējiem bruto debitoru parādiem. Viens no šo klientu debitoru parādiem 2024. gada 31. decembrī bija 34 % (2023: 48 %), otrs 13% (2023: 17 %) un trešais debitoru parāds 18 % (2023: 11 %) no kopējā debitoru parādu apjoma.

### Kredītriska pārvaldīšana

Sabiedrības valde ir apstiprinājusi izrakstīto rēķinu apmaksas kontroles un debitoru parādu piedziņas procedūru, kas nosaka struktūrvienību kompetenci un atbildību debitoru parādu piedziņas procesā.

Sabiedrībai nav izstrādāta iekšējā kredītreitingu sistēma pircēju un pasūtītāju parādu izvērtēšanai. Kredītrisku Sabiedrība pārvalda pastāvīgi novērtējot klientu kredītu vēsturi un nosakot kreditēšanas nosacījumus katram klientam atsevišķi. Sabiedrība ir ieviesusi un ievēro tādu kredīta politiku, kas paredz pakalpojumus uz kredīta sniegt tikai klientiem ar labu kredītu vēsturi.

2024. gada laikā nav notikušas būtiskas izmaiņas sagaidāmajos kredītzaudējumos attiecībā uz pircēju un pasūtītāju parādiem.

Pircēju un pasūtītāju parādu norakstīšana notiek tikai tad, ja nav sagaidāma to atgūšana. Indikatori, kas liecina par neiespējamību atgūt parādu iekļauj, cita starpā, debitora nespēju vienoties par atmaksas grafiku, kuru papildina debitora maksātnespēja, bankrots vai likvidācija.

Katru mēnesi tiek izvērtēti parādi par konkrētiem debitoriem un veikta debitoru vecuma struktūras analīze.

Debitori tiek analizēti pēc parādu vecuma pa šādām grupām 2024. gada 31. decembrī:

	Termiņš nav iestājies EUR	<30 dienām EUR	30-90 dienas EUR	90-180 dienas EUR	>180 dienām EUR	Kopā EUR
Pircēju un pasūtītāju parādi, bruto	8 296 615	26 882	40 828	17 531	308 416	<b>8 690 272</b>
Sagaidāmie kredītzaudējumi	-	-	-	-	(319 461)	<b>(319 461)</b>
Pircēju un pasūtītāju parādi, neto	8 296 615	26 882	40 828	17 531	(11 045)	<b>8 370 811</b>

Debitori tiek analizēti pēc parādu vecuma pa šādām grupām 2023. gada 31. decembrī:

	Termiņš nav iestājies EUR	<30 dienām EUR	30-90 dienas EUR	90-180 dienas EUR	>180 dienām EUR	Kopā EUR
Pircēju un pasūtītāju parādi, bruto	8 848 809	1 621 898	29 000	7	283 387	<b>10 783 101</b>
Sagaidāmie kredītzaudējumi	-	-	-	-	(289 156)	<b>(289 156)</b>
Pircēju un pasūtītāju parādi, neto	8 848 809	1 621 898	29 000	7	(5 769)	<b>10 493 945</b>

Debitoru parādus bilancē norāda neto vērtībā, kuru aprēķina, no debitoru uzskaites vērtības atskaitot debitoru parādiem izveidotos sagaidāmos kredītzaudējumus. Sagaidāmos kredītzaudējumus debitoru parādiem atbilstoši piesardzības principam veido 100 procentu apmērā visos gadījumos, ja pēc vadības novērtējuma šo debitoru parādu atgūšana ir apšaubāma.

Notiekot būtiskam kredītriska pieaugumam, vērtības samazinājumu mēra, izmantojot aktīva mūža SKZ, nevis 12 mēnešu SKZ. Modelis iekļauj operacionālus atvieglojumus pircēju un pasūtītāju parādiem. Sabiedrība ir piemērojusi 9. SFPS pieļautos operacionālos atvieglojumus attiecībā uz pircēju un pasūtītāju parādu vērtēšanu – pircēju un pasūtītāju parādus grupē pēc to kredītkvalitātes un kavējuma dienām, piemērojot sagaidāmo kredītzaudējumu procentu katrai attiecīgajai grupai. SKZ likmes ir aplēstas, ņemot vērā pēdējo trīs gadu maksājumu vēsturi, koriģējot šo rādītāju ar mērķi ņemt vērā informāciju par tagadni un nākotnes prognozēm. Tā kā aplēstās likmes debitoru parādiem, kuru termiņš nav iestājies ir zemas, saskaņā ar tām aplēstie SKZ ir nenožīmīgi, līdz ar to tie tika pielīdzināti nullei.

Kredītriska pārvaldīšana 2024. gada 31. decembrī

	Termiņš vēl nav iestājies		Termiņš iestājies				
	Kopā, bruto EUR	Sagaidāmie kredītzaudējumi EUR	Kopā, neto EUR	Uzskaites vērtība EUR	Sagaidāmie kredītzaudējumi EUR	Uzskaites vērtība EUR	Sagaidāmie kredītzaudējumi EUR
Pircēju un pasūtītāju parādi, t.sk.	8 690 272	(319 461)	8 370 811	8 296 615	-	393 657	(319 461)
Trīs lielākie klienti	6 447 092	-	6 447 092	6 450 588	-	(3 496)	-
Citi pircēji un pasūtītāji	3 572 473	(319 461)	3 253 012	3 175 320	-	397 153	(319 461)
Citi debitoru parādi, neto	1 504 090	-	1 504 090	1 504 090	-	-	-
<b>Kopā</b>	<b>10 194 362</b>	<b>(319 461)</b>	<b>9 874 901</b>	<b>9 800 705</b>	<b>-</b>	<b>393 657</b>	<b>(319 461)</b>

Kredītriska pārvaldīšana 2023. gada 31. decembrī

	Termiņš vēl nav iestājies		Termiņš iestājies				
	Kopā, bruto EUR	Sagaidāmie kredītzaudējumi EUR	Kopā, neto EUR	Uzskaites vērtība EUR	Sagaidāmie kredītzaudējumi EUR	Uzskaites vērtība EUR	Sagaidāmie kredītzaudējumi EUR
Pircēju un pasūtītāju parādi, t.sk.	10 783 101	(289 156)	10 493 945	8 848 809	-	1 934 292	(289 156)
Trīs lielākie klienti	8 223 109	-	8 223 109	6 633 133	-	1 589 976	-
Citi pircēji un pasūtītāji	2 559 992	(289 156)	2 270 836	2 215 676	-	344 316	(289 156)
Citi debitoru parādi, neto	2 924 544	-	2 924 544	2 924 544	-	-	-
<b>Kopā</b>	<b>13 707 645</b>	<b>(289 156)</b>	<b>13 418 489</b>	<b>11 773 353</b>	<b>-</b>	<b>1 934 292</b>	<b>(289 156)</b>

Debitoru parādiem, kuru atgūšana ir apšaubāma, izveidoti sagaidāmie kredītzaudējumi (skat. 17. pielikumu).

**Debitoru kvalitāte**

Debitoru parādu, kuriem maksājuma termiņš vēl nav iestājies, kategorijas būtiskāko daļu veido aviokompāniju parādi par decembrī sniegtajiem aviācijas pakalpojumiem, kuru SKZ ir nebūtiski pret kopējiem finanšu pārskatu rādītājiem, līdz ar to netiek atzīti.

Debitoru parādiem, kuriem termiņš ir iestājies, nav nodrošinājuma (kā hipotēka vai komercķīla).

## Nauda bankās

Banka	Ilgtermiņa reitings no Moody's Investors service	31.12.2024 EUR	31.12.2023 EUR
AS Swedbank	Aa3	12 313 138	2 185 253
Luminor Banka	A2	7 214 419	201 877
OP Corporate Bank plc	Aa3	1 459 809	4 548 927
AS Citadele Banka	Baa1	158 382	426 664
Valsts kase	A3	73 872	771 547
SEB banka	Aa3	1 664	160 138
<b>Kopā</b>		<b>21 221 284</b>	<b>8 294 406</b>

Kredītrisks saistībā ar naudu un īstermiņa noguldījumiem bankās tiek pārvaldīts, sabalansējot finanšu aktīvu izvietojumu, lai vienlaikus saglabātu iespēju izvēlēties izdevīgākos piedāvājumus un samazinātu iespējamību zaudēt finanšu līdzekļus. Tabulā atklāti esošie naudas atlikumi bankās sadalījumā pēc kredītreitinga pakāpes atbilstoši Moody`s noteiktajai kredītreitinga skalai.

Naudas līdzekļiem netika atzīti SKZ, jo to summa nav būtiska finanšu pārskatu kontekstā.

## Likviditātes risks

Likviditātes risks ir saistīts ar Sabiedrības nespēju izpildīt savas maksājumu saistības, iestājoties maksājuma termiņam.

Likviditātes riska pārvaldības pamatnostādne – nepieļaut kreditoru maksājumu termiņu kavējumu. Sabiedrība kontrolē savu likviditātes risku, uzturot atbilstošu naudas un naudas ekvivalentu daudzumu (skatīt 23. pielikumu).

Likviditātes pārvaldīšanai katru mēnesi tiek sastādīts operatīvās naudas plūsmas plāns. Gadījumos, kad pasliktinās situācija ar apgrozāmo līdzekļu pietiekamību, operatīvās naudas plūsmas plāni tiek sastādīti reizi nedēļā un biežāk.

Nākamajās tabulās tiek analizētas Sabiedrības finanšu saistības, kas sargrupētas atbilstoši to norēķinu periodiem. Summas veidojas no nediskontētām naudas plūsmām atbilstoši noslēgtajiem līgumiem.

Sabiedrības vadība uzskata, ka darbības turpināšanas pieņēmums ir piemērojams šī finanšu pārskata sagatavošanā.

Salīdzinot ar iepriekšējo pārskata gadu, Sabiedrības lietotās uzskaites un novērtēšanas metodes nav mainītas.

Finanšu saistību termiņanalīze 2024. gada 31. decembrī pēc to līgumiskajām nediskontētajām naudas plūsmām, EUR

	Uzskaites vērtība EUR	Līgumā noteikta naudas plūsma EUR	1-3 mēn. EUR	3 mēn.- 1 gads EUR	1-5 gadi EUR	Vairāk kā 5 gadi EUR
Aizņēmumi no kredītiestādēm	(25 546 995)	(28 753 156)	(869 850)	(2 618 571)	(15 184 735)	(10 080 000)
Nomas saistības	(5 939 923)	(6 384 489)	(541 545)	(1 608 174)	(4 234 770)	-
Parādi piegādātājiem un darbuņēmējiem	(6 381 809)	(6 381 809)	(6 381 809)	-	-	-
Pārējās saistības	(3 188 866)	(3 188 866)	(2 122 104)	(1 401 929)	(8 660 453)	-
<b>Kopā</b>	<b>(41 057 593)</b>	<b>(44 708 320)</b>	<b>(9 915 308)</b>	<b>(5 628 674)</b>	<b>(28 079 958)</b>	<b>(10 080 000)</b>

Finanšu saistību termiņanalīze 2023. gada 31. decembrī pēc to līgumiskajām nediskontētajām naudas plūsmām, EUR

	Uzskaites vērtība EUR	Līgumā noteikta naudas plūsma EUR	1-3 mēn. EUR	3 mēn.- 1 gads EUR	1-5 gadi EUR	Vairāk kā 5 gadi EUR
Aizņēmumi no kredītiestādēm	(28 372 251)	(29 786 849)	(969 353)	(10 486 601)	(9 399 934)	(8 930 961)
Nomas saistības	(407 349)	(439 650)	(37 495)	(99 302)	(302 853)	-
Parādi piegādātājiem un darbuizpildītājiem	(4 450 718)	(4 450 718)	(4 450 718)	-	-	-
Pārējās saistības	(4 250 340)	(4 250 340)	(1 880 640)	(784 549)	(1 585 151)	-
<b>Kopā</b>	<b>(37 480 658)</b>	<b>(38 927 557)</b>	<b>(7 338 206)</b>	<b>(11 370 452)</b>	<b>(11 287 938)</b>	<b>(8 930 961)</b>

## Procentu likmju risks

Sabiedrība ir pakļauta procentu likmju riskam, galvenokārt, saistībā ar tās īstermiņa un ilgtermiņa aizņēmumiem. Sabiedrības politika paredz nodrošināt, lai lielākās aizņēmumu daļas procentu likme būtu mainīga. Aizņēmumiem no finanšu institūcijām ir mainīgā procentu likme, kas veidojas no 3 vai 6 mēnešu EURIBOR un fiksētās likmes.

Pārējiem finanšu aktīviem un saistībām nav noteikti procenti.

Sabiedrības aizņēmumi ar fiksētām procentu likmēm nerada procentu likmju risku.

## Ārvalstu valūtu svārstības risks

Ārvalstu valūtas risks ir varbūtība, ka valūtas kursu svārstības ietekmēs Sabiedrības finansiālo stāvokli un naudas plūsmas. Ārvalstu valūtas riskam pakļautajos Sabiedrības finanšu aktīvos un saistībās

ietilpst nauda un naudas ekvivalenti, pircēju un pasūtītāju parādi un īstermiņa un ilgtermiņa aizņēmumi. Sabiedrība, galvenokārt, ir pakļauta ārvalstu valūtas riskam saistībā ar ASV dolāru.

## Kapitāla riska vadība

Sabiedrības mērķi attiecībā uz kapitāla riska vadību ir nodrošināt Sabiedrības spēju turpināt tās darbību, dodot atdevi tās īpašniekam un sniedzot labumus citām ieinteresētajām pusēm, kā arī uzturēt optimālu kapitāla struktūru, tādējādi samazinot kapitāla cenu.

Sabiedrība veic kapitāla vadību, vadoties pēc aizņemtā kapitāla attiecības pret kopējo kapitālu. Šis rādītājs tiek aprēķināts kā Sabiedrības kopējo saistību attiecība pret tās kopējo kapitālu, atskaitot naudu un naudas ekvivalentus un nākamo periodu ieņēmumos iekļauto finansējumu no ES Kohēzijas fonda un saņemto valsts institūciju finansējumu pamatlīdzekļu iegādei. Kopējās saistības iekļauj visas ilgtermiņa un īstermiņa saistības, savukārt kopējais kapitāls iekļauj visas Sabiedrības saistības un pašu kapitālu. Šis rādītājs tiek pielietots, lai novērtētu Sabiedrības kapitāla struktūru, kā arī tās maksātspēju. Sabiedrības stratēģija ir nodrošināt, ka minētā attiecība nav lielāka par 50 %.

2024. un 2023. gadā aizņemtā kapitāla attiecība pret kopējo kapitālu bija šāda:

	2024 EUR	2023 EUR
Kopējās saistības	100 062 273	89 070 404
(Nauda un naudas ekvivalenti)	(21 263 090)	(8 340 061)
(Nākamo periodu ieņēmumos iekļautais saņemtais finansējums no ES Kohēzijas fonda un saņemtais valsts institūciju finansējums pamatlīdzekļu iegādei)	(46 142 174)	(41 867 911)
Neto kopējās saistības	32 657 009	38 862 432
Kopā saistības un pašu kapitāls	189 510 018	175 076 797
<b>Aizņemtā kapitāla attiecība pret kopējo kapitālu:</b>	<b>17,23 %</b>	<b>22,19 %</b>

## Patiesā vērtība

13. SFPS nosaka vērtēšanas tehniku hierarhiju, pamatojoties uz to, vai vērtēšanas tehnikā tiek izmantoti novērojami tirgus dati, vai arī tirgus dati nav novērojami. Novērojami tirgus dati ir iegūti no neatkarīgiem avotiem. Ja tirgus dati nav novērojami, vērtēšanas tehnika atspoguļo Sabiedrības vadības pieņēmumus par tirgus situāciju. Šī hierarhija nosaka, ka ir jālieto novērojami tirgus dati, ja vien tie ir pieejami. Veicot pārvērtēšanu, Sabiedrība ņem vērā atbilstošas novērojamas tirgus cenas, ja tas ir iespējams.

Patiesās vērtības noteikšanas mērķis, pat, ja tirgus nav aktīvs, ir noteikt darījuma cenu, pie kuras tirgus dalībnieki būtu ar mieru pārdot aktīvu vai uzņemties saistības konkrētā vērtēšanas datumā pašreizējos tirgus apstākļos. Lai noteiktu finanšu instrumenta patieso vērtību, izmanto vairākas metodes: kotētās cenas vai vērtēšanas tehniku, kas iekļauj novērojamus tirgus datus un ir balstīta uz iekšējiem modeļiem. Balstoties uz patiesās vērtības hierarhiju, visas vērtēšanas tehnikas ir sadalītas 1. līmenī, 2. līmenī un 3. līmenī. Finanšu instrumenta patiesās vērtības hierarhijas līmenim ir jābūt noteiktam kā zemākajam līmenim, ja to vērtības būtisko daļu sastāda zemāka līmeņa dati.

Finanšu instrumenta klasificēšana patiesās vērtības hierarhijā notiek divos posmos:

1. klasificēt katra līmeņa datus, lai noteiktu patiesās vērtības hierarhiju;
2. klasificēt pašu finanšu instrumentu, balstoties uz zemāko līmeni, ja tā vērtības būtisko daļu sastāda zemāka līmeņa dati.

### Kotētas tirgus cenas – 1. līmenis

Vērtēšanas tehnikā 1. līmenī tiek izmantotas aktīvā tirgū nekorģētas kotācijas cenas identiskiem aktīviem vai saistībām, kad kotācijas cenas ir viegli pieejamas un cena reprezentē faktisko tirgus situāciju darījumiem godīgas konkurences apstākļos.

### Vērtēšanas tehnika, kad tiek izmantoti tirgus dati – 2. līmenis

Vērtēšanas tehnikā 2. līmenī izmantotajos modeļos visi būtiskākie dati, tieši vai netieši, ir novērojami tirgū. Modelī tiek izmantoti tirgus dati, kas nav 1. līmenī iekļautās kotētās cenas, bet kas ir novērojami tieši (t.i. cena), vai netieši (t.i. tiek iegūti no cenas).

Šādi finanšu aktīvi un saistības ir iekļauti 2. līmenī:

Aktīvi: Nauda un naudas ekvivalenti 21 263 090 euro.

### Vērtēšanas tehnika, kad tiek izmantoti tirgus dati, kas nav balstīti uz novērojamiem tirgus datiem – 3. līmenis

Vērtēšanas tehnikā, kad tiek izmantoti tirgus dati, kas nav balstīti uz novērojamiem tirgus datiem (nenovērojamie tirgus dati) ir klasificēti 3. līmenī. Par nenovērojamiem tirgus datiem tiek uzskatīti tādi dati, kas nav viegli pieejami aktīvā tirgū, nelikvīda tirgus vai finanšu instrumenta sarežģītības dēļ. 3. līmeņa datus pārsvarā nosaka, balstoties uz līdzīga rakstura novērojamiem tirgus datiem, vēsturiskiem novērojumiem vai izmantojot analītiskas pieejas.

Sabiedrība uzskata, ka starp tās finanšu aktīvu un saistību patieso vērtību un to uzskaites vērtību nav būtisku atšķirību.

Visi Sabiedrības finanšu instrumenti, izņemot naudu un naudas ekvivalentus, atbilst 3. līmeņa vērtēšanas tehnikai.

## Aktīvi un saistības, kuriem patiesā vērtība tiek uzrādīta

Likvīdu un īstermiņa (atmaksas termiņš nepārsniedz trīs mēnešus) finanšu instrumentu, piemēram, naudas un naudas ekvivalentu, īstermiņa pircēju un pasūtītāju un parādu piegādātājiem un darbuzņēmējiem, uzskaites vērtība aptuveni atbilst to patiesajai vērtībai.

Aizņēmumu no kredītiestādēm, finanšu nomas saistību un citu ilgtermiņa saistību patiesā vērtība tiek novērtēta, diskontējot

nākotnes naudas plūsmas, piemērojot tirgus procentu likmes. Tā kā procentu likmes, kuras tiek piemērotas aizņēmumiem no kredītiestādēm, finanšu nomas saistībām un citām ilgtermiņa saistībām, pārsvarā ir mainīgas un būtiski neatšķiras no tirgus procentu likmēm, kā arī Sabiedrībai piemērojamais riska uzcenojums nav būtiski mainījies, ilgtermiņa saistību patiesā vērtība aptuveni atbilst to uzskaites vērtībai.

Uz 2024. gada 31. decembri ieguldījumu īpašumu tirgus vērtību aprēķins izmantojot ārējos vērtētājus nav veikts. Ir veikta ieguldījumu īpašumu patiesās vērtības noteikšana izmantojot ieņēmumu metodi, kad aktīva vērtība tiek aplēsta, balstoties uz nākotnes ieguvumu – naudas plūsmu – aplēsto vērtību, izmantojot neto pašreizējās vērtības metodi, balstoties uz nākotnes naudas plūsmu prognozēm 20 gadu periodam. Kopumā no ieguldījumu īpašumu objektu atlikušās vērtības (skat.15.pielikumu) uz pārskata gada beigām, Sabiedrības ieguldījuma īpašumu aplēstā vērtība bija 55 miljoni EUR.

## Aktīvi, kuri tiek novērtēti patiesajā vērtībā

Sabiedrībai nav aktīvu vai saistību, kuri tiktu novērtēti to patiesajā vērtībā.

## 28. Kapitālieguldījumu saistības

Sabiedrība plāno nākamajā pārskata gadā veikt kapitālieguldījumus pamatlīdzekļos un nemateriālajos ieguldījumos 41 969 tūkst. euro (2023: 23 789 tūkst. euro) apmērā, tai skaitā:

- Noslēgtie, bet vēl nepabeigtie līgumi: 11 783 tūkst. euro (2023: 14 812 tūkst. euro);
- Apstiprinātie, bet nenoslēgtie līgumi: 30 186 tūkst. euro (2023: 8 977 tūkst. euro).



## 29. Darījumi ar saistītajām pusēm

Sabiedrībai ir darījumi ar komercsabiedrībām, kurās akcijas pieder valstij. Lielākie darījumi ir ar AS „Air Baltic Corporation”, un VAS „Latvijas gaisa satiksme”, VA “Civilās aviācijas aģentūra”, VAS „Latvijas pasts”. Savstarpējie darījumi ir saistīti ar attiecīgo pušu pamatdarbībām.

### a) Norēķini ar saistītajām pusēm

	31.12.2024. EUR	31.12.2023. EUR
Saistības pret VA “Civilās valsts aģentūru”, drošības un glābšanas maksas daļā	919 558	444 170

### b) Saistīto pušu norēķini

	31.12.2024. EUR	31.12.2023. EUR
VAS „Latvijas gaisa satiksme” par sniegtajiem nomas un komunālajiem pakalpojumiem	64 424	80 150
VAS „Latvijas pasts” par sniegtajiem nomas un komunālajiem pakalpojumiem	9 127	9 897
AS „Air Baltic Corporation” par sniegtajiem aviācijas un nomas pakalpojumiem	3 372 263	5 220 901

### c) Ieņēmumi par pakalpojumu sniegšanu saistītajām pusēm

	2024 EUR	2023 EUR
VAS „Latvijas gaisa satiksme” par sniegtajiem nomas un komunālajiem pakalpojumiem	773 776	865 273
VAS „Latvijas pasts” par sniegtajiem nomas un komunālajiem pakalpojumiem	180 393	163 884
AS „Air Baltic Corporation” par sniegtajiem aviācijas un nomas pakalpojumiem	27 129 532	23 765 953

### d) Izdevumi par preču un pakalpojumu iegādi no saistītajām pusēm

	2024 EUR	2023 EUR
VAS „Latvijas gaisa satiksme” par sniegtajiem pakalpojumiem	54 606	51 940
VAS „Latvijas pasts” par sniegtajiem pakalpojumiem	5 454	2 887
Saņemti pakalpojumi no AS „Air Baltic Corporation”	39 553	72 761

### e) Dotācijas saņemtas no saistītajām pusēm

	2024 EUR	2023 EUR
Aviācijas drošības dotācija no Valsts (skatīt 4. pielikumu)	502 283	412 218

Darījumi ar vadības pārstāvjiem ir aprakstīti 5. pielikumā.

## 30. Iespējamie aktīvi un saistības

### Uzkrājumi

Saskaņā ar VAS „Starptautiskā lidosta „Rīga”” valdes 2025. gada 3. februāra sēdē pieņemtajiem lēmumiem, bilancē ir saglabāti iepriekšējos gados izveidotie uzkrājumi iespējamām kompensācijām par nekustamajiem īpašumiem Mazā Gramzdas ielā 1A, kadastra Nr. 8076 002 0061 un „Mūkupurvi”, kadastra Nr. 8076 002 0063 par kopējo summu 295 120 euro.

### Informācija par nozīmīgākajām nepabeigtām tiesvedībām uz 2024. gada 31. decembri

Lidosta 2023. gada 4. decembrī Rīgas rajona tiesā ir iesniegusi prasību piedzīt no Publisko akciju sabiedrības “Aeroflot Russian Airlines” (Krievijas Federācijā reģistrēts uzņēmums ar reģ.Nr. 1027700092661) par labu valsts akciju sabiedrībai “STARPTAUTISKĀ LIDOSTA “RĪGA”” parādu 22 044,98 euro. Ar 2025. gada 28. februāra Rīgas rajona tiesas spriedumu civillietā Nr. C33576223 Lidostas prasība apmierināta. Spriedums vēl nav stājies spēkā.

Lidosta 2023. gada 30. novembrī Rīgas pilsētas tiesā ir iesniegusi prasību piedzīt no SIA “ATRAN” (Krievijas Federācijā reģistrēts uzņēmums ar reģ.Nr. 1065009017897) par labu valsts akciju sabiedrībai “STARPTAUTISKĀ LIDOSTA “RĪGA”” parādu 104 103,66 euro. Ar 2023. gada 14. decembra Rīgas pilsētas tiesas tiesneša lēmumu ierosināta civillietā Nr. C771715623. Civillietas izskatīšana tiesā nozīmēta 2025. gada 13. oktobrī.

Lidosta 2023. gada 5. oktobrī Rīgas rajona tiesā ir iesniegusi prasību piedzīt no Rossiya Airlines JSC (Krievijas Federācijā reģistrēts uzņēmums ar reģ.Nr. 1117847025284) par labu valsts akciju sabiedrībai “STARPTAUTISKĀ LIDOSTA “RĪGA”” parādu 64 403,95 euro. Ar 2024. gada 20. decembra Rīgas rajona tiesas spriedumu civillietā Nr. C33515623 Lidostas prasība apmierināta. Spriedums vēl nav stājies spēkā.

Lidosta 2023. gada 13. decembrī Rīgas pilsētas tiesā ir iesniegusi prasību piedzīt no Siberia Airlines JSC (Krievijas Federācijā reģistrēts uzņēmums ar reģ.Nr. 5448100656) par labu valsts akciju sabiedrībai “STARPTAUTISKĀ LIDOSTA “RĪGA”” parādu 15 203,87 euro. Ar 2023. gada 22. decembra Rīgas pilsētas tiesas

tiesneša lēmumu ierosināta civillietā Nr.C771740923. Civillietas izskatīšana tiesā nozīmēta 2025. gada 28. novembri.

### Nākotnes nomas ieņēmumi

2023. gadā Sabiedrība ir noslēgusi vairākus operatīvās nomas līgumus kā iznomātāja par zemes un platību ēkās iznomāšanu. 2024. gadā šo nomas līgumu ietvaros Sabiedrība ir saņēmusi ieņēmumus 20 471 704 euro (2023: 16 752 037 euro).

Nomas līgumi tiek slēgti uz termiņiem, kuru ilgums ir no 1 (biroju telpu iznomāšana termināli) līdz 49 gadiem. Īstermiņa līgumi var tikt pagarināti.

## 31. Maksa par pasažieru ar īpašām vajadzībām pakalpojumu nodrošināšanu

Saskaņā ar Eiropas Parlamenta un Padomes Regulu (EK) no 2006. gada 5. jūlija Nr. 1107/2006, „Par invalīdu un personu ar ierobežotām pārvietošanās spējām, ceļojot ar gaisa transportu”, Sabiedrība piemēro maksu gaisa kuģu pārvadātājiem par pakalpojuma nodrošināšanu. Maksas ieņēmumi un izmaksas var tikt atspoguļoti šādi:

	2024 EUR	2023 EUR
Ieņēmumi	1 344 854	1 252 038
Tiešās izmaksas	(1 100 014)	(854 628)
Netiešās izmaksas	(210 247)	(212 175)
<b>Peļņa no saimnieciskās darbības</b>	<b>34 593</b>	<b>185 234</b>
Pārējās saimnieciskās darbības izmaksas	(1 980)	(2 316)
<b>Peļņa pirms nodokļiem</b>	<b>32 614</b>	<b>182 918</b>

## 32. Valdes priekšlikums peļņas sadalei

Par 2024. gada peļņas sadali lemj Sabiedrības akcionāru sapulce.

## 33. Notikumi pēc pārskata gada beigām

Pēc pārskata perioda beigām nav notikuši nekādi būtiski notikumi, kas varētu ietekmēt finanšu pārskatu.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu.

Sabiedrības 2024. gada finanšu pārskatu, kas atspoguļots no 11. līdz 56. lappusei, 2025. gada 11. aprīlī ir parakstījuši:

Laila Odiņa,  
Valdes priekšsēdētāja

Artūrs Saveljevs,  
Valdes loceklis

Normunds Feierbergs,  
Valdes loceklis

Agnese Lasmane,  
Finanšu direktore

Sabiedrības gada pārskatu ir sagatavojusi galvenā grāmatvede Inga Simsone.

Inga Simsone,  
Galvenā grāmatvede

# 05 Korporatīvās pārvaldības paziņojums



# VAS “Starptautiskā lidosta “Rīga”” korporatīvās pārvaldības paziņojums par 2024. gadu

VAS “Starptautiskā lidosta “Rīga”” (turpmāk – Lidosta), vienotais reģistrācijas Nr. 40003028055, paziņojums par korporatīvās pārvaldību 2024. gadā ir izstrādāts atbilstoši Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likumā noteiktajam<sup>1</sup>, kā arī ievērojot Ministru kabineta noteikumus par publiskas personas kapitālsabiedrībā un publiski privātā kapitālsabiedrībā piemērojamajiem korporatīvās pārvaldības ieteikumiem<sup>2</sup>, kas nosaka, ka kapitālsabiedrība piemēro Latvijas pārvaldības kodeksu “Labas korporatīvās pārvaldības ieteikumi uzņēmumiem Latvijā”<sup>3</sup>.

Atbilstoši Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likumā noteiktajam, tām publiskas personas kapitālsabiedrībām, kuras kvalificējas kā lielas, ir jā sagatavo korporatīvās pārvaldības paziņojums. Lidosta atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajam<sup>4</sup> kvalificējas kā liela kapitālsabiedrība un uz to attiecas Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likumā noteiktais pienākums sagatavot korporatīvās pārvaldības paziņojumu.

<sup>1</sup> Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likuma 58.<sup>1</sup> pants.

<sup>2</sup> Ministru kabineta 2022. gada 15. marta noteikumi Nr. 175 “Noteikumi par publiskas personas kapitālsabiedrībā un publiski privātā kapitālsabiedrībā piemērojamajiem korporatīvās pārvaldības ieteikumiem”.

<sup>3</sup> Korporatīvās pārvaldības kodekss: [https://www.tm.gov.lv/sites/tm/files/media\\_file/korporativas-parvaldibas-kodekss\\_0.pdf](https://www.tm.gov.lv/sites/tm/files/media_file/korporativas-parvaldibas-kodekss_0.pdf)

<sup>4</sup> Ministru kabineta 04.02.2020. noteikumi Nr. 63 “Noteikumi par publiskas personas kapitālsabiedrību un publiski privāto kapitālsabiedrību valdes un padomes locekļu skaitu, kā arī valdes un padomes locekļu mēneša atlīdzības maksimālo apmēru” 6.3. punkts.



Korporatīvās pārvaldības principu ievērošana veicina uzņēmuma ilgtermiņa vērtības pieaugumu, to efektīvu pārvaldību un darbības caurskatāmību un ir attiecināma visos Lidostas līmeņos, veidojot sekmīgu savstarpējo attiecību sistēmu starp Lidostas akcionāru, padomi, valdi, darbiniekiem, klientiem un pārējo sabiedrību. Lidosta ikdienas darbībā veido atvērtu un uzticamu komunikāciju ar visām ieinteresētajām personām, kā arī nodrošina atbilstību Latvijas un starptautiskajām tiesību normām un ētikas standartiem.

Paziņojumā sniegta informācija par Latvijas Korporatīvās pārvaldības kodeksa un tajā iekļauto principu ievērošanu, piemērojot “ievēro vai paskaidro” principu.

Ir veikts Lidostas darbības izvērtējums atbilstoši Korporatīvās pārvaldības kodeksā ietvertajiem korporatīvās pārvaldības principiem un secināts, ka Lidosta ir ievērojusi visus uz tās darbību attiecināmos korporatīvās pārvaldības principus.

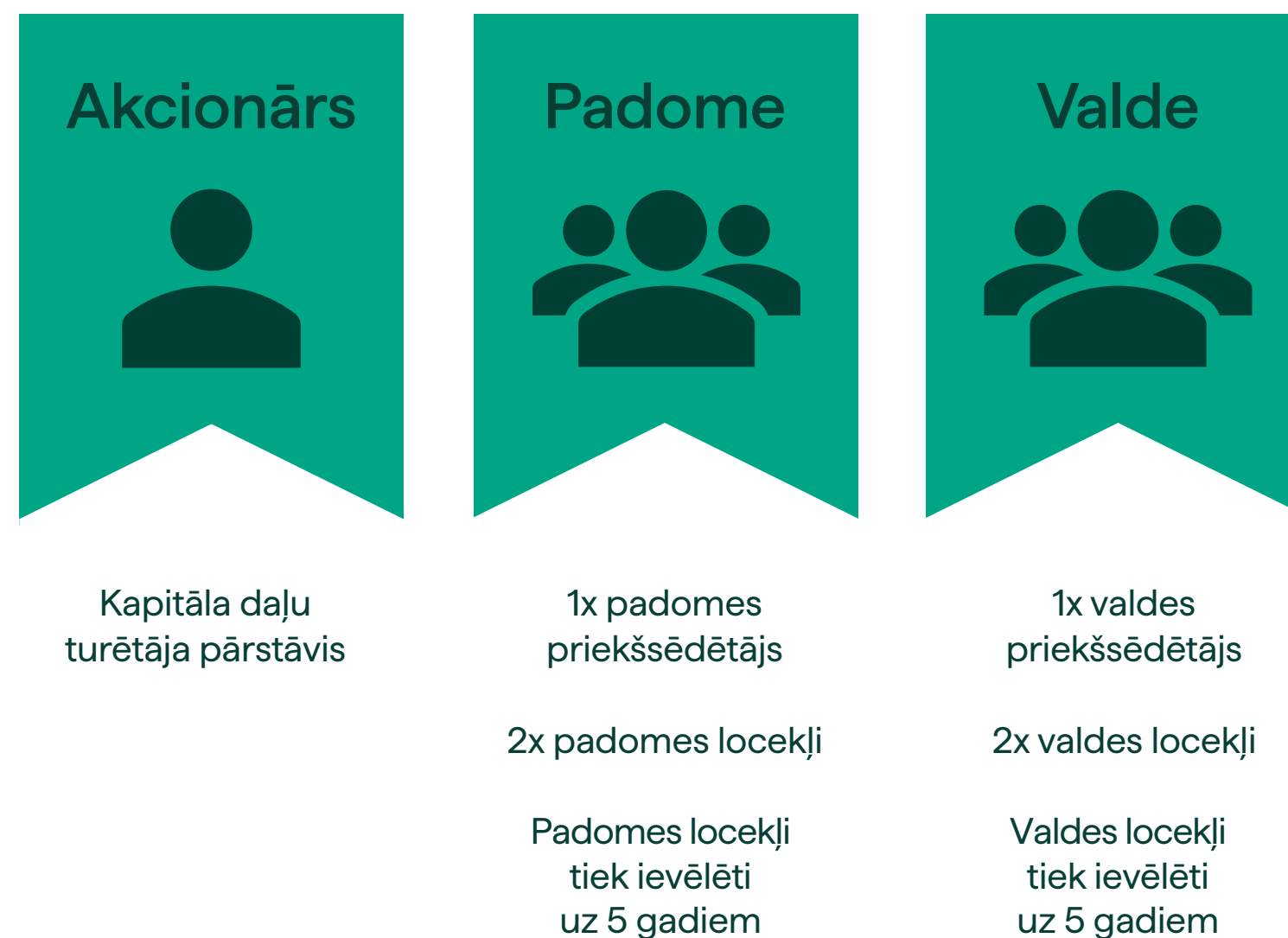


# Lidostas pārvaldības un organizatoriskā struktūra

Lidostas kapitāla daļas (akcijas) 100 % pieder valstij, un valstij piederošo kapitāla daļu turētāja ir Satiksmes ministrija. Valsts kapitāla daļu turētāja pienākumus pilda Satiksmes ministrijas valsts sekretārs.

Lidostas pārvaldības modelis ir veidots, ievērojot korporatīvās pārvaldības labo praksi, nodalot stratēģisko un operatīvo vadību. Lidostā pārvaldību īsteno akcionāru sapulce, padome un valde. Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likumā noteiktajos gadījumos lēmumus pieņem arī Ministru kabinets kā augstākā lēmējinstiūcija.

Detalizētāka informācija par pārvaldības struktūru iekļauta Nefinanšu paziņojumā par 2024. gadu, kas sagatavots atbilstoši Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likumā noteiktajām prasībām un “Global Reporting Initiative” standartam. Nefinanšu paziņojums ir sagatavots vienlaicīgi ar Lidostas 2024. gada pārskatu un tiks publicēts Lidostas mājaslapā.



# Uzņēmuma stratēģija

## Princips Nr. 1 “Uzņēmumam ir izveidota aktuāla stratēģija, kurā noteikti uzņēmuma mērķi un virzība uz ilgtermiņa vērtības pieaugumu”.

Kritēriji	Fakti
Uzņēmumam ir aktuāla stratēģija, kuras projektu izstrādā valde.	Kritērijs ievērots. Lidostā ir izstrādāta Vidēja termiņa darbības stratēģija laika periodam no 2021.-2027. gadam <sup>5</sup> (turpmāk – Str atēģija). Stratēģiju izstrādā valde. Stratēģijā atbilstoši vispārīgajam stratēģiskajam mērķim <sup>6</sup> ir noteikti galvenie finanšu un nefinanšu mērķi, kā arī izvirzīti pieci stratēģiskie mērķi, kur katram noteiktas galvenās darbības un izvirzīti rezultatīvie rādītāji. Stratēģija ir saskaņota ar Satiksmes ministriju un Pārresoru koordinācijas centru (turpmāk – PKC <sup>7</sup> ) un pēc pozitīvu saskaņojumu saņemšanas Lidostas valde ir saskaņojusi stratēģijas gala projektu <sup>8</sup> .
Padome iesaistās stratēģijas izstrādes procesā un apstiprina stratēģiju padomes sēdē.	Kritērijs ievērots. 2021. gada beigās valdei un padomei sadarbojoties, ir izstrādāta Stratēģija laika periodam no 2021. līdz 2027. gadam, kas ir apstiprināta padomes sēdē <sup>9</sup> .
Padome uzrauga stratēģijas īstenošanu.	Kritērijs ievērots. Padome uzrauga Stratēģijas īstenošanu. Stratēģijā noteikto uzdevumu īstenošanai padome apstiprina gada rīcības plānu <sup>10</sup> , kura izpilde tiek uzraudzīta reizi pusgadā <sup>11</sup> , padomei apstiprinot rīcības plāna izpildes atskaites, kas tiek iesniegtas kapitāla daļu turētājam.
Uzņēmuma valde īsteno stratēģiju un regulāri atskaitās padomei par tās īstenošanas gaitu.	Kritērijs ievērots. Stratēģijas izpildi nodrošina valde, un tā reizi pusgadā atskaitās padomei par Stratēģijā noteikto mērķu īstenošanu un rīcības plāna izpildi. Ziņojums ietver informāciju par Stratēģijā noteikto finanšu un nefinanšu mērķu un rezultatīvo rādītāju izpildes statusu, informāciju par konstatētajām novirzēm un to iemesliem.

5 Stratēģijas izstrādē tika ievērotas Pārresoru koordinācijas centra 2018.gada 28.augusta izstrādātais regulējums Nr. 1.2-23/1/1 “Valsts kapitālsabiedrību vidējā termiņa darbības stratēģijas izstrādes vadlīnijas” un Satiksmes ministrijas 2021. gada 27. septembra iekšējie noteikumi Nr. 01-02/31 “Valsts kapitāla daļu pārvaldes kārtība”.

6 Ministru Kabineta 2021.gada 28.aprīļa rīkojums Nr. 283 “Par valsts akciju sabiedrības “Starptautiskā lidosta “Rīga”” vispārīgo stratēģisko mērķi” apstiprināts Lidostas vispārīgais stratēģiskais mērķis “nodrošināt reģionālajam satiksmes centram atbilstošu mūsdienīgu gaisa pārvadājumu infrastruktūru un pakalpojumus, piedāvājot ērtu un drošu savienojamību pasažieriem un biznesam, kā arī veicināt ilgtspējīgu attīstību un konkurētspēju”.

7 No 2023. gada 1. marta Pārresoru koordinācijas centra funkcijas nodotas Valsts kancelejai.

8 11.10.2021. valdes lēmums Nr. 1 (protokols Nr. 41).

9 20.10.2021. padomes lēmums Nr. 1 (protokols Nr. 15).

10 12.02.2024. Padome apstiprinājusi (lēmums Nr. 3, protokols Nr. 5) stratēģijas ieviešanas rīcības plānu 2024.gadam.

11 2024.gadā Lidostas padome apstiprinājusi ziņojumus par Stratēģijas ieviešanas rīcības plāna izpildi 12.02.2024. (lēmums Nr. 2, protokols Nr. 5) un 13.08.2024. (lēmums Nr. 3, protokols Nr. 17).

# Iekšējā kultūra un ētiska uzvedība

## Princips Nr. 2 “Uzņēmums izstrādā iekšējās kultūras un ētiskas uzvedības kodeksu, kas uzņēmuma vadībai un darbiniekiem kalpo kā uzvedības standarts”.

Kritēriji	Fakti
Padome definē uzņēmuma pamatvērtības.	Kritērijs ievērots. Padome ir iesaistījusies uzņēmuma pamatvērtību definēšanā un tās ir iekļautas Stratēģijā. Lidostas padomes apstiprinātajā Stratēģijā ir definētas šādas Lidostas pamatvērtības: izaugsme, atbildība, drošums un drošība, atvērtība, efektivitāte.
Valde sagatavo un padome apstiprina iekšējās kultūras un ētiskas uzvedības kodeksu.	Kritērijs ievērots. Lidostā ir izstrādāts un valdes, un padomes sēdē apstiprināts <sup>12</sup> Ētikas kodekss, kurā noteikti iekšējās kultūras, profesionālās ētikas un uzvedības pamatprincipi: lojalitāte, profesionalitāte, godīgums un rūpīgums, un atbildība un ilgtspēja. Lidostā ir izstrādāta un valdes un padomes sēdē <sup>13</sup> apstiprināta Personāla politika. Lidostā ir izstrādāta, padomes sēdē apstiprināta Korporatīvās pārvaldības politika, kas ietver ētiskas uzvedības pamatprincipus <sup>14</sup> .
Valde nodrošina iekšējās kultūras un ētiskas uzvedības kodeksa ievērošanu uzņēmuma ikdienas darbībā un reaģē, ja tiek konstatēts ētiskas uzvedības kodeksa pārkāpums.	Kritērijs ievērots. Lai attīstītu vērtīborientētu, godprātībā, savstarpējā cieņā un atvērtībā balstītu uzņēmuma kultūru, visiem darbiniekiem regulāri (pieņemot darbā un turpmāk reizi trīs gados) tiek nodrošinātas e-apmācības par ētikas un uzvedības pamatprincipiem. 2024. gadā Ētikas kodeksa apmācību kārtoja 661 darbinieks. Par iespējamo pārkāpumu, kas piekritīgs Ētikas kodeksam, darbiniekiem ir iespēja ziņot, izmantojot ziņošanas rīku “Ētikas kodeksa pārkāpumi”. Lidostā ir izdots rīkojums <sup>15</sup> “Par darbinieku sūdzību, iespējamo pārkāpumu ziņošanas un izskatīšanas kārtību”.  2024. gadā nav reģistrēts neviens diskriminācijas gadījums. Nav bijuši trauksmes celšanas gadījumi.  Detalizētāka informācija par ziņošanas kārtību un Pastāvīgo iespējamo pārkāpumu izskatīšanas komisiju pieejama Nefinanšu paziņojumā par 2024. gadu sadaļā “Ētika, pretkorupcijas politika un interešu konflikta novēršana” un “Komunikācija par kritiskiem jautājumiem”.

<sup>12</sup> 21.11.2024. valde apstiprinājusi Ētikas kodeksu (lēmums Nr. 2.4., protokols Nr. 83) un 18.12.2024. to apstiprinājusi padome (lēmums Nr. 4.2., protokols Nr. 23).

<sup>13</sup> 21.11.2024. valde apstiprinājusi Personāla politiku (lēmums Nr. 2.6, protokols Nr. 83) un 18.12.2024. to apstiprinājusi padome (lēmums Nr. 4.3., protokols Nr. 23).

<sup>14</sup> VAS “Starptautiskā lidosta “Rīga”” Korporatīvās pārvaldības politikas 5.3.1. punkts: Lidostā ir izstrādāts Ētikas kodekss, ar mērķi veicināt Lidostas darbinieku godprātīgu, atbildīgu un likumīgu darbību uzņēmuma un sabiedrības interesēs un vairojot sabiedrības uzticību Lidostai, t.sk. attīstīt vērtīborientētu, godprātībā, savstarpējā cieņā un atvērtībā balstītu uzņēmuma kultūru, tādejādi veicinot darbinieku lojalitāti, apmierinātību un darba ražīgumu.

<sup>15</sup> 2024.gada 16.septembrī izdots rīkojums Nr. 24-88 “Par darbinieku sūdzību, iespējamo pārkāpumu ziņošanas un izskatīšanas kārtību”.

# Iekšējās kontroles sistēma, risku vadība un iekšējais audits

## Princips Nr. 3 “Uzņēmumam ir iekšējās kontroles sistēma, kuras efektivitāti pārrauga padome”.

Kritēriji	Fakti
Uzņēmumam ir dokumentēta iekšējās kontroles sistēma, par kuras izveidi atbild valde.	<p>Kritērijs ievērots. Lidostā ir ieviesta un nodrošināta iekšējās kontroles sistēma, kas aptver:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Lidostas Stratēģijas noteikšanu, darbības plānošanu;</li> <li>• kontroles vides uzturēšanu un pilnveidošanu;</li> <li>• būtisko Lidostas risku identificēšanu, novērtēšanu un pārvaldīšanu;</li> <li>• darbības organizāciju, tostarp regulāru kontroles pasākumu īstenošanu;</li> <li>• informācijas un saziņas nodrošināšanu;</li> <li>• aktīvu un informācijas sistēmu aizsardzību;</li> <li>• atalgojuma sistēmu;</li> <li>• grāmatvedības uzskaiti;</li> <li>• darbības atbilstības nodrošināšanu;</li> <li>• iekšējās kontroles sistēmas regulāru pārskatīšanu, efektivitātes novērtēšanu un pilnveidošanu, ņemot vērā izmaiņas Lidostas darbībā un darbību ietekmējošajos ārējos apstākļos.</li> </ul> <p>Iekšējās kontroles ir integrētas Lidostas procesos un ikdienas darbībās. Lidostas iekšējās kontroles sistēma ir dokumentēta Lidostas iekšējos normatīvajos dokumentos, paredzot skaidru pienākumu un atbildības sadalījumu, tādējādi vienlaikus veicinot vienotas izpratnes un zināšanu pēctecības veidošanos.</p>
Iekšējais audits vismaz reizi gadā veic iekšējās kontroles sistēmas efektivitātes novērtējumu, ņemot vērā iepriekš definētus kritērijus, un atskaitās par novērtējuma rezultātiem padomei.	Kritērijs ievērots. Atbilstoši Iekšējā audita veikšanas instrukcijā noteiktajam, Iekšējā audita vienība (turpmāk – IAV) katru gadu sagatavo pārskatu par veiktajiem iekšējiem auditiem, galvenajām atklātajām problēmām, novērtējot iekšējās kontroles sistēmas atbilstību un efektivitāti un izsakot viedokli par veicamajiem pasākumiem iekšējās kontroles sistēmas darbības uzlabošanai.
Padome vismaz reizi gadā izvērtē sniegto novērtējumu par iekšējās kontroles sistēmas efektivitāti.	Kritērijs ievērots. Attiecībā uz Iekšējā audita funkcijas īstenošanu, valdei, padomei un akcionāram <sup>16</sup> lēmuma pieņemšanai katru gadu tiek iesniegts pārskats par veiktajiem iekšējiem auditiem, galvenajām atklātajām problēmām, novērtējot iekšējās kontroles sistēmas atbilstību un efektivitāti un izsakot viedokli par veicamajiem pasākumiem iekšējās kontroles sistēmas darbības uzlabošanai.

16 VAS “Starptautiskā lidosta “Rīga”” Iekšējo auditu 2023.gada pārskats izskatīts un saskaņots 15.01.2024. valdes sēdē (protokols Nr. 4, lēmums Nr. 3), apstiprināts 30.01.2024. padomes sēdē (protokols Nr. 3, lēmums Nr. 7) un pieņemts zināšanai 28.02.2024. akcionāru sapulcē (protokols Nr. 1, lēmums Nr. 4).

**Princips Nr. 4 “Uzņēmums identificē, novērtē un uzrauga ar tā darbību saistītos riskus”.**

Kritēriji	Fakti
Valde izstrādā un padome apstiprina uzņēmuma risku vadības politiku	Kritērijs ievērots. Lidostas padome ir apstiprinājusi Risku pārvaldības politiku <sup>17</sup> .
Pamatojoties uz identificēto risku novērtējumu, valde īsteno risku vadības pasākumus.	Kritērijs ievērots. Lidostā tiek identificēti, analizēti un izvērtēti, kā arī pārvērtēti Lidostas riski (piemēram, stratēģiskie, darbības (operacionālie) un finanšu riski, vides riski, energopārvaldības riski, darba vides riski, aviācijas drošības riski, informāciju sistēmu riski, personas datu aizsardzības riski (kas vienlaikus var būt arī ilgtspējas riski), ņemot vērā iekšējos normatīvos dokumentus, kas reglamentē attiecīgā riska veida vadību. Reaģējot uz Lidostas riskiem, kuru līmenis pārsniedz pieļaujamo līmeni jeb risku apetīti, tiek izstrādāti Lidostas risku (stratēģisko, darbības (operacionālo) un finanšu risku) vadības (mazinošo) pasākumu plāni (kuros tika noteikti risku mazinošie pasākumi, par to ieviešanu atbildīgie darbinieki un termiņi), kurus izvērtēja Lidostas risku pārvaldības komiteja un apstiprināja valde vai ārējos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā. Ņemot vērā apstiprinātos risku mazinošo pasākumu plānus, tajos noteiktie pasākumi tika īstenoti.
Vismaz reizi gadā padome izskata valdes ziņojumus par risku vadības pasākumiem un risku vadības politikas īstenošanu.	Kritērijs ievērots. Ievērojot Risku pārvaldības politiku, Lidostas risku pārvaldības uzraudzības ietvaros vismaz vienu reizi gadā tiek sagatavots ikgadējais ziņojums par Lidostas risku pārvaldību, tostarp Lidostas risku pārvaldības politikas ieviešanu un risku kontroles pasākumu ieviešanas progresu un Lidostas risku pārvaldības procesa nepieciešamajiem pilnveidojumiem kārtējā gada laikā, kuru izvērtē Lidostas risku pārvaldības komiteja <sup>18</sup> . Savukārt, Lidostas valde izskata <sup>19</sup> un virza Lidostas padomei izskatīšanai <sup>20</sup> iepriekšminēto ziņojumu.

Detalizētāka informācija pieejama Nefinanšu paziņojumā 2024. gadam sadaļā “Risku novērtēšana un risku vadība”.

Lidostas risku pārvaldība neattiecas uz drošības risku vadības procesu, kas tiek nodrošināts Drošības pārvaldības sistēmas ietvaros saskaņā ar Eiropas Komisijas regulu Nr. 139 un Lidostas Drošības pārvaldības sistēmas rokasgrāmatu.

<sup>17</sup> “Valsts akciju sabiedrības “Starptautiskā lidosta “Rīga”” risku pārvaldības politika” apstiprināta Lidostas padomes 11.08.2023. sēdē (lēmums Nr. 6, protokols Nr. 10).

<sup>18</sup> Ziņojumu 04.03.2024. izvērtēja Lidostas risku pārvaldības komiteja.

<sup>19</sup> Ziņojumu 11.03.2024. izskatīja valde (lēmums Nr. 2, protokols Nr. 19).

<sup>20</sup> Ziņojumu 26.03.2024. izskatīja padome (lēmums Nr. 3, protokols Nr. 8).

## Princips Nr. 5 “Uzņēmumā ir izveidota iekšējā audita struktūrvienība, kas neatkarīgi un objektīvi izvērtē uzņēmuma darbību”.

Kritēriji	Fakti
Uzņēmumā ir iekšējais auditors, kurš ir funkcionāli neatkarīgs no valdes un atskaitās padomei.	Kritērijs ievērots. Lidostā ir izveidota neatkarīga IAV, kas administratīvi ir pakļauta valdei, bet funkcionāli – padomei.
Iekšējo auditoru amatā apstiprina padome.	Kritērijs ievērots. Iekšējais auditors amatā iecelts 2018. gadā, bez padomes apstiprinājuma atbilstoši tā brīža saistošajiem noteikumiem, taču no 2022. gada 1. janvāra atbilstoši valdē apstiprinātajam <sup>21</sup> un padomē saskaņotajam <sup>22</sup> IAV nolikumam un Padomes reglamentam, turpmāk lēmumu par IAV vadītāja iecelšanu amatā un atbrīvošanu pieņem padome.
Iekšējais auditors izstrādā uz riskiem balstītu iekšējā audita plānu, kuru apstiprina padome.	Kritērijs ievērots. Valde, padome un akcionārs reizi trijos gados <sup>23</sup> pieņem lēmumu par Iekšējo auditu stratēģiskā plāna apstiprināšanu (2024. gadā saistošs Iekšējo auditu stratēģiskais plāns 2022.-2024. gadam) un ik gadu pieņem lēmumu par Iekšējo auditu gada plāna apstiprināšanu <sup>24</sup> .
Iekšējais auditors informē valdi un padomi par iekšējā audita plāna izpildi, audita rezultātiem un ieteicamajām darbībām trūkumu novēršanai, ja tādi ir konstatēti.	Kritērijs ievērots. IAV sagatavotie ziņojumi par iekšējā audita pārbaūžu rezultātiem un vadības un kontroles sistēmas darbību tiek iesniegti valdei, padomei un akcionāram, kā arī vismaz reizi gadā tiek iesniegts pārskats par veiktajiem auditiem <sup>25</sup> , galvenajām atklātajām problēmām, novērtējot iekšējās kontroles sistēmas atbilstību un efektivitāti un izsakot viedokli par veicamajiem pasākumiem iekšējās kontroles sistēmas darbības uzlabošanai.

<sup>21</sup> Valdes 28.10.2021. lēmums Nr. 2 (protokols Nr. 43).

<sup>22</sup> Padomes 08.11.2021. lēmums Nr. 3 (protokols Nr. 16).

<sup>23</sup> Valdes 13.12.2021. lēmums Nr. 2.3. (protokols Nr. 53), padomes 10.01.2022. lēmums Nr. 4 (protokols Nr. 1), akcionāru sapulces 16.02.2022. lēmums Nr. 3 (protokols Nr. 1).

<sup>24</sup> Iekšējo auditu 2024.gada plāns apstiprināts 04.01.2024. valdes sēdē (lēmums Nr. 2, protokols Nr. 1), 30.01.2024. padomes sēdē (lēmums Nr. 8, protokols Nr. 3), 28.02.2024. ārkārtas akcionāru sapulcē (lēmums Nr. 5, protokols Nr. 1).

<sup>25</sup> Iekšējo auditu 2023.gada pārskats izskatīts un saskaņots 15.01.2024. valdes sēdē (lēmums Nr. 3, protokols Nr. 4), apstiprināts 30.01.2024. padomes sēdē (lēmums Nr. 7, protokols Nr. 3) un pieņemts zināšanai 28.02.2024. ārkārtas akcionāru sapulcē (lēmums Nr. 4, protokols Nr. 1).

# Ārējais revidents

## Princips Nr. 6 “Uzņēmumam ir neatkarīgs ārējais revidents”.

Kritēriji	Fakti
Padome un Revīzijas komiteja, ja tāda ir izveidota, nosaka ārējā revidenta atlases kritērijus.	Kritērijs ievērots. Revidenta izvēle un atlīdzības noteikšanas process ir caurskatāms, veicot publisku iepirkumu pamatojoties uz Lidostas iekšējos normatīvos <sup>26</sup> noteikto kārtību, vienlaicīgi ievērojot Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likumā noteiktos principus, kura rezultātus ir apstiprinājusi valde <sup>27</sup> un padome <sup>28</sup> . Lēmumu par revidenta ievēlšanu un atlīdzības apmēra noteikšanu <sup>29</sup> ir pieņēmusi akcionāru sapulce <sup>30</sup> . 2024. gadā notika sarunu procedūra, nepublicējot dalības uzaicinājumu, kurā tika uzaicinātas piedalīties trīs Latvijā reģistrētas starptautiskas auditorkompānijas, par tiesībām veikt 2024., 2025. un 2026. gada pārskata revīziju. Konkursa nolikumā minētie atlases kritēriji tika saskaņoti ar padomi.
Uzņēmumam ir neatkarīgs ārējais revidents ar atbilstošu kvalifikāciju	Kritērijs ievērots. Lidostai ir neatkarīgs ārējais revidents ar atbilstošu kvalifikāciju. 2024. gada 19. septembrī tika noslēgts līgums ar SIA Ernst & Young Baltic par 2024., 2025., 2026. gada pārskata revīziju.
Viena ārējā revidenta pilnvaru laiks nepārsniedz piecus gadus	Kritērijs ievērots. 2021., 2022., 2023. gada pārskata revīziju veica SIA “PriceWaterhouseCoopers”. 2024. gada 19. septembrī tika noslēgts līgums ar SIA “Ernst & Young Baltic” par 2024., 2025., 2026. gada pārskata revīziju.

26 VAS “Starptautiskā lidosta “Rīga”” Iepirkumu procedūra IP 1233P.

27 11.07.2024. valdes lēmums Nr. 5, protokols Nr. 49.

28 24.07.2024. padomes lēmums Nr. 2, protokols Nr. 16.

29 Saskaņā ar Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likuma 94.panta pirmās daļas 5.un 8.punktiem.

30 12.08.2024. ārkārtas akcionāru sapulces lēmums Nr. 2, protokols Nr. 4.

# Padomes locekļu ievēlēšana

## Princips Nr. 7 “Uzņēmums nodrošina caurskatāmu padomes locekļu ievēlēšanas un atsaukšanas kārtību”.

Kritēriji	Fakti
Uzņēmumā ir apstiprināta padomes locekļu atlases un atsaukšanas kārtība.	Kritērijs ievērots. Lidostas Korporatīvās pārvaldības politika nosaka padomes locekļu nominēšanas un iecelšanas kārtību <sup>31</sup> . Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likums paredz nosacījumus attiecībā uz padomes izveidošanu un padomes locekļu skaitu, kā arī padomes uzdevumiem, prasībām padomes locekļa kandidātiem, padomes locekļa ievēlēšanu amatā un atsaukšanu. Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likums nosaka padomes atsaukšanas kārtību <sup>32</sup> . 2024. gadā uzsākta viena padomes locekļa atlases procesa organizēšana. 2024. gadā beidzās viena padomes locekļa pilnvaru termiņš. Padomes locekļus ieceļ un atsauc Lidostas akcionāru sapulce.
Par padomes locekļiem, kuri tiek virzīti ievēlēšanai vai atkārtotai ievēlēšanai, uzņēmums sniedz savlaicīgu un pietiekamu informāciju uzņēmuma akcionāriem.	Kritērijs ievērots. Kandidātus padomes locekļu amatam izvirza Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likumā noteiktā kārtībā. Lidostas padomes locekļu atlase notiek, organizējot publisku kandidātu pieteikšanās procedūru, nominēšanas procesā papildus piesaistot personāla atlases konsultantu. 2024. gadā atkārtotai iecelšanai padomes locekļa amatā padomes locekļi nav izvirzīti. Ņemot vērā to, ka 2024. gadā vienam no padomes locekļiem beidzās pilnvaru termiņš un tika uzsākts jauna padomes locekļa atlases process, padome ir informējusi Satiksmes ministriju par jaunajam padomes loceklim nepieciešamajām kompetencēm.
Padomes lielums ir atbilstošs uzņēmuma darbības specifikai.	Kritērijs ievērots. Lidostas statūtos noteiktais padomes locekļu skaits ir trīs padomes locekļi, kas ir atbilstošs Ministru kabineta noteikumu <sup>33</sup> regulējumam. Lidostas padomes locekļu skaits ir atbilstošs uzņēmuma darbības specifikai un lielumam.
Padomes locekli ievēlē uz termiņu ne ilgāku par pieciem gadiem.	Kritērijs ievērots. Lidostas statūtos ir noteikts, ka Lidostas padomes locekli ievēlē uz termiņu ne ilgāku par pieciem gadiem. Korporatīvās pārvaldības paziņojuma sagatavošanas brīdī Lidostas padome strādā divu padomes locekļu sastāvā un viņu pilnvaru termiņš ir pieci gadi.

Detalizētāka informācija pieejama Nefinanšu paziņojumā 2024. gadam sadaļā “Valdes un padomes nominēšanas un atlases kārtība”.

31 VAS “Starptautiskā lidosta “Rīga”” Korporatīvās pārvaldības politika” 5.6.1.punkts “Valdes un padomes locekļu nominēšanas un iecelšanas kārtību, kā arī kandidātiem izvirzāmās prasības, nosaka Pārvaldības likums, uz tā pamata izdotie Ministru kabineta noteikumi, kā arī ieteikumi, kas ietverti Pārresoru koordinācijas centra izdotajās vadlīnijās.”.

32 Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likuma 94.panta pirmās daļas 4.punkts.

33 Ministru kabineta 2020.gada 4.februāra noteikumi Nr. 63 “Noteikumi par publiskas personas kapitālsabiedrību un publiski privāto kapitālsabiedrību valdes un padomes locekļu skaitu, kā arī valdes un padomes locekļu mēneša atbildības maksimālo apmēru”.

**Princips Nr. 8 “Padomes locekļiem kopā ir atbilstoša pieredze un kompetence”.**

Kritēriji	Fakti
Padomei kopumā piemīt prasmju, pieredzes un zināšanu kopums, to vidū par attiecīgo nozari, lai pilnvērtīgi spētu pildīt savus pienākumus.	Kritērijs ievērots. Padomes locekļi tiek izvēlēti konkursa kārtībā, ņemot vērā kandidātu darba pieredzi, izglītību, prasmes, zināšanas. Padomes sastāvs ir līdzsvarots un tās locekļiem kopumā piemīt prasmju, pieredzes un zināšanu kopums, to vidū par attiecīgo nozari, lai pilnvērtīgi spētu pildīt savus pienākumus. Informācija par padomes locekļu izglītību un pieredzi pieejama Lidostas mājaslapā un Nefinanšu paziņojumā 2024. gadam.
Veidojot padomes sastāvu, tiek ievēroti dažādības principi.	Kritērijs ievērots. Padomes locekļu atlases process ir reglamentēts normatīvajos aktos <sup>34</sup> . Diskriminācija uz vecuma, dzimuma, etniskās piederības u. c. pamata ir aizliegta un netiek pieļauta.
Padomē pārstāvēti abi dzimumi.	Kritērijs ievērots. 2024. gadā Lidostas padomē ir pārstāvēti abi dzimumi.
Valde izstrādā ievada apmācības programmu un nodrošina jaunajiem padomes locekļiem ievada apmācību.	Kritērijs ievērots. Padomes locekļiem, sākot pildīt pienākumus Rīgas lidostā, tiek nodrošinātas nozarei specifiskas apmācības. Padomei pēc pieprasījuma tiek nodrošināta iespēja iepazīties ar visiem lidostas saistošajiem dokumentiem. Lidostā 2024. gadā nav ievēlēti jauni padomes locekļi.

Detalizētāka informācija par padomi (un valdi) pieejama Nefinanšu paziņojumā 2024. gadam sadaļā

“Padomes un valdes locekļu dzīves gājums, kompetences un darbības izvērtējums”.

<sup>34</sup> Ministru kabineta 2020.gada 7.janvāra noteikumi Nr. 20 “Valdes un padomes locekļu nominēšanas kārtība kapitālsabiedrībās, kurās kapitāla daļas pieder valstij vai atvasinātai publiskai personai”.

**Princips Nr. 9 “Uzņēmuma padomē ir neatkarīgi padomes locekļi”.**

Kritēriji	Fakti
Uzņēmums izvērtē un akcionāri nosaka neatkarīgo padomes locekļu īpatsvaru.	Kritērijs nav attiecināms. Neatkarīgo padomes locekļu īpatsvars ir noteikts normatīvajā aktā <sup>35</sup> .
Vismaz puse no padomes locekļiem ir neatkarīgi.	Kritērijs ievērots. Lidostā 2024. gadā vismaz puse no padomes locekļiem ir neatkarīgi un atbilst neatkarīga padomes locekļa kritērijiem. Norāde par neatkarīgo padomes locekli ietverta pie atbilstošā padomes locekļa profesionālās pieredzes apraksta Lidostas mājaslapā.
Neatkarīgie padomes locekļu kandidāti iesniedz apliecinājumu par savu atbilstību neatkarības kritērijiem.	Kritērijs ievērots. 2024. gadā nav ievēlēti jauni padomes locekļi. Visi esošie neatkarīgie padomes locekļi ir iesnieguši apliecinājumu, ka viņiem nav ierobežojumu ieņemt padomes locekļa amatu atbilstoši normatīvajiem aktiem <sup>36</sup> , kā arī apņēmušies nekavējoties informēt valsts kapitāla daļu turētāju par šķēršļiem, kas rastos amata pienākumu pildīšanā.
Pirms padomes vēlēšanām uzņēmums veic padomes locekļu neatkarības novērtējumu atbilstoši pieejamajai informācijai.	Kritērijs ievērots. 2024. gadā nav ievēlēti jauni padomes locekļi. Kapitāla daļu turētājs nodrošina, ka vismaz puse no padomes locekļiem ir neatkarīgi un atbilst visiem ārējā normatīvā izvirzītiem kritērijiem <sup>37</sup> .

<sup>35</sup> Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likuma 37. panta sestā daļa: lai nodrošinātu profesionālu un objektīvu kapitālsabiedrības padomes darbu, kas veicina kapitālsabiedrības vērtības ilgtermiņa pieaugumu un darbības efektivitāti, kapitāla daļu turētājs nodrošina, ka vismaz puse no padomes locekļiem ir neatkarīgi.

<sup>36</sup> Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likuma 37. panta ceturtnā daļa.

<sup>37</sup> Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likuma 31.panta sestā daļa.

# Padomes un valdes atalgojuma noteikšanas principi

## Princips Nr. 10 “Uzņēmumā ir ieviesta atalgojuma politika”.

Kritēriji	Fakti
Uzņēmumā ir ieviesta atalgojuma politika, kuru izstrādājusi valde, izskatījusi padome un apstiprinājusi akcionāru sapulce.	Kritērijs ievērots. Lidostā ir izstrādāta Valdes un padomes atalgojuma politika, kas ir izskatīta valdes, padomes un akcionāru sapulcē <sup>38</sup> . Padomes un valdes locekļu atalgojuma noteikšanas kārtība aprakstīta Lidostas Korporatīvās pārvaldības politikā <sup>39</sup> .
Padome reizi gadā nosaka valdei sasniedzamos finanšu un nefinanšu mērķus, to ietekmi uz atalgojuma mainīgo daļu un kontrolē to izpildi.	Kritērijs ievērots. Padome 2024. gadā ir noteikusi katram valdes loceklim individuāli sasniedzamos darba izpildes mērķus (KPI), ievērojot PKC vadlīnijās <sup>40</sup> noteikto, un kontrolē to izpildi. Atalgojuma mainīgā daļa tiek noteikta, ievērojot ārējā normatīvā <sup>41</sup> noteiktos kritērijus, kā arī, ņemot vērā finanšu un nefinanšu mērķu īstenošanas rezultātus, ievērojot PKC vadlīnijas <sup>42</sup> . 2024. gadā valdes locekļiem prēmijas netika izmaksātas. Detalizētāka informācija pieejama Nefinanšu paziņojumā par 2024. gadu sadaļā “Padomes un valdes locekļu dzīves gājums, kompetences un darbības izvērtējums”.
Padomes locekļiem nenosaka atalgojuma mainīgo daļu, kā arī neizmaksā jebkādu kompensāciju atsaukšanas no amata vai amata atstāšanas gadījumā.	Kritērijs ievērots. Padomes locekļiem netiek izmaksātas mainīgās daļas un prēmijas, kā arī neizmaksā jebkādu kompensāciju atsaukšanas no amata vai amata atstāšanas gadījumā.
Valde reizi gadā sagatavo ziņojumu par atalgojumu, kas piešķirts katram esošajam un bijušajam valdes un padomes loceklim.	Kritērijs ievērots. Informācija par katram padomes un valdes loceklim noteikto atalgojumu pieejama Lidostas mājaslapā. Lidosta sagatavo informāciju par valdes un padomes atalgojumu, kas tiek atspoguļots gan kārtējā gada pārskatā, gan arī starpperiodu finanšu pārskatos, kuri tek publicēti lidostas mājas lapā. Lidostas valdes un padomes locekļi saskaņā ar ārējiem normatīviem <sup>43</sup> ir valsts amatpersonas, un informācija par valdes un padomes locekļu atalgojumu būs publiski pieejama valdes un padomes locekļu valsts amatpersonu deklarācijās Valsts ieņēmumu dienesta datu bāzē. 2024. gadā nav mainījušies valdes un padomes locekļi un to atalgojums. 2024. gadā vienam no trim padomes locekļiem ir beidzies pilnvaru termiņš.

## Detalizētāka informācijā pieejama Nefinanšu paziņojumā 2024. gadam sadaļā “Padomes un valdes atalgojuma politika”

38 Valdes un padomes atalgojuma politika apstiprināta 21.11.2024. valdes sēdē (lēmums Nr. 2.8., protokols Nr. 83), apstiprināta 18.12.2024. padomes sēdē (lēmums Nr. 4.4, protokols Nr. 23), apstiprināta 20.01.2025. ārkārtas akcionāru sapulcē (lēmums Nr. 1.5., protokols Nr. 1).

39 “VAS “Starptautiskā lidosta “Rīga” Korporatīvās pārvaldības politika” 5.7.1.punkts “Padomes un Valdes locekļu atalgojums tiek noteikts saskaņā ar Pārvaldības likumu un Ministru kabineta noteikumiem, kā arī ievērojot Pārresoru koordinācijas centra izdotās vadlīnijas par valsts kapitālsabiedrību Valdes un padomes locekļu atbildības noteikšanu.”

40 Pārresoru koordinācijas centra 17.08.2020. vadlīnijām Nr. 1.2-23/3/2 “Vadlīnijas valdes un padomes locekļu darbības rezultātu izvērtēšanai”.

41 Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likuma 117. panta 2. daļa.

42 Pārresoru koordinācijas centra 22.01.2021. “Vadlīnijas publiskas personas kapitālsabiedrību un publiski privāto kapitālsabiedrību valdes un padomes locekļu atbildības noteikšanai”.

43 Likums “Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā”.

# Padomes darba organizēšana un lēmumu pieņemšana

## Princips Nr. 11 “Uzņēmumā ir noteikta un saprotama padomes darba organizācija”.

Kritēriji	Fakti
Padome savu darbu organizē saskaņā ar padomes nolikumu un darba kalendāru.	Kritērijs ievērots. Padome savu darbu organizē saskaņā ar padomes sēdē apstiprināto “VAS “Starptautiskā lidosta “Rīga”” padomes reglamentu <sup>44</sup> un padomes sēžu kalendāru kārtējam <sup>45</sup> gadam.
Padome notur vismaz vienu atsevišķu padomes sēdi gadā uzņēmuma stratēģijas un tās izpildes apspriešanai.	Kritērijs ievērots. Padome atbilstoši padomes reglamentam un Satiksmes ministrijas noteiktai kārtībai <sup>46</sup> , reizi pusgadā izskata Stratēģijas ieviešanas rīcības plāna izpildes rezultātus. Reizi gadā atbilstoši normatīvajos aktos <sup>47</sup> noteiktajam izvērtē uzņēmuma darbības rezultātus (tajā skaitā Stratēģijā noteikto finanšu un nefinanšu mērķu izpildi) un saņem novērtējumu no Valsts kancelejas un Satiksmes ministrijas kā nozares ministrijas.
Uzņēmuma budžetā paredz padomes darbības nodrošināšanai nepieciešamo finansējumu.	Kritērijs ievērots. Lidostas budžetā ir paredzēts padomes darbības nodrošināšanai nepieciešamais finansējums atbilstoši padomes locekļu pilnvarojumu līgumiem.
Padome reizi gadā veic padomes darba pašnovērtējumu un tā rezultātus izskata padomes sēdē.	Kritērijs ievērots. Padome ik gadu veic darba pašnovērtējumu un izskata to padomes sēdē <sup>48</sup> .
Padome ir izvērtējusi komiteju izveides nepieciešamību (ja ir izveidota komiteja, skatīt principu # 12.1.).	Kritērijs nav attiecināms. Padomes sastāvā 2024. gadā bija trīs padomes locekļi (no 2024. gada maija divi padomes locekļi). Ievērojot to, ka atbilstoši Korporatīvās pārvaldības kodeksa ieteikumiem komitejas minimālais padomes locekļu skaits ir trīs, komiteju izveide nav lietderīga. Padome ir izvērtējusi un iniciējusi komiteju izveidi, kas nav Korporatīvās pārvaldības kodeksa 12.1. punkta izpratnē: 2020. gada jūlijā izveidota “VAS “Starptautiskā lidosta “Rīga”” pasažieru termināļa paplašināšanas 6. kārtas uzraudzības komiteja”. 2021. gada septembrī izveidota VAS “Starptautiskā lidosta “Rīga”” Biznesa parka attīstības projekta uzraudzības komiteja”. Komitejas savu darbu ir turpinājušas 2024. gadā.

44 Apstiprināts 08.11.2021. padomes sēdē (protokols Nr. 16).

45 2025. gada padomes sēžu kalendārs apstiprināts 18.12.2024. padomes sēdē (lēmums Nr. 7, protokols Nr. 23).

46 Satiksmes ministrijas 2021. gada 27. septembra iekšējie noteikumi Nr. 01-02/31 “Valsts kapitāla daļu pārvaldes kārtība”.

47 Ministru kabineta 09.02.2016. noteikumi Nr. 96 “Kārtība, kādā tiek vērtēti darbības rezultāti un finanšu rādītāji kapitālsabiedrībai, kurā valstij ir izšķirošā ietekme”.

48 Pašvērtējums par 2023. gadu izskatīts 26.03.2024. padomes sēdē (lēmums Nr. 7, protokols Nr. 8).

**Princips Nr. 12 “Padome pieņem informētus un izsvērtus lēmumus”.**

Kritēriji	Fakti
Padomei laikus un pietiekamā apmērā ir pieejama valdes sagatavota informācija lēmumu pieņemšanai.	Kritērijs ievērots. Atbilstoši padomes reglamentam Lidostas padomes sekretārs paziņojumu kopā ar darba kārtības projektu, lēmumu projektiem, dokumentiem un citiem materiāliem par padomes sēdi, izsūta padomes locekļiem, un valdei nedēļu pirms sēdes dienas. Apspriet jautājumus, kas nav minēti paziņojumā par padomes sēdi, padome var tikai ar visu tās locekļu, kas piedalās sēdē, piekrišanu.
Padome nosaka informācijas aprites kārtību, arī padomes tiesības pieprasīt informāciju no valdes, kas nepieciešama padomei lēmumu pieņemšanai.	Kritērijs ievērots. Padome ir tiesīga saņemt visu nepieciešamo informāciju no valdes, kas nepieciešama lēmumu pieņemšanai. Padomes reglamentā ir noteikts informācijas apjoms, kas valdei jāiesniedz, lai pieņemtu lēmumu.
Padomes loceklis analizē informāciju un sagatavo priekšlikumus lēmumu pieņemšanai padomē.	Kritērijs ievērots. Padomes locekļu priekšlikumi un viedokļi diskusiju veidā tiek izskatīti padomes sēdē.
Padome, pieņemot lēmumus, izvērtē riskus, īstermiņa un ilgtermiņa ietekmi uz uzņēmuma vērtību, ilgtspēju un atbildīgu attīstību.	Kritērijs ievērots. Padome pārstāv akcionāru intereses akcionāru sapulces starplaikos un pārrauga valdes darbību, izmantojot pārdomātus un efektīvus pārvaldības instrumentus: iesaistās Lidostas stratēģiskajā attīstībā, kā arī finanšu un Lidostas risku pārvaldības sistēmas uzraudzībā, novērtē iekšējās kontroles sistēmas efektivitāti un veic citas normatīvajos aktos noteiktās darbības. Pieņemot informētus un izsvērtus lēmumus, tiek izvērtēta īstermiņa un ilgtermiņa ietekme uz Lidostas vērtību, ilgtspēju un atbildīgu attīstību. Padomes darbības principus, kā arī galvenos pienākumus nosaka Lidostas statūti, padomes reglaments. Padomes uzdevumus un atbildību regulē normatīvie akti.

# Interesešu konflikta novēršana

## Princips Nr. 13 “Valdes un padomes locekļi skaidri apzinās interesešu konflikta izpausmes un ir informēti par nepieciešamo rīcību interesešu konflikta gadījumā”.

Kritēriji	Fakti
Padome definē pazīmes, kas norāda uz interesešu konfliktu, un nosaka interesešu konflikta novēršanas un pārvaldības kārtību.	<p>Kritērijs ievērots. 2022. gadā padome apstiprināja iekšējo normatīvo dokumentu Lidostas korupcijas un interesešu konflikta novēršanas politiku<sup>49</sup> (turpmāk – Lidostas Interesešu konflikta novēršanas politika), kas definē pazīmes, kas norāda uz interesešu konfliktu. Šīs politikas mērķis ir noteikt vienotas vadlīnijas un principus korupcijas novēršanai un reālā, šķietamā un potenciālā interesešu konflikta savlaicīgai un pārredzamai identificēšanai, novēršanai un pārvaldīšanai, lai nepieļautu darbinieku pienākumu un pilnvaru īstenošanu interesešu konflikta situācijā Lidostā, kā arī korupcijas un interesešu konflikta novēršanā iesaistīto dalībnieku pienākumus un atbildību. Ņemot vērā Lidostas Interesešu konflikta novēršanas politiku, izstrādāts un apstiprināts<sup>50</sup> iekšējais normatīvais dokuments “Interesešu konflikta novēršanas pārvaldības instrukcija, kuru apstiprina valde un nosaka kārtību, kādā:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Padome koordinē un uzrauga nepieciešamās procedūras interesešu konflikta situāciju novēršanai, kā arī pārvalda interesešu konflikta situācijas, kurās ir iesaistīti Lidostas padomes un valdes locekļi vai ar tiem saistītās personas;</li> <li>Valde pārvalda interesešu konflikta situācijas, kurās ir iesaistīti Lidostas darbinieki, kā arī uzrauga Lidostas darījumus ar bijušajiem valdes un padomes locekļiem, kā arī personām, kuras ir saistītas ar Lidostas padomes vai valdes locekļiem.</li> </ol>
Padomes vai valdes locekļi nepiedalās lēmumu pieņemšanā jautājumos, kuros uzņēmuma intereses nonāk pretrunā ar padomes, valdes locekļu vai ar tiem saistīto personu interesēm.	<p>Kritērijs ievērots. Padomes reglamentā<sup>51</sup> un valdes reglamentā<sup>52</sup>, kā arī Interesešu konflikta novēršanas politikā un Interesešu konflikta novēršanas pārvaldības instrukcijā ir noteikts, kuros gadījumos padomes vai valdes loceklis nedrīkst piedalīties lēmuma pieņemšanā. Līdz ar to padomes un valdes locekļiem jāizvairās no interesešu konflikta, kā arī tie nepieņem lēmumu un nepiedalās lēmuma pieņemšanā, kas ietekmē vai var ietekmēt padomes un/vai valdes locekļa, tā saistītās personas vai darījumu partneru personiskās vai mantiskās intereses.</p>
Personas, uz kurām attiecas interesešu konflikta novēršanas pienākums, regulāri piedalās apmācībās par rīcību interesešu konflikta situācijās.	<p>Kritērijs ievērots. Ievērojot ārējos normatīvos dokumentus<sup>53</sup>, Lidostas darbiniekiem 2022. gadā notika Korupcijas novēršanas un apkarošanas biroja ekspertu tiešsaistes apmācības<sup>54</sup> “Interesešu konflikta, korupcijas novēršanas un ētikas aktuālie jautājumi” (tika apmācīti līdz 60 Lidostas vidējā un augstākā līmeņa darbinieki), kuru amati pakļauti vairāk un visvairāk korupcijas un interesešu konflikta riskiem. Apmācības tiek nodrošinātas arī tiem darbiniekiem, kuriem nebija iespējams piedalīties tiešsaistes mācībās. Mācību video ievietoti lidostas apmācību sistēmā. 2024. gadā e-apmācībā tika apmācīti 10 darbinieki.</p> <p>Nākamās Korupcijas novēršanas un apkarošanas biroja ekspertu vadītas tiešsaistes apmācības plānotas 2025. gada aprīlī. 2025. gada sākumā ir sākta iekšējās mācību programmas izstrāde.</p> <p>Lidosta izstrādājusi mācību programmu “Ētikas kodekss” un noteikusi, ka visu darbinieku apmācība notiek reizi trijos gados. Mācību programmas pamatā ir prasības par rīcību attiecībā uz jautājumiem par iespējamiem pārkāpumiem, krāpnieciskām vai koruptīvām darbībām.</p>

## Detalizētāka informācija pieejama Nefinanšu paziņojumā 2024. gadam sadaļā “Ētika, pretkorupcijas politika un interesešu konflikta novēršana”.

49 Apstiprināts padomes 01.12.2022. sēdē (lēmums Nr. 3, protokols Nr. 18).

50 Apstiprināts valdes 20.04.2023. sēdē (lēmums Nr. 1, protokols Nr. 29), saskaņots padomes 10.05.2023. sēdē (lēmums Nr. 5, protokols Nr. 6).

51 “VAS “Starptautiskā lidosta “Rīga” Padomes reglaments” paredz pienākumu padomes locekļiem 6.1.4.punkts: izvairīties no interesešu konflikta, kā arī pieņemt lēmumu vai piedalīties lēmuma pieņemšanā, vai veikt citas ar Padomes locekļa pienākumu pildīšanu saistītas darbības, kas ietekmē vai var ietekmēt Padomes locekļa, tā ģimenes locekļu vai radnieku vai darījumu partneru personiskās vai mantiskās intereses.

52 “VAS “Starptautiskā lidosta “Rīga” valdes reglaments” 4.8.punkts: Ja Sabiedrības intereses saduras ar kāda valdes locekļa, viņa laulātā, radnieka vai viņa svainiņa interesēm, skaitot radniecību līdz 3.pakāpei un svainību līdz 2.pakāpei un šādus jautājumus izlemj valdē, ieinteresētais valdes loceklis nedrīkst piedalīties balsošanā un tas jāatzīmē valdes sēdes protokolā.

53 Ministru kabineta 17.10.2017. noteikumi Nr. 630 “Noteikumi par iekšējās kontroles sistēmas pamatprasībām korupcijas un interesešu konflikta riska novēršanai publiskas personas institūcijā”.

54 Apmācības notika 2022.gada 10. maijā un 16. jūnijā.

# Akcionāru sapulce

## Princips Nr. 14 “Uzņēmums savlaicīgi nodrošina akcionārus ar informāciju par akcionāru sapulces norisi, sniedzot visu nepieciešamo informāciju lēmumu pieņemšanai”.

Kritēriji	Fakti
Uzņēmums laikus informē akcionārus par akcionāru sapulces darba kārtību, norisi un balsošanas kārtību, kā arī par jebkādām ar to saistītām izmaiņām.	Kritērijs ievērots. Lidostas akcionāru sapulce tiek sasaukta ievērojot Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likumā un Satiksmes ministrijas noteikumos <sup>55</sup> , paredzēto sasaukšanas un dokumentu sagatavošanas kārtību. Akcionāru sapulces norises laiks un darba kārtība tiek saskaņota ar akcionāru.
Vienlaikus ar sapulces izsludināšanu uzņēmums nodrošina iespēju akcionāriem iepazīties ar lēmumu projektiem, par kuriem sākotnēji plānots balsot sapulcē. Uzņēmums nekavējoties informē akcionārus par papildus iesniegtajiem lēmumu projektiem.	Kritērijs ievērots. Lidosta nodrošina iespēju akcionāram iepazīties ar lēmumu projektiem, par kuriem sākotnēji plānots balsot sapulcē. Akcionārs tiek informēts par jebkādām izmaiņām.
Uzņēmums nodrošina akcionāriem iespēju pirms akcionāru sapulces iesniegt jautājumus par darba kārtībā iekļautajiem jautājumiem un lēmumu projektiem.	Kritērijs ievērots. Papildu informācija akcionāram tiek sniegta pēc pieprasījuma.
Lēmumu projekti un tiem pievienotie dokumenti sniedz detalizētu, skaidru un pilnīgu informāciju par izskatāmo jautājumu.	Kritērijs ievērots. Lēmumu projekti un tiem pievienotie dokumenti sniedz detalizētu, skaidru un pilnīgu informāciju par izskatāmo jautājumu, kā arī kā arī akcionārs var iesniegt jautājumus gan pirms akcionāru sapulces, gan tās laikā.

<sup>55</sup> Satiksmes ministrijas 2021.gada 27.septembra iekšējos noteikumos Nr.01-02/31 "Valsts kapitāla daļu pārvaldes kārtība".

## Princips Nr. 15 “Uzņēmums veicina efektīvu akcionāru iesaisti lēmumu pieņemšanā un iespējami lielāku akcionāru dalību akcionāru sapulcēs”.

Kritēriji	Fakti
Akcionāru sapulce tiek sasaukta un noturēta akcionāriem ērti pieejamā vietā un laikā.	Kritērijs ievērots. Akcionāru sapulces tika sasauktas un noturētas akcionāram ērti pieejamā vietā un laikā, iepriekš to saskaņojot ar akcionāru.
Uzņēmums nodrošina akcionāru iespējas piedalīties akcionāru sapulcē attālināti.	Kritērijs ievērots. 2024. gadā akcionāru sapulces tika sasauktas un noturētas akcionāram ērti pieejamā vietā un laikā (tai skaitā, attālināti). Atzīme par akcionāru sapulces norises formu ir iekļauta protokolā. Lidosta, gadījumos, kad akcionāru sapulces norise notiek ar elektronisko saziņas līdzekļu starpniecību (attālināti), veic nepieciešamos pasākumus akcionāru sapulces nodrošināšanai, dodot iespēju izteikties, uzdot jautājumus, kā arī piedalīties diskusijās.
Uzņēmums nosaka atbilstošu akcionāru sapulces ilgumu un dod iespēju akcionāriem sapulces laikā paust savu viedokli un iegūt nepieciešamo informāciju lēmumu pieņemšanai.	Kritērijs ievērots. Akcionāru sapulces ilgums tiek noteikts atbilstoši izskatāmo jautājumu skaitam un izskatāmās informācijas apjomam.
Uzņēmums izsludina jaunu akcionāru sapulci, ja sapulces darba kārtībā iekļautos jautājumus nav iespējams izskatīt paredzētajā laikā.	Kritērijs ievērots. 2024. gadā visi iesniegtie jautājumi izskatīti paredzētajā laikā.
Uzņēmums aicina valdes un padomes locekļus, padomes locekļu kandidātus, revidentu un iekšējo auditoru, kā arī citas personas dalībai akcionāru sapulcē atbilstoši sapulcē izskatāmajiem jautājumiem.	Kritērijs ievērots. Akcionāru sapulcēs piedalās padomes un valdes locekļi, kā arī nepieciešamības gadījumā citi Lidostas darbinieki, kuru kompetencē ietilpst darba kārtībā iekļautie jautājumi. Revidenta dalības nepieciešamību nosaka normatīvie akti <sup>56</sup> .
Akcionāru sapulce pieņem lēmumus atbilstoši iepriekš izsludinātajiem lēmumu projektiem.	Kritērijs ievērots. Akcionāru sapulce izskata iesniegtos lēmumu projektus, izvērtē sniegto informāciju un pieņem atbilstošus lēmumus.

<sup>56</sup> Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likuma 103. pants.

**Princips Nr. 16 “Uzņēmums izstrādā un ar akcionāriem apspriež dividenžu politiku”.**

Kritēriji	Fakti
Uzņēmums ir izstrādājis un publiskojis aktuālu dividenžu politiku.	Kritērijs ievērots. Kapitāla daļu turētāja gaidu vēstulē vidēja termiņa stratēģijai no 2024. līdz 2030. gadam ir atrunātas akcionāra gaidas attiecībā uz dividenžu politiku un tā ir publicēta Lidostas mājas lapā.
Dividenžu politika ir apspriesta ar akcionāriem akcionāru sapulces laikā.	Kritērijs ievērots. Kārtējā akcionāru sapulcē <sup>57</sup> ir apspriesta un apstiprināta kapitāla daļu turētāja gaidu vēstule vidēja termiņa stratēģijai no 2024. līdz 2030. gadam, kurā ir atrunātas akcionāra gaidas attiecībā uz dividenžu politiku.

<sup>57</sup> Kārtējā akcionāru sapulce 27.05.2024. (lēmums Nr. 5.1, protokols Nr. 3).

# Uzņēmuma darbības caurskatāmība

**Princips Nr. 17 “Uzņēmums regulāri un laikus informē akcionārus un citas ieinteresētās personas par uzņēmuma saimniecisko darbību, finanšu rezultātiem, pārvaldību un citiem aktuāliem jautājumiem”.**

Kritēriji	Fakti
Uzņēmums laikus atklāj pilnīgu, precīzu, objektīvu, aktuālu un patiesu informāciju.	Kritērijs ievērots. Saskaņā ar normatīvajiem aktiem <sup>58</sup> Lidosta laikus atklāj pilnīgu, precīzu, objektīvu, aktuālu un patiesu informāciju, kas pieejama Lidostas mājaslapā: <a href="https://www.riga-airport.com/lv">https://www.riga-airport.com/lv</a> . Lidosta savā mājaslapā publisko informāciju atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajam, nodrošinot, ka publicētā informācija ir savlaicīga un sniedz skaidru priekšstatu par kapitālsabiedrības pārvaldību, stratēģiju, saimniecisko darbību un finanšu rezultātiem. Uzņēmuma mājaslapā publicēta informācija par uzņēmumu, tā darbību, stratēģiju un mērķiem, akcionāru, kā arī valdes un padomes locekļiem. Tāpat mājaslapā ievietota informācija par finanšu pārskatiem, akcionāru sapulcēm un būtiskākajām politikām.
Uzņēmums informāciju visiem akcionāriem atklāj vienlaikus un vienādā apjomā.	Kritērijs ievērots. Lidostai ir tikai viens akcionārs/ Lidosta ir pilnībā (100 % kapitāla daļas) Latvijas Republikai piederošs uzņēmums. Kapitāla daļu vienīgais turētājs un akcionārs ir Satiksmes ministrija.
Uzņēmums mājaslapā atklāj informāciju par uzņēmuma pārvaldību, stratēģiju vai darbības virzieniem un publicē finanšu pārskatus, kā arī citu informāciju saskaņā ar Pielikumu Nr. 1	Kritērijs ievērots (skatīt 1. pielikumu). Informācijas atklātības nodrošināšana notiek, ievērojot Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likumu, publicējot mājaslapā: <a href="https://www.riga-airport.com/lv">https://www.riga-airport.com/lv</a> informāciju par vispārējiem stratēģiskajiem mērķiem, informāciju par kapitālsabiedrības darbību un komercdarbības veidiem.
Uzņēmums nodrošina informāciju gan latviešu valodā, gan vēl vismaz vienā tādā valodā, kas ir saprotama lielākajai daļai uzņēmuma ārvalstu akcionāru un citām ieinteresētām personām.	Kritērijs ievērots. Lidostas mājaslapa <a href="https://www.riga-airport.com/lv">https://www.riga-airport.com/lv</a> ir pieejama angļu valodas versijā.

<sup>58</sup> Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likuma 58. pants.

# 1. pielikums

## “Uzņēmuma mājaslapā publiskojamā informācija”

### Uzņēmums

Joma/ kritērijs	Ievērots	Nav attiecināms	Nav ievērots	Skaidrojums
Informācija par uzņēmumu – tā izveidošana un darbības vēsture, reģistrācijas dati, adrese, nozares raksturojums, galvenie komercdarbības veidi, uzņēmuma vieta grupas struktūrā (ja piemērojams)	X			
Informācija par uzņēmuma stratēģiskajiem mērķiem	X			
Uzņēmuma statūti	X			
Informācija par uzņēmuma korporatīvās pārvaldības struktūru	X			
Uzņēmuma leģitīmās kultūras un ētiskas uzvedības kodekss	X			
Būtiskākās uzņēmuma politikas (Informācijas atklāšanas, aprites un konfidencialitātes politika, Interesešu konfliktu novēršanas politika, Risku pārvaldības politika u.c.)	X			

## Akcionāri un patiesie labuma guvēji

Joma/ kritērijs	Ievērots	Nav attiecināms	Nav ievērots	Skaidrojums
Informācija par uzņēmuma akcionāriem, kuriem pieder vismaz 5% uzņēmuma pamatkapitāla (norādot datumu, kad šī informācija sagatavota)		X		Lidostai ir tikai viens akcionārs.
Informācija par uzņēmuma patiesajiem labuma guvējiem (norādot datumu, kad šī informācija sagatavota)		X		Nemot vērā, ka Lidosta ir pilnībā valstij piederoša kapitālsabiedrība, tās patieso labuma guvēju noskaidrot nav iespējams.
Uzņēmuma emitēto, apmaksāto un balstiesīgo akciju, obligāciju vai citu finanšu instrumentu skaits		X		Lidosta neemitē vērtspapirus.

## Padome un valde

Joma/ kritērijs	Ievērots	Nav attiecināms	Nav ievērots	Skaidrojums
Valdes un padomes nolikums vai cits tam pielīdzināms dokuments.	X			
Informācija par katru uzņēmuma padomes un valdes locekli: <ul style="list-style-type: none"> <li>● pilnvaru termiņš;</li> <li>● amats un atbildības joma (ja tāda ir noteikta);</li> <li>● profesionālā darba pieredze un izglītība;</li> <li>● aktuāla informācija par amatiem citos uzņēmumos;</li> <li>● aktuāla informācija par īpašumā esošajām uzņēmuma akcijām;</li> <li>● statistika par padomes sēžu apmeklējumiem.</li> </ul>	X			Lidostas mājaslapā pieejamā informācija tiek publicēta ievērojot Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likuma 58. pantu "Informācijas par kapitālsabiedrību publiskošana".
Informācija par neatkarīgajiem padomes locekļiem: <ul style="list-style-type: none"> <li>● kuri padomes locekļi uzskatāmi par neatkarīgiem;</li> <li>● pēc kādiem kritērijiem padomes locekļa neatkarība noteikta</li> <li>● ikgadējs padomes locekļu neatkarības novērtējums</li> </ul>	X			Visi esošie neatkarīgie padomes locekļi ir iesnieguši apliecinājumu, ka viņiem nav ierobežojumu ieņemt padomes locekļa amatu atbilstoši normatīvajiem aktiem, kā arī apņēmušies nekavējoties informēt valsts kapitāla daļu turētāju par šķēršļiem, kas rastos amata pienākumu pildīšanā.
Valdes un padomes atalgojuma politika un atalgojuma ziņojums.	X			Lidosta reizi gadā sagatavo informāciju par valdes un padomes atalgojumu, kas tiek atspoguļots kārtējā gada pārskatā. Lidostas mājaslapā ir iekļauta sadaļa par valdes un padomes atalgojuma politiku un atlīdzību ( <a href="https://www.riga-airport.com/lv/korporativa-parvaldiba/">https://www.riga-airport.com/lv/korporativa-parvaldiba/</a> ).
Informācija par valdes un padomes atlases (nominācijas) procesu.	X			Uzsākot nominācijas procesu 2024. gada maijā, informācija par padomes locekļa atlases (nominācijas) procesu publicēta Lidostas mājaslapā <a href="https://www.riga-airport.com/lv/darbs-lidosta">https://www.riga-airport.com/lv/darbs-lidosta</a> , Valsts kancelejas, Nodarbinātības valsts aģentūras un Satiksmes ministrijas mājaslapās, CV/Vakanču portālā un sociālajos tīklos.
Informācija par padomes komitejām un revīzijas komiteju: <ul style="list-style-type: none"> <li>● komitejas nolikums;</li> <li>● informācija par komiteju locekļiem.</li> </ul>	X			Lidostai nav izveidota revīzijas komiteja. 2020. gada jūlijā izveidota "VAS "Starptautiskā lidosta "Rīga" pasažieru termināļa paplašināšanas 6. kārtas uzraudzības komiteja". 2021. gada septembrī izveidota VAS "Starptautiskā lidosta "Rīga" Biznesa parka attīstības projekta uzraudzības komiteju. Informācija par komiteju sastāvu pieejama Lidostas mājaslapā.

## Finanšu un nefinanšu ziņojumi un informācija

Joma/ kritērijs	Ievērots	Nav attiecināms	Nav ievērots	Skaidrojums
Uzņēmuma finanšu pārskati un ziņojumi par pēdējiem 3 finanšu gadiem: <ul style="list-style-type: none"> <li>Gada pārskati</li> <li>Starpperiodu pārskati un ceturkšņu pārskati</li> </ul>	X			
Uzņēmuma nefinanšu ziņojumi par vismaz pēdējiem 3 finanšu gadiem	X			Nefinanšu paziņojums jeb ilgtspējas ziņojums tiek gatavots no 2020. gada pēc "Global Reporting Initiative" standarta.
Korporatīvās pārvaldības ziņojumi	X			
Uzņēmuma finanšu kalendārs vai cits būtisku un plānotu komunikācijas pasākumu kalendārs	X			Ir pieejama informācija par finanšu pārskatiem, kā arī preses relīzes par Lidostas nozīmīgiem notikumiem, kas plānoti tuvākajā nākotnē vai jau notikuši.

## Informācija akcionāriem un investoriem

Joma/ kritērijs	Ievērots	Nav attiecināms	Nav ievērots	Skaidrojums
Informācija par plānotajām akcionāru sapulcēm: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Paziņojumi par akcionāru sapulču sasaukšanu</li> <li>• Lēmumu projekti</li> </ul>	X			Lidosta ievēro normatīvajos aktos <sup>59</sup> noteikto par akcionāru sapulču paziņojumu publiskošanu. Tiek publicēta informācija par notikušajām akcionāru sapulcēm un pieņemtajiem lēmumiem.
Informācija par notikušajām akcionāru sapulcēm: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Informācija par akcionāru sapulcēs pieņemtajiem lēmumiem</li> </ul>	X			
Uzņēmuma dividendžu politika un informācija par izmaksātajām dividendēm (par vismaz pēdējiem 10 uzņēmuma darbības gadiem)	X			Skatīt Principus Nr. 16. Informācija par izmaksātajām dividendēm ir iekļauta uzņēmuma gada pārskatos, kas publicēti lidostas mājas lapā kopš 2002. gada.
Informācija par saistīto pušu darījumiem		X		Lidostai nav meitas uzņēmumu un līdzdalības citās kapitālsabiedrībās.
Uzņēmuma publicētie paziņojumi un būtiska informācija investoriem, to vidū prezentācijas investoriem, videoieraksti no pasākumiem investoriem, prognozes, ja tādas ir paustas, u.c.		X		Lidosta nav biržā kotēts uzņēmums un neemitē vērtspapīrus, tāpēc nav atsevišķas informācijas, kas būtu domāta investoriem.
Investoru attiecību speciālista (ja tāds ir) kontakti		X		Nav izveidots amats investoru speciālista pienākumu veikšanai.

59 Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likuma 58.pants.

## 2. pielikums

### “Būtiskākās uzņēmuma politikas”

Būtiskākās politikas, kas iekļautas korporatīvās pārvaldības kodeksā (informācija pieejama mājaslapā: <https://www.riga-airport.com/lv>):

	Publiskots/ levērots	Nav attiecināms	Nav publiskots	Skaidrojums
Risku vadības politika	X			Risku pārvaldības politikas principi publicēti mājaslapā
Atalgojuma politika		X		Atalgojuma politikas principi iekļauti Personāla politikā un publicēti mājas lapā “Personāla politika, t.sk. atalgojuma un motivēšanas politikas principi” <a href="https://www.riga-airport.com/lv/politikas">https://www.riga-airport.com/lv/politikas</a>
Dividenžu politika		X		Dividenžu politika tiek noteikta vidēja termiņa stratēģijā, savukārt veiktie dividenžu maksājumi tiek atspoguļoti gada pārskatos, kas publicēti Lidostas mājas lapā.

Citas būtiskākās politikas, kas pieminētas korporatīvās pārvaldības kodeksā:

	Publiskots/ levērots	Nav attiecināms	Nav publiskots	Skaidrojums
Iekšējā audita politika			X	Iekšējā audita politika publicēta mājaslapā: <a href="https://www.riga-airport.com/lv/politikas">https://www.riga-airport.com/lv/politikas</a>
Interesu konfliktu novēršanas politika	X			Korupcijas un interešu konflikta novēršanas politikas principi publicēti mājas lapā
Informācijas atklāšanas, aprites un konfidencialitātes politika		X		Politika noteikta šādos dokumentos: <ul style="list-style-type: none"> <li>● VAS "Starptautiskā lidosta "Rīga"" komunikācijas stratēģija 2022.–2027. gadam;</li> <li>● Lidostas mājaslapas uzturēšana un attīstība;</li> <li>● Iekšējās un ārējās komunikācijas nodrošināšana;</li> <li>● Ierobežotas pieejamības informācijas aizsardzības un aprites instrukcija</li> </ul> Mājas lapā ( <a href="https://www.riga-airport.com/lv/politikas">https://www.riga-airport.com/lv/politikas</a> ) ir publicēti Informācijas atklāšanas principi.
Trauksmes celšanas politika	X			Politika noteikta Trauksmes celšanas procedūrā. Informācija pieejama mājaslapā: <a href="https://www.riga-airport.com/lv/trauksmes-celsana">https://www.riga-airport.com/lv/trauksmes-celsana</a>
Godīgas konkurences īstenošanas politika		X		Politika noteikta šādos dokumentos: <ul style="list-style-type: none"> <li>● Iepirkumu procedūra IP 1233 P;</li> <li>● VAS "Starptautiskā lidosta "Rīga"" Biznesa ētikas kodekss. Informācija pieejama mājaslapā <a href="https://www.riga-airport.com/lv/etikas-principi-partneriem">https://www.riga-airport.com/lv/etikas-principi-partneriem</a>.</li> </ul>
Dažādības politika		X		Dažādības aspekti ir iekļauti Personāla politikā un Ētikas kodeksā. Principi publicēti mājas lapā <a href="https://www.riga-airport.com/lv/politikas">https://www.riga-airport.com/lv/politikas</a> .
Ilgspējas politika		X		Ilgspējas politika publicēta mājaslapā <a href="#">Politikas   RIX</a> .

## Būtiskākās atbilstības nodrošināšanas politikas:

	Publiskots/ levērots	Nav attiecināms	Nav publiskots	Skaidrojums
Darījumu partneru izpētes politika	X			Politika noteikta šādos dokumentos: <ul style="list-style-type: none"> <li>● VAS "Starptautiskā lidosta "Rīga"" Biznesa ētikas kodekss. Lidostas piegādātāju novērtēšanas un pārbaudes Procedūra.</li> </ul> Informācija pieejama mājaslapā <a href="https://www.riga-airport.com/lv/etikas-principi-partneriem">https://www.riga-airport.com/lv/etikas-principi-partneriem</a> .
Sankciju risku pārvaldības politika	X			Politika noteikta šādos dokumentos: <ul style="list-style-type: none"> <li>● Sankciju riska pārvaldīšanas un iekšējās kontroles sistēmas procedūra JD 1462 P;</li> <li>● Iepirkumu procedūra IP 1233 P;</li> <li>● VAS "Starptautiskā lidosta "Rīga"" Biznesa ētikas kodekss. Informācija pieejama mājaslapā <a href="https://www.riga-airport.com/lv/etikas-principi-partneriem">https://www.riga-airport.com/lv/etikas-principi-partneriem</a>.</li> </ul>
Personas datu apstrādes politika	X			Privātuma politika. Politika publicēta mājaslapā: <a href="https://www.riga-airport.com/lv/privatuma-politika">https://www.riga-airport.com/lv/privatuma-politika</a>

Laila Odiņa,  
Valdes priekšsēdētāja

Artūrs Saveļjevs,  
Valdes loceklis

Normunds Feierbergs,  
Valdes loceklis

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu.

2025. gada 11. aprīlis

06

# Neatkarīga revidenta ziņojums



## Neatkarīga revidenta ziņojums

 <p><b>DIĀNA KRISJĀNE</b> 2025.04.11 14:03:00 (SRT)* Mēģis: Paraksts</p>	 <p><b>DACE NEGULINERE</b> 2025.04.11 14:03:33 (SRT)* Mēģis: Paraksts</p>
 <p><b>Shape the future with confidence</b></p>	<p>SIA „Ernst &amp; Young Baltic” Mūitās iela 1a Rīga, LV-1010 Latvija Tālr.: +371 6704 3801 riga@lv.ey.com www.ey.com</p> <p>Reģ.Nr. 40003593454 PVN maksātāja Nr. LV40003593454</p>
	<p>Ernst &amp; Young Baltic SIA Mūitās iela 1a Rīga, LV-1010 Latvija Tel.: +371 6704 3801 riga@lv.ey.com www.ey.com</p> <p>Reg. No: 40003593454 VAT payer code: LV40003593454</p>

### NEATKARĪGU REVIDENTU ZIŅOJUMS

DOKUMENTA DATUMS IR TĀ ELEKTRONISKĀS PARAKSTĪŠANAS LAIKS

VAS „STARPTAUTISKĀ LIDOSTA “RĪGA” akcionāram

#### Atzinums

Mēs esam veikuši VAS „STARPTAUTISKĀ LIDOSTA “RĪGA” („Sabiedrība”) pievienotajā gada pārskatā ietvertā finanšu pārskata, kas atspoguļots no 11. līdz 55. lappusei, revīziju. Pievienotais finanšu pārskats ietver 2024. gada 31. decembra pārskatu par finanšu stāvokli, apvienoto ienākumu pārskatu, pašu kapitāla izmaiņu pārskatu un naudas plūsmas pārskatu par gadu, kas noslēdzās 2024. gada 31. decembrī, kā arī finanšu pārskata pielikumu, kas ietver būtisku informāciju par grāmatvedības uzskaites principiem.

Mūsaprāt, pievienotais finanšu pārskats sniedz patiesu un skaidru priekšstatu par VAS „STARPTAUTISKĀ LIDOSTA “RĪGA” finanšu stāvokli 2024. gada 31. decembrī un par tās darbības finanšu rezultātiem un naudas plūsmu gadā, kas noslēdzās 2024. gada 31. decembrī saskaņā ar Eiropas Savienībā apstiprinātajiem SFPS grāmatvedības standartiem.

#### Atzinuma pamatojums

Mēs veicām revīziju saskaņā ar Latvijas Republikā atzītiem Starptautiskajiem revīzijas standartiem (SRS). Mūsu pienākumi, kas noteikti šajos standartos, tālāk izklāstīti mūsu ziņojuma sadaļā „Revidenta atbildība par finanšu pārskata revīziju”. Mēs esam neatkarīgi no Sabiedrības saskaņā ar Starptautiskās grāmatvežu ētikas standartu padomes (SGESP) izdotā Starptautiskā profesionālu grāmatvežu ētikas kodeksa (tajā skaitā Starptautisko neatkarības standartu) (SGESP kodekss) prasībām un Latvijas Republikas Revīzijas pakalpojumu likumā iekļautajām neatkarības prasībām, kas ir piemērojamas mūsu veiktajai finanšu pārskata revīzijai Latvijas Republikā. Mēs esam ievērojuši pārējos Revīzijas pakalpojumu likumā un SGESP kodeksā noteiktos ētikas principus. Mēs uzskatām, ka mūsu iegūtie revīzijas pierādījumi dod pietiekamu un atbilstošu pamatojumu mūsu atzinumam.

#### Ziņošana par citu informāciju

Par citu informāciju atbild Sabiedrības vadība. Cita informācija ietver:

- Vispārīgo informāciju par Sabiedrību, kas sniegta pievienotā gada pārskata 3. lappusē,
- Vadības ziņojumu, kas sniegts pievienotajā gada pārskatā no 4. līdz 9. lappusei,
- Paziņojumu par vadības atbildību, kas sniegts pievienotā gada pārskata 10. lappusē,
- Korporatīvās pārvaldības paziņojumu, kuru sabiedrība sagatavojusi kā atsevišķu ziņojumu, un kas sniegts pievienotajā gada pārskatā no 56. līdz 83. lappusei.

Cita informācija neietver finanšu pārskatu un mūsu revidentu ziņojumu par šo finanšu pārskatu.

Mūsu atzinums par finanšu pārskatu neattiecas uz šo citu informāciju, un mēs nesniedzam par to nekāda veida apliecinājumu, izņemot to kā norādīts mūsu ziņojuma sadaļā „Citas ziņošanas prasības saskaņā ar Latvijas Republikas tiesību aktu prasībām”.

Saistībā ar finanšu pārskata revīziju mūsu pienākums ir iepazīties ar citu informāciju un, to darot, izvērtēt, vai šī cita informācija būtiski neatšķiras no finanšu pārskata vai no mūsu revīzijas gaitā iegūtajām zināšanām un vai tā nesatur cita veida būtiskas neatbilstības.

Ja, pamatojoties uz veikto darbu un ņemot vērā revīzijas laikā gūtās zināšanas un izpratni par Sabiedrību un tās darbības vidi, mēs secinām, ka citā informācijā ir būtiskas neatbilstības, mūsu pienākums ir par to ziņot. Mūsu uzmanības lokā šajā ziņā nav nonākuši nekādi apstākļi, par kuriem būtu jāziņo.

*Citas ziņošanas prasības saskaņā ar Latvijas Republikas tiesību aktu prasībām*

Latvijas Republikas Revīzijas pakalpojumu likumā noteiktas vēl citas ziņošanas prasības attiecībā uz vadības ziņojumu. Šis papildu prasības nav ietvertas SRS.



**Shape the future  
with confidence**

Mūsu pienākums ir izvērtēt, vai vadības ziņojums ir sagatavots saskaņā ar Latvijas Republikas Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likuma prasībām.

Pamatojoties vienīgi uz mūsu revīzijas ietvaros veiktajām procedūrām, mūsaprāt:

- vadības ziņojumā par finanšu gadu, par kuru ir sagatavots finanšu pārskats, sniegtā informācija atbilst finanšu pārskatam, un
- vadības ziņojums ir sagatavots saskaņā ar Latvijas Republikas Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likuma prasībām.

#### Vadības un personu, kurām uzticēta Sabiedrības pārvalde, atbildība par finanšu pārskatu

Vadība ir atbildīga par finanšu pārskata, kas sniedz patiesu un skaidru priekšstatu, sagatavošanu saskaņā ar Eiropas Savienībā apstiprinātajiem SFPS grāmatvedības standartiem un par tādu iekšējo kontroli, kādu vadība uzskata par nepieciešamu, lai būtu iespējams sagatavot finanšu pārskatu, kas nesatur ne krāpšanas, ne kļūdu izraisītas būtiskas neatbilstības.

Sagatavojot finanšu pārskatu, vadības pienākums ir izvērtēt Sabiedrības spēju turpināt darbību, pēc nepieciešamības sniedzot informāciju par apstākļiem, kas saistīti ar Sabiedrības spēju turpināt darbību un darbības turpināšanas principa piemērošanu, ja vien vadība neplāno likvidēt Sabiedrību vai pārtraukt tās darbību, vai arī tai nav citas reālas alternatīvas kā Sabiedrības likvidēšana vai darbības pārtraukšana.

Personas, kurām uzticēta Sabiedrības pārvalde, ir atbildīgas par Sabiedrības finanšu pārskata sagatavošanas pārraudzību.

#### Revidenta atbildība par finanšu pārskata revīziju

Mūsu mērķis ir iegūt pietiekamu pārļiecību par to, ka finanšu pārskats kopumā nesatur kļūdu vai krāpšanas izraisītas būtiskas neatbilstības, un sniegt revidentu ziņojumu, kurā izteikts atzinums. Pietiekama pārļiecība ir augsta līmeņa pārļiecība, bet tā negarantē, ka revīzijā, kas veikta saskaņā ar SRS, vienmēr tiks atklāta būtiska neatbilstība, ja tāda pastāv. Neatbilstības var rasties krāpšanas vai kļūdu rezultātā, un tās ir uzskatāmas par būtiskām, ja var pamatoti uzskatīt, ka tās katra atsevišķi vai visas kopā varētu ietekmēt saimnieciskos lēmumus, ko lietotāji pieņem, pamatojoties uz šo finanšu pārskatu.

Veicot revīziju saskaņā ar SRS, mēs visā revīzijas gaitā izdarām profesionālus spriedumus un ievērojam profesionālo skepsi. Mēs arī:

- identificējam un izvērtējam riskus, ka finanšu pārskatā varētu būt krāpšanas vai kļūdu dēļ radušās būtiskas neatbilstības, izstrādājam un veicam revīzijas procedūras šo risku mazināšanai, kā arī iegūstam revīzijas pierādījumus, kas sniedz pietiekamu un atbilstošu pamatojumu mūsu atzinumam, Risks, ka netiks atklātas būtiskas krāpšanas radītas neatbilstības, ir augstāks nekā kļūdu izraisītu neatbilstību risks, jo krāpšana var ietvert slepenas norunas, dokumentu viltošanu, ar nodomu neuzrādītu informāciju, maldinošas informācijas sniegšanu vai iekšējās kontroles pārkāpumus;
- iegūstam izpratni par iekšējo kontroli, kas ir būtiska revīzijas veikšanai, lai izstrādātu konkrētajiem apstākļiem atbilstošas revīzijas procedūras, nevis lai sniegtu atzinumu par Sabiedrības iekšējās kontroles efektivitāti;
- izvērtējam pielietoto grāmatvedības uzskaites politiku piemērotību un grāmatvedības aplēšu un attiecīgās vadības uzrādītās informācijas pamatotību;
- izdarām secinājumu par vadības piemērotā darbības turpināšanas principa atbilstību un, pamatojoties uz iegūtajiem revīzijas pierādījumiem, par to, vai pastāv būtiska nenoteiktība attiecībā uz notikumiem vai apstākļiem, kas var radīt nozīmīgas šaubas par Sabiedrības spēju turpināt darbību. Ja mēs secinām, ka būtiska nenoteiktība pastāv, revidentu ziņojumā tiek vērstā uzmanība uz finanšu pārskatā sniegto informāciju par šiem apstākļiem. Ja šāda informācijas finanšu pārskatā nav sniegta, mēs sniedzam modificētu atzinumu. Mūsu secinājumi ir pamatoti ar revīzijas pierādījumiem, kas iegūti līdz revidentu ziņojuma datumam. Tomēr nākotnes notikumam vai apstākļu ietekmē Sabiedrība savu darbību var pārtraukt;
- izvērtējam vispārējo finanšu pārskata izklāstu, struktūru un saturu, tajā skaitā pielikumā atklāto informāciju un to, vai finanšu pārskats patiesi atspoguļo tā pamatā esošos darījumus un notikumus.

Valsas akciju sabiedrība  
"Starptautiskā lidosta "Rīga""

Lidosta "Rīga" 10/1  
Lidosta "Rīga", Mārupes pag.  
Mārupes nov., LV-1053

+371 67207132  
office@riga-airport.com  
riga-airport.com

**RIX**